

525.65.2013

Urząd Miasta Elku



www.elk.pl

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Elku
18-300 ELK, ul. Grunwaldzka 10
tel./fax: 87 610 37 69
REGON: 790300954 NIP: 148-15-31-069

Załącznik nr 1 do Procedury otwartego konkursu ofert '2013

URZĄD MIASTA ELKU
WPŁYNĘŁO (BOP)

2013 -05- 13

L.dz. 9839/13 podpis

DOSTARCZONO OSOBIŚCIE

343

Elk, dnia 10.05.2013

Data i miejsce złożenia oferty²⁵⁾

**OFERTA/ OFERTA WSPÓLNA/ OFERTA - PROMESA/
OFERTA - WYPOCZYNEK/ OFERTA - MAŁE ZLECENIA¹⁾**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

KULTURA FIZYCZNA - WSPÓŁZAWODNICTWO SPORTOWE.....

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

pt.: XVIII REGATY ŻEGLARSKIE O PUCHAR PREZYDENTA MIASTA ELKU
(tytuł własny zadania publicznego)

w okresie od 01.06 .2013 - 31.07.2013

w formie **POWIERZENIA /WSPARCIA** realizacji zadania publicznego¹⁾ **przez Samorząd Miasta Elku**
składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów:¹⁾³⁾

1. Nazwa oferenta (zgodna z rejestrem, ewidencją):
Uczniowski Klub Sportowy Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Elku
2. Forma prawna:⁴⁾ (X) stowarzyszenie () fundacja () kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna – jaka?
3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ UKS 6.
4. Data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 02.07.1996
5. Nr NIP:848 15 31 659 Nr REGON: 790300954
6. Adres:
miejscowość: Elk, ul: Grunwaldzka 10 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾
gmina: „Elk...powiat:⁸⁾ elcki województwo: Warmińsko - Mazurskie
kod pocztowy:19-300 poczta: Elk
7. Dane kontaktowe: Tel.:87 610 37 faks: 87 610 37 69 e-mail: mos-elk@o2.pl . [http:// www.mos.elk.pl](http://www.mos.elk.pl)

8. Numer rachunku bankowego:

3	3	9	3	3	4	0	0	0	1	0	0	2	0	0	2	5	6	2	6	0	1	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

nazwa banku: Bank Spółdzielczy Bargłów Kościelny

9. Nazwiska i imiona oraz funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu oferenta/oferentów¹¹⁾:
a) Tadeusz Zemel., funkcja Prezes UKS MOS Elk
b) Anna Łukaszewicz., funkcja .Sekretarz UKS MOS Elk
10. Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾ Uczniowski Klub Sportowy Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Elku

11. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego i e-maila): Anna Łukaszewicz Tel. 608 40 45 48 mos-elk@o2.pl
12. Przedmiot działalności pożytku publicznego (cele działania i formy ich realizacji – ze statutu lub innego równoważnego dokumentu):

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

Upowszechnianie Kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez :

- podnoszenie sprawności fizycznej dzieci i młodzieży,
- pogłębianie i rozszerzanie zainteresowań wykraczających poza programy szkolne – uprawianie wybranej dyscypliny sportowej,
- kształtowanie nawyków czynnego wypoczynku

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

- organizowanie zawodów dla uczestników Klubu i innej młodzieży szkolnej

13. Jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) prowadzi/ nie prowadzi¹⁾

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:nie dotyczy.....

b) przedmiot działalności gospodarczej:nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej:¹⁰⁾ (dotyczy wyłącznie oferty wspólnej)

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji:

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego:

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację XVIII Regat Żeglarskich O Puchar Prezydenta Miasta Elku w kl Optimist gr B i Optimist UKS .
Regaty rozgrywane w kl. OPTIMIST Gr B – są regatami rankingowymi Narodowego Stowarzyszenia Klasy Optimist.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków:

XVIII Regaty Żeglarskie o Puchar Prezydenta Miasta rozgrywane będą w kl. OPTIMIST, kl. OPTIMIST UKS. Cykliczność regat jest dowodem na zainteresowanie i potrzebę organizacji rywalizacji wśród zawodników uprawiających żeglarstwo.

Regaty od lat zaliczane są do ogólnopolskich regat rankingowych Gr. B w kl. Optimist.

Zawody stanowią kolejny etap w rywalizacji międzyklubowej zawodników uprawiających żeglarstwo.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego:

Adresatami zadania są : dzieci i młodzież uprawiający żeglarstwo w klasie OPTIMIST zrzeszeni w klubach żeglarskich Województwa Warmińsko – Mazurskiego i Podlaskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji:

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży:

- ✓ Popularyzacja żeglarstwa wśród dzieci i młodzieży.
- ✓ Zdobywanie przez zawodników punktów liczonych do rankingu GR B w kl. OPTIMIST.
- ✓ Cykliczność regat.
- ✓ Rywalizacja międzyklubowa zawodników uprawiających żeglarstwo.
- ✓ Wzbogacenie wizerunku Miasta popierającego aktywny sposób spędzania wolnego czasu.
- ✓ Zaprezentowanie oferty UKS MOS Elk

7. Miejsce realizacji zadania publicznego:

Miejscem realizacji zadania jest miasto Elk i Jezioro Elk.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego:¹²⁾

XVIII Regaty Żeglarskie o Puchar Prezydenta Miasta rozgrywane będą w kl. OPTIMIST, kl. OPTIMIST UKS.

Regaty od lat zaliczane są do ogólnopolskich regat rankingowych Gr. B w kl. Optimist.

Harmonogram realizacji zadania :

1. Opracowanie projektu regat (uzgodnienie terminów, kalkulacja kosztów).
2. Poszukiwanie sponsorów.
3. Wystąpienie do Polskiego Związku Żeglarskiego o Licencję na przeprowadzenie i ubezpieczenie regat.
4. Przeprowadzanie promocji zadania i grantodawcy (informacje w lokalnych mediach,).
5. Zakup nagród i pucharów.
6. Przeprowadzenie zawodów na jez. Elk w dniach 08-09.06.2013 dla planowanej grupy ok. 50 zawodników z klubów Woj. Warmińsko – Mazurskiego.
7. Rozliczenie przedsięwzięcia (Opracowanie i złożenie sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji zadania do Urzędu Miasta Elku w terminie zgodnym z zapisami umowy).

9. Harmonogram:¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.06.2013 do 31.07.2013			
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)		Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1.	Opracowanie projektu regat (uzgodnienie terminów, kalkulacja kosztów) 2 osoby	do 01.06.2013	Koordinatory projektu
2.	Wystąpienie do Polskiego Związku Żeglarskiego o Licencję na przeprowadzenie i ubezpieczenie regat.	01.06.2013	Koordinatory projektu

	2 osoby		
3.	Przeprowadzanie promocji imprezy (emisja planszy promującej regaty w TV TELETOP, info w radio i prasie regionalnej) 1 osoba	03-09.06.2013	Koordinator projektu
4.	Zakup nagród i pucharów. (12 nagród, 6 pucharów) 2 osoby	03-07.06.2013	Koordinatorzy projektu
5.	Przeprowadzenie zawodów (planowany udział 50 zawodników)	08-09.06.2013	Komisja sędziowska Sędzia gł. M. Kalinowski
6.	Opracowanie i złożenie sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji zadania do Urzędu Miasta Elku w terminie zgodnym z zapisami umowy - 3 osoby		W imieniu oferenta Zarząd UKS MOS ELK Księgowa
7.	Podziękowania sponsorom, wolontariuszom, przekazanie wyników mediom	do 30.06.2013	Zarząd UKS MOS ELK

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego:¹⁵⁾

1. Szkolenie przygotowujące dzieci młodzież do zawodów – zagospodarowanie ich czasu wolnego.
2. Organizacja i przeprowadzenie zawodów – cykliczność zawodów.
3. Udział ok. 50 zawodników z makroregionu w regatach.
4. Promocja samorządu Miasta Elku w mediach - jako samorządu wspierającego rozwój kultury fizycznej.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego:

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej DOTACJI (w zł)	Wkład własny finansowy	Wkład własny osobowy
							do pokrycia z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie UKS MOS ELK (nazwa Oferenta)¹⁹⁾:								
1.	Opłaty sędziowskie	6	100 zł	Ryczałty	600	0	600	0
2.	Licencja PZZ na przeprowadzenie zawodów	1	300 zł	Szt.	300	300	0	0
3.	Paliwo do motorówek	30	6 zł	litr	180	180	0	0
4.	Nagrody	12	50 zł	szt.	600	600	0	0
5.	Puchary	6	75 zł	szt.	450	450	0	0
II Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie UKS MOS ELK (nazwa Oferenta)¹⁹⁾:								
1	Praca wolontariuszy	2	200 zł	osoby	400	0	0	400

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie UKS MOS ELK (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
I.	Promocja przedsięwzięcia (emisja planszy reklamowej zawodów w TELETOP Elk)	1	100	usługa	100	0	100	0
IV	Ogółem:				2630	1530	700	400

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego:

1	Wnioskowana kwota dotacji	1530 zł	58,17 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	700 zł	26,62 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	700 zł	26,62 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0..%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0..%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	400 zł	15,21 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2630 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych:²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-----	----	TAK/NIE ¹⁾	---

4. Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

brak

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego:

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego:²²⁾

1. Nauczyciele żeglarsstwa z uprawnieniami zatrudnieni w MOS - przygotowanie i sprawne przeprowadzenie zawodów .
2. Sędzia regat- licencja sędziowska na przeprowadzenie regat zgodnie z obowiązującymi przepisami regatowymi i klasowymi
3. Ratownicy WOPR- osoby z uprawnieniami ratownika - zapewnienie bezpieczeństwa uczestników regat na wodzie
4. Prezes, Sekretarz UKS MOS, księgowa - osoby upoważniona do składania oświadczenia woli w imieniu Klubu - przygotowanie ,organizacja i koordynacja projektu. Opracowanie i złożenie sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji zadania do Urzędu Miasta Elku w terminie zgodnym z zapisami umowy

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania:²³⁾

- Łódki kl. OPTIMIST.
- Dwie motorówki, ponton i łódź WOPR do zabezpieczenia uczestników regat.
- Łódź komisji sędziowskiej.
- Materiały : paliwo do łodzi motorowodnych (zabezpieczających regaty).
- Komputer – laptop – do opracowania wyników i komunikatu końcowego z regat .
- Lokal- świetlica w MOS - „BIURO REGAT” potrzebne do weryfikacji dokumentów zgłoszeniowych, pracy komisji sędziowskiej oraz przygotowania komunikatu końcowego z regat.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną):

I.p.	Nazwa zadania	Miejsce, termin realizacji, liczba uczestników	Kwota dofinans.	Źródło finansowania
1	XVII Regaty Żeglarskie O Puchar Prezydenta Miasta Łęka	Łęka, j Łęka 09-10.06.2012 29 zawodników	1.200 zł	Urząd Miasta w Łęce
			1.117,26 zł	Środki pozyskane
2.	VIII Otwarte Mistrzostwa Województwa Warmińsko – Mazurskiego na Ergometrze Wioślarskim	Łęka, Hala sportowa I LO 09-10 marzec 2012 r 236 zawodników	1300 zł	Urząd Miasta w Łęce
			4200 zł	Starostwo Powiatowe w Łęce
			328,51 zł	Środki z innych źródeł
3	XIV Regaty Żeglarskie O Puchar Starosty Łęckiego	Łęka, jezioro Łęka 22-23.09.2012 42 zawodników	1500 zł	Starostwo Powiatowe w Łęce
			1.196,40 zł	Środki z innych źródeł

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

Nie dotyczy

5. Załączniki:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
- 3)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam (-y), że:

1. proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy **pobieranie/niepobieranie¹⁾** opłat od adresatów zadania;
3. oferent/oferenci¹⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.07.2013.;

4. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
5. oferent/ofereci¹⁾ składający niniejszą ofertę ~~nie zalega (-ja)/zalega(-ja)~~¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
6. oferent/ofereci¹⁾ składający niniejszą ofertę ~~nie zalega (-ja)/zalega(-ja)~~¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych związanych z prowadzoną działalnością¹⁾;
7. przychody w ostatnim zamkniętym roku obrotowym wyniosły (2012) 69.047,48zł;
8. koszty w ostatnim zamkniętym roku obrotowym wyniosły (2012) 70.500,60 zł;
9. dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
10. oferent rozliczył/~~nie rozliczył~~¹⁾ prawidłowo zrealizowane zadania samorządu miasta Elku (nie dotyczy oferentów składających ofertę po raz pierwszy).
11. wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
Miejszyskolnego Ośrodka Sportowego
19-300 ELK, ul. Grünwaldzka 10
tel/fax 087 810 37 89
REGON 140900654 NIP 148-15-37-658

SEKRETARZ
UKS-MOS ELK
Anna Zukaszewicz

PREZES
Uczniowskiego Klubu Sportowego
MOS. Elk
Tadeusz Zemel

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów¹⁾)

Data...13.05.2013

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

Objaśnienia:

¹⁾ Niepotrzebne skreślić lub zostaw właściwy zapis.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.