

PREZYDENT MIASTA EŁKU

Zarządzenie Nr 444/2008
Prezydenta Miasta Elku
z dnia 10 stycznia 2008 r.

w sprawie powołania Komisji Grantowej opiniującej oferty na realizację zadań samorządu miasta Elku przez uprawnione podmioty w ramach Konkursu Dużych i Małych Grantów w roku 2008 oraz przyjęcia regulaminu pracy Komisji Grantowej w roku 2008.

Na podstawie § 10 Uchwały VI/55/07 z dnia 27 lutego 2007 r. w sprawie przyjęcia Ełckiej Karty Współpracy Samorządu Miasta w Elku z Sektorem Pozarządowym w latach 2007-2016 oraz § 3 ust. 1 pkt. 3 Uchwały XVI/149/07 z dnia 30 października 2007 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy samorządu miasta Elku z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w roku 2008, Prezydent Miasta Elku zarządza, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Grantową w składzie:

1. Przedstawiciele Urzędu Miasta w Elku:

- 1) Artur Urbański - Zastępca Prezydenta,
- 2) Irena Podlecka – Inspektor - pełnomocnik Prezydenta ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Aneta Werla - Naczelnik Wydziału Promocji i Spraw Społecznych.

2. Przedstawiciele Rady Miasta Elku:

- 1) Romuald Szuliński jako członek stały oraz Tomasz Przekop – członek rezerwowy (reprezentanci Komisji Sportu, Turystyki i Rekreacji);
- 2) Zbigniew Jędrkiewicz jako członek stały oraz Idzi Podwojski – członek rezerwowy (reprezentanci Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych);
- 3) Krzysztof Romanowicz jako członek stały oraz Bogusław Wisowaty -
- członek rezerwowy (reprezentanci Komisji Oświaty, Kultury i Rodziny).

3. Przedstawiciele ełckich organizacji pozarządowych:

- 1) Halina Cichowicz - Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział w Ełku -
- członek stały,
- 2) Piotr Drażba – Stowarzyszenie Edukacyjno-Kulturalne „Ełk XXI” -
- członek stały”;
- 3) Zofia Gierałtowska – Ełkie Forum Gospodarcze – członek stały;
- 4) Henryk Olszewski - Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów
Zarząd Rejonowy w Ełku – członek stały;
- 5) Krzysztof Kozłowski – Ełckie Stowarzyszenie Aktywnych „STOPA” -
- członek rezerwowy;
- 6) Dariusz Szumski – Uczniowski Klub Sportowy „TRÓJKA” - członek
rezerwowy.

§ 2

Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem prac Komisji Grantowej, stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 3

Za koordynację i organizację prac Komisji Grantowej odpowiedzialny jest Maciej Juchniewicz – główny specjalista ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz Piotr Omalecki – referent ds. rozwoju lokalnego.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Ełku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. współpracy
z organizacjami pozarządowymi
Maciej Juchniewicz

RADA PRAWNY
mgr Zbigniew J. Rachwałski
B.L/S/101

PREZYDENT MIASTA

Tomasz Andrukiewicz

REGULAMIN PRACY KOMISJI GRANTOWEJ

opiniującej oferty na realizację zadań samorządu miasta Ełku w ramach Konkursu Dużych i Małych Grantów `2008

§ 1

Komisja Grantowa zwana dalej Komisją działa na podstawie Uchwały Nr VI/55/07 Rady Miasta w Ełku z dnia 27 lutego 2006 r. w sprawie przyjęcia Ełckiej Karty Współpracy Samorządu Miasta w Ełku z Sektorem Pozarządowym w latach 2007-2016.

§ 2

Zadania Komisji:

1. Ocena merytoryczna złożonych ofert.
2. Rekomendowanie Prezydentowi Miasta Ełku, w formie listy rankingowej, najkorzystniejszych ofert na realizację zadań samorządu miasta Ełku.

§ 3

1. Komisja działa w 10-osobowym składzie zgodnym z zapisami § 10 ust. 1 Ełckiej Karty Współpracy, o której mowa w § 1.
2. Wszyscy członkowie Komisji mają równe prawo głosu.
3. Członkowie wybierają spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Komisji, których zadaniem jest koordynacja i organizacja prac Komisji oraz prowadzenie jej posiedzeń.
4. Ocena złożonych ofert przebiega w następujących etapach:
 - a) publicznego otwarcia i oceny formalnej złożonych ofert dokonuje pracownik Wydziału Promocji i Spraw Społecznych;
 - b) oceny merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Grantowa obradująca i podejmująca wiążące ustalenia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 5 członków Komisji, w tym przynajmniej dwóch reprezentantów sektora pozarządowego;
 - c) ocena merytoryczna następuje na podstawie kryteriów formalnych określonych w Zarządzeniu Nr 344/07 Prezydenta Miasta Ełku z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie przyjęcia Procedury zlecenia, w formie powierzenia lub wsparcia, realizacji zadań samorządu miasta Ełku w roku 2008 w ramach Konkursu Dużych i Małych Grantów `2008;
 - d) ocena merytoryczna ofert następuje przy pomocy Indywidualnej Karty Oceny Oferty podpisanej imiennie przez członka Komisji, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu;

- e) na podstawie przyznanych poszczególnym ofertom punktów, zgodnie z odpowiednimi zapisami Procedury, Komisja szereguje oferty w formie listy rankingowej (na listę rankingową wchodzi oferty, które uzyskały podczas oceny merytorycznej min. 60% maksymalnej ilości punktów) wraz z ujętą na niej propozycją wstępnego podziału środków finansowych;
 - f) lista rankingowa zostaje przedstawiona Prezydentowi Miasta Ełku do rozpatrzenia i ostatecznego zatwierdzenia;
 - g) Komisja Grantowa podaje do publicznej wiadomości informacje dotyczące nazw i adresów oferentów, nazw oferowanych do realizacji zadań, wnioskowanej kwoty dotacji.
5. Członek Komisji, który ma formalno-prawne lub rodzinne powiązania z oferentem i złożoną ofertą, informuje każdorazowo o tym fakcie pozostałych członków Komisji Grantowej i jest wyłączone z procesu jej oceny merytorycznej.
 6. Wiążące ustalenia Komisji na temat propozycji wyboru najkorzystniejszych ofert przekazywane są Prezydentowi Miasta Ełku w formie wniosku przygotowywanego przez Wydział Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta w Ełku, do którego załączona jest lista rankingowa ofert.
 7. Prace Komisji są prowadzone w formie pisemnej.
 8. Członek Komisji Grantowej jest powiadamiany o kolejnym posiedzeniu z wyprzedzeniem czasowym umożliwiającym udział w posiedzeniu, nie później niż trzy dni przed posiedzeniem.
 9. Organizacją prac Komisji Grantowej zajmuje się Wydział Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta w Ełku.
 10. Komisja zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu, zgodnie z załączonym terminarzem.

PREZYDENT MIASTA

Tomasz Andrukiewicz



OFERTA nr ___/___/2008
(nr oferty/nr nabór/rok)

Indywidualna KARTA OCENY oferty
realizacji zadania Gminy Miasta Elku w roku 2008 wraz z udzieleniem
 Dużego Grantu Małego Grantu

I. Informacje podstawowe:						
1.	Nazwa oferenta:					
2.	Zadanie z zakresu:					
3.	Nazwa oferowanego zadania:					
4.	Miejsce i termin realizacji zadania:					
5.	Wnioskowana kwota dotacji:					
6.	Termin składania ofert	Data złożenia oferty	Data otwarcia oferty	17.12.2007 r.		27.12.2007 r.

II. Ocena formalna oferty:		tak	nie
1.	Oferta została złożona przez kwalifikującego się oferenta		
2.	Oferta jest złożona na zadania określone w pkt. 1.3. Zarządzenia Nr 344/07 Prezydenta Miasta Elku z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie przyjęcia procedury zlecenia w formie powierzenia lub wspierania realizacji zadań samorządu miasta w Elku w roku 2008 w ramach Konkursu Dużych i Małych Grantów, których realizacja jest zgodna z celami działania i sposobami ich realizacji zawartymi w statucie lub innym dokumencie regulującym działanie oferenta		
3.	Oferta została złożona zgodnie z zapisami pkt. 1.8.4. od lit. a do e i 1.8.5. od lit. a do f i h w/w Zarządzenia.		
4.	Oferta wypełniona jest we wszystkich rubrykach i nie zawiera błędów rachunkowych.		
5.	Oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki, z wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt. 1.11 w/w Zarządzenia.		
6.	Do oferty załączone są dokumenty poświadczające zaangażowanie wskazanych w niej partnerów, zgodnie z wymogiem pkt. 1.12 w/w Zarządzenia.		
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej			

III. Niespełnienie kryteriów nr 1 i 2 automatycznie eliminuje ofertę i jest ona zwracana oferentowi bez poddawania jej dalszej ocenie formalnej – opis braków formalnych wg kryteriów nr 1 i 2:

- _____
- _____

IV. Opis braków formalnych oferty wg kryteriów nr 3, 4, 5, 6:

- _____
- _____
- _____
- _____

V. Usunięcie braków formalnych w terminie do _____ r.

- Oferent usunął braki formalne w przewidzianym terminie.
- Oferent nie skorzystał z prawa uzupełnienia braków formalnych w przewidzianym terminie.

IV. Oferta spełnia/nie spełnia* kryteriów oceny formalnej
i może/nie może* być poddana ocenie merytorycznej.

.....
podpis pracownika UM Elku dokonującego oceny formalnej

V. Informacje o ofercie:			
Lp.	Zakres opisu	Opis w ofercie	Treść
1.	Nazwa własna zadania	I strona	
2.	Zadanie z zakresu	cz. II pkt. 1	
3.	Miejsce i termin	cz. II pkt. 2	
4.	Cel realizacji zadania	cz. II pkt. 3	
5.	Opis zadania	cz. II pkt. 4	
6.	Rezultaty realizacji zadania	cz. II pkt. 6	
7.	Całkowity koszt realizacji zadania	cz. III pkt. 1	
8.	Wnioskowana kwota grantu	cz. III pkt. 2	
9.	Środki własne	cz. III pkt. 2	
10.	Uwagi do oceny budżetu	cz. III pkt. 3	
11.	Źródła finansowania w %	cz. IV pkt. 1	
12.	Wkład własny pozyskany od sponsorów	cz. IV pkt. 2	
13.	Wkład własny rzeczowy	cz. IV pkt. 3	
14.	Partnerzy	cz. V pkt. 1	
15.	Zasoby kadrowe	cz. V pkt. 2	
16.	Doświadczenie oferenta	cz. V pkt. 3	
17.	Podwykonawcy	cz. V pkt. 4	
18.	Dodatkowe załączniki	Ostatnia strona	

VI. Budżet oferty:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Rodzaj miary	Ilość jednostek	Koszt jednostk.	Koszt całkowity	Z tego z wnioskowanej dotacji	Z tego z finansowych środków własnych środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów
Ogółem:							

VII. Oświadczenie członka Komisji Grantowej

- Oświadczam, iż posiadam formalno-prawne lub rodzinne powiązania z oferentem i złożoną ofertą i nie biorę udziału w ocenie.
- Oświadczam, iż nie posiadam formalno-prawnych lub rodzinnych powiązań z oferentem i złożoną ofertą.

VIII. Karta oceny merytorycznej:

L.p.	Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 40 pkt.)	Liczba punktów uzyskanych
1.	Logiczna spójność celu realizacji zadania z planowanymi działaniami, planowanymi wydatkami określonymi w budżecie oferty i ich racjonalności oraz założonymi rezultatami jego realizacji.	od 0 do 15	
2.	Wysokość wkładu własnego w stosunku do całkowitego kosztu oferty, czyli wkład finansowy własny lub pozyskany z innych źródeł lub/i wyliczony wkład rzeczowy. (punktacja: od 1 do 5, przy czym 1 pkt. przyznany może być za wkład własny w przedziale od 5 do 24% całkowitego kosztu oferty; 2 pkt. za przedział od 25 do 34%; 3 pkt. za przedział od 35 do 49 %; 4 pkt. za przedział 50 do 74%; 5 pkt. za przedział od 75 i powyżej)	od 1 do 5	
3.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań, czyli wykaz zrealizowanych, podobnych do oferowanego zadań, źródła ich finansowania oraz termin realizacji; uzyskane rezultaty; w przypadku oferenta, który nie ma wcześniejszych doświadczeń wykazać należy doświadczenie i kwalifikacje poszczególnych członków oferenta.	od 1 do 5	
4.	Spoleczna użyteczność i przydatność, uniwersalność i możliwość kontynuacji oferowanego zadania.	od 0 do 5	
5.	Zaangażowanie partnerów w realizację projektu.	od 0 do 5	
6.	Formy promocji zadania i samorządu miasta w Ełku, czyli spełnienie wymogów wskazanych w pkt. 5 niniejszej procedury oraz innych nowatorskich i oryginalnych form promocji. (punktacja: od 0 do 5; przy czym 0 pkt. może być przyznane za brak wskazania przez oferenta form promocji; 1 pkt. może być przyznany za spełnienie przynajmniej 1 z wymogów określonych w pkt. 5 w/w Zarządzenia; 2 pkt. - za 2 wymogi; 3 pkt - za 3 wymogi; 4 pkt. - za 4 wymogi; 5 pkt. za określone w ofercie inne nowatorskie i oryginalne formy promocji)	od 0 do 5	
		Suma:	

VII. Liczba punktów niezbędna do znalezienia się w rankingu ofert Komisji Grantowej wynosi 24 i więcej.

VIII. Uwagi Członka Komisji – uzasadnienie oceny oferty:

Data ____ . ____ . 2008 r.

Imię i nazwisko Członka Komisji Grantowej: _____
(czytelny podpis)

IX. Zbiorcza Karta Oceny Merytorycznej:

l.p.	Członkowie Komisji Grantowej `2008	K1	K2	K3	K4	K5	K6	SUMA
1.	Aneta Werla (UM Ełk)							
2.	Artur Urbański (UM Ełk – Zastępca Prezydenta)							
3.	Halina Cichowicz (NGO)							
4.	Henryk Olszewski (NGO)							
5.	Irena Podlecka (UM Ełk)							
6.	Krzysztof Romanowicz / Bogdan Wisowaty (RM Ełk)							
7.	Piotr Drażba (NGO)							
8.	Romuald Szuliński / Tomasz Przekop (RM Ełk)							
9.	Zbigniew Jędrkiewicz / Idzi Podwojski (RM Ełk)							
10.	Zofia Gierałowska (NGO)							
11.	Krzysztof Kozłowski (rezerwowi z NGO)							
12.	Dariusz Szumski (rezerwowi z NGO)							
ŚREDNIA:								

X. Oferta zakwalifikowana/niezakwalifikowana na listę rankingową naboru nr ____/2008.

XI. Proponowana przez Komisję Grantową kwota grantu: _____ zł

XII. Uwagi, opinie końcowe Członków Komisji Grantowej:

XIII. Podpis Przewodniczącego Komisji Grantowej:

(czytelny podpis)