

Zarządzenie Nr 452/08
Prezydenta Miasta Ełku
z dnia 31 stycznia 2008 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ełku

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Ełku nadanym zarządzeniem Nr 431/04 Prezydenta Miasta Ełku z dnia 23 lutego 2004 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ełku (tekst jednolity - Zarządzenie Nr 314/07 Prezydenta Miasta z dnia 26 października 2007 r.) wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Bezpośredni nadzór nad pracą:

- a) Sekretarza Miasta,
- b) Skarbnika Miasta,
- c) Zespołu Inwestycji z zastrzeżeniem § 6 ust. 2. pkt a.,
- d) Urzędu Stanu Cywilnego,
- e) Straży Miejskiej,
- f) Zespołu Radców Prawnych,
- g) Samodzielnego stanowiska ds. rewizji finansowo-księgowej i budżetowej,
- h) Kierowników miejskich jednostek organizacyjnych,
- i) Audytora Wewnętrznego.”

2. W § 9:

1) ust. 6. otrzymuje brzmienie:

„6. W szczególności Naczelnicy Wydziałów odpowiedzialni są przed Prezydentem i jego Zastępcami za:”

2) w ust. 6 pkt 6) otrzymuje brzmienie”

„6) podejmowanie decyzji administracyjnych w sprawach indywidualnych w oparciu o obowiązujące przepisy w ramach upoważnienia udzielonego przez Prezydenta,”

3) dodaje się ust. 12. w brzmieniu:

„12. Naczelnicy odpowiedzialni są za:

- a) prowadzenie ewidencji umów, decyzji i innych dokumentów ustalających należności Gminy (w tym danych do wystawienia faktur sprzedaży) oraz zobowiązania Gminy w przyjętym do stosowania programie komputerowym oraz dokonują emisji tych danych do systemu księgowego, po uzgodnieniach z administratorami sieci i Wydziałem Finansowym,
- b) przygotowywanie i prowadzenie na drodze sądowej dochodzenia należności ustalanych przez wydział po bezskutecznej egzekucji przeprowadzonej w trybie upominawczym przez Wydział Finansowy,
- c) informowanie jednostek podległych i innych instytucji którym przyznane zostały środki z budżetu o kwotach zapisanych w budżecie i terminowe

wnioskowanie zmian w budżecie po dokonanej analizie, wnioskowanych przez podległe jednostki.”

3. W § 29 ust. 14³ skreśla się pkt 2).

4. W § 31:

1) Dziale I:

a) ust. 29. otrzymuje brzmienie:

„29. Prowadzenie zaopatrzenia w urządzenia biurowe i materiały kancelaryjne.”

b) dodaje się ust. 33 w brzmieniu:

„33. W zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy:

- 1) Prowadzenie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania zasad i przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 2) Sporządzanie i przedstawianie Prezydentowi Miasta rocznych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 3) Bieżące informowanie Prezydenta Miasta o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do ich usunięcia.
- 4) Udział w opracowywaniu planów modernizacji i rozwoju budynków Urzędu w aspekcie uwzględnienia rozwiązań zapewniających poprawę stanu bhp oraz zgłaszanie odpowiednich wniosków w tym zakresie do dokumentacji.
- 5) Udział w przekazywaniu do użytkowania pomieszczeń i urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników.
- 6) Inicjowanie i opracowywanie wewnętrznych przepisów dotyczących bhp.
- 7) Opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bhp na poszczególnych stanowiskach pracy.
- 8) Prowadzenie, kompletowanie i przechowywanie dokumentacji dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań środowiska pracy.
- 9) Udział w dochodzeniach powypadkowych.
- 10) Doradztwo w zakresie obowiązujących zasad i przepisów bhp oraz doradztwo w zakresie doboru środków ochrony na stanowiskach pracy.
- 11) Organizowanie i prowadzenie instruktażu ogólnego w zakresie bhp dla pracowników nowo przyjętych.
- 12) Programowanie, organizowanie i zapewnianie odpowiedniego poziomu szkoleń w zakresie bhp.
- 13) Współpraca z organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami.
- 14) Współdziałanie ze służbą medycyny pracy w zakresie profilaktyki zdrowotnej pracowników, w tym kierowania pracowników i kandydatów do pracy na lekarskie badania profilaktyczne
- 15) Prowadzenie sprawozdawczości z zakresu bhp.”

2) Dziale IX:

a) ust. 13. otrzymuje brzmienie:

„13. Zbieranie materiałów do wymiaru podatku (od nieruchomości, rolnego, leśnego, łącznego zobowiązania pieniężnego, od środków transportowych) oraz wymiaru opłaty za posiadanie psów.”,

b) skreśla się ust. 16,

- c) ust. 19 otrzymuje brzmienie:
„19. Przekazywanie wezwań do zapłaty po bezskutecznej egzekucji w trybie upominawczym do właściwego wydziału celem dalszego dochodzenia należności w drodze sądowej.”,
 - d) skreśla się ust. 20 i 21,
 - e) ust. 22 otrzymuje brzmienie:
„22. Zabezpieczenie hipotek w zakresie podatków i opłat.”,
 - f) ust. 24 otrzymuje brzmienie:
„24. Wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym, o nie zaleganiu w podatkach, o dokonaniu wpłat i udzielonej pomocy de minimis.”,
 - g) ust. 26 otrzymuje brzmienie:
„26. Kontrola w zakresie podatków.”,
 - h) ust. 27 otrzymuje brzmienie:
„27. Wystawianie faktur.”,
 - i) w ust. 41 w miejsce zdania: „PIT 8^B – informacje do rozliczenia z podatku dochodowego zleceniobiorców, członków Komisji ds.” wpisuje się:
„PIT 8^B – informacje do rozliczenia z podatku dochodowego zleceniobiorców, członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Elku, Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i Społecznej Komisji Mieszkaniowej.”,
 - j) w ust. 46 skreśla się zdanie: „- sprzedaż znaczków skarbowych i weksli”,
 - k) ust. 51. otrzymuje brzmienie:
„51. Wystawianie zaświadczeń Rp7 do kapitału początkowego dla pracowników Urzędu Miasta i byłych pracowników zlikwidowanych jednostek i zakładów: Izby Wyrzeźwień, Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej, Spółdzielni Ogrodniczo Pszczelarskiej w Elku i Zakładu Inżynierii Miejskiej, których dokumentacja osobowo-płacowa przechowywana jest w archiwum Urzędu Miasta.”.
- 3) Dziale X.:
- a) w ust. 1 skreśla się pkt 4).
 - b) skreśla się ust. 3,
 - c) ust. 6 otrzymuje brzmienie:
„6. Nadzorowanie zadań miasta związanych z ochroną zwierząt, w tym funkcjonowaniem azylu.”,
 - d) ust. 13 otrzymuje brzmienie:
„13. Prowadzenie akcji zimowej i letniego utrzymania czystości na drogach i placach będących w zarządzie miejskim.”,
 - e) ust. 22 otrzymuje brzmienie:
„22. Prowadzenie całokształtu spraw związanych z pasażerskim transportem publicznym.”,
 - f) skreśla się ust. 23,
 - g) ust. 33 otrzymuje brzmienie:
„33. Wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew lub krzewów z terenów nieruchomości nie wpisanych do rejestru zabytków i nie stanowiących własności gminy.”,
 - h) ust. 40 pkt 17) otrzymuje brzmienie:
„17) Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazdy z dróg, na przejazdy po drogach publicznych pojazdów z ładunkiem o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości określone w odrębnych przepisach oraz naliczanie opłat i kar pieniężnych.”.

4) Dziale XI ust.1:

a) W części „- Gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości” dodaje się pkt 21) w brzmieniu:

„21) Prowadzenie spraw z zakresu zasiedzenia gruntów.”

b) W części „- Opłaty z nieruchomości gminnych”:

- pkt 2) otrzymuje brzmienie:

„2) Bieżąca ewidencja, rejestr umów, decyzji i innych dokumentów określających należności Gminy dotyczących sprzedaży mienia komunalnego, nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste, dzierżawę, użyczenie, trwałe zarząd, opłat adiacenckich, przekształceń własnościowych, bezumownego korzystania i innych ustalonych należności oraz emisja tych danych do programów księgowych.”,

- skreśla się punkty 3) i 10),

- punkt 11) otrzymuje brzmienie:

„11) Wysyłanie informacji osobom o wysokości raty z tytułów: przekształcenia, służebności, sprzedaży ratalnej mieszkań, opłaty adiacenckiej.”,

- dodaje się pkt 13) w brzmieniu:

„13) Prowadzenie spraw aktualizacji stawek czynszu dzierżawnego, należności z tytułu służebności gruntowych i osobistych, opłat rocznych za trwałe zarząd i użytkowanie wieczyste nieruchomości.”

c) w części „- Pozostałe czynności związane z gospodarowaniem nieruchomościami:”:

- skreśla się punkt 5),

5) Dziale XII części „- w zakresie spraw społecznych”:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Projektowanie we współpracy z MOPS planów finansowych oraz nadzór nad ich realizacją.”

b) skreśla się ust. 2.

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wnioskowanie w sprawach tworzenia, łączenia, przekształcania, nadawania statutu MOPS.”

6) Dziale XIII:

a) ust. 4 pkt b) otrzymuje brzmienie:

„b) o uznaniu dziecka,”

b) ust. 7 pkt d) otrzymuje brzmienie:

„d) uzupełnienia treści aktu stanu cywilnego,”

c) w ust. 7 dodaje się pkt g) w brzmieniu:

„g) o skróceniu terminu oczekiwania na zawarcie związku małżeńskiego.”

d) Dodaje się ust. 9-12 w brzmieniu:

„9. Wydawanie zaświadczeń:

a) o zdolności prawnej obywatela polskiego do zawarcia małżeństwa za granicą,

b) o wpisach dokonanych w księgach stanu cywilnego lub ich braku,

c) o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego,

d) o terminie zawarcia związku małżeńskiego.

10. Sporządzanie statystyki urodzeń, małżeństw i zgonów.

11. Sporządzanie wniosków w sprawach o nadanie medalu 50-lecia pożycia małżeńskiego.

12. Przekazywanie spraw do rozstrzygnięcia sądom opiekuńczym.”

7) Dziale XVI:

a) ust. 7. otrzymuje brzmienie:

„7. Doprowadzenie osób nietrzeźwych do policyjnej izby zatrzymań lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób.”

b) dodaje się ust. 11 w brzmieniu:

„11. Nakładanie, doręczanie i egzekwowanie mandatów.”

8) Dziale XVII

a) w ust. 1 część „Fundusze Europejskie – Zarządzanie Projektami”

- pkt 3) otrzymuje brzmienie:

„3) Współpraca w przygotowywaniu materiałów niezbędnych do opracowania dokumentów przetargowych zgodnie z procedurami określonymi przez Komisję Europejską”,

- pkt 4) otrzymuje brzmienie:

„4) Współpraca w przygotowywaniu dokumentów związanych z podpisaniem umów na zadania współfinansowane z funduszy unijnych.”,

- skreśla się pkt 5),

b) w ust. 1 skreśla się część „Fundusze Europejskie – Rozliczanie i Monitoring”,

c) skreśla się ust. 2.

5. W załączniku nr 1 do Regulaminu pkt 9 otrzymuje brzmienie:

9.	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	jednostka budżetowa
----	------------------------------------	---------------------

6. W załączniku nr 2 do Regulaminu:

1) w ust. 1:

a) punkt i) otrzymuje brzmienie:

„i) stanowisko ds. bezpieczeństwa i higieny pracy - 1/5 etatu”,

b) w dziale „Referat Gospodarczy” punkt e) otrzymuje brzmienie:

„e) kierowca samochodu osobowego - 2 etaty”,

2) w ust. 9 dział „Referat ds. podatków i opłat lokalnych”:

a) punkty b) – d) otrzymują brzmienie:

„b) stanowisko ds. wymiaru i podatków - 3 etaty

c) stanowisko ds. księgowości podatków i opłat - 2 etaty

d) stanowisko ds. windykacji podatków i opłat - 1 etat”

b) dodaje się punkt e) w brzmieniu:

„e) stanowisko ds. kontroli podatkowej, ulg i zwolnień - 1 etat”

3) w ust. 10.:

a) części „Referat Lokalowy” skreśla się punkt c).

b) części „Referat Komunalny” skreśla się punkty e) i g).

c) części „Referat ds. Zarządzania Drogami”:

- punkty b) – d) otrzymują brzmienie:

„b) stanowisko ds. ewidencji i decyzji administracyjnych - 1 etat

c) stanowisko ds. utrzymania dróg - 1 etat

d) stanowisko ds. inżynierii ruchu i oświetlenia ulicznego - 1 etat”

- dodaje się punkty e) i f) w brzmieniu:

„e) stanowisko ds. techniczno-eksploatacyjnych - 1 etat

f) brygada remontowo – konserwacyjna - 9 etatów”,

- 4) w ust. 12. części „Referat Gospodarki Gruntami” skreśla się pkt f),
 - 5) w ust. 15. pkt b) otrzymuje brzmienie:
„b) stanowisko ds. świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej - 7 etatów”,
 - 6) w ust. 17. Wydział Strategii i Rozwoju skreśla się: „Referat Inwestycji” i punkty a) - c).
7. Załącznik nr 3 do regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

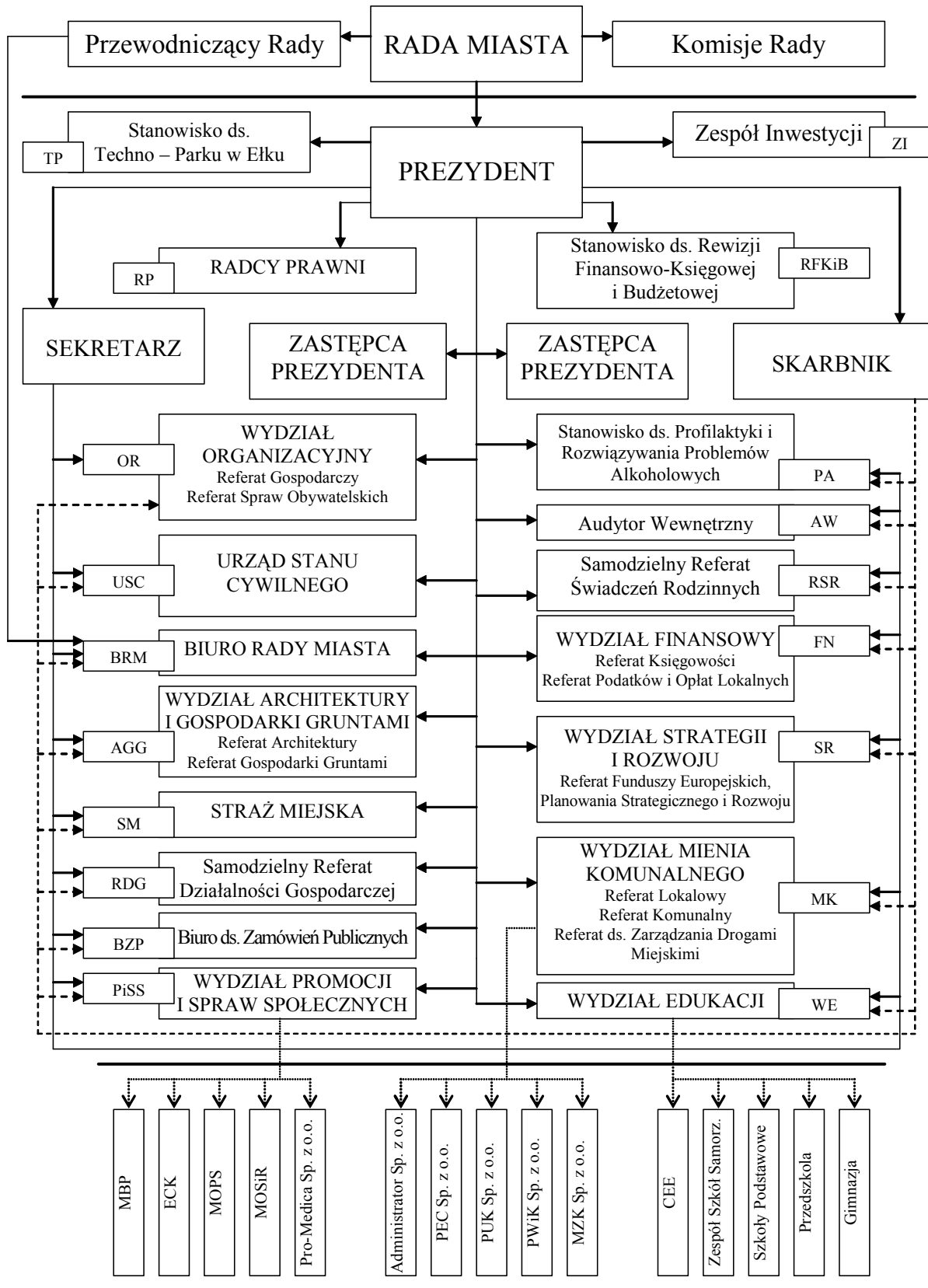
§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta
Tomasz Andrukiewicz



← Nadzór merytoryczny ← - - - Nadzór finansowy i organizacyjny ← Nadzór merytoryczny nad podległymi jednostkami