

ZARZĄDZENIE Nr 23/06

PREZYDENTA MIASTA EŁK

z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej w Mieście Ełku w 2007 roku.

Na podstawie § 3 Zarządzenia Nr 257 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 4 grudnia 2006 roku w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej w województwie w 2007 roku, § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96 poz. 850) zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się wytyczne Prezydenta Miasta Ełku – Szefa Obrony Cywilnej Miasta Ełku do realizacji zadań zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na terenie Miasta Ełku, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuje się kierowników podległych jednostek organizacyjnych i zakładów pracy działających na terenie Miasta Ełku do ustalenia wytycznych oraz kalendarzowych planów działania w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej w 2007 roku.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam inspektorowi Janowi Orłowskiemu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 r.

Prezydent Miasta
Tomasz Andrukiewicz

WYTYCZNE PREZYDENTA MIASTA EŁKU – SZEFA OBRONY CYWILNEJ

I. OCENA REALIZACJI ZADAŃ W 2006 ROKU.

Główne zadania w 2006 r. realizowano w zakresie:

1. Obrony cywilnej: „Przygotowanie organów kierowania i formacji obrony cywilnej w mieście do prowadzenia działań ratowniczych oraz doskonalenie istniejącego systemu wykrywania i alarmowania”.
2. Zarządzania kryzysowego: „Zapewnienie pełnej zgodności systemu zarządzania kryzysowego szczebla rządowego i samorządowego przez dostosowanie procedur chroniących obywateli, podmioty sektora publicznego, prywatnego instytucje oraz administrację”.

Powyższe zadania realizowane były poprzez:

1. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) udział inspektora ds. OC w szkoleniu pracowników ds. obrony i obrony cywilnej samorządów w dniu 04-06.04.2006 r. w Gołdapi;
 - 2) udział w treningu wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC zgodnie z normą ATP-45B;
 - 3) opracowanie i aktualizacja planu działania jednostki SWA na terenie Miasta Ełku – dwa;
 - 4) udział we wdrażaniu procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
 - 5) opracowanie i przesłanie rocznego sprawozdania ze stanu systemu wykrywania i alarmowania;
 - 6) przegląd stanu technicznego urządzeń systemu ostrzegania i alarmowania;
 - 7) utrzymywanie w sprawności systemu łączności, ostrzegania i alarmowania;
 - 8) opracowanie sprawozdania ze stanu formacji OC na dzień 31.12.2005 r.;
 - 9) dokonanie porównania ewidencji materiałowej Urzędu Miasta Ełku z ewidencją główną województwa;
 - 10) wykonanie sprawozdania ze stanu sprzętu i bazy magazynowo-warsztatowej dla potrzeb Komendy Głównej PSP;
 - 11) opiniowanie planów zagospodarowania przestrzennego;
 - 12) przygotowanie dokumentów i organizacja zakupów;
 - 13) opracowanie sprawozdania ze szkolenia formacji OC wg stanu na dzień 31.12.2006 r.
2. W zakresie zarządzania kryzysowego:
 - 1) opracowanie i wydanie zarządzenia Prezydenta Miasta Ełku w sprawie obowiązku usuwania zalegającego śniegu na dachach budynków;

- 2) obsługa zdarzeń niebezpiecznych występujących na terenie Miasta Ełku, w tym:
 - a) doskonalenie procedur dotyczących zagrożeń:
 - technicznymi środkami przemysłowymi;
 - terroryzmem;
 - epidemią ptasiej grypy.
 - b) uczestniczeniu w opracowaniu wykazu obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa.
- 3) aktualizacja Miejskiego Planu Reagowania;
- 4) udział w ćwiczeniach i szkoleniach z zakresu zarządzania i reagowania kryzysowego;
- 5) dostosowywanie informatycznej bazy danych dla potrzeb Miejskiego Zespołu Reagowania;
- 6) udostępnianie danych do opracowania planów działania w sytuacjach szczególnych zagrożeń.

II. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2007.

A. Celem działania w 2007 roku jest:

1. W zakresie obrony cywilnej:
„Utrzymanie gotowości elementów obrony cywilnej do realizacji zadań zgodnie z opracowanymi planami OC”.
2. W zakresie zarządzania kryzysowego:
„Zgrywanie systemu obiegu informacji o zagrożeniach pod presją czasu na szczeblu samorządowym”.

B. Zamiar działania:

1. W zakresie obrony cywilnej:
„Nowelizacja planów obrony cywilnej i przygotowanie formacji OC w Mieście Ełku do prowadzenia działań ratowniczych oraz doskonalenie istniejącego systemu wykrywania i alarmowania”.
2. W zakresie zarządzania kryzysowego:
„Opracowanie systemowych planów działania w sytuacjach zagrożeń oraz sprawdzenie przygotowanych procedur chroniących obywateli i mienie”.

III. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) zapewnienie wysokiego poziomu funkcjonowania systemu łączności, ostrzegania i alarmowania;
 - 2) doprowadzenie do konfiguracji systemu powszechnego alarmowania i ostrzegania za pomocą systemu RCA-2000;
 - 3) w czasie realizacji ćwiczeń oraz szkolenia formacji OC uwzględnić następującą tematykę:
 - przeciwdziałanie i likwidacja skutków klęsk żywiołowych oraz katastrof technicznych;
 - przeciwdziałania i likwidacja skutków działań bioterrorystycznych;

- wykrywania, prognozowania i oceny skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych;
 - wdrażania i stosowania w przypadku uderzeń bronią masowego rażenia (BMR) procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania oraz wymiany informacji;
 - uruchamianie (sprawdzanie sprawności) scentralizowanego systemu alarmowania miasta;
 - wykorzystania regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowej, systemu alarmowego miasta do wprowadzania i przekazywania procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
 - wdrożenia nowych sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych.
- 4) dostosowanie planów obrony cywilnej do obowiązujących stanów gotowości obronnej oraz nowych zadań;
 - 5) opracowanie dokumentacji do ćwiczeń w oparciu o „Poradnik przygotowania i prowadzenia ćwiczeń w OC” z 1994 r.;
 - 6) systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC oraz sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań;
 - 7) uczestniczenie w prowadzonych zawodach o tematyce OC (olimpiady, spartakiady, konkursy itp.);
 - 8) realizowanie przyznanych środków finansowych na zakupy sprzętu i materiałów OC;
 - 9) wyposażanie terenowych formacji OC w sprzęt i materiały;
 - 10) tworzenie baz danych na podstawie uaktualnionych ewidencji budowli ochronnych, urządzeń specjalnych i awaryjnych ujęć wody;
 - 11) realizacji zapisów § 3, 4, 5, 6 rozporządzenia Rady Ministrów z 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96 poz. 850) dotyczących:
 - ustalania zakładów pracy i instytucji przewidzianych do realizacji zadań OC;
 - ustalenia zadań dla wyżej wymienionych;
 - składania informacji o realizacji zadań.
2. Zarządzania kryzysowego:
- 1) doskonalenie procedur ochrony ludności na wypadek zagrożeń;
 - 2) doskonalenie funkcjonowania Miejskiego Zespołu Reagowania;
 - 3) systemowe rozbudowywanie załączników funkcjonalnych zagrożeń (do planów reagowania kryzysowego);
 - 4) modyfikowanie informatycznych baz danych;
 - 5) ocenianie tendencji rozwoju prawdopodobnych zagrożeń.
3. W zakresie finansowania przedsięwzięć:
- 1) realizowanie wydatków finansowych zgodnie z limitami oraz planem finansowym w sposób celowy i oszczędny zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
 - 2) przydzielone dotacje celowe wykorzystać zgodnie z przeznaczeniem w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów;
 - 3) dotacje celowe na zadania bieżące planować w sposób następujący:

- zapotrzebowanie na środki finansowe należy zgłaszać, składając pisemny wniosek w Wydziale Zarządzania Kryzysowego do dnia 7 – go każdego miesiąca na miesiąc następny.
- 4) dotacje celowe na przeprowadzenie szkolenia wykorzystać na:
 - zabezpieczenie sali wykładowej;
 - wypłatę wynagrodzeń dla wykładowców;
 - zakup niezbędnych materiałów do celów szkoleniowych.
 - 5) sprawozdanie z udzielonych dotacji realizować w sposób następujący:
 - sprawozdanie powinno zawierać zestawienie wykorzystanych środków w układzie: numer dowodu księgowego, przedmiot zakupu, wartość;
 - sprawozdanie powinno zawierać kserokopię dowodów dokonania zakupu (faktura) opisane pod względem merytorycznym oraz finansowo-rachunkowym, potwierdzone za zgodność z oryginałem;
 - sprawozdanie należy kierować do Wydziału Zarządzania Kryzysowego
 - 6) nie wykorzystanie środków finansowych przeznaczonych na dotacje bieżące należy zgłaszać pisemnie do Wydziału Zarządzania Kryzysowego w momencie zaistnienia przyczyny;
 - 7) zmiany w wysokości udzielonych dotacji dokonane będą na pisemny wniosek do Wydziału Zarządzania Kryzysowego w terminie do 10 listopada 2007 r. w ramach posiadanych środków finansowych (pochodzących ze zwrotów dotacji niewykorzystanych).
 - 8) sposób przekazywania środków finansowych przez Wydział Zarządzania Kryzysowego:
 - dotacje bieżące (na szkolenia, ćwiczenia) przekazywane będą na początku miesiąca wskazanego wcześniej w pisemnym wniosku Urzędu Miasta Ełku.

Prezydent Miasta
Tomasz Andrukiewicz

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 23 /06
Prezydenta Miasta Elku
z dnia 29 grudnia 2006 r.

KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OBRONY CYWILNEJ
NA TERENIE MIASTA ELKU W 2007 ROKU

1. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

Lp.	Zadanie – temat	Podstawa działania	Wykonawca (wykonawcy)	TERMIN REALIZACJI												Uwagi		
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
1	Opracowanie Miejskiego Planu Reagowania	Rozporządzenie RM z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu koordynacji kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz. U. Nr 215, poz.1818)	Inspektor ds. OC					do 31										
2	Korekta zarządzenia Prezydenta Miasta Ełku w sprawie powołania Miejskiego Zespołu Reagowania		Inspektor ds. OC		do 28													
3	Doskonalenie procedur ochrony ludności na wypadek zagrożeń		Inspektor ds. OC	Przez cały rok														
4	Posiedzenia Miejskiego Zespołu Reagowania		Szef MZR			do 31			do 30				do 31		do 31			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
5	Szkolenie członków MZR	Rozporządzenie RM z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu koordynacji kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz. U. Nr 215, poz.1818)	Inspektor ds. OC						do 30								
6	Modyfikacja i aktualizowanie baz danych		Skład MZR						do 30						do 30		
7	Gra decyzyjna z udziałem składu osobowego MZR		Szef MZR												do 31		
8	Przygotowanie planu pracy na 2008 r.		<u>Szef MZR</u> Inspektor ds. OC													do 30	
9	Monitorowanie i zdobywanie informacji o potencjalnych zagrożeniach. <i>Informowanie Prezydenta o zdarzeniach na terenie Miasta /pracownik przyjmujący informację tel. 604441569 (dostępny całą dobę), tel. służbowy 087 619 31 82 od poniedziałku w godz. 8.00 – 16.00, od wtorku do piątku w godz. 7.30-15.30.</i>	Zarządzenie Nr 19 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 21.03.2000r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu informowania wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego o zagrożeniach, zdarzeniach i innych sytuacjach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	Inspektor ds. OC	Natychmiast po uzyskaniu informacji o zdarzeniu kryzysowym													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
10	Opracowanie bazy placówek dla osób bezdomnych	Ustawa o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 558)	Inspektor ds. OC			do 31								do 15			
2. OBRONA CYWILNA																	
Planowanie obrony cywilnej:																	
1	Aktualizacja Miejskiego Planu OC	Rozporządzenie RM z dnia 25.06.2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz 850)	Inspektor ds. OC					do 31									
2	Opracowanie planu działania na 2008 r.		Inspektor ds. OC												do 31		
3	Opracowanie sprawozdania ze szkolenia formacji na 31.12.2006 r.		Inspektor ds. OC	do 10													Powiat
4	Opracowanie sprawozdania ze szkolenia dyrektorów szkół.		Inspektor ds. OC	do 10													Powiat

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Zaopatrzenie materiałowo-techniczne:																	
1	Zamknięcie ewidencji materiałowej wg stanu na dzień 31.12.2006 r.	Ustawa z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002r., Nr 76, poz. 694)	Inspektor ds. OC													31.12.2006r.	
2	Przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu i bazy magazynowo-warsztatowej OC		<u>Komisje Samorządy</u> Zakłady pracy		do 20												WZK
3	Opracowanie i przesłanie do WZK W-M UW wyników inwentaryzacji		Inspektor ds. OC			do 15											WZK
4	Realizacja przyznanych środków finansowych		Inspektor ds. OC											do 30			WZK
5	Przeгляд i konserwacja sprzętu OC		Inspektor ds. OC											do 30			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6	Sporządzenie propozycji kasacji sprzętu OC	Ustawa z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002r., Nr 76, poz. 694)	Inspektor ds. OC										do 30			WZK
7	Zgłoszenie potrzeb uwierzytelnienia sprzętu dozometrycznego		Inspektor ds. OC							do 5						
3. INFRASTRUKTURA OBRONY CYWILNEJ																
1	Opracowanie i przesłanie do WZK informacji o zakładach pracy, magazynach, hurtowniach w których produkowane są lub składowane są środki do prowadzenia zabiegów specjalnych;	Rozporządzenie RM z dnia 25.06.2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850)	Inspektor ds. OC			do 15										WZK

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	Opracowanie i przesłanie do WZK informacji o uaktualnieniu danych o budowlach ochronnych, planowanych ukryciach, urządzeniach specjalnych i awaryjnych ujęciach wody oraz studniach	Rozporządzenie RM z dnia 25.06.2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850)	Inspektor ds. OC			do 15										Powiat
3	Przegląd i weryfikacja budowli ochronnych		Inspektor ds. OC						do 15							
3	Opracowanie planu konserwacji budowli ochronnych i złożenie zapotrzebowania na środki finansowe do WZK		Inspektor ds. OC						do 30							WZK

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
4. SYSTEMU WYKRYWANIA I ALARMOWANIA																		
1	Sprawdzenie łączności radiowej	Zarządzenie Nr 10 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 24.01.2001r. w sprawie organizacji systemu SWA	Inspektor ds. OC	Raz w tygodniu														
2	Szkolenie formacji SWA		Komendant formacji dwa	W czasie powiatowych treningów SWA														
3	Weryfikacja elementów SWA		Inspektor ds. OC	Proces ciągły														
4	Sporządzenie sprawozdań z SWA oraz weryfikacja danych i zestawień o formacjach SWA		Inspektor ds. OC	do 15														Powiat
5	Wymiana informacji i uzgodnień w zakresie integracji systemów alarmowania powiatu i gmin z jednostkami straży pożarnej		Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2006 r. Nr 191, poz. 1415)	Inspektor ds. OC	Proces ciągły													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6	Zgłaszanie potrzeb na przyszły rok w zakresie: - modernizacji łączności; - modernizacji MSA; - konserwacji i remontu syren, oraz masztów antenowych; - wyposażenia formacji SWA	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2006 r. Nr 191, poz. 1415)	Inspektor ds. OC						X							
7	Kontrola realizacji zadań OC w zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania w zakładach pracy		Inspektor ds. OC	Podczas przeglądu syren MSA												
8	Sprawdzenie instalacji antenowych oraz parametrów radiotelefonów w UM Ełk		Inspektor ds. OC	Proces ciągły												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9	Konfigurowanie RCA-2000	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2006 r. Nr 191, poz. 1415)	Inspektor ds. OC			do 31										
10	Sprawdzenie stanu i przegląd syren MSA		Inspektor ds. OC	W czasie kontroli realizacji zadań OC												
11	Szkolenie formacji dwa		Komendant formacji dwa											X		

Prezydent Miasta
Tomasz Andrukiewicz