

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem oferty jest **usługa doradztwa indywidualnego w zakresie zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej** w ramach projektu „Biuro Wspierania Przedsiębiorczości” realizowanego przez Gminę Miasto Elk i Miasto Oziorsk (Obwód Kaliningradzki) z Programu Współpracy Transgranicznej EISP Litwa-Polska-Rosja 2007-2013 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

2. Zakres wykonywanych zadań obejmuje:

1) Doradztwo w zakresie rozpoczynania działalności gospodarczej – 2 doradców:

- diagnozowanie potrzeb i predyspozycji klienta,
- pomoc w opracowaniu koncepcji firmy pod kątem perspektyw jej rozwoju, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka w biznesie (strategia rynkowa, analiza SWOT),
- doradztwo w zakresie aspektów prawnych planowanej działalności gospodarczej, z uwzględnieniem szczególnych wymagań i ograniczeń dotyczących wybranego profilu działalności,
- informowanie o dostępnych formach organizacyjno - prawnych prowadzenia działalności gospodarczej oraz o podstawach prawnych ich funkcjonowania, pomoc w wyborze formy optymalnej,
- doradztwo w zakresie aspektów finansowych planowanej działalności gospodarczej, w tym między innymi analiza przewidywanych przychodów i kosztów planowanej działalności, pomoc w wyborze najkorzystniejszej i dostępnej formy opodatkowania, informowanie o skutkach prawnych wyboru danej formy opodatkowania, podatek VAT w przedsiębiorstwie, zasady wystawiania faktur, prowadzenia dokumentacji rachunkowej,
- analiza możliwych źródeł finansowania rozpoczęcia działalności gospodarczej,
- pomoc w przygotowaniu oraz ocena formalna i merytoryczna biznesplanu i wniosku o dofinansowanie działalności,
- pomoc w przygotowaniu wniosku o wpis do KRS lub CEIDG w wersji papierowej lub elektronicznej,
- udzielanie informacji o dostępnych w obowiązującym systemie prawnym metodach potwierdzania tożsamości przedsiębiorcy w systemach elektronicznej administracji, udzielanie zainteresowanym przedsiębiorcom instrukcji założenia Profilu Zaufanego e - PUAP,
- informowanie o podstawowych obowiązkach i uprawnieniach przedsiębiorcy związanych z podejmowaniem działalności gospodarczej, wynikających z przepisów prawa, w tym prawa podatkowego, ubezpieczeń społecznych, pracy, prawa cywilnego, gospodarczego, ochrony środowiska.

2) Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej – 1 doradca:

- informowanie przedsiębiorców o ciężących na nich obowiązkach w zakresie danych podlegających wpisowi do CEIDG lub KRS - u,

- udzielanie informacji o skutkach prawnych zawieszenia, wznowienia lub wykreślenia działalności gospodarczej, obowiązki i uprawnienia przedsiębiorców w tym zakresie,
 - pomoc w przygotowaniu wniosków o zmianę wpisu, wpis informacji o zawieszeniu lub wznowieniu działalności gospodarczej oraz wniosków o wykreślenie działalności gospodarczej w CEIDG lub KRS, w wersji papierowej lub elektronicznej,
 - doradztwo przedsiębiorcom zainteresowanym zmianą formy organizacyjno – prawnej działalności gospodarczej, informowanie o podstawach prawnych funkcjonowania poszczególnych rodzajów przedsiębiorstw,
 - doradztwo przedsiębiorcom zainteresowanym zmianą formy opodatkowania, informowanie o skutkach prawnych wyboru danej formy opodatkowania,
 - analiza możliwych źródeł finansowania rozwoju firm, porównywanie tych źródeł pod względem korzyści ekonomicznych,
 - informowanie o podstawowych obowiązkach i uprawnieniach przedsiębiorcy związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, wynikających z przepisów prawa, w tym prawa podatkowego, ubezpieczeń społecznych, pracy, prawa cywilnego, gospodarczego ochrony środowiska,
 - udzielanie instrukcji zainteresowanym przedsiębiorcom w zakresie samodzielnego prowadzenia dokumentacji rachunkowej,
 - świadczenie usług doradczych w zakresie marketingu, organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem, w tym zarządzania jego finansami (np. budowanie relacji z klientami, organizacja pracy i dobór pracowników, tworzenie sieci powiązań i klastrów, planowanie przepływów pieniężnych i kosztów, controlling, płynność finansowa, tworzenie umów, egzekucja praw i należności),
 - świadczenie usług doradczych o charakterze proinnowacyjnym, w tym pomoc przedsiębiorcom w analizie potencjału i potrzeb technologicznych firmy, pomoc w pozyskaniu i wdrożeniu w firmie nowych technologii, w tym analiza dostępnych źródeł finansowania projektów innowacyjnych,
 - informowanie przedsiębiorców o aspektach prawnych funkcjonowania firmy na rynkach zagranicznych (eksport, import, świadczenie usług poza granicami kraju).
3. Usługa doradztwa będzie świadczona na terenie Miasta Elk osobom bezrobotnym zameldowanym/zamieszkałym w Mieście Elk oraz przedsiębiorcom z sektora MŚP zameldowanym/zamieszkałym/mającym siedzibę w Mieście Elk zarejestrowanym w CEIDG lub KRS lub mającym zamiar rozpocząć działalność gospodarczą ze stałym miejscem wykonywania działalności na terenie Miasta Elk.
 4. Zamawiający zapewni pomieszczenie na potrzeby prowadzenia doradztwa. Doradztwo indywidualne będzie się odbywało od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
 5. Doradztwo będzie mogło być prowadzone w miejscach i czasie ustalonym między Wykonawcą a odbiorcą usługi (np. w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej) i nie stanowi podstawy do zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy.
 6. Porady będą świadczone indywidualnie, tzn. pojedynczej osobie fizycznej lub przedsiębiorcy, i będą dostosowane do indywidualnych potrzeb odbiorców. Przez poradę rozumie się udzielenie wsparcia osobie fizycznej lub przedsiębiorcy w zakresie ustalonym w pkt.2.

7. Porady będą świadczone w każdym miesiącu obowiązywania umowy, w oparciu o miesięczny harmonogram doradztwa przedstawiany do akceptacji Zamawiającego, zawierający listę osób i instytucji, którym zostanie udzielone wsparcie, wraz z terminem świadczenia usługi. Dokonywanie zmian w harmonogramie będzie możliwe po każdorazowym uzyskaniu zgody Zamawiającego.
8. Każdy z doradców zrealizuje miesięcznie nie więcej niż 10 godzin doradztwa. Miesięczna ilość godzin świadczonych usług może ulec zwiększeniu po każdorazowym uzyskaniu zgody Zamawiającego.
9. Przez godzinę porady rozumie się 60 minut. Godzina świadczenia usług doradczych nie obejmuje czasu dojazdu Wykonawcy do miejsca świadczenia usług ani czasu poświęconego na inne czynności niezbędne do świadczenia usługi, nie polegające na jej wykonaniu.
10. Jedna porada nie może trwać dłużej niż 1,5 godziny. Jedna osoba/firma będzie mogła skorzystać z maksymalnie 3 porad w danym miesiącu.
11. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia w okresie realizacji zamówienia łącznie 576 godzin doradztwa obejmujących 432 porady.
12. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - rekrutacji odbiorców usług doradztwa oraz ustalania z nimi terminów i godzin świadczonych usług,
 - przedstawiania Zamawiającemu do akceptacji miesięcznych harmonogramów doradztwa,
 - prowadzenia miesięcznych kart doradztwa indywidualnego, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego,
 - rozliczania się z Zamawiającym z wykonanych usług do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego,
 - oznaczania dokumentów tworzonych na potrzeby zamówienia zgodnie z wytycznymi Programu Współpracy Transgranicznej EISP Litwa – Polska – Rosja 2007-2013,
 - współpracy z Zamawiającym w zakresie monitorowania i ewaluacji prowadzonych przez niego działań, w tym przeprowadzania ankiet ewaluacyjnych z odbiorcami usług doradczych wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego i przekazywania ankiet Zamawiającemu,
 - współpracy z zespołem zarządzającym projektem po stronie polskiej i umożliwienia Zamawiającemu, w każdym momencie świadczenia usługi, wglądu do dokumentów związanych z realizacją usługi,
 - umożliwiania koordynowania oraz monitorowania doradztwa przez Zamawiającego,
 - udzielania wszelkiej niezbędnej pomocy w trakcie kontroli zewnętrznych dokonywanych w zakresie prawidłowości realizacji projektów,
 - zachowania tajemnicy, co do podejmowanych działań związanych z realizacją umowy - wszystkie dane i materiały uzyskane, zebrane bądź przygotowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy są poufne,
 - przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 ze zm.),

- realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, w tym z zasadami polityk wspólnotowych.
13. Wykonawca skieruje do realizacji zadania osoby posiadające kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania. Świadczenie przedmiotu zamówienia będzie odbywało się z wykorzystaniem osób wskazanych w ofercie przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia.
 14. Za rekrutację uczestników projektu odpowiedzialny jest Wykonawca. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego metodologię pozyskiwania osób do doradztwa w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.
 15. Wykonawca ponosi we własnym zakresie koszty dojazdu do i z miejsca świadczenia usług doradczych.
 16. Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia działań informacyjno-promocyjnych wspomagających proces rekrutacji.
 17. Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie będące iloczynem godzin zrealizowanego doradztwa i stawki brutto za godzinę doradztwa.
 18. Zapłata za zrealizowane usługi będzie dokonywana miesięcznie za faktycznie zrealizowane usługi doradcze, na podstawie podpisów na miesięcznych kartach doradztwa indywidualnego.
 19. Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 r.
 20. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ostatecznego terminu realizacji umowy, z powodu zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie.
 21. W postępowaniach w sprawie udzielania zamówień publicznych lub zawarcia umów o dotacje finansowanych na podstawie art. 21 Rozporządzenia (WE) Nr 1638/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 2006 r, uczestniczyć mogą osoby fizyczne oraz osoby prawne będące obywatelami lub mające siedzibę na terytorium państwa członkowskiego Wspólnoty, kraju będącego beneficjentem niniejszego rozporządzenia, kraju będącego beneficjentem pomocy z instrumentu pomocy przedakcesyjnej ustanowionego rozporządzeniem Rady (WE) nr 1085/2006 z dnia 17 lipca 2006 r. ustanawiającym instrument pomocy przedakcesyjnej (IPA) lub państwa członkowskiego EOG oraz organizacje międzynarodowe.