**Załącznik nr 1**

**do Zarządzenia Nr ……….**

**Prezydenta Miasta Ełku**

**z dnia …listopada 2017 roku**

…………………………………………….. …..…………………….

(pieczęć klubu składającego wniosek) (miejscowość, data)

**WNIOSEK**

**O DOTACJĘ Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU W EŁKU**

 na realizację zadania w terminie

 od dnia……………………….do dnia …………………….........

**I. Dane na temat klubu występującego o wsparcie.**

1) Pełna nazwa: ………………………………………………………………………...............................................................................

2) Forma prawna: ………………………………………………………………………............................................................................

3) Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\*..........................................................................................................

4) Data wpisu, rejestracji lub utworzenia.....................................................................................................................................................

5) Nr NIP…………………………................. nr REGON………………………………….................................................……….........

6) Dokładny adres: …………………………………..................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................

7) Tel: ………………………………. fax: ……………………………………................................................………….........................

E-mail………………………………………adres strony internetowej……………………................................................……………..

8) Nazwa banku i numer rachunku: ………………………………………................................................................................................

………………..............................................................................................................................................................................................

9) Nazwiska i imiona (oraz nr PESEL) osób upoważnionych do podpisywania umowy:

…..................................................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................

10) Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa we wniosku:

......................................................................................................................................................................................................................

11) Osoba upoważniona przez klub do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku ( imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail):

......................................................................................................................................................................................................................

12) Przedmiot działalności statutowej klubu:

…………………………………………………………................................................…………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………................................................………………..

…………………………………………………………………………………………….................................................……………….

**II. Opis zadania:**

1. Nazwa zadania:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

2. Poziom sportowy (klasa rozgrywek, ranga rozgrywek, ranga zawodów, aktualna pozycja w rozgrywkach, itp.)

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

3. Miejsce wykonania zadania:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

4. Zasięg realizacji zadania (gmina, powiat, województwo, kraj, zagranica):

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

5. Szczegółowy opis realizacji zadania w zakresie sportu (spójny z kosztorysem):

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

6. Szczegółowy opis sposobu promowania Miasta Ełku podczas realizacji zadania:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

**III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania**

1. Całkowity koszt zadania ………………….............

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp  | **Rodzaj kosztów** (koszty merytoryczne) związane z realizacją zadania)  | Koszt całkowity (w zł)  | Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)  | Z tego finansowanych ze środków własnych (w zł)  |
| **1.****2.** | **Organizacja i udział w zawodach, turniejach, rozgrywkach ligowych,** **w tym koszty:** A/ wynajmu obiektów na zawody B/ udziału zespołów w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe, wpisowe, rejestracyjne, licencje, zezwolenia, opłaty startowe) C/ opłat za sędziowanie zawodówD/ transportu na zawody, turnieje, rozgrywki E/ wyżywienia, zakwaterowania,F/ zabezpieczenia medycznegoG/ ochronyH/………..**Realizacja programów szkolenia sportowego w tym koszty:** A/ wynajmu bazy sportowej przeznaczonej do prowadzenia szkolenia B/ specjalistycznej opieki medycznej C/ zakupu niezbędnego sprzętu sportowego przeznaczonego do prowadzenia szkoleniaD/ związane z udziałem zawodników i trenerów w szkoleniu sportowym (liga, puchary, mistrzostwa, inne zawody), w tym koszty:  - szkolenia-transportu, -wyżywienia i zakwaterowania, - zakupów suplementów i odżywekE/……………………………. | .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... ....................  | .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... .................... ....................  | ...................... ...................... ...................... ...................... ...................... ...................... ..................... ...................... ...................... ...................... ......................  ...................... ...................... ...................... ...................... ...................... .................... ....................  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | Inne koszty niezbędne do realizacji zadania, finansowane wyłącznie ze środków własnych, w tym koszty: a/ ............................................................b/ ............................................................c/ ............................................................ | .................... ....................  .................... .................... ....................  | .................... ....................  …………….…………….………………… | ...................... ......................  .................... .................... ....................  |
|   | Ogółem | ....................  | ....................  | ....................  |

3. Informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

**IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:**

1. Źródła finansowania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Źródła finansowania  | zł  | %  |
| Wnioskowana kwota dotacji z budżetu gminy  |  |  |
| Finansowane środki własne, środki z innych źródeł  |  |  |
| Ogółem:  |  | 100%  |

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania:**

Partnerzy biorący udział w realizacji zadania:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

1. Zasoby kadrowe, przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp  | Imię i nazwisko  | Posiadane stopnie, doświadczenie zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia kadry szkoleniowej, lekarza, masażysty.  |
|  |  |  |

2. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe i wyniki zawodników klubu związane z udziałem we współzawodnictwie sportowym (indywidualne i zespołowe):

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

3. Posiadane zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (np. lokal, sprzęt, hala, stadion itp.).

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

4. Wysokość środków finansowych otrzymanych w poprzednim roku z budżetu Miasta Ełku

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

**Oświadczam (-my), że:**

1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej,

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

(nazwa klubu składającego wniosek)

2) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

…………………………………………...... ………………………………………….....

 (podpis osoby lub osób upoważnionych (pieczęć klubu składającego wniosek)

 do składania oświadczeń woli w imieniu

 klubu składającego wniosek)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru właściwego dla danego klubu.

2. Aktualny odpis statutu statut klubu/stowarzyszenia

3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans) za rok poprzedni.

4. Dokument potwierdzający posiadanie licencji przyznanej przez właściwy polski związek sportowy.

5. Wszystkie dokumenty stanowiące wniosek oraz jego załączniki muszą być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione przez klub osoby- zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

\* Niepotrzebne skreślić.