



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
SO-III.431.19.2012

BK+VSC
26. 11. 2012
Olsztyn, dnia 22 listopada 2012 r.



**Pan
Tomasz Andrukiewicz
Prezydent Elku**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję Panu treść wystąpienia pokontrolnego.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę problemową przeprowadzono w Urzędzie Miasta w Elku (NIP 848-00-07-927, REGON 000523287) z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4, 19-300 Elk, w którym siedzibę ma Urząd Stanu Cywilnego w Elku.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli kierownikiem jednostki kontrolowanej był Prezydent Miasta Elk Pan Tomasz Andrukiewicz, który sprawuje tę funkcję od 6 grudnia 2006 r.

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Elku jest Pan Piotr Artur Gajewski. Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Elku jest Pani Urszula Ejsmont. Ponadto, w Urzędzie Stanu Cywilnego zatrudniony jest Pan Jarosław Bartoszewicz na stanowisku podinspektora ds. archiwizacji oraz Pani Anita Kowalewska oraz Pani Rozalia Jolanta Jabczyńska na stanowisku archiwisty.

Kontrolę przeprowadził kontroler z Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie starszy inspektor wojewódzki Beata Mamińska, która okazała legitymację służbową nr 125/09 wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie. Kontrola została przeprowadzona na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia do kontroli nr FK-VI.0030.778.2012 z dnia 19 września 2012 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (*akta kontroli nr 7*).

Kontrolę rozpoczęto w dniu 24 września 2012 r., a zakończono w dniu 28 września 2012 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 15/2012.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk za okres od dnia 1 stycznia 2011 r. do dnia 23 września 2012 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 ze zm.), w związku z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264) w związku z § 24 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., Nr 136, poz. 884 ze zm.) oraz art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 220, poz. 1414).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie.

W wyniku przeprowadzonej kontroli tysiąca czterystu sześćdziesięciu czterech aktów stanu cywilnego, trzystu sześćdziesięciu trzech decyzji, dwustu trzydziestu siedmiu zaświadczeń, przeglądzie dokumentów, na podstawie których zatrudnione są osoby w urzędzie stanu cywilnego oraz po przeprowadzonych oględzinach lokalu urzędu stanu cywilnego poczyniono następujące ustalenia w zakresie:

1. Organizacji Urzędu Stanu Cywilnego w Elku

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miasta w Elku stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 723/2012 Prezydenta Miasta Elku z dnia 1 sierpnia 2012 r. Urząd Stanu Cywilnego nadzorowany jest bezpośrednio przez Prezydenta Miasta (*akta kontroli nr 8-17*).

W okresie objętym kontrolą funkcję Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Elku pełnił Pan Piotr Artur Gajewski powołany na to stanowisko uchwałą Rady Miasta Elku z dnia 31 lipca 2007 r. Nr XII/118/07 (*akta kontroli nr 19*). Funkcję Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Elku pełni Pani Urszula Ejsmont powołana na to stanowisko uchwałą Rady Miasta Elku z dnia 31 lipca 2007 r. Nr XII/119/07 (*akta kontroli nr 39*). Zgodnie z art. 53 ust.1 oraz art. 54 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) stosunek pracy nawiązany na podstawie powołania lub mianowania został przekształcony w stosunek pracy na podstawie umowy o pracę (*akta kontroli nr 21 oraz nr 33*).

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Pan Piotr Artur Gajewski posiada wykształcenie wyższe z tytułem magistra wychowania technicznego oraz ukończył studia podyplomowe w zakresie administracji publicznej (*akta kontroli nr 21-23*). Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Pani Urszula Ejsmont posiada wykształcenie wyższe z tytułem magistra administracji.

Wobec czego, kierownik urzędu stanu cywilnego oraz jego zastępca posiadają wykształcenie wskazane z art. 6a ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego (*akta kontroli nr 30*).

Pan Jarosław Bartoszewicz posiada prawidłowe upoważnienie do wydawania odpisów i zaświadczeń z ksiąg stanu cywilnego (*akta kontroli nr 40*).

Osoby zatrudnione w Urzędzie Stanu Cywilnego w Ełku posiadają aktualne zakresy czynności (*akta kontroli nr 24-29, 31-35, 43-44, 46, 48*).

W okresie objętym kontrolą nie złożono żadnej skargi na działalność Urzędu Stanu Cywilnego w Ełku.

Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego – Pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego znajdują się na pierwszym parterze budynku Urzędu Miasta w Ełku. Siedziba Urzędu Stanu Cywilnego w Ełku jest prawidłowo oznaczona przed wejściem do budynku. Budynek monitorowany jest całodobowo przez Straż Miejską. Pomieszczenie, w którym przechowywane są księgi wyposażone jest w higrometr, termometr oraz sprzęt gaśniczy.

Lokal składa się z pięciu pomieszczeń: sali ślubów, dwóch pokoi obsługi klienta, pokoju, gdzie przechowywane są księgi oraz prowadzona jest bieżąca praca w księgach oraz małego pokoju, który wcześniej stanowił szatnię przed salą ślubów, a obecnie jest wykorzystywany przez kierownika urzędu stanu cywilnego do przyjmowania zapewnień i oświadczeń. Klienci przyjmowani są pojedynczo w pokojach pracy. Sala ślubów nie była odnawiana, nie mniej umożliwiła zawarcie związku małżeńskiego w formie uroczystej (*akta kontroli nr 54*).

Księgi stanu cywilnego – stan techniczny dobry. Wszystkie księgi oprawiane są w twarde oprawy. Księgi ustawiane są w pokoju, gdzie prowadzona jest bieżąca w nich praca. Do pomieszczenia tego nie mają wstępu osoby trzecie, jednak w pomieszczeniu tym znajdują się trzy stanowiska pracy, co nie zapewnia prawidłowych warunków mikrobiologicznych dla przechowywanego papieru. Wobec czego pomieszczenie to nie zapewnia warunków, o których mowa w § 22 ust. 1 wskazanego powyżej rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Przyczyną powstania uchybienia jest sytuacja lokalowa Urzędu. Skutkiem uchybienia jest niewłaściwe przechowywanie ksiąg stanu cywilnego. Osobą odpowiedzialną za brak pomieszczenia na potrzeby archiwum urzędu stanu cywilnego jest Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego poinformował kontrolującego, iż istnieje projekt przebudowy pomieszczeń Urzędu Stanu Cywilnego w Ełku, który m.in. przewiduje wydzielenie pomieszczenia, gdzie wyłącznie będą przechowywane dokumenty z zakresu rejestracji stanu cywilnego.

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Ełku przechowywane są księgi od 1946 r. do chwili obecnej.

Akty stanu cywilnego sporządzane są komputerowo na luźnych formularzach, przy wykorzystaniu programu PTH „Technika” sp. z o.o. Wzmianki dodatkowe do aktów nanoszone są komputerowo lub ręcznie, w sposób staranny i czytelny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie

przepisami. Wolne miejsca w treści aktów i w rubryce „Uwagi” wykreślane są w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów. Luźne formularze są corocznie oprawiane w księgi w zakładzie introligatorskim. Na wyniesienie ksiąg poza lokal Urzędu Stanu Cywilnego Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Ełku uzyskał stosowną zgodę Wojewody Warmińsko-Mazuskiego.

Przypiski w aktach nanoszone są na bieżąco – sprawdzono na podstawie aktów zgonu za 2011 r.

Księgi po każdym roku kalendarzowym zamknięto w sposób prawidłowy. Bez zastrzeżeń.

Skorowidze alfabetyczne – wpisy dotyczące aktów stanu cywilnego sporządzanych w okresie objętym kontrolą dokonywane są na bieżąco, stosownie do § 16 cytowanego rozporządzenia, co sprawdzono na podstawie aktów małżeństw za 2011 r.

Akta zbiorowe – akta zbiorowe do aktów stanu cywilnego przechowywane są w segregatorach. Segregatory nie są przepełnione, co umożliwia wpinanie wpływających dokumentów na bieżąco i bez groźby zniszczenia dokumentów.

2. Rejestracji stanu cywilnego

A. Urodzenia

W okresie objętym kontrolą sporządzono 1812 aktów urodzenia.

Kontroli poddano akty urodzenia od Nr 94/2012 do Nr 819/2012, co stanowi 40% sporządzonych aktów urodzenia w okresie objętym kontrolą. Natomiast nadawanie imion sprawdzono od Nr 1/2011 do Nr 993/2011.

Akty urodzenia sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty urodzenia sporządzone na podstawie zgłoszenia w trybie art. 38 Prawa o aktach stanu cywilnego rejestrowane są w sposób prawidłowy.

Wśród badanych aktów, m. in. akty nr: 94/2012, 108/2012, 109/2012, 113/2012, 118/2012, 121/2012, 123/2012, 125/2012, 132/2012, 141/2012, 149/2012, 151/2012, 155/2012, 158/2012, 166/2012, 172/2012, 182/2012, 185/2012, 201/2012, 203/2012, 204/2012, 213/2012, 219/2012, 220/2012, 230/2012, 235/2012, 241/2012, 243/2012, 253/2012, 263/2012, 273/2012, 279/2012, 292/2012, 293/2012, 298/2012, 300/2012, 306/2012, 311/2012, 313/2012, 318/2012, 326/2012, 327/2012, 329/2012, 332/2012, 342/2012, 346/2012, 355/2012, 366/2012, 375/2012, 377/2012, 381/2012, 395/2012, 397/2012, 404/2012, 408/2012, 410/2012, 411/2012, 417/2012, 419/2012, 434/2012, 437/2012, 441/2012, 443/2012, 445/2012, 448/2012, 453/2012, 457/2012, 470/2012, 474/202, 477/2012, 480/2012, 484/2012, 487/2012, 494/2012, 500/2012, 501/2012, 503/2012, 509/2012, 531/2012, 539/2012, 549/2012, 558/2012, 565/2012, 571/2012, 574/2012¹, 576/2012, 578/2012, 581/2012, 597/2012, 602/2012, 612/2012, 626/2012, 653/2012, 654/2012, 656/2012,

670/2012, 671/2012, 678/2012, 688/2012, 692/2012, 693/2012, 694/202, 699/2012, 714/2012, 723/2012, 731/2012, 734/2012, 737/2012, 744/2012, 755/2012, 757/2012, 758/2012, 759/2012, 763/2012, 776/2012, 789/2012, 797/2012, 799/2012, 805/2012, 815/2012, 818/2012, 819/2012 dotyczyły uznania ojcostwa. Czynności dokonywane przed Kierownikiem (zastępcą kierownika) Urzędu Stanu Cywilnego w tych sprawach przeprowadzane zostały zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz przepisami ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Trzy spośród podanych oświadczeń o uznaniu dokonano przed sądem, ponieważ jedno z rodziców dziecka nie było pełnoletnie. Nie wnosi się uwag.

Akty urodzenia Nr 96/2012 oraz 700/2012 sporządzono dla dzieci nieznanymi rodziców, na podstawie orzeczenia sądu przewidzianego w art. 52 ust. 1 Prawa o aktach stanu cywilnego.

Prawidłowo sporządzane są akty urodzenia dzieci przysposobionych (przysposobienie pełne i całkowite) np. akty urodzeni 163/2012, 247/2012, 309/2012, 335/2012, 336/2012, 513/2012, 553/2012, 585/2012, 762/12, 809/2012. Akty sporządzone zostały po uprawomocnieniu się postanowienia Sądu w sprawie przysposobienia, w którym Sąd jednocześnie nakazał sporządzenie nowego aktu urodzenia dziecka. Stosowne wzmianki zostały naniesione w dawnych aktach oraz w skorowidzach alfabetycznych.

Bez zastrzeżeń prowadzone są sprawy, w których nastąpiło sądowe ustalenie bądź zaprzeczenie ojcostwa, np. Nr127/2012, Nr 142/2012, Nr 174/2012, Nr 273/2012, Nr 419/12.

Prawidłowo sporządzane są również akty, gdzie zgłoszenie urodzenia dziecka nastąpiło w innym Urzędzie Stanu Cywilnego - zamieszczono stosowną adnotację w rubryce Uwagi, np. akt urodzenia Nr 185/2012, Nr 263/2012, Nr 281/2012, Nr 497/2012, Nr 783/12, Nr 784/12.

Stwierdzono, iż Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Ełku prawidłowo wzywa rodziców dziecka do stawienia się w Urzędzie Stanu Cywilnego w celu sporządzenia aktu urodzenia, w sytuacji kiedy osoby ustawowo zobowiązane do dokonania tej czynności nie uczyniły tego w terminie wskazanym w art. 38 ust. 1 Prawa o aktach stanu cywilnego, np. akt Nr 73/2012. Rodzice składają wyjaśnienia, dlaczego zgłoszenie urodzenia dziecka nastąpiło po terminie.

Ustalono także, iż w sposób prawidłowy sporządzane są akty dzieci w trybie art. 42 ust. 2 Prawa o aktach stanu cywilnego. Matka w oświadczeniu wskazuje imię ojca jakie należy wpisać do aktu urodzenia dziecka, np. akty Nr: 127/2012, 142/2012, 238/2012, 275/2012, 278/2012, 502/2012, 550/2012, 557/2012, 569/2012, 618/2012, 628/2012, 661/2012, 705/2012, 719/2012, 743/2012, 764/2012, 771/2012, 775/2012, 791/2012, 801/2012.

W trakcie kontroli przedłożono siedem oświadczeń o nadaniu dziecku, którego ojcem nie jest mąż matki, nazwiska jakie nosiłyby ich wspólne dzieci po złożeniu oświadczenia w trybie art. 88 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z. 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.). Oświadczenia zostały przyjęte przez kierownika urzędu stanu cywilnego (zastępcę) bez

uwag, np. akta zbiorowe do aktów Nr: 368/2006, Nr 322/2006.

Przedłożono również jedno oświadczenie (akt Nr 275/2012) złożone przez rodziców o zmianie przed upływem 6 miesięcy od dnia sporządzenia aktu wybranego wcześniej imienia dziecka. Nie wnosi się uwag.

Transkrypcja aktów urodzenia do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana jest bez zastrzeżeń, np. akty Nr: 95/2012, 116/2012, 117/2012, 135/2012, 136/2012, 139/2012, 140/2012, 140/2012, 146/2012, 151/2012, 152/2012, 164/2012, 167/2012, 168/2012, 179/2012, 187/2012, 195/2012, 196/2012, 221/2012, 227/2012, 228/2012, 232/2012, 251/2012, 252/2012, 258/2012, 267/2012, 272/2012, 282/2012, 288/2012, 289/2012, 290/2012, 333/2012, 334/2012, 337/2012, 336/2012, 359/2012, 360/2012, 361/2012, 362/2012, 369/2012, 370/2012, 372/2012, 373/2012, 374/2012, 383/2012, 384/2012, 393/2012, 394/2012, 420/2012, 421/2012, 422/2012, 453/2012, 454/2012, 468/2012, 471/2012, 504/2012, 505/2012, 506/2012, 507/2012, 508/2012, 517/2012, 520/2012, 522/2012, 527/2012, 528/2012, 529/2012, 533/2012, 534/2012, 535/2012, 536/2012, 554/2012, 572/2012, 588/2012, 589/2012, 590/2012, 591/2012, 607/2012, 608/2012, 611/2012, 612/2012, 623/2012, 624/2012, 633/2012, 634/2012, 635/2012, 636/2012, 637/2012, 638/2012, 641/2012, 642/2012, 647/2012, 648/2012, 649/2012, 650/2012, 659/2012, 660/2012, 663/2012, 664/2012, 668/2012, 672/2012, 686/2012, 701/2012, 702/2012, 707/2012, 708/2012, 710/2012, 711/2012, 712/2012, 713/2012, 715/2012, 716/2012, 717/2012, 739/2012, 740/2012, 752/2012, 760/2012, 761/2012. Oryginalne akty zagraniczne, które są podstawą wpisania do polskich ksiąg oraz ich tłumaczenie na język polski włączane są do akt zbiorowych. W aktach, w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi. Wszystkie transkrybowane akty zostały uzupełnione w oparciu o art. 36 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego lub wpisano do nich wzmiankę w trybie art. 42 ust. 2 ustawy, dzięki czemu posiadają pełną moc dowodową.

B. Małżeństwa

W okresie objętym kontrolą sporządzono 750 aktów małżeństw.

Kontroli poddano następujące akty małżeństwa: od Nr 16/2012 do Nr 316/2012, co stanowi 40 % aktów sporządzonych w okresie objętym kontrolą .

Akty małżeństwa sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Małżeństwa zawarte w sposób określony w art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r. Nr 9, poz. 59 ze zm.), tj akty Nr: 16/2012, 17/2012, 18/2012, 19/2012, 20/2012, 21/2012, 22/2012, 23/2012, 24/2012, 25/2012, 26/2012, 28/2012, 29/2012, 30/2012, 31/2012, 35/2012, 36/2012, 37/2012, 38/2012, 39/2012, 40/2012, 43/2012, 44/2012, 46/2012, 47/2012, 48/2012, 49/2012, 50/2012, 55/2012, 56/2012, 58/2012, 59/2012,

60/2012, 61/2012, 62/2012, 63/2012, 64/2012, 69/2012, 75/2012, 82/2012, 83/2012, 84/2012, 89/2012, 90/2012, 91/2012, 96/2012, 97/2012, 98/2012, 99/2012, 108/2012, 111/2012, 112/2012, 1123/2012, 114/2012, 122/2012, 130/2012, 133/2012, 134/2012, 135/2012, 136/2012, 137/2012, 138/2012, 139/2012, 150/2012, 152/2012, 153/2012, 154/2012, 155/2012, 167/2012, 168/2012, 169/2012, 170/2012, 171/2012, 172/2012, 173/2012, 174/2012, 175/2012, 181/2012, 182/2012, 184/2012, 185/2012, 198/2012, 199/2012, 200/2012, 201/2012, 202/2012, 203/2012, 212/2012, 213/2012, 214/2012, 215/2012, 224/2012, 225/2012, 234/2012, 235/2012, 248/2012, 249/2012, 250/2012, 251/2012, 252/2012, 253/2012, 254/2012, 257/2012, 264/2012, 265/2012, 266/2012, 279/2012, 287/2012, 299/2012, 300/2012, 301/2012, 302/2012, 303/2012, 308/2012, 312/2012, 313/2012, 314/2012, 315/2012, 316/2012 – oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński oraz zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa przyjmowane są przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w sposób prawidłowy.

W analizowanym okresie czterdzieści sześć razy zezwolono na skrócenie terminu wskazanego w art. 4 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego. Wnioski nupturientów należy uznać za uzasadnione i właściwie udokumentowane.

Małżeństwa, dla którego sporządzono akty Nr 114/2012, Nr 254/2012 oraz Nr 266/2012 zawarte zostały poza lokalem Urzędu Stanu Cywilnego. Podstawą sporządzenia aktu był protokół zawarcia związku małżeńskiego poza lokalem urzędu stanu cywilnego. Nie wnosi się uwag.

Małżeństwa, o których mowa w art. 1 § 2 i § 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego - zaświadczenia, wydawane na podstawie art. 4¹ § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego wydawane są prawidłowo (sprawdzono na podstawie zaświadczeń od Nr USC.5361.50.2012 do Nr USC.5361.150.2012). Akty małżeństwa są sporządzane na podstawie zaświadczeń składanych przez duchownego Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego. Przestrzegane są wszystkie wymogi określone w art. 8 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz w art. 61a Prawa o aktach stanu cywilnego. Na zaświadczeniach potwierdzana jest data dostarczenia przez duchownego dokumentu, który jest podstawą do sporządzenia aktu małżeństwa, np. akty Nr: 42/2012, 45/2012, 51/2012, 52/2012, 65/2012, 66/2012, 67/2012, 68/2012, 70/2012, 73/2012, 74/2012, 77/2012, 80/2012, 85/2012, 86/2012, 87/2012, 88/2012, 92/2012, 93/2012, 94/2012, 95/2012, 100/2012, 101/2012, 102/2012, 103/2012, 104/2012, 105/2012, 106/2012, 107/2012, 115/2012, 116/2012, 118/2012, 123/2012, 124/2012, 125/2012, 126/2012, 127/2012, 128/2012, 129/2012, 131/2012, 140/2012, 141/2012, 143/2012, 144/2012, 145/2012, 148/2012, 149/2012, 151/2012, 156/2012, 157/2012, 158/2012, 159/2012, 160/2012, 161/2012, 165/2012, 176/2012, 177/2012, 178/2012, 179/2012, 180/2012, 186/2012, 187/2012, 188/2012, 189/2012, 190/2012, 191/2012, 192/2012, 193/2012, 194/2012, 204/2012, 205/2012, 206/2012, 207/2012, 208/2012, 209/2012, 210/2012, 211/2012, 216/2012, 217/2012, 218/2012, 219/2012, 220/2012, 221/2012, 222/2012, 223/2012, 226/2012,

227/2012, 228/2012, 229/2012, 231/2012, 232/2012, 233/2012, 236/2012, 237/2012, 238/2012, 239/2012, 240/2012, 241/2012, 242/2012, 243/2012, 244/2012, 245/2012, 246/2012, 247/2012, 255/2012, 256/2012, 258/2012, 260/2012, 261/2012, 263/2012, 269/2012, 270/2012, 271/2012, 272/2012, 273/2012, 274/2012, 275/2012, 276/2012, 277/2012, 278/2012, 280/2012, 281/2012, 282/2012, 283/2012, 284/2012, 285/2012, 286/2012, 288/2012, 290/2012, 292/2012, 293/2012, 294/2012, 296/2012, 297/2012, 304/2012, 305/2012, 306/2012, 307/2012, 309/2012, 310/2012.

Transkrypcja aktów małżeństw do polskich ksiąg na podstawie art. 73 Prawa o aktach stanu cywilnego dokonywana jest prawidłowo, np. akty małżeństwa numer: 27/2012, 32/2012, 33/2012, 41/2012, 53/2012, 54/2012, 57/2012, 71/2012, 72/2012, 76/2012, 78/2012, 79/2012, 110/2012, 117/2012, 119/2012, 120/2012, 121/2012, 132/2012, 142/2012, 146/2012, 163/2012, 164/2012, 166/2012, 183/2012, 196/2012, 197/2012, 230/2012, 262/2012, 267/2012, 268/2012, 289/2012, 311/2012. Oryginalne dokumenty włączane są do akt zbiorowych wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski. W aktach w rubryce „Uwagi” prawidłowo wpisywana jest adnotacja o podstawie wpisania aktu do księgi. Transkrybowane akty zostały uzupełnione na podstawie art. 36 Prawa o aktach stanu cywilnego.

Zaświadczenia o możliwości zawarcia związku małżeńskiego za granicą wydawane są w sposób prawidłowy (sprawdzono na podstawie spraw od Nr USC.5360.20.2012 do Nr USC.5360.40.2012).

W trakcie kontroli sprawdzono piętnaście oświadczeń małżonka rozwiedzionego o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa. Oświadczenia zostały przyjęte w sposób prawidłowy, przed upływem trzech miesięcy od uprawomocnienia się wyroku rozwodowego (np. akty małżeństwa Nr: 310/2004, 104/2009, 79/2009, 54/1982, 197/2001, 352/2003, 328/2009, 7/1996/Gm, 259/2008, 371/2007, 65/2007, 181/1996, 291/2010, 33/2010, 143/2010).

W okresie objętym kontrolą naniesiono pięć wzmianek o rozwodach orzeczonych przez sądy państw obcych. Do akt zbiorowych aktów Nr 88/1980 oraz Nr 169/1988 strony postępowania dołączyły do wniosku zaświadczenie, o którym mowa w art. 39 rozporządzenia Rady (WE) Nr 2201/2003 z dnia 27 listopada 2003 r. dotyczące jurysdykcji oraz uznawania i wykonywania orzeczeń w sprawach małżeńskich oraz w sprawach dotyczących odpowiedzialności rodzicielskiej, uchylające rozporządzenie (WE) Nr 1347/2000 (Dz. U. UE L. 03.338.1 ze sprostowaniami). Orzeczenia sądów zagranicznych nie były wydane w postępowaniu zaocznym, wobec czego nie istniał obowiązek dołączenia zaświadczenia o którym mowa w art. 37 podanego rozporządzenia Rady WE. Natomiast wzmianki o wydanych orzeczeniach o rozwodzie do aktów Nr 30/1973, Nr 274/2007 oraz Nr 69/1985 wpisano na podstawie przepisów postępowania cywilnego, ponieważ orzeczenia wydane zostały po 1 lipca 2009 r. Nie wnosi się uwag.

C. Zgony

W okresie objętym kontrolą sporządzono 1097 aktów zgonu.

Kontroli poddano akty zgonu od Nr 8/2012 do Nr 447/2012, co stanowi 40 % aktów sporządzonych w okresie objętym kontrolą.

Akty zgonu sporządzane są starannie, czysto i terminowo.

Akty zgonu sporządzane są po dostarczeniu karty zgonu.

Akty zgonu Nr 114/2012, Nr 126/2012, Nr 258/2012, Nr 330/2012, Nr 437/2012 sporządzone zostały na podstawie zgłoszenia dokonanego przez upoważnionego pracownika socjalnego.

Akty Nr: 17/2012, 47/2012, 59/2012, 79/2012, 92/2012, 270/2012, 311/2012, 360/2012, 385/2012, 338/2012, 404/2012, 428/2012 sporządzono w polskich księgach na podstawie dokumentów zagranicznych, tj. w trybie art. 73 oraz 70 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

3. Transkrypcja zagranicznych aktów do polskich ksiąg stanu cywilnego oraz prowadzenie innych postępowań z zakresu rejestracji stanu cywilnego

W okresie objętym kontrolą wykonano łącznie dwieście osiemnaście czynności na podstawie art. 28, art. 35, art.36, art.70 oraz art. 73 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Kontroli poddano sprawy: Nr USC.5353.1.2012 Nr USC.5353.203.2012, Nr USC.5352.1.2012 - Nr USC.5352.270.2012.

Wszystkie oryginalne dokumenty, które są podstawą do wydania decyzji na podstawie ustawy prawo o aktach stanu cywilnego włączane są do akt zbiorowych (zgodnie z zaleceniem MSWiA).

Nanoszone są wzmianki dodatkowe w sprawie uzupełnienia lub sprostowania aktu stanu cywilnego.

4. Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub ich braku oraz zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego.

Kontroli poddano wnioski o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego od Nr USC. 5362.5903.2012 do Nr USC.5362.6131.2012.

Odpisy aktów zupełnych oraz skróconych wydawane są podmiotom określonym w art. 83 § 1 i § 2 Prawa o aktach stanu cywilnego. Odpisy adresowane do osób fizycznych wysyłane są za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Nie stwierdzono naruszenia Konwencji Nr 16 z dnia 8 września 1976 r. dotyczącej wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. 2004 r., Nr 166, poz.1735).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydał siedemdziesiąt

cztery zaświadczenia o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub ich braku oraz zaświadczeń o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego. Kontroli poddano zaświadczenia Nr USC.5364.1.1.2012 oraz Nr USC.5364.1.53.2012. Nie wnosi się uwag.

5. Zawiadamianie organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego

W analizowanym okresie zawiadomiono o 7640 zmianach w aktach stanu cywilnego, z czego kontroli poddano powiadomienia od Nr USC.5365.1.290.2012 do Nr USC.5365.1.544.2012.

Urząd Stanu Cywilnego w Ełku prawidłowo dokonuje informowania organów ewidencji ludności o zmianach w aktach stanu cywilnego. Wysyłane są odpisy skrócone aktu wraz z adnotacją o zmianie oraz pismo przewodnie adresowane do danego organu ewidencji. Nie wnosi się uwag.

6. Stosowanie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska

W okresie objętym kontrolą wydano 73 decyzje na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska, z czego kontroli poddano decyzje od Nr USC.5355.44.2011 do Nr USC.5355.45.2011 oraz od Nr USC.5355.1.2012 do Nr USC.5355.27.2012.

W analizowanych sprawach postępowanie zostało przeprowadzone prawidłowo, a zebrany materiał dowodowy należy uznać za wyczerpujący. Wnioskujący o zmianę imienia lub nazwiska składają obszernie wyjaśnienia. Sprawy rozpatrywane są na podstawie kompletnych wniosków.

Nie wnosi się uwag.

Do ustaleń kontroli, przedstawionych kierownikowi jednostki kontrolowanej w projekcie wystąpienia pokontrolnego z dnia 22 października 2012 r. nie wniesiono zastrzeżeń.

Mając na uwadze powyższe oceny i wnioski wnoszę o usunięcie uchybienia poprzez wydzielenie pomieszczenia na archiwum dla urzędu stanu cywilnego.

Proszę Pana Prezydenta o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonego uchybienia oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zalecenia, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.


WOJEWODA
w/z
Jan Maścianica
WICEWOJEWODA