

Elk, dnia 17 czerwca 2014 roku

SR.042.7.2012

**Zaproszenie do składania ofert
na usługę monitoringu i ewaluacji w projekcie
„Rozwój turystyki aktywnej płaszczyzną polsko-rosyjskiej współpracy”**

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Elk, ul. Piłsudskiego 4, 19 – 300 Elk

II. Przedmiot oferty:

Przedmiotem oferty jest **usługa monitoringu i ewaluacji** w projekcie „Rozwój turystyki aktywnej płaszczyzną polsko – rosyjskiej współpracy” realizowanego przez Gminę Miasto Elk i Miasto Oziorsk (Obwód Kaliningradzki) w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska-Rosja 2007-2013 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

III. Zakres wykonywanych zadań obejmuje:

- a) Opracowanie narzędzi monitoringu i ewaluacji dla potrzeb projektu realizowanego po polskiej stronie w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- b) Opracowanie wzoru/szablону sprawozdania składanego co 2 miesiące, który powstanie w oparciu o wymagania dotyczące sprawozdawczości zawarte w umowie o dofinansowanie projektu i załącznikach do umowy.
- c) Monitorowanie realizacji projektu na wszystkich poziomach i etapach – postęp realizacji budżetu, realizacji zadań, osiągnięcia wskaźników itd. oraz sporządzanie skonsolidowanych sprawozdań co 2 miesiące z realizacji całego projektu. Sprawozdania powinny zawierać informacje z badań dot. atrakcyjności turystycznej miasta Elku (liczba turystów, skąd pochodzą, jakie miejsca odwiedzają) w celu zweryfikowania wpływu na rozwój turystyki zbudowanego w ramach projektu parku linowego w Elku i systemu informacji turystycznej w postaci wielojęzycznej strony www z wirtualnymi spacerami:
 1. Informacje o poziomie kształtowania się wskaźnika dotyczącego odwiedzin strony www – sprawozdanie co 2 miesiące.
 2. Informacje o poziomach kształtowania się wskaźników dotyczących odwiedzin w parku linowym w sprawozdaniach przedkładanych co 2 miesiące.
- d) Ewaluacja zakończonych działań w Elku i analiza stanu istniejącego przed rozpoczęciem realizacji projektu (dane wyjściowe). Opracowywanie, prowadzenie i analizowanie badań uczestników poszczególnych wydarzeń po stronie polskiej (ankiety mierzące rezultaty i jakość wydarzeń oraz podejmowanie działań sprawdzających czy osiągnięte rezultaty przełożyły się na realizację celów projektu) w celu mierzenia jakości i skuteczności

poszczególnych działań wraz z przedstawieniem raportów. Przewidziane jest przygotowanie **4 raportów ewaluacyjnych**, które zostaną zatwierdzone przez Zamawiającego z poniższych działań:

1. Międzynarodowy Program Rozwoju Turystyki – lipiec 2014 r. - *do zadań Wykonawcy usługi będzie należało zbadanie atrakcyjności turystycznej miasta m.in.: analiza liczba turystów krajowych i zagranicznych, analiza najczęściej odwiedzanych miejsc – 1 raport z ewaluacji;*
 2. Budowa i funkcjonowanie parku linowego w Ełku, który powstanie do 19 września 2014 r., a swoje funkcjonowanie rozpocznie od 20 września 2014 r. Park linowy będzie czynny do 20 września do 31 października codziennie, w godz. 10:00 – 16:00, w listopadzie i w grudniu w weekendy, oprócz 1 i 2 listopada, w godz. 9:00 – 15:00. *Do zadań Wykonawcy usługi będzie należało zbadanie wpływu parku linowego w Ełku na rozwój turystyki oraz ocenę funkcjonowania parku – 1 raport z ewaluacji;*
 3. System informacji turystycznej w postaci wielojęzycznej strony www z wirtualnymi spacerami po mieście Ełk i mieście Oziersk – 30 wrzesień 2014 r. *Do zadań Wykonawcy usługi będzie należało badanie wpływ strony internetowej na rozwój turystyki – 1 raport z ewaluacji;*
 4. Wymiany turystyczne dzieci i młodzieży – 5 wymian w Ełku w terminach: 16 – 18 czerwiec 2014 r., 1 – 3 lipiec 2014 r. – 1 wymiana, wrzesień – październik 2014 r. – 3 wymiany – **1 raporty z ewaluacji;**
- e) Przeprowadzenie ewaluacji on-going z działań, które były zrealizowane od dnia 29.12.2012 r. do dnia podpisania umowy z Wykonawcą w celu zbadania wpływu realizacji projektu na zwiększenie atrakcyjności turystycznej Ełku – **1 raport ewaluacyjny**
- f) Uczestniczenie w wydarzeniach organizowanych w ramach projektu po stronie polskiej.
- g) Informowanie menedżera projektu w Ełku o wynikłych nieprawidłowościach i możliwych opóźnieniach i zagrożeniach realizacji projektu.
- h) Bieżąca współpraca z menedżerem projektu, koordynatorem projektu w Ełku, specjalistą ds. rozliczeń, oraz specjalistą ds. kadr i płac.
- i) Przedkładanie menedżerowi projektu rekomendacji usprawnień realizacji projektu.
- j) Udzielanie wszelkiej niezbędnej pomocy w trakcie kontroli zewnętrznych dokonywanych w zakresie prawidłowości realizacji projektów.
- k) Wykonywanie innych czynności wskazanych przez menedżera projektu.
- l) Prowadzenie dokumentacji zgodnie z umową, wnioskiem o dofinansowanie oraz wytycznymi Programu Współpracy Transgranicznej Litwa – Polska – Rosja 2007-2013.
- m) Weryfikacja wskaźników projektu.

V. Termin realizacji zlecenia:

Okres wykonywania zadań: od podpisania umowy do 28.12.2014 r.

VI. Wymagania:

1. Osoba wykonująca usługę z ramienia wykonawcy powinna spełnić jeden z poniższych warunków:
 - a) posiada doświadczenie w prowadzeniu monitoringu i ewaluacji w przynajmniej dwóch projektach współfinansowanych z Unii Europejskiej przez okres łącznie co najmniej dwóch lat,
 - b) sporządziła 5 raportów ewaluacyjnych w ramach projektów współfinansowanych z funduszy ewaluacyjnych.
2. W celu potwierdzenia posiadanego doświadczenia należy wypełnić załącznik nr 2 oraz przedstawić kserokopie umów, referencji, zaświadczeń, raportów lub innych dokumentów.
3. Umiejętność przygotowywania i analizowanie danych niezbędnych do sporządzania raportów i sprawozdań oraz wykonywanie innych czynności w ramach powierzonych zadań.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać sprawozdania co dwa miesiące z realizacji projektu 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym w wersji papierowej i elektronicznej.
5. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać raporty ewaluacyjne dot. zakończonych działań do 10 dni od dnia zakończenia działania oraz raportu z działań, które zostały zrealizowane od dnia 29.12.2012 r. do dnia podpisania umowy z Wykonawcą, w ciągu 45 dni od dnia podpisania umowy.

VIII. Miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu (załącznik nr 1) i złożyć osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Elka przy ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk, pok. 114 (Sekretariat) do dnia 27 czerwca 2014 r. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **usługa monitoringu i ewaluacji w projekcie „Rozwój turystyki aktywnej płaszczyzną polsko – rosyjskiej współpracy”**

IX. Sposób oceny ofert:

Kryterium wyboru – najniższa cena brutto.

Informacja o wybranej ofercie zostanie przekazana listownie, następnie zostanie podpisana umowa z Wykonawcą.

Od decyzji Urzędu Miasta w Elku nie przysługuje odwołanie ani zażalenie.

X. Osoby do kontaktu:

Anna Miklaszewska – menedżer projektu, tel. (087) 732 61 42, a.miklaszewska@um.elk.pl,

Emilia Pachucka – koordynator projektu w Elku, tel. (087) 732 61 42, e.pachucka@um.elk.pl.

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA

Artur Urbański