**Załącznik nr 1**

**do Zarządzenia Nr 1295.2017**

**Prezydenta Miasta Ełku**

**z dnia 17 listopada 2017 roku**

…………………………………………….. …..…………………….

(pieczęć klubu składającego wniosek) (miejscowość, data)

**WNIOSEK**

**O DOTACJĘ Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU W EŁKU**

na realizację zadania w terminie

od dnia……………………….do dnia …………………….........

**I. Dane na temat klubu występującego o wsparcie.**

1) Pełna nazwa: ………………………………………………………………………...............................................................................

2) Forma prawna: ………………………………………………………………………............................................................................

3) Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\*..........................................................................................................

4) Data wpisu, rejestracji lub utworzenia.....................................................................................................................................................

5) Nr NIP…………………………................. nr REGON………………………………….................................................……….........

6) Dokładny adres: …………………………………..................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................

7) Tel: ………………………………. fax: ……………………………………................................................………….........................

E-mail………………………………………adres strony internetowej……………………................................................……………..

8) Nazwa banku i numer rachunku: ………………………………………................................................................................................

………………..............................................................................................................................................................................................

9) Nazwiska i imiona (oraz nr PESEL) osób upoważnionych do podpisywania umowy:

…..................................................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................

10) Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa we wniosku:

......................................................................................................................................................................................................................

11) Osoba upoważniona przez klub do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku ( imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail):

......................................................................................................................................................................................................................

12) Przedmiot działalności statutowej klubu:

…………………………………………………………................................................…………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………................................................………………..

…………………………………………………………………………………………….................................................……………….

**II. Opis zadania:**

1. Nazwa zadania:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

2. Poziom sportowy (klasa rozgrywek, ranga rozgrywek, ranga zawodów, aktualna pozycja w rozgrywkach, itp.)

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

3. Miejsce wykonania zadania:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

4. Zasięg realizacji zadania (gmina, powiat, województwo, kraj, zagranica):

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

5. Szczegółowy opis realizacji zadania w zakresie sportu (spójny z kosztorysem):

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

6. Szczegółowy opis sposobu promowania Miasta Ełku podczas realizacji zadania:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

**III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania**

1. Całkowity koszt zadania ………………….............

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | **Rodzaj kosztów**  (koszty merytoryczne) związane z realizacją zadania) | Koszt  całkowity  (w zł) | Z tego z  wnioskowanej dotacji  (w zł) | Z tego  finansowanych  ze środków własnych  (w zł) |
| **1.**  **2.** | **Organizacja i udział w zawodach, turniejach, rozgrywkach ligowych,**  **w tym koszty:**  A/ wynajmu obiektów na zawody  B/ udziału zespołów w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe, wpisowe, rejestracyjne, licencje, zezwolenia, opłaty startowe)  C/ opłat za sędziowanie zawodów  D/ transportu na zawody, turnieje, rozgrywki  E/ wyżywienia, zakwaterowania,  F/ zabezpieczenia medycznego  G/ ochrony  H/………..  **Realizacja programów szkolenia sportowego w tym koszty:**  A/ wynajmu bazy  sportowej przeznaczonej do prowadzenia  szkolenia  B/ specjalistycznej opieki medycznej  C/ zakupu niezbędnego sprzętu sportowego przeznaczonego do prowadzenia szkolenia  D/ związane z udziałem zawodników i trenerów w szkoleniu sportowym (liga, puchary, mistrzostwa, inne zawody),  w tym koszty:    - szkolenia  -transportu,  -wyżywienia i zakwaterowania,  - zakupów suplementów i odżywek  E/……………………………. | ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  .................... | ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  ....................  .................... | ......................  ......................  ......................  ......................  ......................  ......................  .....................  ......................  ......................  ......................  ......................    ......................  ......................  ......................  ......................  ......................  ....................  .................... |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | Inne koszty niezbędne do realizacji zadania, finansowane wyłącznie ze środków własnych, w tym koszty:  a/ ............................................................  b/ ............................................................  c/ ............................................................ | ....................  ....................  ....................  ....................  .................... | ....................  ....................  …………….  …………….  ………………… | ......................  ......................  ....................  ....................  .................... |
|  | Ogółem | .................... | .................... | .................... |

3. Informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

**IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:**

1. Źródła finansowania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Źródła finansowania | zł | % |
| Wnioskowana kwota dotacji z budżetu gminy |  |  |
| Finansowane środki własne, środki z innych źródeł |  |  |
| Ogółem: |  | 100% |

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania:**

Partnerzy biorący udział w realizacji zadania:

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

1. Zasoby kadrowe, przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp | Imię i nazwisko | Posiadane stopnie, doświadczenie zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia kadry szkoleniowej, lekarza, masażysty. |
|  |  |  |

2. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe i wyniki zawodników klubu związane z udziałem we współzawodnictwie sportowym (indywidualne i zespołowe):

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

3. Posiadane zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (np. lokal, sprzęt, hala, stadion itp.).

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

4. Wysokość środków finansowych otrzymanych w poprzednim roku z budżetu Miasta Ełku

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

**Oświadczam (-my), że:**

1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej,

………………………………………………………………………………………………………..........................................................

(nazwa klubu składającego wniosek)

2) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

…………………………………………...... ………………………………………….....

(podpis osoby lub osób upoważnionych (pieczęć klubu składającego wniosek)

do składania oświadczeń woli w imieniu

klubu składającego wniosek)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru właściwego dla danego klubu.

2. Aktualny odpis statutu statut klubu/stowarzyszenia

3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans) za rok poprzedni.

4. Dokument potwierdzający posiadanie licencji przyznanej przez właściwy polski związek sportowy.

5. Wszystkie dokumenty stanowiące wniosek oraz jego załączniki muszą być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione przez klub osoby- zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

\* Niepotrzebne skreślić.