



525.68.2013

350

Elk, 24.05.2013 r.
Data i miejsce złożenia oferty²⁵⁾

**OFERTA/ OFERTA WSPÓLNA/ OFERTA - PROMESA/
OFERTA - WYPOCZYNEK/ OFERTA - MAŁE ZLECENIA¹⁾**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Oświata i wychowanie

Programy edukacji pozaformalnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Elku

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

pt.: EkoGraffiti

(tytuł własny zadania publicznego)

w okresie od 10 czerwca 2013 r. do 5 lipca 2013 r.

w formie **POWIERZENIA / WSPARCIA** realizacji zadania publicznego¹⁾ przez **Samorząd Miasta Elku**
składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów:¹⁾³⁾

- Nazwa oferenta (zgodna z rejestrem, ewidencją): Elckie Stowarzyszenie Ekologiczne
- Forma prawna:⁴⁾ (x) stowarzyszenie () fundacja () kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna () spółdzielnia socjalna () inna – jaka?
- Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ 0000034387
- Data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 16.03.1994 r.
- Nr NIP: 8481432822; Nr REGON: 790161961
- Adres:
miejscowość: Elk ul.: Parkowa 12 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾
gmina: Miasto Elk powiat:⁸⁾ elcki województwo: warmińsko - mazurskie
kod pocztowy: 19-300 poczta: Elk
- Dane kontaktowe: Tel.: 87 610 16 24 faks: 87 610 16 24 e-mail: biuro@cee.elk.pl http:// www.cee.elk.pl

8. Numer rachunku bankowego:

7	2	1	0	2	0	4	7	2	4	0	0	0	0	3	5	0	2	0	0	2	7	6	8	3	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

nazwa banku: Bank PKO SA o/Elk, ul. Wojska Polskiego 54

9. **Nazwiska i imiona oraz funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu oferenta/oferentów¹⁾:**

a) Roman Paczkowski, funkcja prezes,

b) _____, funkcja _____,

10. **Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾** _____

11. **Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty**

(imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego i e-maila): Róża Cimochowska 87 610 16 24,
r.cimochowska@cec.elk.pl.

12. **Przedmiot działalności pożytku publicznego (cele działania i formy ich realizacji – ze statutu lub innego równoważnego dokumentu):**

a) **działalność nieodpłatna pożytku publicznego:**

Celem Elckiego Stowarzyszenia Ekologicznego jest propagowanie zasad i prowadzenie działań ekologicznych, a w szczególności:

1. Szerzenie oświaty ekologicznej i zdrowotnej wśród dzieci i młodzieży;
2. Organizowanie i udział w akcjach proekologicznych zmierzających do oczyszczenia i odbudowy/rekultywacji przyrody;
3. Informowanie opinii publicznej o degradacji środowiska;
4. Uczestniczenie i reprezentowanie Stowarzyszenia w organach samorządowych i przedstawicielskich;
5. Wydawanie własnych biuletynów i publikacji;
6. Współpraca z innymi organizacjami i instytucjami propagującymi działalność ekologiczną;
7. Wspieranie inicjatyw proekologicznych;
8. Wykonywanie innych zadań wynikających ze statutu.

b) **działalność odpłatna pożytku publicznego:**

Nie dotyczy

13. **Jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:**

a) ~~prowadzi~~/ nie prowadzi ¹⁾

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: _____

b) przedmiot działalności gospodarczej: _____

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej:¹⁰⁾ (dotyczy wyłącznie oferty wspólnej)

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji:

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego:

Projekt EKO Graffiti zakłada przeprowadzenie warsztatów przeznaczonych dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Elku. Podczas spotkań z artystą młodzi ludzie będą mogli spróbować swoich sił w malowaniu graffiti w wyznaczonym wcześniej miejscu. Powstałe murale będą dotyczyły najważniejszych zagadnień z punktu widzenia zrównoważonego rozwoju. Celem zadania jest włączenie młodych ludzi w działania, nakłonienie ich do refleksji, a w efekcie do zmiany przyzwyczajeń i sposobu myślenia.

Spotkania pomogą młodym ludziom przyswoić wiedzę ekologiczną, będą także przykładem promowania zachowań proekologicznych poprzez działania artystyczne.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków:

Edukacja ekologiczna to w potocznym rozumieniu wszelkie formy działalności skierowanej do społeczeństwa, które mają na celu wpływanie na poziom świadomości ekologicznej, propagowanie konkretnych zachowań korzystnych dla środowiska naturalnego, upowszechnianie wiedzy o przyrodzie. Zagadnienia kluczowe dla nauczania o ochronie środowiska naturalnego oraz zrównoważonym rozwoju często postrzegane są jako trudne, wymagające sporego wysiłku, a przez to nieatrakcyjne i nudne. Tymczasem idea zrównoważonego rozwoju opiera się na prostych założeniach, wdrożenie jej zasad w codziennym życiu nie jest skomplikowane ani kosztochłonne, wymaga jedynie czasu i odrobiny dobrej woli.

Miasto Elk jest obszarem w którym jest jeszcze wiele do zrobienia w kwestii zwiększenia świadomości ekologicznej dorastającego społeczeństwa.

Tradycyjne formy edukacji ekologicznej w postaci ulotek, broszur, plakatów, wykładów nie przynoszą zakładanych rezultatów. Pouczanie i strofowanie budzi w młodych ludziach odruch buntu - zwłaszcza gdy mamy do czynienia z przekazywanym z ust do ust systemem zakazów i nakazów (Nie śmieć! Oszczędzaj! Wylączaj! Dbaj!). Wspólne tworzenie zaś kreuje nową jakość i pomaga przekazywać ważne treści w ciekawy sposób. W przypadku dzieci i młodzieży ważne jest wyjście poza utarte schematy, wyciągnięcie zza szkolnej ławy i zaangażowanie do współpracy.

Graffiti pozwala na kreatywne podejście do otaczającej nas rzeczywistości, za pomocą języka zrozumiałego przez młodych ludzi. Ułatwia przekazanie ważnych informacji, które na dłużej pozostaną w ich pamięci. Przy okazji młodzi ludzie nabędą nowe umiejętności, co może przyczynić się do rozwoju pasji.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego:

Zadanie będzie skierowane do następującej grupy docelowej:

- dzieci i młodzież szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych z terenu Miasta Elk (łącznie ok 20 osób).

Odbiorcami pośrednimi będą zwiedzający/przechodnie, podziwiający efekty pracy uczestników warsztatów. Szacuje się, że będzie to około 500 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania. ¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji. ¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji:

Celem realizacji zadania jest podniesienie świadomości dzieci i młodzieży nt. ekologii i zrównoważonego rozwoju poprzez angażowanie ich do udziału w niekonwencjonalnych formach edukacji ekologicznej.

Osiągnięcie postawionego celu jest możliwe tylko poprzez zastosowanie atrakcyjnej metody przekazującej ważne treści dzieciom i młodzieży, co ułatwia przyswajanie wiedzy.

Efektem końcowym warsztatów będzie wykonanie wielkoformatowego graffiti w Mieście Elk przez grupę uczestników projektu, które podejmując tematykę zrównoważonego rozwoju przy projektowaniu i poprzez jego realizację przyczyni się do promocji proekologicznych zachowań.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego:

Działanie będzie realizowane na terenie Miasta Elk

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego:¹²⁾

Zadanie będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Zarządzanie projektem (czerwiec - lipiec 2013 r.)

Zarządzanie projektem będzie obejmowało następujące czynności:

- koordynację projektu – organizacja poszczególnych działań i rekrutacja uczestników, nawiązanie kontaktu z przedstawicielami Miasta Elk w celu wyboru ściany do powstania muralu, uzyskanie zgody na wykorzystanie tej ściany, rozliczenie projektu i przygotowanie sprawozdania końcowego;
- finansową obsługę projektu (poprzez księgowego).

Koordinator poświęci na koordynację 30 godzin (w ramach wolontariatu).

Księgowy poświęci na finansowa obsługę projektu 10 godzin (w ramach wolontariatu).

2. Promocja projektu (czerwiec - lipiec 2013 r.):

Za promocję zadania będzie odpowiedzialny koordynator zadania.

Promocja będzie prowadzona poprzez:

- umieszczenie herbu Miasta Elk i zapisu o finansowaniu ze środków miasta na wszystkich materiałach;
- przekazywanie pisemnej informacji o dofinansowaniu ze środków Miasta Elku;
- umieszczenie informacji o realizacji zadania na co najmniej jednym lokalnym portalu internetowym;
- stronę www.cee.elk.pl;
- plakaty promocyjne dystrybuowane w placówkach oświatowych (szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły ponadpodstawowe), Wydrukowanych zostanie 40 plakatów w formacie A3;

Koordinator poświęci na pracę 10 godzin (w ramach wolontariatu).

3. Warsztaty Eko Graffiti (czerwiec 2013 r.)

EKO Graffiti będą to 2-dniowe warsztaty dla dzieci i młodzieży z Miasta Elku zainteresowanych zrównoważonym rozwojem oraz graffiti jako formą street artu. Warsztaty będą prowadzone przez artystów graffiti, działających również w dziedzinie promocji zrównoważonego rozwoju. Uczestnicy warsztatów będą mogli spróbować swoich sił na wyznaczonym wcześniej murze lub ścianie, ilustrując zagadnienia ważne z punktu zrównoważonego rozwoju.

Przebieg warsztatów:

I Warsztaty - 29 czerwca 2013 r.

Odbędą się w Centrum Edukacji Ekologicznej w Elku oraz na terenie Miasta Elku, zostaną przeprowadzone przez artystów graffiti.

1. Zajęcia w kręgu. Przedstawienie uczestnikom planu zajęć i celu warsztatów. Wymiana opinii na temat przesłania muralu.
2. Wykład dotyczący graffiti zaangażowanego społecznie na przykładzie działań grupy 3fala, uzupełniony pokazem slajdów. Szczególny nacisk podczas prezentacji kładziony jest na zasady legalizacji graffiti aby nie niszczone były zabytki, obiekty sakralne czy odnowione elewacje.
3. Zapoznanie się z techniką szablonu, przygotowanie projektów oraz wycinanie wzorów. Przedstawienie idei projektu graffiti, który wspólnie będzie realizowany.
4. Przygotowanie podkładu/tła na ścianie.
5. Zajęcia w kręgu. Podsumowanie warsztatów.

II Warsztaty - 30 czerwca 2013 r.

Odbędą się w Centrum Edukacji Ekologicznej w Elku oraz na terenie Miasta Elku, zostaną przeprowadzone przez artystów graffiti.

1. Zajęcia w kręgu. Po powitaniu uczestnicy dzielą się wrażeniami z poprzedniego dnia.
2. Dokończenie wycinania szablonów oraz praca przy malowaniu graffiti na ścianie. Część uczestników zacznie już malować ścianę w trakcie, gdy część osób będzie jeszcze wycinać szablony. Rozdawanie przechodniom ulotek informacyjnych na temat szkodliwości Genetycznie Modyfikowanych Organizmów.
3. Zajęcia w kręgu. Podsumowanie warsztatów.

Łącznie w warsztatach weźmie udział 20 osób.

Prowadzący otrzymają honorarium za przeprowadzenie warsztatów, zostanie im zapewnione zakwaterowanie. Prowadzący zaopatrzą grupę w komplet materiałów niezbędnych do przeprowadzenia warsztatów: farby w sprayu, podkład do podłoża, arkusze tekturowe, taśmy malarskie.

Centrum Edukacji Ekologicznej w Elku bezpłatnie użyczy na potrzeby działania sali multimedialnej wraz z wyposażeniem w swoim budynku.

Zostanie zakupiony poczęstunek dla każdego z uczestników warsztatów (2 dni, każdego dnia 20 osób).

Przy warsztatach pomagać będzie wolontariusz (łącznie 10 godzin - 2 dni, każdego dnia 5 godzin).

Centrum Edukacji Ekologicznej bezpłatnie użyczy laptop, rzutnik i aparat cyfrowy.

9. **Harmonogram:**¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.06.2013 r. do 05.04.2013 r.			
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)		Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1.	Zarządzanie projektem (organizacja poszczególnych działań i rekrutacja	czerwiec - lipiec 2013	Elckie Stowarzyszenie Ekologiczne

	uczestników, nawiązanie kontaktu z właścicielami nieruchomości w celu wyboru ściany do powstania muralu, uzyskanie zgody na wykorzystanie tej ściany, rozliczenie projektu i przygotowanie sprawozdania końcowego)		
2.	Promocja projektu	czerwiec - lipiec 2013	Elckie Stowarzyszenie Ekologiczne
3.	Warsztaty Eko Graffiti	~ 29-30 czerwiec 2013 r.	Dariusz Paczkowski, Marcin Gręźlikowski

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego:¹⁵⁾

1. Rezultaty twarde:

- murale w Mieście Elk, (źródło weryfikacji: dokumentacja fotograficzna).
- warsztaty (źródło weryfikacji: listy uczestników, dokumentacja fotograficzna)
- uczestnictwo w warsztatach 20 uczestników (źródło weryfikacji: listy uczestników)

2. Rezultaty miękkie:

- wzrost świadomości ekologicznej dzieci i młodzieży
- nabycie przez dzieci i młodzież nowych umiejętności z zakresu street artu

Rezultaty miękkie są trudno weryfikowalne, jednak można zakładać ich osiągnięcie przez sam fakt uczestnictwa grupy docelowej w planowanych działaniach.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego:

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej DOTACJI (w zł)	Wkład własny finansowy	Wkład własny osobowy
							do pokrycia z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
1.	Prowadzenie warsztatów (wynagrodzenie prowadzących, zakup materiałów)	1	5000,00	rachunek	5000,00	4000,00	1000,00	

2.	Nocleg prowadzących	3	158,00	osobodzień	474,00		474,00
3.	Zakup poczęstunku dla uczestników warsztatów	40	5	osoba	200,00	200,00	
4.	Praca wolontariusza przy prowadzeniu warsztatów	10	10,00	h	100,00		100,00
II Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta)¹⁹⁾:							
1.	Praca koordynatora przy organizacji i promocji zadania	40	16,00	h	640,00		640,00
2.	Praca księgowego	10	15,00	h	150,00		150,00
III Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta)¹⁹⁾:							
1.	Druk plakatów promocyjnych	50	2,00	sztuka	100,00		100,00
IV Ogółem:							
					6664,00	4200,00	1474,00 990,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego:

1	Wnioskowana kwota dotacji	4200,00zł	63,03 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	zł	%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	1474,00zł	22,12 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	990,00zł	14,85 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6664,00zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych:²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie	1474,00	TAK/NIE ²¹⁾	

4. Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego:

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego:²²⁾

Dariusz Paczkowski	Działacz społeczny, założyciel i współpracownik wielu organizacji pozarządowych (Front Wyzwolenia Zwierząt, Grupa Trzecia Fala, Fundacja Inna Przestrzeń, Stowarzyszenie Nigdy Więcej, Fundacja Ekologiczna ARKA, Klub Gaja); grafficiarz, street artowiec, performer, animator życia kulturalnego, koordynator ogólnopolskich akcji na rzecz demokracji i praw człowieka. Obecnie współprezes Fundacji KLAMRA.
Marcin Gręźlikowski	Niezależny rysownik, ilustrator, grafik.
Róża Cimochońska	Referent ds. funduszy zewnętrznych w Centrum Edukacji Ekologicznej w Elku, odpowiedzialna za realizację działań CEE w Elku, współpracująca z Elckim Stowarzyszeniem Ekologicznym.
Hanna Wasiuk (wolontariusz)	Absolwentka policealnej szkoły o kierunku architektury wnętrz. Z zamiłowania artystka oraz malarka.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania:²³⁾

Projekt będzie realizowany w oparciu o bazę Centrum Edukacji Ekologicznej w Elku. W budynku znajdują się trzy sale multimedialne, które wyposażone są w rzutniki, projektor oraz sprzęt nagłośnieniowy. Na potrzeby realizacji zadania Centrum Edukacji Ekologicznej w Elku użyczy Elckiemu Stowarzyszeniu Ekologicznemu laptopa, aparatu cyfrowego oraz sali multimedialnej.

Wszystkie czynności administracyjne i organizacyjne związane z zarządzaniem projektem będą wykonywane w siedzibie ESE. Koordynator będzie miał do dyspozycji wszelkie niezbędne urządzenia biurowe (komputer z dostępem do Internetu, faks, telefon) oraz materiały biurowe.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną):

1. Edukacja na rzecz zrównoważonego rozwoju w 2012 roku. Celem realizacji zadania była edukacja mieszkańców miasta i regionu w dziedzinie zrównoważonego rozwoju. Cel ten był realizowany poprzez zajęcia dydaktyczne, warsztaty („Jak konsumujesz, tak żyjesz”, „Coś z niczego” i in.), akcje sprzątania, konkursy i inne działania na rzecz promocji idei zrównoważonego rozwoju wśród mieszkańców miasta i okolic. Zadanie zrealizowane we współpracy z administracją publiczną.
2. VII Międzynarodowy Plener Rzeźbiarski „Natura i Kultura” w 2011 roku. Przedsięwzięcie łączące w sobie elementy kultury i ekologii. W wyniku realizacji zadania powstało 10 rzeźb królów Polski, które ustawione zostały na promenadzie nad Jeziorem Elckim. Plener obejrzało około 2 000 osób. Współpraca z administracją publiczną. Finansowanie: WFOŚiGW w Olsztynie, Samorząd Miasta Elku, Starostwo Powiatowe w Elku.
3. Projekt Partnerski Grundtviga „Ogród – miejsce uczenia się przez całe życie” – projekt w trakcie realizacji, planowane zakończenie realizacji – 2012r. Projekt międzynarodowy z partnerami z Czech, Niemiec, Austrii, Hiszpanii i Holandii. Finansowanie: Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.
4. Eko-Projekt 2010. W wyniku realizacji projektu w Centrum Edukacji Ekologicznej w Elku utworzona została sala komputerowa. Współpraca z administracją publiczną. Finansowanie: WFOŚiGW w Olsztynie i Samorząd Miasta Elku.
5. Realizacja zadań z zakresu edukacji ekologicznej w 2010 roku. Realizacja projektu w powiatach: elckim, oleckim i gołdapskim; ponad 13 500 uczestników. Finansowanie: WFOŚiGW w Olsztynie i Samorząd Miasta Elku.
6. Realizacja zadań z zakresu edukacji ekologicznej w 2009 roku. Realizacja projektu w powiatach: elckim, oleckim, gołdapskim; około 7 600 uczestników. Współpraca z administracją publiczną. Finansowanie: WFOŚiGW w Olsztynie i Samorząd Miasta Elku.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

Nie dotyczy

5. Załączniki:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
- 3)

OŚWIADCZENIE

¹⁾ Niepotrzebne skreślić lub zostaw właściwy zapis.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁵¹ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

²⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie jest obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

15) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁵¹ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁹¹ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.

20) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²³¹ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵¹ Wypełnia organ administracji publicznej.

Oświadczam (-y), że:

1. proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy **pobieranie/niepobieranie**¹⁾ opłat od adresatów zadania;
3. oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 05.07.2013 r.;
4. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
5. oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę **nie zalega (-ją)/zalega(-ją)**¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
6. oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę **nie zalega (-ją)/zalega(-ją)**¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych związanych z prowadzoną działalnością¹⁾;
7. **przychody** w ostatnim zamkniętym roku obrotowym wyniosły 163185,29 zł zł;
8. **koszty** w ostatnim zamkniętym roku obrotowym wyniosły 185679,39zł;
9. dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
10. oferent rozliczył/nie rozliczył¹⁾ prawidłowo zrealizowane zadania samorządu miasta Elku (nie dotyczy oferentów składających ofertę po raz pierwszy).
11. wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data: 24.05.2013

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--