

**ZARZĄDZENIE NR 1238.2017  
PREZYDENTA MIASTA ELKU**

z dnia 18 września 2017 r.

**w sprawie uruchomienia konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie przyjęcia Elckiego Programu Współpracy samorządu miasta Elku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2018**

Na podstawie § 3 ust. 9 uchwały Nr XXXVI.351.2013 Rady Miasta w Elku z dnia 29 października 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Pożytku Publicznego w Elku lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.), projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Prezydent Miasta Elku zarządza, co następuje:

**§ 1. Przedmiot konsultacji społecznych**

Ogłaszam konsultacje społeczne projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie przyjęcia Elckiego Programu Współpracy samorządu miasta Elku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2018, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2. Cel konsultacji społecznych**

Celem konsultacji społecznych jest zebranie uwag, wniosków, opinii, rekomendacji od zainteresowanych osób, organizacji, podmiotów do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie przyjęcia Elckiego Programu Współpracy samorządu miasta Elku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2018.

**§ 3. Uczestnicy oraz zasięg terytorialny konsultacji społecznych**

1. Zasięg terytorialny konsultacji społecznych to teren miasta Elku.

2. W konsultacjach społecznych mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Elku, w szczególności organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mające siedzibę na terenie miasta Elku oraz podmioty mające siedzibę poza Elkiem, których cele statutowe związane są z rozwojem miasta Elku.

**§ 4. Termin przeprowadzenia konsultacji społecznych**

Konsultacje społeczne, o których mowa w par. 1 ust. 1 zostaną przeprowadzone w okresie od 25 września do 12 października 2017 r.

**§ 5. Formy i zasady przeprowadzenia konsultacji społecznych**

1. Formy przeprowadzenia konsultacji społecznych:

- a) umieszczenie projektu uchwały wraz z formularzem konsultacyjnym w Biuletynie Informacji Publicznej;
- b) przekazanie projektu uchwały wraz z formularzem konsultacyjnym do Rady Działalności Pożytku Publicznego w Elku w celu wyrażenia opinii;
- c) rozesłanie pocztą elektroniczną projektu uchwały wraz z formularzem konsultacyjnym do podmiotów realizujących zadania samorządu miasta Elku w roku 2017 oraz do Rady Rodziny, Rady Sportu i Rady Senioralnej;
- d) dyżury konsultacyjny Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Elku, przy ul. Małeckich 3, pok. nr 10 (I p.) w okresie trwania konsultacji w godzinach pracy Biura;
- e) otwarte spotkanie konsultacyjne: 4 października 2017 r. (środa), godz.: 16.00-17.30, sala konferencyjna nr 36, ul. Małeckich 3.

2. Dokumentacja dotycząca konsultacji społecznych w formie drukowanej dostępna jest w Biurze Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Elku.

3. Komórką organizacyjną Urzędu Miasta Elku odpowiedzialną za udzielanie informacji, udostępnianie dokumentacji, przyjmowanie uwag, opinii i propozycji w formie formularzy jest Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Elku, ul. Małeckich 3, pok. nr 10 (I piętro), tel. 87 732 61 85, 86, 87; e-mail: bop@um.elk.pl .

4. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych jest Maciej Juchniewicz, Pełnomocnik Prezydenta Elku ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

5. Uwagi, opinie i propozycje można zgłaszać osobiście, pocztą tradycyjną lub drogą elektroniczną z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

6. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na liczbę osób, organizacji i podmiotów w nich uczestniczących.

7. Wykaz organizacji wraz ze zgłoszonymi uwagami, jak również sposób odniesienia się do nich, formularze konsultacyjne oraz uwagi zebrane podczas otwartego spotkania konsultacyjnego zostaną w formie raportu przedłożone Radzie Miasta Elku na najbliższej sesji od dnia zakończenia konsultacji oraz upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej i na miejskim portalu informacyjnym.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Prezydenta Elku ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Elku



**Tomasz Andrukiewicz**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 1238.2017

Prezydenta Miasta Elku

z dnia 18 września 2017 r.

**Projekt do konsultacji społecznych  
Uchwała Nr \_\_\_.\_\_.17  
Rady Miasta Elku**

z dnia \_\_\_ października 2017 r.

**w sprawie przyjęcia Elckiego Programu Współpracy samorządu miasta Elku  
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2018.**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.), Rada Miasta Elku uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Przyjmuje się Elcki Program Współpracy samorządu miasta Elku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2018, zwany dalej Elckim Programem Współpracy.

2. Podmioty współpracy w ramach Elckiego Programu Współpracy:

- a) Prezydent Miasta Elku;
- b) Rada Miasta Elku;
- c) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą.

3. Celem głównym programu jest włączanie mieszkańców i reprezentujących ich organizacji i podmiotów, działających w sferze pożytku publicznego, w rozwiązywanie problemów i zaspokajanie potrzeb społecznych elckiej wspólnoty samorządowej.

4. Cele szczegółowe programu:

- a) Wspieranie budowy więzi społecznych i oddolnej aktywności społecznej.
- b) Wspieranie integracji i współpracy międzypokoleniowej.
- c) Wspieranie edukacji pozaformalnej dzieci, młodzieży i dorosłych.
- d) Wspieranie inicjatyw skierowanych do środowisk marginalizowanych.
- e) Wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych i współpracy pomiędzy nimi.
- f) Wspieranie zrównoważonego rozwoju w zakresie zmian społecznych, gospodarczych i środowiskowych.

**§ 2. Zasady współpracy:**

1. Zasada pomocniczości, w myśl której samorząd miasta Elku respektuje odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot mieszkańców, w szczególności organizacji pozarządowych i podmiotów z nimi zrównanych, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność i umożliwia im realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych w ustawie.

2. Zasada suwerenności, w myśl której strony współpracy respektują swoją niezależność i autonomiczność podejmowanych decyzji.

3. Zasada partnerstwa, w myśl której organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

4. Zasada efektywności, w myśl której samorząd miasta Elku przy zlecaniu organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych pod względem jakości i gospodarności.

5. Zasada uczciwej konkurencji, w myśl której wszystkie organizacje pozarządowe powinny mieć równy dostęp do wszelkich dostępnych form współpracy, w tym do realizacji zadań publicznych.

6. Zasada jawności, w myśl której współpraca samorządu miasta Ełku z organizacjami odbywa się sposobem przejrzysty i udokumentowany na każdym etapie, a informacja o tej współpracy jest upubliczniana publicznie, w szczególności poprzez Biuletyn Informacji Publicznej.

§ 3. 1. Zakres przedmiotowy współpracy dotyczy rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb społecznych to wspólna realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Planowane finansowe formy współpracy i sposoby ich realizacji:

- a) zlecenie, w formie powierzania lub wspierania, wykonywania zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Wydział Polityki Społecznej oraz Wydział Promocji, Sportu i Kultury Urzędu Miasta Ełku;
- b) zlecenie, w formie powierzania lub wspierania, wykonywania zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego, tzw. małe zlecenia – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- c) realizacja zadań publicznych w ramach umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej - forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- d) realizacja zadań publicznych w ramach umowy partnerskiej określonej w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju – forma koordynowana przez Wydział Strategii i Rozwoju;
- e) realizacja zadań publicznych w ramach porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w ustawie o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 – forma koordynowana przez Wydział Strategii i Rozwoju;
- f) Realizacja zadań publicznych w ramach przepisów o partnerstwie publiczno-prywatnym – forma koordynowana przez Wydział Strategii i Rozwoju;
- g) Udzielanie pożyczek, gwarancji poręczeń na realizację zadań w sferze pożytku publicznego – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym.

3. Planowane pozafinansowe formy współpracy i sposoby ich realizacji:

- a) udzielanie rekomendacji przy aplikowaniu o zewnętrzne środki pomocowe na realizację zadań ze sfery pożytku publicznego – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- b) wzajemna wymiana informacji w zakresie planowanych kierunków działania – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- c) przekazywanie informacji o zewnętrznych źródłach finansowania na realizację zadań z zakresu pożytku publicznego – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- d) konsultowanie aktów normatywnych dotyczących działalności pożytku publicznego, w tym sektora pozarządowego – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- e) użyczanie lokali i budynków samorządu miasta Ełku na stałą i czasową działalność pożytku publicznego, w szczególności w kamienicy przy ul. Małeckich 3 – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- f) promowanie dobrych praktyk w zakresie pożytku publicznego – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- g) przegląd funkcjonowania współpracy publiczno-społecznej i aktualizacja tzw. pakietu obywatelskiego, tj. sześciu uchwał Rady Miasta Ełku dotyczących współpracy publiczno-społecznej z wykorzystaniem badania dotyczącego kondycji sektora pozarządowego w Ełku – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- h) zgłaszanie wniosków, opinii, rekomendacji dotyczących bieżącej współpracy samorządu miasta Ełku z sektorem pozarządowym do Rady Działalności Pożytku Publicznego w Ełku przez Sekretariat Rady – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;

- i) prowadzenie bazy wykazu organizacji pozarządowych realizujących zadania samorządu miasta Elku w danym roku – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- j) aktualizacja i publiczne udostępnianie wykazu organizacji pozarządowych realizujących zadania samorządu miasta Elku w danym roku – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- k) organizacja i wspieranie akcji promujących przekazywanie 1% na organizacje pożytku publicznego działające na rzecz wspólnoty samorządowej miasta Elku – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym oraz Wydział Promocji, Sportu i Kultury;
- l) inicjowanie lub organizowanie szkoleń, seminariów, konferencji, kursów, spotkań informacyjnych podnoszących jakość współpracy sektora pozarządowego z samorządem oraz wzmacniających potencjał organizacji pozarządowych – forma realizowana w ramach elckiego centrum obywatelskiego;
- m) udostępnianie książek, publikacji, materiałów edukacyjnych dotyczących współpracy publiczno-społecznej w zakresie pożytku publicznego – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- n) inicjowanie i wspieranie tworzenia partnerstw dwu- i trój-sektorowych – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym oraz Wydział Strategii i Rozwoju;
- o) popularyzacja działalności sektora pozarządowego na portalu miejskim [www.elk.pl](http://www.elk.pl), oraz w gazecie miejskiej „Wieści z Ratusza” – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym oraz Wydział Promocji, Sportu i Kultury;
- p) prezentacja działalności organizacji pozarządowych podczas posiedzeń komisji stałych Rady Miasta Elku – forma koordynowana przez Biuro Rady Miasta oraz Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- q) prezentacja działalności organizacji pozarządowych w mediach lokalnych i regionalnych – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym oraz Wydział Promocji, Sportu i Kultury;
- r) organizacja spotkań informacyjno-konsultacyjnych z przedstawicielami administracji publicznej w zakresie profesjonalizacji działalności organizacji pozarządowych, m.in. Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Urzędem Skarbowym, Głównym Urzędem Statystycznym – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- s) pomoc w nawiązywaniu współpracy międzynarodowej – forma koordynowana przez Wydział Promocji, Sportu i Kultury oraz Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- t) prowadzenie bazy zasobów osobowych, technicznych i lokalowych publicznych i społecznych do nieodpłatnego udostępniania na nieodpłatną działalność pożytku publicznego – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym;
- u) współpraca w ramach wspólnych zespołów publiczno-społecznych o charakterze doradczym i inicjatywnym, takich jak Rada Działalności Pożytku Publicznego w Elku jako stały organ złożony z przedstawicieli organu stanowiącego i wykonawczego miasta Elku oraz sektora pozarządowego, Rada Sportu przy Prezydencie Elku wspierająca rozwój sportu, kultury fizycznej i rekreacji, Rada Rodziny przy Prezydencie Elku wspierająca realizację polityki społecznej miasta, Rada Senioralna przy Prezydencie Elku wspierająca realizację zadań skierowanych do osób starszych – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym, Wydział Polityki Społecznej oraz Wydział Promocji, Sportu i Kultury;
- v) cykliczne spotkania informacyjno-konsultacyjne Prezydenta Elku z elckim sektorem pozarządowym (przynajmniej cztery w roku) – forma koordynowana przez Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowym oraz Wydział Promocji, Sportu i Kultury.

#### § 4. 1. Priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji w roku 2018:

##### 1) Zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa:

- a) organizacja rajdów, spacerów, wycieczek, wydarzeń dla mieszkańców i turystów promujących dziedzictwo kulturowe i walory środowiska naturalnego z wykorzystaniem terenów rekreacyjno-wypoczynkowych miasta i miejskich przewodników.

##### 2) Zadania z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:

- a) upowszechnianie bezpiecznych zachowań wśród dzieci i młodzieży oraz kształtowanie umiejętności udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
  - b) zapewnienie bezpieczeństwa ludności nad i na wodzie w Elku w zakresie ratownictwa wodnego.
- 3) Zadania z zakresu edukacji, oświaty i wychowania:
- a) rozszerzenie form zajęć pozalekcyjnych dzieci i młodzieży Edukacja dzieci i młodzieży w zakresie kultury i sztuki Realizacja programów międzynarodowych (wymiany, wizyty, e-learning, e-twinning, wspólne projekty)Festiwale językoweWykorzystanie przestrzeni wokół szkoły do realizacji zajęć edukacyjnych;
  - b) edukacja na temat wpływu i oddziaływania internetu, telefonów, gier komputerowych, telewizji, portali społecznościowych Inicjatywy organizacji pozarządowych działających w szkole Przygotowanie do uczestnictwa w życiu społecznym poprzez poznawanie zadań poszczególnych organizacji pozarządowych Włączanie organizacji pozarządowych działających poza szkołą do działań przygotowujących dzieci i młodzież do pełnienia funkcji społecznych Udział dzieci i młodzieży w akcjach, programach, projektach lokalnych i ogólnopolskich kształtujących postawy patriotyczne, obywatelskie, proekologiczne, prozdrowotne;
  - c) podejmowanie inicjatyw międzyszkolnych;
  - d) integracja międzypokoleniowa.
- 4) Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia:
- a) zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień od alkoholu dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
  - b) zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień od alkoholu dla dzieci i młodzieży z elementami sportu, rekreacji i kultury fizycznej;
  - c) wspieranie działalności centrum integracji społecznej;
  - d) poradnictwo w zakresie zdrowia psychicznego dla dzieci;
  - e) zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień od narkotyków i uzależnień behawioralnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
  - f) zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień od narkotyków i uzależnień behawioralnych dla dzieci i młodzieży z elementami sportu, rekreacji i kultury fizycznej;
  - g) poradnictwo, konsultacje/terapia dla młodzieży i ich rodziców w zakresie profilaktyki uzależnień od narkotyków i uzależnień behawioralnych;
  - h) profilaktyka zdrowia – promocja zdrowego trybu życia, edukacja zdrowotna.
- 5) Zadania z zakresu pomocy społecznej:
- a) zapewnienie schronienia dla osób bezdomnych;
  - b) wspieranie pomocy sąsiedzkiej.
- 6) Zadania z zakresu polityki społecznej:
- a) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz rewitalizację poprzez wspieranie samoorganizacji społecznej oraz integracyjnych, oddolnych inicjatyw społecznych na osiedlach i podwórkach;
  - b) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez aktywizację osób niepełnosprawnych i integrację ze środowiskiem lokalnym, wspieranie aktywności sportowej i rekreacji ruchowej w środowiskach osób starszych, kształtowanie właściwych postaw wobec osób niepełnosprawnych;
  - c) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez wspieranie edukacji pozaformalnej, integrację i aktywizację społeczno-kulturalną oraz inicjowanie i wspieranie aktywności sportowej i rekreacji ruchowej;
  - d) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez wspieranie aktywnych form spędzania wolnego czasu, integracji rodziny, wydarzeń integracyjnych;
  - e) promocja i organizacja wolontariatu poprzez prowadzenie miejskiego centrum wolontariatu;

- f) wsparcie działalności organizacji pozarządowych w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez prowadzenie centrum obywatelskiego;
- g) wsparcie działalności organizacji pozarządowych w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- h) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32 a poprzez fundusz wkładu własnego.

7) Zadania z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej:

- a) działalność na rzecz dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie w Ełku placówek wsparcia dziennego;
- b) działalność na rzecz dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku zimowego i letniego.

8) Zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- a) edukacja ekologiczna mieszkańców w zakresie zrównoważonego rozwoju poprzez organizację różnorodnych i aktywnych form propagowania aktywnej ochrony środowiska i poznania walorów środowiska naturalnego, form energooszczędności, budownictwa zeroemisyjnego, wykorzystania odnawialnych źródeł energii, ochrony powietrza;
- b) wspieranie adopcji zwierząt, edukacja w zakresie utrzymania domowych zwierząt, propagowanie prawidłowych postaw wobec zwierząt i ich ochrony.

9) Zadania z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:

- a) wspieranie inicjatyw lokalnych środowisk w promowaniu i poznawaniu zasobów kulturowych miasta Ełku;
- b) wspieranie organizacji zajęć i wydarzeń kulturalnych w Ełku, w tym związanych z obchodami 100-jej rocznicy odzyskania niepodległości;
- c) wspieranie udziału twórców kultury w wydarzeniach kulturalnych;
- d) wspieranie inicjatyw promujących czytelnictwo.

10) Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu:

- a) wspieranie udziału klubów sportowych we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży, w tym organizacja obozów sportowych;
- b) wspieranie organizacji różnorodnych form sportu masowego w Ełku;
- c) wspieranie rozwoju sportu w Ełku poprzez udzielanie dotacji celowych;
- d) Sportowa Marka Miasta Ełku.

2. Priorytetowe zadania wynikają z dokumentów strategicznych i programowych samorządu miasta Ełku:

- a) Strategia Zrównoważonego Rozwoju Ełku do roku 2020;
- b) Program Rewitalizacji Ełku na lata 2016-2023;
- c) Zintegrowana strategia rozwoju Ełckiego Obszaru Funkcjonalnego na lata 2014-2025;
- d) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Ełku na lata 2008-2018;
- e) Polityka oświatowa miasta Ełku na 2016-2023;
- f) Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- g) Miejski Program Przeciwdziałania Narkomanii;
- h) Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasta Ełku;
- i) Program Opieki nad Zabytkami Miasta Ełk na lata 2015-2018.

3. Zadania samorządu miasta Ełku mogą być realizowane w formie regrantingu.

4. Zadania samorządu miasta Ełku mogą być realizowane na podstawie umów wieloletnich.

§ 5. 1. Ełcki Program Współpracy będzie realizowany w roku budżetowym 2018.

2. Wysokość środków planowanych na realizację Ełckiego Programu Współpracy na rok 2018 wyniesie nie mniej niż 1 850 000 zł, w tym nie mniej 1 500 000 zł na zlecenie wykonania zadań samorządu miasta Ełku w ramach otwartych konkursów ofert i trybu pozakonkursowego oraz do 350 000 zł na realizację zadań samorządu w ramach inicjatywy lokalnej.

#### **§ 6. Sposób oceny realizacji programu:**

1. Ocena realizacji Ełckiego Programu Współpracy zostanie przedstawiona Radzie Miasta Ełku w formie sprawozdania w terminie do 31 maja 2019 r.

2. Sprawozdanie z realizacji Ełckiego Programu Współpracy powinien zawierać dane na podstawie dostępnych wskaźników ilościowych (m.in. liczba ofert na realizację zadań publicznych; liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych; liczba zrealizowanych zadań publicznych; liczba korzystających z realizacji zadań publicznych; wysokość udzielonych dotacji; wysokość wkładów własnych finansowych; wysokość wkładów własnych rzeczowych; wysokość wkładów własnych osobowych).

3. Sprawozdanie powinno zawierać opinię Rady Działalności Pożytku Publicznego w Ełku.

#### **§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji:**

1. Konsultacje społeczne Ełckiego Programu Współpracy `2018 zostały przeprowadzone na podstawie uchwały Nr XXXVI.351.2013 Rady Miasta Ełku z dnia 29 października 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Pożytku Publicznego w Ełku lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz zgodnie z zarządzeniem Nr \_\_\_\_\_ Prezydenta Ełku z dnia \_\_\_ września 2017 r. w sprawie uruchomienia konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miasta Ełku w sprawie przyjęcia Ełckiego Programu Współpracy samorządu miasta Ełku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2017.

2. Raport z przebiegu konsultacji społecznych stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:**

1. Oferty składane w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych opiniuje pod względem merytorycznym komisja konkursowa powołana zarządzeniem Prezydenta, zawierającym również regulamin ich pracy.

2. Członkowie komisji konkursowej z organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zostaną wyłonieni na podstawie otwartego naboru.

3. Członkiem komisji konkursowej nie może zostać osoba reprezentująca organizację lub podmiot biorący udział w otwartym konkursie ofert na poszczególne zadania publiczne.

4. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań, na które został ogłoszony konkurs.

#### **§ 13. Zapisy końcowe:**

1. W przypadkach nieuregulowanych niniejszą uchwałą, zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ełku.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.



Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr ~~12.38~~<sup>12.39</sup>2017 Prezydenta Miasta Elku z dnia ~~18.09~~<sup>18.09</sup> 2017 r.

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI.351.2013  
Rady Miasta Elku z dnia 29 października 2013 r.

Urząd Miasta Elku



www.elk.pl

## Formularz konsultacyjny

### Elcki Program Współpracy `2018

Nazwa podmiotu zgłaszającego uwagę, opinię, propozycję (wpis lub pieczętka podmiotu) lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Dane teleadresowe podmiotu (adres korespondencyjny, tel., e-mail) lub adres zamieszkania osoby fizycznej	
Osoba do kontaktu w sprawie konsultacji (imię, nazwisko, tel., e-mail)	
Przedmiot konsultacji:	Projekt uchwały Rady Miasta Elku w sprawie przyjęcia Elckiego Programu Współpracy w roku 2018
Państwa uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje:	
Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu konsultacji społecznych	
Czytelne podpis(y) upoważnionej(ych) osoby (ób) do reprezentacji podmiotu (wpis: imię i nazwisko, funkcja lub pieczętka imienna i podpis)	
Data wypełnienia formularza	

**Podpisany formularz prosimy dostarczyć bezpośrednio do Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Elku, ul. Małeckich 3, pok. 10.1 lub pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk lub poprzez wysłanie skanu podpisanego formularza na mail: [bop@um.elk.pl](mailto:bop@um.elk.pl) w terminie konsultacji (25.09.-12.10.17 r.)**

**Dziękujemy za zgłoszenie uwag, opinii i propozycji!**

