

PROTOKÓŁ

z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 29 – 30 września 2008 r. w Urzędzie Stanu Cywilnego w Ełku w zakresie przestrzegania przepisów prawa i zasad sporządzania dokumentów związanych z rejestracją stanu cywilnego oraz zmianą imion i nazwisk za okres od 1 stycznia 2007 r. do dnia przeprowadzenia kontroli, tj. 29 września 2008 r.

Kontrola została przeprowadzona na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr OA.III.0939-479/08, przez pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, tworzących zespół kontrolny:

- koordynator zespołu kontrolującego Barbara Bierniak – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w dniach 29 - 30 września 2008 r.
- członek zespołu kontrolującego Beata Mamińska – inspektor wojewódzki w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w dniach 29 – 30 września 2008 r.

O przeprowadzeniu kontroli poinformowano Sekretarza Miasta Ełk Pana Marcina Radziłowicza.

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli prowadzonej przez Urząd Miejski w Ełku.

W czasie kontroli wyjaśnień udzielał Pan Piotr Artur Gajewski – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Ełku, powołany na stanowisko uchwałą Nr XII/118/07 Rady Miasta w Ełku z dnia 31 lipca 2007 r. oraz Pani Urszula Ejsmont – Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Ełku powołana uchwałą Nr XII/119/07 Rady Miasta Ełku z dnia 31 lipca 2007 r.

Kontrolę przeprowadzono metodą reprezentatywną w obecności Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Ełku oraz Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Ełku.

Przedmiotem kontroli było przestrzeganie przepisów prawa dotyczących:

1. organizacji urzędu stanu cywilnego,
2. rejestracji stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa, zgony),
3. transkrypcji zagranicznych aktów stanu cywilnego do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz przeprowadzania innych postępowań administracyjnych z zakresu rejestracji stanu cywilnego,

URZĄD MIASTA EŁK
WYSŁANO
DNIA 2008-11-04
L.dz. zal.

- 4.w ydawania odpisów aktów stanu cywilnego,
- 5.zaw iadamianie organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego,
- 6.stos owania ustawy z dnia 15 listopada 1956 r. o zmianie imion i nazwisk.

Wykaz aktów prawnych dotyczących tematyki kontroli:

- 1.Us tawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z póź. zm.),
- 2.Us tawa z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 z póź. zm.),
- 3.Ro zporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. Z 1998 r., Nr 136, poz. 884 z póź. zm.),
- 4.Us tawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z. 1964 r. Nr 9, poz. 59 z póź. zm.),
- 5.Konw encja Nr 3 z dnia 4 września 1958 r. dotyczącej międzynarodowej wymiany informacji z zakresu stanu cywilnego (Dz. U. 2003 r., Nr 172, poz. 1667),
- 6.Konw encja Nr 16 z dnia 8 września 1976 r. dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. 2004 r., Nr 166, poz.1735),
- 7.Konw encja Nr 17 z dnia 15 września 1977 r. w sprawie zwolnienia od legalizacji niektórych aktów i dokumentów (Dz. U. 2003 r., Nr 148, poz. 1446),
- 8.Us tawa z dnia 15 listopada 1956 r. o zmianie imion i nazwisk (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 233, poz. 1992 z póź. zm.).

USTALENIA KONTROLI

I. Sprawy ogólne

Sprawy organizacyjne – Poprzednią kontrolę problemową przeprowadzono w dniu 25 sierpnia 2006. W Urzędzie Stanu Cywilnego w Ełku od czasu poprzedniej kontroli uległa zmianie obsada kadrowa. Obecni Kierownik i jego Zastępca zostali powołani przez Radę Miasta Ełk po przeprowadzeniu otwartego konkursu. W USC w Ełku zatrudnione są także trzy osoby na stanowisku archiwisty, tj. Pan Jarosław Bartoszewicz, Pani Rozalia Jolanta Jabczyńska oraz Pani Sara Krystyna Rapiej.

Kierownik USC i jego Zastępca podczas uroczystości zawarcia związku małżeńskiego



ubrani są odpowiednio w garnitur lub garsonkę.

Siedziba Urzędu Stanu Cywilnego jest prawidłowo oznaczona czerwoną tablicą. W okresie objętym kontrolą skarg na Urząd Stanu Cywilnego nie notowano.

Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego – lokal składa się z następujących pomieszczeń: pokoju pracy, małego pokoju pracy, sali ślubów, pokoju przed salą ślubów, który wykorzystywany jest jako sala toastów, szatnia dla gości uroczystości oraz pokój, w którym Kierownik USC przeprowadza rozmowy z klientami w trudnych sprawach. Klienci obsługiwani są w wewnętrznym korytarzu przynależnym do pokoju pracy przy małym stoliku. Ocenia się, że warunki do obsługi klienta w USC w Ełku są niedostateczne. Pokoje są niefunkcjonalne i źle wyposażone (brak biurek i sprzętu, zniszczone meble oraz od lat nieremontowana sal ślubów). Należy dążyć do poprawy warunków do obsługi klienta.

Księgi stanu cywilnego – stan techniczny dobry. Księgi oprawiane są w okładki pcv z płóciennymi grzbietami. Grzbiety są opisane przez introligatora. Z wyjaśnień Zastępcy Kierownika USC wynika, iż na bieżąco renowacji poddawane są zniszczone księgi. Księgi ustawiane są na sześciu metalowych przesuwanych regałach w pokoju pracy. Zgodnie z § 22 podanego wyżej rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji księgi stanu cywilnego przechowywane są w archiwum urzędu stanu cywilnego stanowiącym pomieszczenie zapewniające należyte ich zabezpieczenie przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich. W pokoju, gdzie znajdują się regały z księgami stanu cywilnego odnotowano temperaturę 23° C oraz wilgotność na poziomie 41 % - warunki nieprawidłowe.

W USC w Ełku przechowywane są księgi od 1946 r. Kierownik USC wyjaśnił, że starsze księgi uległy prawdopodobnie zniszczeniu.

Akta stanu cywilnego sporządzane są komputerowo na luźnych formularzach, przy wykorzystaniu programu PTH „Technika” sp. z o.o. Wzmianki dodatkowe do aktów nanoszone są ręcznie, atramentem w przeważającej części w sposób staranny i czytelny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Jednak zauważono nieestetyczne skreślenia, rozmazania tuszu i podpisy dokonane długopisem np. akty urodzenia: Nr 906/2007, Nr 930/2007, Nr 603/2007, Nr 1004/2007, Nr 1022/2007, Nr 1023/2007. Kierownik USC wyjaśnił, iż podpisy długopisem były dokonywane jeszcze przez poprzednią Kierownik USC, a on ten błąd powielił do września 2007 r. Jednak i w późniejszych aktach można zauważyć akty podpisane długopisem przez małżonków czy też osoby zgłaszające urodzenie dziecka. Wolne miejsca w treści aktów i w rubryce „Uwagi” wykreślane są w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów.

Urząd Stanu Cywilnego w Ełku nie przestrzega przepisu § 10 ust. 2 podanego wyżej Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, tj. wszystkie księgi stanu

cywilnego za 2007 r. zawierają więcej niż 500 aktów. I tak, akty urodzenia zostały złączone w dwie księgi – I od Nr 1/2007 do Nr 540/2007, II księga od Nr 541/2007 do Nr 1051/2007, akty małżeństw połączono w księgę zawierającą akty od Nr 1/2007 do Nr 514/2007, księga zgonów składa się z aktów od Nr 1/2007 do Nr 599/2007. Sytuacja taka nie powinna mieć miejsca.

W księdze urodzeń za 2007 r. między aktami Nr 668/2007 a Nr 669/2007 oraz między Nr 671/2007 a Nr 672/2007 oraz w księdze małżeństw między aktem 423/2007 a 424/2007 oraz między 414/2007 a 415/2007 pozostawiono wolne strony, które nie zostały opisane. Zalecono wykreślenie pustych druków i opisanie z jakiej przyczyny nie zostały wykorzystane.

W akcie małżeństwa Nr 454/2007 nie uzupełniono przypisków. A w akcie małżeństwa Nr 498/2007 odcisnięto pieczęć tłumacza przysięgłego. Zgodnie z § 6 ust. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych w aktach stanu cywilnego odciska się wyłącznie pieczęć Kierownika USC i nie mogą być w nich odciskane inne pieczęcie.

Księgi za ubiegły rok zostały zamknięte prawidłowo.

Skorowidze alfabetyczne – wpisy dotyczące aktów stanu cywilnego sporządzanych w okresie objętym kontrolą dokonywane są na bieżąco, stosownie do § 16 cytowanego rozporządzenia. Przechowywane są w pokoju pracy.

Akta zbiorowe – akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepełnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco i bez groźby zniszczenia dokumentów. Dodatkowo do oddzielenia dokumentów do danego aktu stosuje się bibułę, dzięki czemu dokumenty nie są narażone na uszkodzenia. Bez zastrzeżeń. Akta zbiorowe są przechowywane na przesuwanych regałach w pokoju pracy.

Dokumentacja – W okresie objętym kontrolą wszystkie teczki spraw prowadzone były zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. Nr 112, poz.1319 z póź. zm.)

USC w Ełku prowadzi odrębną książkę nadawczą, gdzie ewidencjonowane są wyłącznie przesyłki wysyłane przez USC. Przesyłki wysyłane są listem poleconym do instytucji. Natomiast do osób fizycznych przesyłki wysyłane są za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Dokumenty odbierane osobiście przez wnioskodawcę kwitowane są na wniosku. Bez zastrzeżeń.

II. Rejestracja stanu cywilnego

A. Urodzenia

W okresie objętym kontrolą sporządzono 1897 aktów urodzeń.

	2007 r.	2008 r.	razem
urodzenia	1051	846	1897



Wyrywkowej kontroli poddano następujące akty urodzenia: Nr 214/2007, Nr 453/07, Nr 467/2007, Nr 471/2007, Nr 490/2007, Nr 491 – Nr 494, Nr 500/2007, Nr 504/2007, Nr 505/2007, Nr 509/2007, Nr 511/2007, Nr 519/2007, Nr 530/2007, Nr 540/2007, Nr 552/2007, Nr 554/2007, Nr 560/2007, Nr 565/2007, Nr 570/2007, Nr 572/2007, Nr 579/2007, Nr 580/2007, Nr 586/2007, Nr 592/2007, Nr 597/2007, Nr 618/2007, Nr 642/2007, Nr 668/2007, Nr 660/2007, Nr 671/2007, Nr 672/2007, Nr 675/2007, Nr 692/2007, Nr 694/2007, Nr 698/2007, Nr 699/2007, Nr 706/2007, Nr 732/2007, Nr 738/2007, Nr 740/2007, Nr 744/2007, Nr 746/2007, Nr 747/2007, Nr 768/2007, Nr 777/2007, Nr 906/2007, Nr 908/2007, Nr 919/2007, Nr 920/2007, Nr 927/2007, Nr 931/2007, Nr 930/2007, Nr 933/2007, Nr 934/2007, Nr 958/2007, Nr 1004/2007, Nr 1005/2007, Nr 1022/2007, Nr 1023/2007, Nr 249/2008, Nr 252/2008, Nr 258 – Nr 265/2008 oraz ponadto same akta zborowe do aktów od Nr 453/2007 do Nr 490/2007.

Akty urodzenia sporządzane są terminowo.

Wśród badanych przypadków, wiele dotyczyło uznania dziecka. Czynności dokonywane przed Kierownikiem USC w tych sprawach przeprowadzane zostały zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz przepisami prawa o aktach stanu cywilnego. Z oświadczenia o uznaniu dziecka przez ojca dziecka sporządzone zostały protokoły, a matka dziecka wyrażała zgodę na uznanie dziecka przez mężczyznę. Natomiast w aktach Nr 919/2007 i 929/2007 brak jest adnotacji jakie nazwisko będzie nosiło dziecko po uznaniu przez ojca. Prawidłowe jest postępowanie w sytuacji istnienia domniemania ojcostwa męża matki – po przeprowadzeniu sądowego postępowania o zaprzeczenie ojcostwa, następowało uznanie dziecka przez ojca dziecka. Prawidłowo wpisywane wzmianki marginesowe o powyższym. Bez uwag.

W akcie urodzenia Nr 530/2007 nastąpiło zaprzeczenie ojcostwa, a w akcie urodzenia dziecka nie wpisano dalszych danych osłaniających, co będzie stanowiło duży problem przy wydaniu odpisu aktu urodzenia dziecka, dla którego sporządzono niniejszy akt.

Prawidłowo sporządzane są akty urodzenia dzieci adoptowanych (przysposobienie pełne) – akt urodzenia Nr 420/2007 został zastąpiony nowym aktem Nr 252/2008 po uprawomocnieniu się postanowienia Sądu, w którym Sąd nakazał sporządzenie nowego aktu urodzenia dziecka. W pierwszym z tych aktów naniesiono wzmiankę, że akt został zastąpiony nowym aktem.

Prawidłowe jest postępowanie przy sporządzaniu aktów urodzenia dzieci pochodzących z bliźniąt. W rubryce uwagi nanoszona jest adnotacja, że dziecko jest odpowiednio pierwszym z bliźniąt lub drugim z bliźniąt, np. akty urodzenia Nr 698/2007 i Nr 699/2007, Nr 933/2007 i Nr 934/2007.

Prawidłowo sporządzany jest protokół przyjęcia oświadczenia o uznaniu dziecka poczętego, np. akt Nr 675/2007. Na uznanie zgodziła się kobieta, a do akt zbiorowych włączono zaświadczenie lekarskie o ciąży kobiety.

Kontrolujący zwrócił uwagę na akta zbiorowe do aktu urodzenia Nr 471/2007. Mianowicie, akt został sporządzony dla dziecka urodzonego 22 maja 2007 r. W aktach zbiorowych znajdowało się poprzekreślane oświadczenie o uznaniu dziecka złożone przed Kierownikiem USC w Białymstoku. Na podstawie przesłanego przez USC w Białymstoku dokumentu nie można wywnioskować kiedy oświadczenie zostało złożone oraz czyje będzie nosiło nazwisko. Kierownik USC w Ełku i jego Zastępca wyjaśnili, że akt został sporządzony w dniu 22 maja 2007 r. w USC w Ełku, natomiast w kwietniu 2008 r. zostało nadesłane z USC w Białymstoku oświadczenie o uznaniu dziecka z datą 10 stycznia 2007 r., czyli datą przed narodzeniem dziecka. Jak wyjaśnił kierownik, po rozmowie z Zastępcą Kierownika USC w Białymstoku powyższe oświadczenie zostało odesłane do Białegostoku z prośbą o wyjaśnienie sprawy. Zastępca kierownika USC w Białymstoku po naniesieniu poprawek w dacie przyjęcia oświadczenia i nazwisku dziecka ponownie przesłał oświadczenie do USC w Ełku, nie podając przy tym daty naniesienia zmian oraz czy zmiany były dokonane w porozumieniu z rodzicami dziecka.

Wzmianka dodatkowa o uznaniu dziecka nie została naniesiona na margines aktu urodzenia Nr 471/2007 do dnia przeprowadzenia kontroli, tj. do 29 września 2008 r. Sprawa ta będzie monitorowana przez tut. Wydział.

Transkrypcja aktów urodzenia do polskich ksiąg na podstawie art. 73 pr. o a.s.c. dokonywana jest prawidłowo. Oryginalne akty zagraniczne, które są podstawą wpisania do polskich ksiąg oraz ich tłumaczenie na język polski włączane są do akt zbiorowych. W aktach w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzja Kierownika USC. Większość aktów transkrybowana jest do polskich ksiąg, a następnie uzupełniana na podstawie art. 36 pr. o a.s.c. decyzją Kierownika USC. Wpisane akty są też często prostowane na podstawie art. 28 pr. o a.s.c.

W akcie urodzenia Nr 706/07 – transkrypcja aktu duńskiego do polskich ksiąg – transkrypcja dotyczyła świadectwa urodzenia i nadania dziecku imienia. Świadectwo zostało podpisane przez asystenta kościelnego Parafii Świętego Jana w Kopenhadze. W aktach zbiorowych znajduje się kopia pisma Ambasady RP w Kopenhadze, że akty stanu cywilnego wystawiane przez Duński Kościół Wyznaniowy mają rangę urzędów stanu cywilnego. Bez uwag.

W akcie Nr 732/2007 błędnie wpisano w rubryce miejsce zamieszkania matki cały adres na terenie Wielkiej Brytanii.

Akty urodzenia Nr 746/2007 i Nr 747/2007 wpisano prawidłowo. W aktach zbiorowych znajduje się protokół o przyjęciu oświadczenia o uznaniu dziecka przed Konsulem RP w Nowym Yorku.

W pozostałych aktach błędów nie stwierdzono.



B. Małżeństwa

W okresie objętym kontrolą sporządzono 946 aktów małżeństw.

	2007 r.	2008 r.	razem
małżeństwa	514	432	946

Wyrywkowej kontroli poddano następujące akty małżeństwa: Nr 295/2007, Nr 361/2007, Nr 405/2007 - Nr 411/2007, Nr 416/2007, Nr 421/2007, Nr 424/2007, Nr 438/2007, Nr 445/2007, Nr 446/2007, Nr 454/2007, Nr 465/2007, Nr 466/2007, Nr 468/2007, Nr 498/2007 oraz akty od Nr 380 do 432 z 2008 oraz akta zbiorowe do Nr 297/2007 do Nr 320 /2007.

Akty małżeństwa sporządzane są czysto i terminowo.

Małżeństwa, o których mowa w art. 1 § 2 i § 3 k.r. i o. - zaświadczenia, o których mowa w art. 4¹ § 1 k.r. i o. wydawane są prawidłowo. Akty małżeństwa są sporządzane na podstawie zaświadczeń składanych przez duchownego Kierownikowi USC. Przestrzegane są wszystkie wymogi określone w art. 8 k.r. i o. oraz w art. 61a pr. o a.s.c. Prawidłowo pobierane są opłaty.

Transkrypcja aktów małżeństw do polskich ksiąg na podstawie art. 73 pr. o a.s.c. dokonywana jest prawidłowo. W aktach w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi, tj. decyzji Kierownika USC. Zastrzeżenie budzi natomiast wpisywanie miejscowości, w których nastąpiło zdarzenie. Mianowicie w akcie małżeństwa Nr 406/2007 wpisano „Butel-Skopje”. Butel jest dzielnicą stolicy Macedonii, dlatego też należało wpisać do polskich ksiąg tylko Skopje, tak jak wymaga tego polskie prawo. Podobnie w akcie Nr 445/2007 wpisano miejsce zamieszkania Nowy York Brooklyn, a należało wpisać wyłącznie Nowy York.

Większość aktów transkrybowana jest do polskich ksiąg, a następnie uzupełniana na podstawie art. 36 pr. o a.s.c. decyzją Kierownika USC. Wpisane akty są też często prostowane na podstawie art. 28 pr. o a.s.c. Błędów nie stwierdzono.

W aktach zbiorowych do aktów małżeństw osób, które ponownie zawierają związek małżeński (np. akt małżeństwa Nr 409/2007) nie są włączone odpisy aktów małżeństw z adnotacją o ustaniu poprzedniego małżeństwa.

W aktach małżeństwa Nr 445/2007 oraz 465/2007 sporządzonych na podstawie art. 73 ust 1 pr. o a.s.c. nie wykreślono zdania ostatniego tekstu drukowanego. Natomiast w aktach Nr 361/2007 i Nr 405/2007 zdanie ostatnie zostało podkreślone a nie wykreślone.

W pozostałych aktach błędów nie stwierdzono.

C. Zgony

W okresie objętym kontrolą sporządzono 1047 aktów zgonów.

	2007 r.	2008 r.	razem
zgony	599	448	1047

Wyrywkowej kontroli poddano następujące akty zgonu: w księdze za 2007 r. od Nr 1 do Nr 599 oraz akta zbiorowe od Nr 35/2007 do Nr 50/2007.

Akty zgonu sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty zgony sporządzane są po dostarczeniu karty zgonu, a do akt zbiorowych włączana jest notatka.

Akty zgonu Nr 35/2007 oraz 47/2007 sporządzone na podstawie decyzji Kierownika USC. Błędów nie stwierdzono.

III. Transkrypcja zagranicznych aktów do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz prowadzenie innych postępowań z zakresu rejestracji stanu cywilnego

W okresie objętym kontrolą wydano łącznie 913 decyzji na podstawie art. 73 pr. o a.s.c., art. 28 pr. o a.s.c. oraz art. 35 pr. o a.s.c.

	2007 r.	2008r.	razem
Decyzje z art. 73 pr. o a.s.c.	217	158	375
Decyzje z art. 28 pr. o a.s.c.	110	95	205
Decyzje z art. 35 pr. o a.s.c.	115	67	182
Decyzje z art. 28 i 35 pr. o a.s.c.	63	88	151
Łącznie:			913

Wyrywkowej kontroli poddano następujące decyzje:

- Nr USC.5150/128/2007 – Nr USC.5150/133/2007, Nr USC.5150/195/07 – Nr USC.5150/205/08,
- Nr USC.5135/178/07 - Nr USC. 5135/194/07, Nr USC.5135/265/07 – Nr USC. 5135/288/2007, Nr USC.5135-135/08.

Decyzje wydawane są z zachowaniem terminów przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego.

Decyzje wydawane na podstawie art. 73 pr. o a.s.c. sporządzane są prawidłowo, na



podstawie oryginalnych dokumentów. W aktach wpisywana jest adnotacja w rubryce „Uwagi”, że akt został sporządzony na podstawie decyzji Kierownika USC.

Nanoszone są wzmianki dodatkowe o wydanych decyzjach w sprawie uzupełnienia lub sprostowania aktu stanu cywilnego.

W treści decyzji Nr USC 5135/161/07 nie wpisano numeru aktu, który podlega uzupełnieniu.

W aktach sprawy znajduje się oświadczenie strony, że wyraża zgodę na sprostowanie czy też uzupełnienie aktu. Strony są również prawidłowo zawiadamiane o wszczęciu postępowania (np. decyzja Nr USC.5135-135/2008).

Kierownik USC i Jego Zastępca wyjaśnili, że od 2008 r., zgodnie z zaleceniami MSWiA do akt zbiorowych wpinana jest całość dokumentacji zgromadzonej do decyzji wydawanych na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Bez uwag.

Decyzje wysyłane są listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub odbierane osobiście, a odbiór jest kwitowany na wniosku. Bez zastrzeżeń.

Kontrolujący zwrócił uwagę, że w podstawie prawnej decyzji podawany jest w nawiasie publikator „Dz. U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688”, natomiast od ogłoszenia tekstu jednolitego z dnia 30 czerwca 2004 r. ustawa Prawo o aktach stanu cywilnego była nowelizowana, a więc po podaniu publikatora należy podawać publikację zmiany w Dzienniku Ustaw lub podawać skrót „z póź. zm.”.

Opłaty skarbowe pobierane są bez zastrzeżeń.

IV. Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego

W badanym okresie wydano 16 598 odpisów zupełnych aktów stanu cywilnego i odpisów skróconych aktów stanu cywilnego. W 2007 r. wydawanie odpisów zupełnych i skróconych ewidencjonowano w jednej teczce, natomiast od 2008 r. rozdzielono ewidencję osobno dla odpisów zupełnych i dla odpisów skróconych.

Wyrzkowej kontroli poddano wnioski o wydanie odpisu zupełnego aktu stanu cywilnego z 2007 r. od Nr USC.5141-4924/07 do Nr USC. 5141-4940/07, Nr 342/08 oraz Nr USC.5140-462/08.

Odpisy aktów zupełnych oraz skróconych wydawane są podmiotom określonym w art. 83 § 1 i § 2 pr. o a.s.c. Opłaty pobierane są prawidłowo – na każdym wniosku wpisywana jest wysokość opłaty i podstawa prawna, na podstawie której pobrano opłatę lub zaniechano pobrania opłaty.

Nie stwierdzono naruszenia Konwencji Nr 16 dotyczącej wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego



V. Zawiadamianie organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego

Zawiadomienia dotyczą nanoszonych zmian w aktach dotyczących: rozwodów, separacji, sprostowaniach, zaprzeczeniach ojcostwa, uznaniu dziecka, zmiany imienia lub nazwiska.

Do organów ewidencji ludności nie jest kierowane pismo przewodnie, dlatego trudno jest ustalić do jakiego organu przesłano odpis aktu z adnotacją o zmianie. Zalecono dołączanie pisma ze wskazaniem jednostki, do której jest kierowane zgłoszenie zmiany.

Zawiadomienia są wysyłane listem poleconym. Natomiast do ewidencji ludności Urzędu Miejskiego w Ełku, która ma tą samą siedzibę co USC w Ełku, zawiadomienia są noszone do właściwej ewidencji i tam kwitowane przez ich pracowników w zeszycie prowadzonym przez USC. Bez żadnych uwag.

VI. Stosowanie ustawy z dnia 15 listopada 1956 r. o zmianie imion i nazwisk

Wyrzawkowej kontroli poddano decyzje Nr USC.51390-1/2008 - Nr USC.51390-13/200.

W sprawie Nr USC. 51390/1/08 wnioskodawczyni po rozwodzie zwróciła się z prośbą o wydanie decyzji o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem związku małżeńskiego. W zgromadzonej w tej sprawie dokumentacji brak jest notatki o akcie małżeństwa z adnotacją o rozwodzie. W aktach brak jest również informacji kiedy nastąpiło rozwiązanie małżeństwa, a więc nie można stwierdzić czy upłynął trzymiesięczny termin określony w art. 59 k.r.i o. do złożenie oświadczenia o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem związku małżeńskiego.

Brak notatki o stosownym akcie stanu cywilnego stwierdzono również w sprawach: USC. 51390/2/08, USC.51390/5/08, USC.51390/6/08, USC.51390/7/08.

Zalecono by w sprawach, gdzie podstawą zmiany jest akt stanu cywilnego, który znajduje się w tym USC, do akt sprawy sporządzać notatkę, że akt znajduje się w USC w Ełku.

W analizowanych sprawach postępowanie dowodowe należy uznać za mało wyczerpujące. Decyzja o zmianie nazwiska w sprawie Nr USC. 51390-2/07 została wydana, wyłącznie na podstawie wniosku. W aktach sprawy brak jest protokołu przesłuchania strony czy świadków na okoliczność, że wnioskodawca nie identyfikuje się z noszonym nazwiskiem.

Z czynności kontrolnych sporządzono protokół w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Przeprowadzając kontrolę poinformował również kierownika jednostki kontrolowanej, iż zgodnie z § 35 i § 36 Zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania kontroli przez Warmińsko-Mazurski

The image shows two handwritten signatures or initials in black ink. The first is a stylized signature, possibly 'Jh', and the second is a set of initials, possibly 'Bz'.

Urząd Wojewódzki w Olsztynie, kierownikowi jednostki kontrolowanej lub osobie przez niego upoważnionej przysługuje prawo do:

- zgłoszenia na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole,
- odmowy podpisania protokołu z jednoczesnym podaniem w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania pisemnych wyjaśnień o przyczynach odmowy podpisania protokołu.

PREZYDENT MIASTA

Tomasz Andrukiewicz

.....
(podpis i data kierownika jednostki kontrolowanej)

Z-ca DYREKTORA
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Cudzoziemców

Barbara Bierniak

.....
(podpis kontrolującego)

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Beata Mamińska

.....
(podpis kontrolującego)

