**Załącznik nr 1**

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE**

**z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

**I Dane Wnioskodawcy (Beneficjenta dotacji)**

Nazwa Wnioskodawcy: ……………………………………………………………………………………………….……………….

Adres: …………………………………………………………………………………………………………………………………………

Ulica: ………………………………

Nr budynku: ………………………..

Nr lokalu: …………………………….

Kod pocztowy: ……………………………..

Miejscowość: …………………………..

REGON: …………………………………

NIP: …………………………………………………….

**II. Dane personalne osoby upoważnionej do kontaktu**

Imię : Nazwisko: ……………………..

Telefon: ……………………………………..

Adres e-mail: …………………………….

**III. Przedmiot inwestycji**

**Nazwa zabytku:** ……………………………………………………………………………………..……………………………….

**Nr w rejestrze zabytków/ w ewidencji gminnej zabytków:** …………………………………………………….

**Nazwa inwestycji:** ………………………………………………………………………….………………………………………..

*(krótka nazwa zadania inwestycyjnego, na które planuje pozyskać Dofinansowanie z Programu, bez podawania zdań wprowadzających, określania ważności inwestycji, czy też uzasadnienia jej celowości)*

**Opis inwestycji**: ………………………………………………………………………………………………………………………….

*(max. 2000 znaków – bez spacji, należy wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące Inwestycję np. wykaz działań planowanych w ramach realizacji Inwestycji, bez podawania nazwy inwestycji wpisanej wcześniej w polu „Nazwa inwestycji”. Inwestycję w tym polu należy opisywać hasłowo bez zdań wprowadzających typu: „Chcielibyśmy zgłosić do dofinansowania”, „Inwestycja ma wielkie znaczenie dla…” itp.; należy opisać stopień zaawansowania prac przygotowawczych)*

***Oświadczamy, że rozpoczęcie postępowania zakupowego nastąpi w terminie do 12 miesięcy od daty uzyskaniem promesy wstępnej przez Gminę Miasto Ełk***

**Przewidywany termin zakończenia inwestycji:**  ………………..…………….

**Przewidywana wartość Inwestycji (w PLN):** ……………………………………..

*Jako wartość zadania inwestycyjnego przyjmuje się całkowitą łączną wartość wynagrodzenia wykonawcy za wykonanie zadania inwestycyjnego, w tym wartość ceny dostaw określonych w umowie lub umowach mających na celu realizację zadania inwestycyjnego albo wartość dotacji. Koszt nadzoru inwestycyjnego oraz inne dodatkowe koszty nie są wliczane do inwestycji (są pokrywane przez Wnioskodawcę).*

**Przewidywana całkowita wartość inwestycji ………………………………………………………………**

**Wnioskowana wartość dotacji …………………………………………………………..**

Udzielenie dotacji celowej wnioskodawcom, w związku z prowadzoną przez nich działalnością gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postepowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 362 z późn. zm.), odbywa się w ramach:

- pomocy de minimis, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r., s.1, z późn. zm.).

- pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, do której mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.Urz. UE L187 z 26.06.2014, str. 1 z późn. zm.) zgodnie z warunkami, o których mowa w art. 53 tego rozporządzenia.

*…………………………………………………………………………………….*

*/data i podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę/*

*Załączniki do wniosku (należy załączyć podpisane przez uprawnione osoby):*

1. *Dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku,*
2. *Kopia wpisu do rejestru zabytków*
3. *Kopia aktualnej decyzji właściwego konserwatora zabytków obiektu*
4. *Kopia pozwolenia na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych*
5. *Dokumentacja fotograficzna obrazująca zabytek,*
6. *Oświadczenie o pomocy publicznej*
7. *Oświadczenie o wpisie do rejestru lub ewidencji zabytków*
8. *Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem*
9. *Oświadczenie o środkach publicznych*
10. *Klauzula RODO*