



Elk, dnia 25 września 2014 roku

O-PU.041.15.2014

Zaproszenie do składania ofert na wykonanie materiałów informacyjnych na seminaria dla mieszkańców Gminy Miasta Elku w ramach realizacji projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach” dofinansowanego z Unii Europejskiej i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V Dobre rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej.

Zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) niniejsze postępowanie nie podlega przepisom wyżej cytowanej ustawy. Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro (Zarządzenie Nr 1375/2014 Prezydenta Miasta Elku z dnia 16 kwietnia 2014r.).

I. Zamawiający

Gmina Miasto Elk, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 4, 19 – 300 Elk

II. Przedmiot oferty:

1. Plakaty:

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 4 dni od daty podpisania umowy 3 projekty plakatów promujących projekt, spośród których Zamawiający w terminie 1 dnia wybierze jeden projekt,
- nakład - 200 sztuk,
- pełny kolor,
- format plakatu: ok. A1,
- grubości papieru: ok. 130 gr.
- logo
- treść do zamieszczenia na plakacie Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy.

2. Pamięć USB (pendrive):

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 4 dni od daty podpisania umowy 3 wzory pamięci USB (pendrive), spośród których Zamawiający wybierze jeden projekt pamięci USB (pendrive),
- ilość - 500 sztuk,
- pojemność 4 GB,
- kolor USB (pendrive) zbliżony do kolorystyki logo Elku,
- nadruk wielokolorowy, full color CMYK + Pantone.

3. Długopisy:

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 4 dni od daty podpisania umowy 3 wzory długopisów, spośród których Zamawiający wybierze jeden wzór długopisu,
- ilość - 500 sztuk,
- wymiarach 13 - 16CM X Ø 0,8 – 1,5 cm,
- plastikowy,
- kolor biły, zielony lub niebieski - zbliżony do kolorystyki logo Elku,
- nadruk wielokolorowy, full color CMYK + Pantone.



4. Notesy:

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 4 dni od daty podpisania umowy 3 projekty teczek, spośród których Zamawiający wybierze jeden projekt teczek,
- ilość – 500 sztuk,
- wymiary – format A5,
- objętość 50 stron,
- papier – offset 80g/m², klej w górnej części grzbietu, plecy - karton jednostronnie kredowany 220 g/m²
- kolor: papier biały w kratkę niebieską,
- nadruk: CMYK jednostronnie na każdej stronie w nagłówku i stopce oraz w tle znak wodny.

Wszelkie materiały powinny zawierać logo Zamawiającego oraz oznaczenia zgodne z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”, dostępnymi na stronie: www.efs.gov.pl.

III. Sposób dostawy:

Dostawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w Ełku przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk:

- plakaty w ilości 100 sztuk, pamięć USB w ilości 180 sztuk, długopisy w ilości 180 sztuk, notesy w ilości 180 szt. - do dnia 15 października 2014 r.
- plakaty w ilości 100 sztuk, pamięć USB w ilości 320 sztuk, długopisy w ilości 320 sztuk, notesy w ilości 320 szt. - do dnia 15 stycznia 2015 r.

IV. Oferta powinna zawierać:

Specyfikację przewidywanych kosztów związanych z przedmiotem zamówienia (cena brutto).

V. Miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **2 października br. do godz. 15.30** w siedzibie Urzędu Miasta w Ełku przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 4, pok.114 (sekretariat prezydenta).

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem [oferta na dostawę materiałów biurowych w ramach realizacji projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach”].

VI. Sposób oceny ofert:

1. Kryterium wyboru – najniższa cena brutto.
2. Informacja o wybranej ofercie zostanie przekazana protokołem, następnie zostanie podpisana umowa z wykonawcą. Od decyzji Urzędu Miasta w Ełku nie przysługuje odwołanie ani zażalenie.

VII. Osoba do kontaktu:

Osoba do kontaktu:

Magdalena Sulżycka, tel. 87 732 62 65, m.sulzycka@um.elk.pl

ZASTĘPCA PR.
MIASTA
Artur Urbanek

Sporządził: Magdalena Sulżycka
e-mail: m.sulzycka@um.elk.pl, tel.: 87-732-62-65