



Elk, dnia 3 lipca 2015 roku

O-PU.041.23.2015

Zaproszenie do składania ofert na projekt, wykonanie oraz dostawę roll'upów w ramach realizacji projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach” dofinansowanego z Unii Europejskiej i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V Dobre rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej.

Zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) niniejsze postępowanie nie podlega przepisom wyżej cytowanej ustawy. Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro (Zarządzenie Nr 1375/2014 Prezydenta Miasta Elku z dnia 16 kwietnia 2014r.).

I. Zamawiający

Gmina Miasto Elk, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 4, 19 – 300 Elk

II. Przedmiot oferty:

Projekt oraz wykonanie roll,upa, zgodnie z poniższą specyfikacją:

- ilość: 2 szt.
- wymiar: 85cm x 200 cm (+/- 10 %),
- wydruk cyfrowy, jednostronny, w pełnym kolorze CMYK 4 + 0, wysokiej jakości w rozdzielczości od 720 dpi do 1440 dpi.,
- materiał do nadruku: blackout,
- kasetka wykonana z aluminium,
- aluminiowa konstrukcja z mechanizmem rolującym,
- górna listwa mocująca,
- stopy stabilizujące,
- składany maszt aluminiowy,
- wymagana gwarancja min. 12 miesięcy,
- futerał – torba z uchwytami,
- waga: do 6 kg (+/- 10%)

Informacje oraz grafikę do opracowania projektu roll,upa Wykonawcy dostarczy Zamawiający w ciągu 1 dnia od daty podpisania umowy.

Roll,up powinien być wykonany zgodnie z „Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”, dostępnymi na stronie: www.efs.gov.pl.

III. Sposób dostawy:

Dostawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w Elku przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk

Czas realizacji

14 dni od daty podpisania umowy.



IV. Oferta powinna zawierać:

Specyfikację przewidywanych kosztów związanych z przedmiotem zamówienia (cena brutto).

V. Miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy do dnia 10 lipca 2015 r. do godz. 15.30.

– przesłać drogą e-mailową na adres m.sulzcyka@um.elk.pl
lub

– złożyć w siedzibie Urzędu Miasta w Elku przy ul. Piłsudskiego 4, pok.114 (sekretariat prezydenta)

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem [oferta na dostawę materiałów biurowych w ramach realizacji projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach”].

VI. Sposób oceny ofert:

1. Kryterium wyboru – najniższa cena brutto.
2. Informacja o wybranej ofercie zostanie przekazana protokołem, następnie zostanie podpisana umowa z wykonawcą. Od decyzji Urzędu Miasta w Elku nie przysługuje odwołanie ani zażalenie.

VII. Osoba do kontaktu:

Osoba do kontaktu:

Magdalena Sulzyccka, tel. 87 732 62 65, m.sulzcyka@um.elk.pl


ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA
Artur Urbański

Sporządził: Magdalena Sulzyccka
e-mail: m.sulzcyka@um.elk.pl, tel.: 87-732-62-65