

ZARZĄDZENIE Nr 667/04
Prezydenta Miasta Ełku
z dnia 18 listopada 2004 roku

w sprawie powierzenia zadań doradcy metodycznego Pani Danucie Turek nauczycielowi Szkoły Podstawowej Nr 2 im. I Dywizji T. Kościuszki w Ełku.

Na podstawie § 20 ust 5, 6 pkt. 1 i ust 7, 8 i 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli, w tym zakresu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzenia nauczycielom zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84 poz. 779) Prezydent Miasta Ełku zarządza co następuje :

§ 1

Powierza się Pani Danucie Turek zadania doradcy metodycznego określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zadania, o których mowa w § 1 powierza się na okres trzech lat.

§ 3

Realizacja zadań doradcy metodycznego będzie następować w ramach stosunku pracy w Szkole Podstawowej Nr 2 im. I Dywizji T. Kościuszki w Ełku.

§ 4

Za wykonanie zadań, o których mowa w § 1 przysługuje dodatek określony zgodnie z obowiązującymi w Gminie Miasto Ełk przepisami w zakresie zasad wynagradzania nauczycieli.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 26 października 2004 roku.

Prezydent Miasta
Janusz Nowakowski

Szczegółowy zakres zadań
Pani mgr Danuty Turek - doradcy metodycznego
w Ełckim Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Ełku

1. Prowadzenie doradztwa metodycznego w zakresie posiadanych specjalności i umiejętności, w tym - w dziedzinach interdyscyplinarnych
2. Wspomaganie nauczycieli oraz rad pedagogicznych w planowaniu, organizowaniu i badaniu efektów procesu dydaktyczno- wychowawczego.
3. Pomoc nauczycielom w doborze, adaptacji lub tworzeniu programów wychowawczych i profilaktycznych oraz materiałów dydaktycznych
4. Planowanie, organizowanie i prowadzenie form szkoleniowych pomocnych w rozwijaniu umiejętności metodycznych kadry pedagogicznej szkół i przedszkoli
5. Wspieranie kształcenia ustawicznego nauczycieli i dyrektorów szkół i przedszkoli,
6. Prowadzenie konsultacji jako bezpośrednich form pomocy w szczególności nauczycielom historii i WOS oraz realizującym treści z zakresu edukacji regionalnej , szczególnie rozpoczynającym pracę i odbywającym staż wymagany na kolejny szczebel awansu zawodowego,
7. Organizowanie działań na rzecz rozwoju zawodowego nauczycieli.
8. Opieka merytoryczna nad ruchem nowatorstwa pedagogicznego oraz innowacjami pedagogicznymi i wychowawczymi w szkołach,
9. Opracowywanie materiałów metodycznych dla potrzeb Ośrodka i nauczycieli,
10. Upowszechnianie wiedzy pedagogicznej w zakresie posiadanych specjalności i umiejętności podczas:
 - konsultacji indywidualnych i zespołowych
 - prowadzenia lekcji i zajęć otwartych oraz zajęć warsztatowych
 - innych form doskonalenia wspomagających pracę dydaktyczno-wychowawczą nauczycieli
11. Organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń pomiędzy nauczycielami i radami pedagogicznymi szkół, szczególnie z zakresu problematyki wychowania i współpracy z rodzicami
12. Wykonywanie innych zadań wynikających ze statutu i zleconych przez Dyrektora Ośrodka,

W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Ośrodka ma prawo wnioskować do organu prowadzącego o zmianę powyższego zakresu zadań.

Prezydent Miasta
Janusz Nowakowski