



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Elk, dnia 25.03.2013 r.**

Zamawiający :

**Miasto Elk**  
**Ul. Piłsudskiego 4**  
**19-300 Elk**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE**  
przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę 200 000 euro na:

**„Dostawa i montaż sprzętu pomiarowego, aktywnego, wyposażenia węzłów,  
oprogramowania oraz sprzętu serwerowego”**  
Realizowanego w ramach projektu: **„Elkman – rozbudowa sieci szerokopasmowej  
aglomeracji Miasta Elku”**

Nr sprawy: O-ZP.271.16.2013

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).

Zatwierdzam :

Z up. PREZYDENTA  
Z-ca Prezydenta Miasta  
/-/  
*Artur Urbański*



**O-ZP.271.16.2013**

## **ROZDZIAŁ I ; INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW**

### **„Dostawa i montaż sprzętu pomiarowego, aktywnego, wyposażenia węzłów, oprogramowania oraz sprzętu serwerowego.”**

Realizowanego w ramach projektu: **„Elkman – rozbudowa sieci szerokopasmowej aglomeracji  
Miasta Elku”**

#### **I. Zamawiający**

**Miasto Elk**  
**Ul. Piłsudskiego 4**  
**19-300 Elk**  
www.elk.pl  
[um@um.elk.pl](mailto:um@um.elk.pl)  
tel. 87 – 7326200, fax. 87- 732 62 30  
08.30 – 15.30

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013r., poz.231)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 282, poz. 1649 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i nie priorytetowym (Dz. U. Nr 12 poz. 68)



### III. Opis przedmiotu zamówienia

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż sprzętu pomiarowego, aktywnego, wyposażenia węzłów, oprogramowania oraz sprzętu serwerowego z podziałem na dwie poniższe części:**

#### Część I - Sprzęt aktywny

W ramach niniejszego projektu należy dostarczyć i wdrożyć:

- I. Infrastruktura aktywna - urządzenia sieci aktywnej,
- II. Urządzenia napięcia gwarantowanego UPS oraz agregat,
- III. Analizator i tester sieci
- Į. Reflektometr optyczny
- Ģ. Spawarka do światłowodów telekomunikacyjnych
- ċI. Serwery
- ċII. Macierz
- ċIII. Oprogramowanie wirtualizacyjne
- İ. Terminale wraz z licencjami systemu operacyjnego
- Ë. Licencje systemu bazy danych
- ËI. Przyłącza teletechniczne
- ËII. System bezpieczeństwa ppoż.
- ËIII. System bezpieczeństwa wizyjnego IP

Informacje ogólne.

Zadaniem Wykonawcy będzie zaprojektowanie i rozbudowa miejskiej sieci szerokopasmowej ElkMan w Ełku, w oparciu o:

- Nowy przełącznik sieciowy rdzenia sieci w konfiguracji redundantnej (wyposażony w podwójny zasilacz i podwójny moduł przełączający). Nowy przełącznik i istniejące węzły rdzeniowe będą zlokalizowane w istniejącej Serwerowni Centrum Zarządzania Siecią, znajdującej się w budynku Urzędu Miasta przy ul. Piłsudskiego 2/4 w Ełku.
- 35 przełączników sieciowych węzłowych stanowiących wyposażenie punktów węzłowych typ II, połączonych łączami 1Gb/s do nowego przełącznika rdzeniowego lub do innych przełączników dostępowych.
- 10 przełączników sieciowych stanowiących wyposażenie punktów węzłowych typ I, połączonych łączami 10Gb/s do nowego przełącznika rdzeniowego zaplanowanego w tym zadaniu,
- 2 przełączniki sieciowe serwerowe w serwerowni CZS, połączone łączami 10Gb/s typ I do nowego przełącznika rdzeniowego zaplanowanego w tym zadaniu.
- 1 przełącznik sieciowy stanowiący wyposażenie punktów węzłowych typ II, połączonych łączami 1Gb/s do nowego przełącznika rdzeniowego lub do innych przełączników dostępowych.



- 11 przełączników sieciowych stanowiących wyposażenie punktów węzłowych typ III, połączonych łączami 1Gb/s do nowego przełącznika rdzeniowego lub do innych przełączników dostępowych.
- Rozbudowę istniejącego systemu zarządzania NetSight, umożliwiającą włączenie wszystkich nowych przełączników do tego systemu (dostarczenie odpowiednich licencji).

W ramach niniejszego projektu należy dostarczyć:

- 1 przełącznik sieciowy rdzenia sieci w konfiguracji redundantnej,
- 10 przełączników sieciowych dostępowych typ I z uplinkami 10G,
- 2 przełączniki sieciowe serwerowe typ I z uplinkami 10G,
- 35 przełączników sieciowych węzłowych dostępowych typ II z uplinkami 1G,
- 1 przełącznik sieciowy węzłowy dostępowe typ II z uplinkami 1G,
- 11 przełączników sieciowych dostępowych typ III z uplinkami 1G,
- Sprzęt i niezbędne licencje do rozbudowy istniejącego systemu zarządzania NetSight,
- Licencje umożliwiające uruchomienie funkcjonalności MPLS VPN na posiadanych przełącznikach Enterasys:
  - SSA150 – dwie sztuki – nr produktu Enterasys licencji: S-EOS-L3-S150
- Licencje umożliwiające uruchomienie funkcjonalności VSB (*Virtual Switch Bonding*) na posiadanych przełącznikach Enterasys:
  - SSA150 – dwie sztuki – nr produktu Enterasys licencji: SSA-EOS-VSB
- Analizator i tester sieci
- Reflektometr optyczny
- Spawarka do światłowodów telekomunikacyjnych
- Serwery
- Macierz
- Oprogramowanie wirtualizacyjne
- Terminale wraz z licencjami systemu operacyjnego
- Licencje systemu bazy danych
- Przyłącza teletechniczne
- System bezpieczeństwa ppoż.  
W ramach zadania. Wykonawca zaprojektuje, dostarczy i wykona system gaszenia pożaru w serwerowni w budynku przy ul. Piłsudskiego 4.
- System bezpieczeństwa wizyjnego IP. Wykonawca zaprojektuje wykona, skonfiguruje i uruchomi w ramach zadania punkty bezpieczeństwa wizyjnego

Wykonawca będzie miał obowiązek zintegrować dostarczany w ramach tego postępowania sprzęt z systemami podanymi powyżej w zakresie przedstawionym poniżej w wymaganiach szczegółowych. Oferent zintegruje istniejące przełączniki rdzeniowe MPLS – Cisco ME3600X i podłączy je do nowego przełącznika rdzeniowego.

Przełączniki dostępowe zostaną podłączone do nowego przełącznika rdzeniowego lub, w niektórych przypadkach, będą podpięte poprzez inne przełączniki do przełącznika rdzeniowego.

W ramach zadania Wykonawca dostarczy i uruchomi urządzenia UPS w 36 lokalizacjach, wskazanych przez Zamawiającego. Miejscem montażu będą szafy telekomunikacyjne Rack 19” i instalacja elektroenergetyczna.

Wykonawca zaprojektuje wykona, skonfiguruje i uruchomi w ramach zadania przyłącza teletechniczne – 8 szt.



## **Część II - Serwer telekomunikacyjny**

W ramach zadania Wykonawca dostarczy sprzęt, wykona instalację, konfigurację, uruchomi i dokona przełączenia dotychczas używanych modułów wyniesionych.

System serwera telekomunikacyjnego-umożliwi obsługę co najmniej 5000 użytkowników oraz co najmniej 80 modułów wyniesionych podłączanych z serwerem telekomunikacyjnym w oparciu o technologię VoIP. System musi posiadać zdublowane główne elementy sterujące i zdublowane zasilanie.

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zarówno dla części I, jak i II) zawiera załącznik Nr 5 do SIWZ „Szczegółowa Specyfikacja Techniczna”**

#### **KODY CPV**

30231100-8 Terminale komputerowe  
30236000-2 Różny sprzęt komputerowy  
48820000-2 Serwery  
30233141-1 Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)

#### **IV. Części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. dwie części:

Część I - Sprzęt aktywny  
Część II - Serwer telekomunikacyjny

#### **V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza do realizacji zamówienia Podwykonawców.

#### **VIII. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: 100 dni od dnia podpisania umowy (dotyczy każdej części).



## **IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków udziału w postępowaniu (tj. nie uszczegóławia obowiązujących warunków określonych w art. 22 ust. 1 pzp). Wykonawca zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

## **X. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2 do SIWZ), należy przedłożyć: -**

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (Zał. Nr 3 do SIWZ);

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;



g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.**

**Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt X.2 SIWZ**

### **3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa X.2 a,b,c,d,e,f,g SIWZ:**

a) pkt b–d i f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*

– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*

– nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - *dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*

b) pkt e i g – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych - *dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*

**4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w X.3. SIWZ, zastę-**



puje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

#### **XI. Inne wymagane dokumenty**

1. Oferta na wykonanie zamówienia (wzór Zał. Nr 1 do SIWZ).
2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór stanowi Zał. Nr 6 do SIWZ)
3. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

**XII. Zamawiający nie ogranicza możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.**

#### **XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**Urząd Miasta Elku**  
**ul. Piłsudskiego 4**  
**19 - 300 Elk**  
**faksem: 087 / 73 26 230**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej  
[http://bip.warmia.mazury.pl/elk\\_gmina\\_miejska/zamowienia\\_publiczne/301/status/0/rodzaj/0/wzp/](http://bip.warmia.mazury.pl/elk_gmina_miejska/zamowienia_publiczne/301/status/0/rodzaj/0/wzp/)

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **XIV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

1. W sprawach technicznych  
**Marcin Radziłowicz** – Sekretarz Miasta
2. W sprawach proceduralnych





**Biuro ds. Zamówień Publicznych Urzędu Miasta w Elku**  
**Marek Szorc , Sebastian Szabroński**

## **XV. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **60 dni** od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

## **XVI. Opis przygotowania oferty**

### **1. Przygotowanie oferty**

- 1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na każdą z części.
- 1.4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 1.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 1.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 1.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 1.8. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii (wykonanych z oryginału) i potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty, za wyjątkiem oświadczeń, które należy składać w oryginale i pełnomocnictwa, które wymagane jest w formie oryginału bądź kopii poświadczonych przez notariusza.

**W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, podmiotów na których zasobach wykonawca będzie polegał, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.**

- 1.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 1.10. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

### **2. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- 2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- 2.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- 2.3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

### **3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

- 3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

**Urząd Miasta w Elku**



ul. Piłsudskiego 4  
19 - 300 Elko  
Pokój nr 114 (sekretariat)



3.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Urząd Miasta w Elku  
ul. Piłsudskiego 4  
19 - 300 Elko

3.3. Oznakowane następująco:

**OFERTA PRZETARGOWA**

na zadanie: „**Dostawa i montaż sprzętu pomiarowego, aktywnego, wyposażenia węzłów, oprogramowania oraz sprzętu serwerowego**”

**w części .....**

*(wykonawca wskazuje część na które składa ofertę)*

Realizowanego w ramach projektu: „**Elkman – rozbudowa sieci szerokopasmowej aglomeracji Miasta Elku**”

**O-ZP.271.16.2013**

**XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- **Oferty należy składać w:**

Urząd Miasta w Elku  
ul. Piłsudskiego 4,  
19 - 300 Elko  
Pokój nr 114 (sekretariat)

**do dnia 07.05.2013r. do godz. 09:00**

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

**Miejsce otwarcia ofert:**

Urząd Miasta w Elku  
ul. Piłsudskiego 4  
19 - 300 Elko  
mała sala konferencyjna Urzędu Miasta Elku

**dnia 07.05.2013r. o godz. 10:00**

**3. Sesja otwarcia ofert:**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zamawiający przekazuje zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności.

### **XVIII. Opis sposobu obliczania ceny**

Ceną oferty jest cena za jaką wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie w poszczególnej określonej w SIWZ części.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.  
Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z SIWZ.  
Cena może być tylko jedna.  
Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

### **XIX. Kryteria oceny oferty**

#### **1. Kryteria oceny ofert:**

Wybór oferty w każdej części dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania). Kryteria oceny ofert dotyczą odpowiednio każdej części zamówienia:

| Nazwa kryterium | Waga       |
|-----------------|------------|
| <b>Cena</b>     | <b>100</b> |

Oferta w danej części wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom z tej części, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.

Wzór obliczania punktacji (jednakowy dla każdej części):

$$W = On/Op \times 100$$

Gdzie:

W – wynik

On – oferta z ceną najniższą

Op - oferta z ceną porównywaną

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabywania towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami – powyższy przepis ma zastosowanie odpowiednio do każdej części.

#### **2. Wynik**

Oferta w danej części, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą w tej części, pozostałe oferty w tej części



zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia w danej części zostanie powierzona wykonawcy, który w tej części uzyskał najwyższą ilość punktów.

## **XX. Zabezpieczenie należytego wykonania**

**Poniższe informacje (wytyczne) na temat zabezpieczenia należytego wykonania umowy dotyczą odpowiednio każdej części zamówienia.**

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana, jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości:

**5% ceny ofertowej** brutto przedstawionej przez Wykonawcę.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6.b. Ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy: weksle z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, ustanowiony zastaw na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, ustanowiony zastaw rejestrowy na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodą na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## **XXI. Wadium**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

w część I - Sprzęt aktywny: **35 000 zł (trzydzieści pięć tysięcy zł),**

w część II - Serwer telekomunikacyjny: **3 000 zł (trzy tysiące zł),**

przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- w pieniądzu
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6.b. ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia



9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na poniższy rachunek bankowy zamawiającego:

**NR- 85 1020 4724 0000 3102 0038 8538**

#### **UWAGA!**

**Wykonawca wnosi wadium oddzielnie na każdą część, (co jest podyktowane zwrotem wadium lub jego zatrzymaniem w poszczególnych częściach), w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu dopuszcza się dokonanie tej czynności jednym przelewem pod warunkiem precyzyjnego określania i połączenia wartości wadium z częścią na które jest składane.**

**Dokumenty dotyczące wadium winne być dołączone do oferty jako kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, a oryginał w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty w sposób umożliwiający jej zwrot wykonawcy bez dekompletowania oferty**

#### **XXII. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XXIII. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### **XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XXVI. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych**

Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXVII. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy dla każdej z części zawarto w odpowiadających im projektach umów, które stanowią załączniki do SIWZ.

#### **XXVIII. Zmiana umowy**

**Dotyczy analogicznie obu części:**



1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisów umowy w przypadku:
  - a) zmiany terminu realizacji umowy. Termin realizacji umowy może ulec zmianie za zgodą stron, w szczególności gdy zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia zewnętrzne, których skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą uważa się działania sił przyrody, takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak: wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne itp. W takim przypadku strony ustalą nowy termin realizacji umowy, z tym, że maksymalny termin zakończenia będzie przypadał nie później niż 30 dni po zakończeniu okresu przerwy lub postoju spowodowanego wystąpieniem siły wyższej.
  - b) gdy przedmiot zamówienia (urządzenia) zaoferowany w ofercie zostanie wycofany z produkcji lub dystrybucji i nie jest dostępny na polskim rynku. W takim przypadku Wykonawca zapewni Zamawiającego pisemnie, iż zaoferowany sprzęt został wycofany z produkcji lub dystrybucji, przy czym zobowiązany jest przekazać zamawiającemu podpisane przez producenta lub dystrybutora w Polsce oświadczenie o wycofaniu z produkcji lub dystrybucji oferowanego sprzętu oraz jednocześnie przedstawi propozycję zmian. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu zamówienia na wersję lub zamienniki o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż w złożonej ofercie. Zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu realizacji umowy i innych warunków udzielenia zamówienia określonych w SIWZ. Zmiana musi zostać zaakceptowana przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Warmia i Mazury 2007-2013. W przypadku braku akceptacji IZ Zamawiający ma prawo do odstąpienia od tej części zamówienia.
  - c) zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy,
  - d) przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego skutkujących następstwem prawnym,
2. W przypadku wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz okresu świadczeń gwarancyjnych.
3. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie aneksu.

#### **XXIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia stosownego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz stawienia się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego celem jej podpisania.

#### **XXX. Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień publicznych
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym



podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

7. Na czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień publicznych (tj. powtórzenia czynności lub dokonania czynności zaniechanej w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 w/w ustawy.

8. Odwołanie wnosi się:

w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 8 i 9 wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonych wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.**

### **XXXI. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych - w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej zamawiającego i niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w sposób zgodny w/w ustawie i dopuszczony w SIWZ.

### **XXXII. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **XXXIII. Inne informacje**



Zadanie dofinansowane z Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007 – 2013, osi priorytetowej: 7 Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego, działania: 7.1 Tworzenie infrastruktury społeczeństwa informacyjnego

#### **XXXIV. Postanowienia końcowe**

##### **Zasady udostępniania dokumentów:**

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnianiu podlegają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg. poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów, kopiowanie za pomocą kserokopiarki zamawiającego odbywać się będzie odpłatnie, cena za 1 stronę (A4) 0,35 zł,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania. W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

#### **XXXV. Załączniki do SIWZ**

1. Formularz oferty (wzór)– **załącznik nr 1**
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 P. z .p. – **załącznik nr 2**
3. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3**
4. Wzory umów (dla każdej części oddzielnie)– **załącznik nr 4a i 4b**
5. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna – **załącznik nr 5**
6. Wzór Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej– **Załącznik nr 6.**

Z up. PREZYDENTA  
Z-ca Prezydenta Miasta  
/-/  
*Artur Urbański*