

**ZARZĄDZENIE NR 402.2020
PREZYDENTA MIASTA ELKU**

z dnia 14 stycznia 2020 r.

w sprawie zasad rachunkowości projektu „Wsparcie funkcjonowania Biura Związku ZIT MOF Elk na lata 2019-2020”

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351 z późn.zm.) i szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz:

§ 1. Podstawy prawne:

1. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017 r. poz.1911 z późn. zm.).

2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1393 z późn.zm.).

3. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1053 z późn.zm).

4. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm).

5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119.1 z 2016 r.).

6. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.).

7. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167 z późn. zm.).

8. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie warunków obniżania wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzieleniem zamówień (Dz.U z 2018 r. poz.971 z późn.zm).

9. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające Rozporządzenie Rady (WE) 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20 grudnia 2013, str. 470 z późn.zm.).

10. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r.).

11. Wytyczne Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020 z 4 stycznia 2018 r. (M.P. z 2018 r. poz.63).

12. Wytyczne Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017 r.

§ 2. Dla prawidłowej realizacji projektu z dofinansowaniem środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej 12 - „Pomoc techniczna” Działania 12.1 - „Wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego wprowadza się jako obowiązujące zasady rachunkowości projektu „Wsparcie funkcjonowania Biura Związku ZIT MOF Ełk na lata 2019-2020” zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Ełku

Tomasz Andrukiewicz

Zasady rachunkowości projektu „Wsparcie funkcjonowania Biura Związku ZIT MOF Ełk na lata 2019-2020”.

Księgi Rachunkowe Projektu prowadzone są w siedzibie Urzędu Miasta Ełku ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk zgodnie z wymogami prawa oraz zasadami rachunkowości przyjętymi dla Urzędu Miasta Ełku. Księgi rachunkowe projektu prowadzone są w księgowym programie komputerowym Finanse i Księgowość ZETO Olsztyn.

W celu jednakowego księgowania i grupowania operacji istotnych dla wykorzystania środków pomocowych zaangażowanych w realizację projektu przyjmuje się Zakładowy Plan Kont obowiązujący w Urzędzie Miasta Ełku.

Ewidencję księgową prowadzi się w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację operacji związanych bezpośrednio z projektem na specjalnie wyodrębnionym dzienniku z nazwą projektu.

Dla potrzeb projektu został wyodrębniony rachunek bankowy o numerze:

48 1020 3541 0000 5302 0262 1662 na który zostanie przekazywane dofinansowanie oraz z którego finansowane będą wydatki projektu. Odsetki skapitalizowane na tym rachunku stanowią dochód bieżący Gminy Miasta Ełku.

Każdy dowód księgowy dokumentujący wydatek powinien być:

- sprawdzony pod względem merytorycznym;
- sprawdzony pod względem formalno-rachunkowym;
- zatwierdzony do wypłaty przez osoby upoważnione.

Wszystkie dokumenty księgowe dotyczące Projektu powinny być prawidłowo opisane, tak aby widoczny był związek wydatku z Projektem oraz zgodne z wytycznymi Projektu i umowy o dofinansowanie.

Ocena kwalifikowalności wydatku polega na sprawdzeniu zgodności poniesienia wydatku z obowiązującymi przepisami, w zakresie:

- został poniesiony w okresie kwalifikowalności;
- jest zgodny z kategoriami wydatków określonych w umowie o dofinansowanie projektu i zgodnie z zatwierdzonym budżetem projektu;
- został dokonany w sposób efektywny i oszczędny tzw. w oparciu o zasadę dążeń do uzyskania założonych efektów.

Dowodem poniesienia wydatku jest zapłacona faktura lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.

W ewidencji księgowej wydatki dotyczące projektu „Wsparcie funkcjonowania Biura Związku ZIT MOF Ełk na lata 2019-2020” oznaczono kodem księgowym 080/048 zadanie PUMA 913048.

Realizacja Zadania następuje zgodnie z umową. Zapisy dowodów bankowych są księgowane łącznie z fakturą (w tej samej pozycji dowodu).

Po zakończeniu Projektu i przyjęciu środka trwałego z inwestycji salda przenosi się z dziennika wyodrębnionego do dziennika głównego jednostki.

Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji oryginalnej opisanej zgodnie z umową o dofinansowanie związanej z realizacją projektu w sposób gwarantujący jej udostępnienia do kontroli oraz prawidłowe zabezpieczenie. Dokumenty archiwizowane będą w siedzibie Urzędu Miasta Ełku w miejscowym archiwum. Okres archiwizacji zgodny z umową o dofinansowanie.