

**Zarządzenie Nr 406/07
Prezydenta Miasta Elku
z dnia 20 GRUDNIA 2007 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.), stosownie do postanowień instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta Elk, wprowadzonej w życie Zarządzeniem Nr 1180/06 Prezydenta Miasta Elku z dnia 26 maja 2006 r. w sprawie wprowadzenia przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową Urzędu Miasta zarządzam:

§ 1.

Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Miasta Elk przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- 1) Danuta Smolska – przewodnicząca
- 2) Krystyna Popko – członek
- 3) Bożena Radziszewska – członek
- 4) Edyta Nagolska – członek
- 5) Maria Witanowska – członek
- 6) Sylwia Prądkyńska – członek
- 7) Artur Łubowicz – członek
- 8) Tadeusz Skulimowski – członek
- 9) Eliza Bałdyga – członek
- 10) Mirosława Broniszewska – członek
- 11) Anna Mużyło - członek
- 12) Piotr Gałuszka - członek

§ 2.

1. Do zespołów spisowych powołuje się osoby wymienione w załączniku nr 1 do zarządzenia.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić do dnia 11.01.2008 r. według stanu na dzień 31.12.2007 r. i rozliczyć do dnia 15.01.2008 r.

§ 3.

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) Środki trwałe
- 2) Środki trwałe w użytkowaniu
- 3) środki trwałe trudnodostępne oglądowi
- 4) grunty stanowiące mienie miasta

- 5) środki trwałe w budowie (nakłady inwestycyjne poniesione na inwestycje rozpoczęte)
- 6) wartości niematerialne i prawne (programy komputerowe)
- 7) środki pieniężne,
- 8) druki ścisłego zarachowania
- 9) paliwo w zbiornikach samochodów Urzędu Miasta Elk

§ 4.

1. Składniki majątkowe wymienione w § 3 pkt 1 i 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury. Inwentaryzację przeprowadzi zespół spisowy nr 1
2. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt.3 należy przeprowadzić w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami w Wydziale Mienia Komunalnego. Inwentaryzację przeprowadzi Zespół spisowy nr 2.
Osobami odpowiedzialnymi za prowadzenie dokumentacji i ewidencję składników majątku są: Zdzisław Smalec, Danuta Mandziarz, Mirosława Broniszewska, Edyta Nagolska, Maria Witanowska
3. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt.4 należy przeprowadzić w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami w Wydziale Architektury Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska. Inwentaryzację przeprowadzi Zespół nr 3.
Osobą odpowiedzialną za prowadzenie dokumentacji ewidencję gruntów wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości Miasta Elk jest Sylwia Prądyńska.
4. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt.5 należy przeprowadzić w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami. Inwentaryzację przeprowadzi Zespół nr 4.
Osobą odpowiedzialną za prowadzenie ewidencji kosztów inwestycji jest pani Dorota Jurek.
5. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 3 pkt.6 należy przeprowadzić w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami posiadanymi przez informatyka. Inwentaryzację przeprowadzi Zespół nr 6.
Osobą materialnie odpowiedzialną za oprogramowania jest pan Wojciech Lipiński.
6. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 7 i 8 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi księgi rachunkowej w formie protokołu kontroli kasy. Inwentaryzacji dokona zespół nr 5.
Osobami materialnie odpowiedzialnymi są: Elżbieta Powichrowska (środki pieniężne w kasie), Grażyna Mużyło (druki ścisłego zarachowania), Stanisława Całuch (bilety opłaty targowej), Anna Kwiatkowska (mandaty karne)
7. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt.9 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury – metodą tankowania do pełna. Inwentaryzacji dokona zespół nr 6.
Osobami materialnie odpowiedzialnymi są:

- Sławomir Fedyk – magazyn materiałów
- Andrzej Dylewicz – samochód osobowy
- Zbigniew Zbylut – samochód ciężarowy
- Mariusz Dremo – samochód ciężarowy
- Edyta Nagolska – samochód osobowy
- Jarosław Dąbkowski – samochód osobowy

§ 5.

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w wydziale finansowym w terminie do dnia 20.12.2007 r.

§ 6.

Zobowiązuję komisję do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
3. dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
4. sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
5. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu księgowości w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7.

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 9.

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA
Tomasz Andrukiewicz

Spiszczyła: *[signature]*

**PREZYDENT
MIASTA ELKU**

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 406/04
Prezydenta Miasta Elk
z dnia 20.09.2007 r.

Wykaz członków zespołów spisowych

Zespół spisowy nr 1

1. Artur Lubowicz - przewodniczący
2. Anna Mużyło - członek

Zespół spisowy nr 2

1. Edyta Nagolska - przewodnicząca
2. Mirosława Broniszewska - członek

Zespół spisowy nr 3

1. Maria Witanowska - przewodnicząca
2. Sylwia Prądyńska - członek

Zespół spisowy nr 4

1. Danuta Smolska - przewodnicząca
2. Eliza Bałdyga - członek

Zespół spisowy nr 5

1. Krystyna Popko - przewodnicząca
2. Bożena Radziszewska - członek

Zespół spisowy nr 6

- 1 Tadeusz Skulimowski - przewodniczący
2. Piotr Gałuszko - członek

PREZYDENT MIASTA

Tomasz Andrukiewicz