

**SR.042.3.4.2021.EP**

**Zaproszenie do składania ofert na dostawę i uruchomienie urządzenia wielofunkcyjnego w ramach projektu „Transgraniczna społeczność zrozumienia” realizowanego z Programu INTERREG V-A Litwa-Polska 2014-2020.**

*Zapytanie ofertowe prowadzone będzie zgodnie z Zarządzeniem Nr 678.2020 Prezydenta Miasta Elku z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych w Urzędzie Miasta Elku oraz Zarządzeniem Prezydenta Miasta Elku z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania zamówień publicznych nieprzekraczających kwoty 130 000 złotych w Urzędzie Miasta Elku, które są realizowane w ramach projektów współfinansowanych ze środków Programu Interreg V-A Litwa-Polska 2014-2020.*

**I. Zamawiający:**

Gmina Miasto Elk

ul. Marsz. J. Piłsudskiego 4

19 – 300 Elk

**II. Przedmiot oferty:**

Kod PCV:

30232100-5 Drukarki i plotery

**1) Zakup oraz dostawa i uruchomienie urządzenia wielofunkcyjnego w ramach projektu „Transgraniczna społeczność zrozumienia”:**

**Urządzenia wielofunkcyjne o parametrach wskazanych poniżej:**

Prędkość pracy A4 w kolorze: 26 str./min.

Prędkość pracy A3 w kolorze: 15 str./min.

Obsługiwane formaty papieru: A5, A4, A3, SRA3

Podawanie papieru: dwie uniwersalne kasy o pojemności 550 ark. każda (przy gramaturze 80 g/m<sup>2</sup>), podajnik boczny na 100 ark. (przy 80 g/m<sup>2</sup>)

Obsługiwana gramatura papieru z kaset: co najmniej 60 - 300 g/m<sup>2</sup>

Obsługiwane formaty papieru z wszystkich kaset: A4 – SRA3

Obsługa wydruku na kopertach pobieranych z kasy

Obsługiwana gramatura papieru przez podajnik boczny: co najmniej 55 – 300 g/m<sup>2</sup>

Dupleks: standardowo



Program Współpracy Interreg V-A Litwa – Polska

Obsługa wydruku w dupleksie przy pobieraniu papieru z kasety: 60 -256 g/m<sup>2</sup>

Podstawa: na kółkach, oryginalna (wykonana przez producenta urządzenia)

Pamięć: 5 GB

Twardy dysk: 500 GB

Wyświetlacz: kolorowy, dotykowy , 10 cali z komunikatami w języku polskim

Rozdzielczość drukowania (rzeczywista): 600 x 600 dpi

Rozdzielczość drukowania (interpolowana): 9600 x 600 dpi

Rozdzielczość kopiowania: 600 x 600 dpi

Kopiowanie seryjne: 1-9999

Czas nagrzewania: 20 s.

Czas uzyskania pierwszej strony: 4,7 s. (mono) / 6,7 s. (kolor)

Złącza: Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000 Base-T, 2 x USB 2.0 host

Języki opisu strony: PCL6

Podajnik dokumentów: odwracający, o pojemność co najmniej 100 arkuszy (80 g/m<sup>2</sup>)

Prędkość skanowania w kolorze: co najmniej 80 str./min.

Sposoby skanowania: do emaila, na serwer FTP, do folderu sieciowego (SMB), na nośnik pamięci USB, do foldera na twardym dysku, sieciowe skanowanie TWAIN

Formaty skanowania: TIFF, JPEG, PDF, PDF/A-1b, szyfrowany PDF, XPS

Sortowanie: z przesunięciem offsetowym dla formatów A4 i A3

Dupleks: standardowo

Wydruk na papierze banerowym o wymiarach maksymalnych 320 x 1300 mm

Możliwość wyświetlenia panelu urządzenia na komputerze i zdalnej obsługi urządzenia (wszystkie funkcje dostępne na panelu mogą być wprowadzane na komputerze)

Funkcja podglądu na panelu urządzenia: dokumenty przed skopiowaniem/zeskanowaniem mogą być oglądane i edytowane (obracanie strony, zmiana kolejności stron, usuwanie arkuszy, wstawianie pustych stron, usuwanie fragmentu zawartości strony) na panelu urządzenia

Możliwość rejestracji do 48 różnych programów (predefiniowane parametry zadań z możliwością ich przywoływania po wciśnięciu jednego przycisku)

Kopiowanie / drukowanie w tandemie: praca zostanie rozłożona na 2 urządzenia pracujące w sieci



Program Współpracy Interreg V-A Litwa – Polska

Wydruk z nośnika pamięci USB plików TIFF, JPEG, TXT

Wydruk podążający: możliwość odbioru wydruku na dowolnym urządzeniu pracującym w sieci (do 5 urządzeń)

Automatyczne wysuwanie tonera – pojemnik z tonerem automatycznie zostanie wysunięty, gdy się skończy; użytkownik nie może samodzielnie wymienić tonera zanim się skończy

Obsługa usługi Google Cloud Print

Książka adresowa: możliwość wprowadzenia do 2000 wpisów

Skanowane dokumenty mogą być automatycznie podzielone na wiele plików o określonej ilości stron

Możliwość jednoczesnego skanowania wielu małych dokumentów z szyby i zapisaniu ich jako oddzielnych plików

Możliwość utworzenia do 1000 folderów użytkowników na twardym dysku urządzenia

Szyfrowanie danych: z wykorzystaniem AES 256-bit

Nadpisywanie danych na HDD: do 10 razy

Obsługa protokołów i zgodność ze standardami: HTTPS, FTPS, SSL, IPsec, S/MIME, IEE 802.1X, SNMP V3

Skanowanie Eco: podczas skanowania moduł utrwalania pozostaje wyłączony

Możliwość rozbudowy urządzenia o moduł skanowania OCR, umożliwiający skanowanie do edytowalnych plików .xlsx, .docx, .pptx

Możliwość rozbudowy urządzenia o moduł podłączenia do drugiej sieci i konfiguracji ustawień drukowania i skanowania dla obu sieci

2) Na zamówienie z Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodnie z istotnymi postanowieniami niniejszego zapytania.

3) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy (nie regenerowany, nie uszkodzony, nie instalowany nigdy wcześniej w żadnym celu), kompletny, wolny od wad materiałowych, produkcyjnych, technicznych i prawnych, oznakowany indywidualnym numerem fabrycznym oraz musi posiadać instrukcję obsługi oraz dokumenty gwarancyjne w języku polskim. Do urządzeń należy dołączyć wszystkie kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia, w pełni zmontowanego, pełnowartościowego, w pierwszym gatunku.

4) Przedstawione do niniejszego zapytania ofertowego, parametry przedmiotu zamówienia, stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego. Zaoferowany przez Wykonawcę produkt powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Wszystkie elementy określone w opisie przedmiotu zamówienia muszą stanowić integralną



Program Współpracy Interreg V-A Litwa – Polska

6) Zamówienie obejmuje również transport przedmiotu zamówienia, wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego. Powyższe odbywać się będzie na własny koszt i ryzyko Wykonawcy.

Przedmiot zamówienia finansowany jest w ramach projektu pn.: „Transgraniczna społeczność zrozumienia” realizowanego w ramach Programu INTERREG V-A Litwa-Polska 2014-2020.

7) Wykonawca odpowiada za dostarczony sprzęt w czasie transportu w przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

8) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

9) Termin realizacji zamówienia i warunki gwarancji:

– Dostawa będzie wykonywana w terminach ustalonych z Zamawiającym, na podstawie umowy.

- 7 dni od dnia podpisania umowy;

– Wykonawca udzieli co najmniej 24 miesięcznej gwarancji liczonej od daty dostarczenia sprzętu przez Zamawiającego i podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń, ważnej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**– Wykonawca zdeklaruje okres na jaki udziela gwarancji w formie oświadczenia załączonego do Formularza ofertowego na etapie procedury zakupowej.**

11) Sposób wyboru oferty:

- a) Kryterium wyboru – najniższa cena brutto.
- b) Informacja o wybranej ofercie zostanie przekazana protokołem poprzez umieszczenie na stronie BIP Urzędu Miasta.
- c) Następnie zostanie podpisana umowa z wykonawcą spełniającym warunki zapytania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- d) Od decyzji Urzędu Miasta w Ełku nie przysługuje odwołanie ani zażalenie.

12) Termin, miejsce oraz sposób złożenia oferty:

**Ofertę należy złożyć do 3 lutego 2022 r. do godz. 15.30** osobiście lub drogą pocztową (w zamkniętej kopercie) w Urzędzie Miasta w Ełku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk z dopiskiem: Urządzenie wielofunkcyjne do „ECRS STAJNIA” - „Transgraniczna Społeczność zrozumienia” realizowanego z Programu INTERREG V-A Litwa-Polska 2014-2020.

Oferta powinna być złożona na załączonym formularzu ofertowym podpisana czytelnie przez Oferenta.

14) Osoby do kontaktu:

Emilia Lankamer, [e.lankamer@um.elk.pl](mailto:e.lankamer@um.elk.pl), tel. 87 73 26 121



ZASTĘPCA PREZYDENTA  
MIASTA

Artur Urbański