

UCHWAŁA NR XXXVIII.380.17
RADY MIASTA EŁKU

z dnia 28 listopada 2017 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie "Ełckiej Karty Rodziny 3+"

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875), w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 poz. 1769 z późn. zm.) Rada Miasta Ełku uchwała, co następuje:

§ 1. Zmienia się załączniki nr 1, 2 i 3 do uchwały Nr XXXVII.359.2013 Rady Miasta Ełku z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie "Ełckiej Karty Rodziny 3+" w brzmieniu jak załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ełku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Ełku

Dariusz Wasilewski

Regulamin zasad wydawania i korzystania z „Ełckiej Karty Rodziny 3+”

§ 1. 1. Regulamin ustanawia zasady:

- 1) prowadzenia działań w ramach „Ełckiej Karty Rodziny 3+”,
- 2) wydawania „Ełckiej Karty Rodziny 3+” członkom rodzin wielodzietnych,
- 3) korzystania z „Ełckiej Karty Rodziny 3+”.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Rodzinie – rozumie się przez to rodzinę wielodzietną (także rodzinę zastępczą i rodzinne domy dziecka), mającą na utrzymaniu troje i więcej dzieci, w wieku do 18 roku życia lub do ukończenia nauki w szkole lub w szkole wyższej nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia, w której wszystkie dzieci i rodzice zamieszkali są lub zameldowani na terenie Miasta Ełku na pobyt stały bądź czasowy pod wspólnym adresem. Zgodnie z regulaminem nie pozostaje na utrzymaniu rodziców dziecko, które:
 - pozostaje w związku małżeńskim,
 - zostało umieszczone w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, tj. w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo - wychowawczej, schronisku dla nieletnich, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, zakładzie poprawczym, areszcie śledczym, zakładzie karnym, zakładzie opiekuńczo - leczniczym, zakładzie pielęgnacyjno - opiekuńczym, a także w szkole wojskowej lub innej szkole, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie,
 - jest pełnoletnie i posiada własne dziecko.
- 2) Rodzicu - rozumie się przez to rodzica biologicznego, rodzica zastępczego, opiekuna prawnego, rodzic samotnie wychowującego dzieci.
- 3) Karcie - rozumie się przez to „Ełcką Kartę Rodziny 3+”, czyli dokument uprawniający członków rodziny wielodzietnej do korzystania na preferencyjnych warunkach z usług i świadczeń oferowanych przez Gminę Miasto Ełk oraz partnerów akcji - przedsiębiorców, prowadzących: sklepy, restauracje i puby oraz sale zabaw, itp..., którzy przystąpią do inicjatywy „Ełckiej Karty Rodziny 3+” na podstawie porozumienia.

§ 2. 1. „Ełcka Karta Rodziny 3+” ma na celu:

- 1) zwiększenie rodzinom wielodzietnym dostępności do oferty kulturalnej, rekreacyjnej, sportowej i rehabilitacyjnej,
- 2) umacnianie rodziny oraz wspieranie realizacji funkcji rodziny wielodzietnej,
- 3) poprawę warunków materialnych i wzmocnienie kondycji rodzin wielodzietnych.

2. Działanie to jest elementem polityki społecznej realizowanej w Mieście Ełku, który daje możliwość wsparcia rodzin wielodzietnych, promocji modelu rodziny wielodzietnej oraz kształtowania pozytywnego jej wizerunku.

§ 3. Instrumentami umożliwiającymi zrealizowanie celów, o których mowa w § 2 są:

1. Zniżki/ulgi na korzystanie z oferty Ełckiego Centrum Kultury, Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ełku oraz publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasto Ełk.

2. Zniżka na korzystanie z oferty partnerów akcji - przedsiębiorców, prowadzących: sklepy, restauracje i puby oraz sale zabaw, itp..., którzy przystąpią do inicjatywy „Ełckiej Karty Rodziny 3+” na podstawie porozumienia.

§ 4. Realizatorem działań w ramach „Ełckiej Karty Rodziny 3+” jest Wydział Polityki Społecznej Urzędu Miasta Ełku.

§ 5. 1. Warunkiem otrzymania Karty dla uprawnionych członków rodziny jest złożenie wniosku osobiście przez rodzica, zwanego dalej Wnioskodawcą.

2. W przypadku osób zamieszkałych ale niezameldowanych na terenie Miasta Ełku do wniosku dołączyć należy:

- w przypadku rodzica lub opiekuna: ksero dowodu tożsamości oraz ksero **pierwszej strony** formularza PIT złożonego przez osobę ubiegającą się o wydanie Ełckiej Karty Rodziny 3+ w Urzędzie Skarbowym w Ełku, z której wynika, że urząd ten jest właściwy do złożenia zeznania rocznego w podatku dochodowym od osób fizycznych dla tej osoby, zawierającej urzędowe potwierdzenie jego złożenia (w postaci pieczęci potwierdzającej złożenie go w urzędzie skarbowym lub w postaci potwierdzenia elektronicznego złożenia) albo inny dokument, który potwierdza, że Urząd Skarbowy w Ełku jest właściwy do złożenia zeznania rocznego w podatku dochodowym od osób fizycznych dla tej osoby (np. zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy) albo inny dokument, który potwierdza, że dana osoba przebywa w Ełku z zamiarem stałego pobytu (np. wskazujący, że osoba ta jest zameldowana w Ełku, opłaca w Ełku podatek od nieruchomości albo ponosi koszty opłat za media związane z nieruchomościami zlokalizowanymi w Ełku).
- w przypadku dziecka w wieku do ukończenia 18 roku życia: ksero skróconego odpisu aktu urodzenia lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- w przypadku dziecka powyżej 18 roku życia, które uczy się w szkole lub w szkole wyższej:
 - ksero legitymacji szkolnej lub legitymacji studenckiej oraz zaświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce,
- w przypadku rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka: ksero postanowienia sądu.
- w przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka: oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

3. W przypadku osób zameldowanych na terenie Miasta Ełku prawo do posiadania "Ełckiej Karty Rodziny 3+" weryfikowane jest samodzielnie przez Realizatora działań, o którym mowa w § 4 niniejszego Regulaminu. Wyjątek stanowią dzieci w wieku powyżej 18 roku życia.

4. W przypadku osób zameldowanych na terenie Miasta Ełku do wniosku dołączyć należy:

- w przypadku dziecka powyżej 18 roku życia, które uczy się w szkole lub w szkole wyższej zaświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce.

5. Wnioskodawca zobowiązany jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Karty, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych przez podmioty uprawnione do realizacji zadań związanych z obowiązywaniem Karty.

6. Druk wniosku dostępny jest na stronie www.elk.pl.

7. Wnioski składać można w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Ełku, przy ul. Piłsudskiego 2, 19-300 Ełk, pok. Nr 15, w godzinach pracy Urzędu Miasta Ełku

8. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany będzie nie dłużej niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia jego złożenia wraz z załącznikami określonymi w ust. 2.

9. Wnioski o przedłużenie ważności Karty składać można nie wcześniej niż 2 miesiące przed końcem okresu ważności Karty.

10. W przypadku utraty lub uszkodzenia Karty Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia informacji o tym fakcie w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Ełku i jest uprawniony do wystąpienia o wydanie wtórnika Karty.

§ 6. 1. Karta jest imienna, posiada numer, datę ważności umieszczoną na hologramie i datę urodzenia użytkownika.

2. Karta ważna będzie jedynie z hologramem.

3. Karta wydawana będzie na okres 1 roku kalendarzowego od 1 stycznia do 31 grudnia lub krócej na okres spełniania warunków niezbędnych do otrzymania Karty przez rodzinę.

4. Karta wydawana jest przez Wydział Polityki Społecznej Urzędu Miasta Ełku równocześnie wszystkim uprawnionym członkom rodziny, rodzicom oraz dzieciom, które ukończyły 3 rok życia, a osobą upoważnioną do ich odbioru jest Wnioskodawca.

5. Dzieci poniżej 3 roku życia korzystają ze zniżek wyłącznie w obecności rodziców, posiadających Kartę.

6. Karta jest ważna wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika – dowód osobisty, legitymacja szkolna, legitymacja studencka. W przypadku dzieci nie posiadających dokumentu tożsamości, Karta ważna jest wraz z Kartą rodzica i jego dokumentem tożsamości.

7. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana lub udostępniana przez użytkownika innym, nieupoważnionym osobom.

§ 7. 1. Właścicielem Karty jest Urząd Miasta Ełku i w przypadku znalezienia Karty, należy ją zwrócić do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Ełku.

2. W przypadku wygaśnięcia uprawnień do posiadania Karty, użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego jej zwrotu do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Ełku.

3. W przypadku nieodebrania Karty po upływie 12 miesięcy od daty złożenia wniosku Karta zostanie zniszczona.

§ 8. 1. Aktualny katalog instytucji i firm będzie publikowany na stronie internetowej Miasta Ełku www.elk.pl.

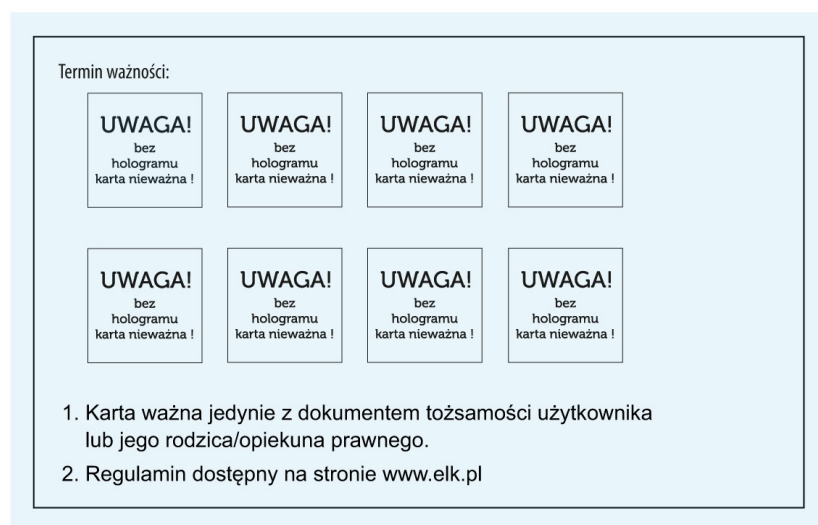
2. Karta nie będzie uprawniać do zniżki/ulgi na zakup i konsumpcję alkoholu oraz wyrobów tytoniowych.

Wzór Karty

Przód karty



Tył karty



Ełk, dnia.....

Prezydent Miasta Ełku

Wniosek o WYDANIE / PRZEDŁUŻENIE* „Ełckiej Karty Rodziny 3+”

Wnoszę o wydanie „Ełckiej Karty Rodziny 3+” dla członków mojej rodziny.

Dane wnioskodawcy - osoby ubiegającej się o „Ełcką Kartę Rodziny 3+”:

Imię:		Nazwisko:	
Data urodzenia: Numer PESEL*):			
Stan cywilny:		Obywatelstwo:	
Miejsce zamieszkania			
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Ulica:	
Nr domu:	Nr mieszkania:	Nr telefonu kontaktowego:	

* W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób, wspólnie zamieszkałych pod wyżej wskazanym adresem

Lp	Imię i nazwisko	Numer PESEL*)	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

* W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Do wniosku dołączam (osoby zamieszkałe ale niezameldowane na terenie Miasta Ełku):

– w przypadku rodzica lub opiekuna: ksero dowodu tożsamości oraz ksero pierwszej strony formularza PIT złożonego przez osobę ubiegającą się o wydanie Ełckiej Karty Rodziny 3+ w Urzędzie Skarbowym w Ełku, z której wynika, że urząd ten jest właściwy do złożenia zeznania rocznego w podatku dochodowym od osób fizycznych dla tej osoby, zawierającej urzędowe potwierdzenie jego

złożenia (w postaci pieczęci potwierdzającej złożenie go w urzędzie skarbowym lub w postaci potwierdzenia elektronicznego złożenia) albo inny dokument, który potwierdza, że Urząd Skarbowy w Ełku jest właściwy do złożenia zeznania rocznego w podatku dochodowym od osób fizycznych dla tej osoby (np. zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy) albo inny dokument, który potwierdza, że dana osoba przebywa w Ełku z zamiarem stałego pobytu (np. wskazujący, że osoba ta jest zameldowana w Ełku, opłaca w Ełku podatek od nieruchomości albo ponosi koszty opłat za media związane z nieruchomościami zlokalizowanymi w Ełku).

- w przypadku dziecka w wieku do ukończenia 18 roku życia: ksero skróconego odpisu aktu urodzenia lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- w przypadku dziecka powyżej 18 roku życia, które uczy się w szkole lub w szkole wyższej: ksero legitymacji szkolnej lub legitymacji studenckiej oraz zaświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce,
- w przypadku rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka – ksero postanowienia sądu.
- w przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka: oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

Osoby zameldowane na terenie Miasta Ełku:

- w przypadku dziecka powyżej 18 roku życia, które uczy się w szkole lub w szkole wyższej: zaświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce.

1. Oświadczam, że wszyscy wymienieni członkowie rodziny zamieszkują pod podanym adresem i powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

2. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta Ełku na potrzeby realizacji inicjatywy „Ełcka Karta Rodziny 3+”.

3. Oświadczam, że poinformowano mnie o tym, że podanie moich danych osobowych jest dobrowolne oraz o przysługującym mi prawie do kontroli treści danych, ich poprawiania, a także o prawie sprzeciwu wobec przekazywania moich danych osobowych innym podmiotom. Informacje na temat moich danych osobowych udzielane mi będą na podstawie pisemnego wniosku, z prawa tego mogę korzystać nie częściej niż raz na 6 miesięcy.

4. „Oświadczam, że zapoznałem/łam się z postanowieniami Regulaminu zasad wydania i korzystania z „Ełckiej Karty Rodziny 3+” i akceptuję je”.

.....
(data i czytelny podpis)

Kwituję odbiór Kart w liczbie

Potwierdzam, iż dane na Kartach są zgodne z podanymi przeze mnie we wniosku.

.....
(data i czytelny podpis)