

# Szczegółowa specyfikacja funkcjonalna systemu Pensjo

- Oprogramowanie Płatności soft, moduł płatności PENSJO, moduł komunikacji

System Pensjo musi współpracować z systemem dziedzinowym PUMA wykorzystywanym w UM Ełk za pośrednictwem modułu Pośrednik

## Spis treści

<b>2 Pozostałe wymagania dla portalu .....</b>	<b>10</b>
<b>3 Uwagi i Ograniczenia (O) .....</b>	<b>10</b>

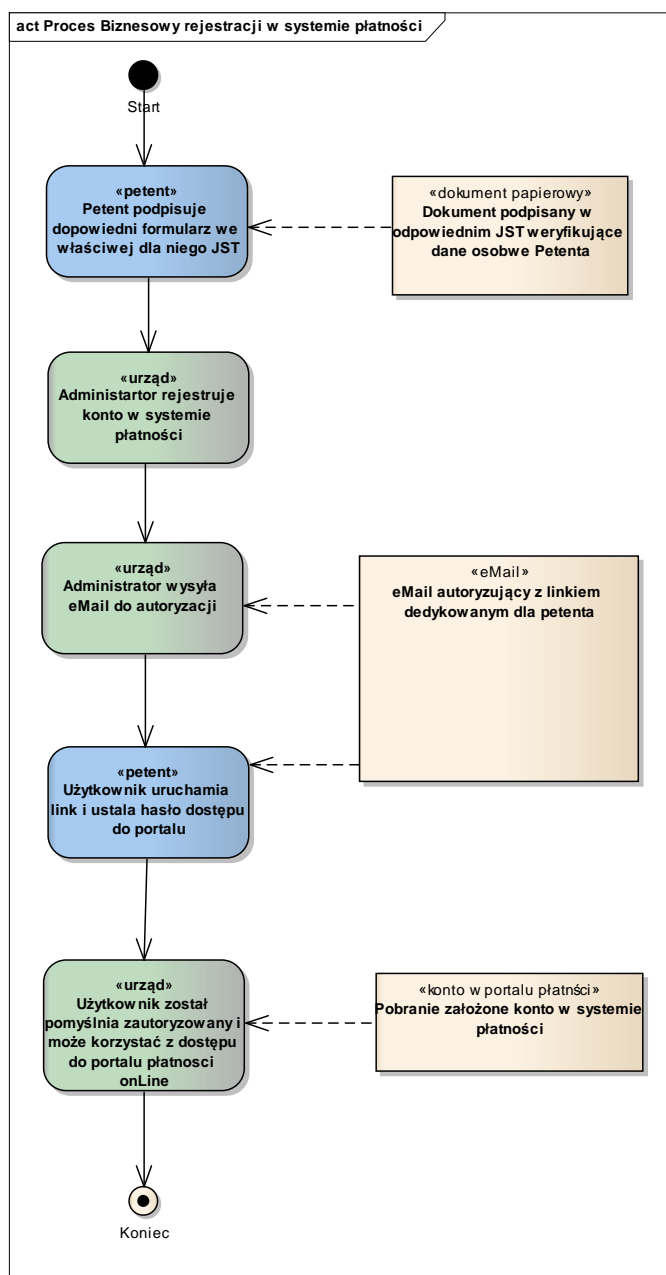
---

## 1.1 Proces biznesowy rejestracji w portalu

Zamawiający wymaga, aby dostarczony produkt wspierał następujący proces biznesowy:

Aby zarejestrować się na portalu:

1. kontrahent będzie zobowiązany do wypełnienia stosownego, papierowego formularza. Dokument papierowy umożliwi weryfikację danych osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą bądź podmiotu prawnego i pozwoli na wprowadzenie adresu eMail, na potrzeby podstawowej komunikacji z urzędem;
2. Urzędnik zweryfikuje dane, zweryfikuje czy kontrahent o takich danych został dostarczony z systemu PUMA (przez system POŚREDNIK), a następnie rejestruje konto w portalu płatności.
3. Urzędnik wyśle eMail z linkiem autoryzacyjnym do kontrahenta.
4. Kontrahent potwierdzi rejestrację i utworzy hasło do bezpiecznego konta w systemie płatności.



Rysunek 1: Proces biznesowy autoryzacji Petenta i zakładania konta na portalu płatności.

## 1.2 Słowniczek

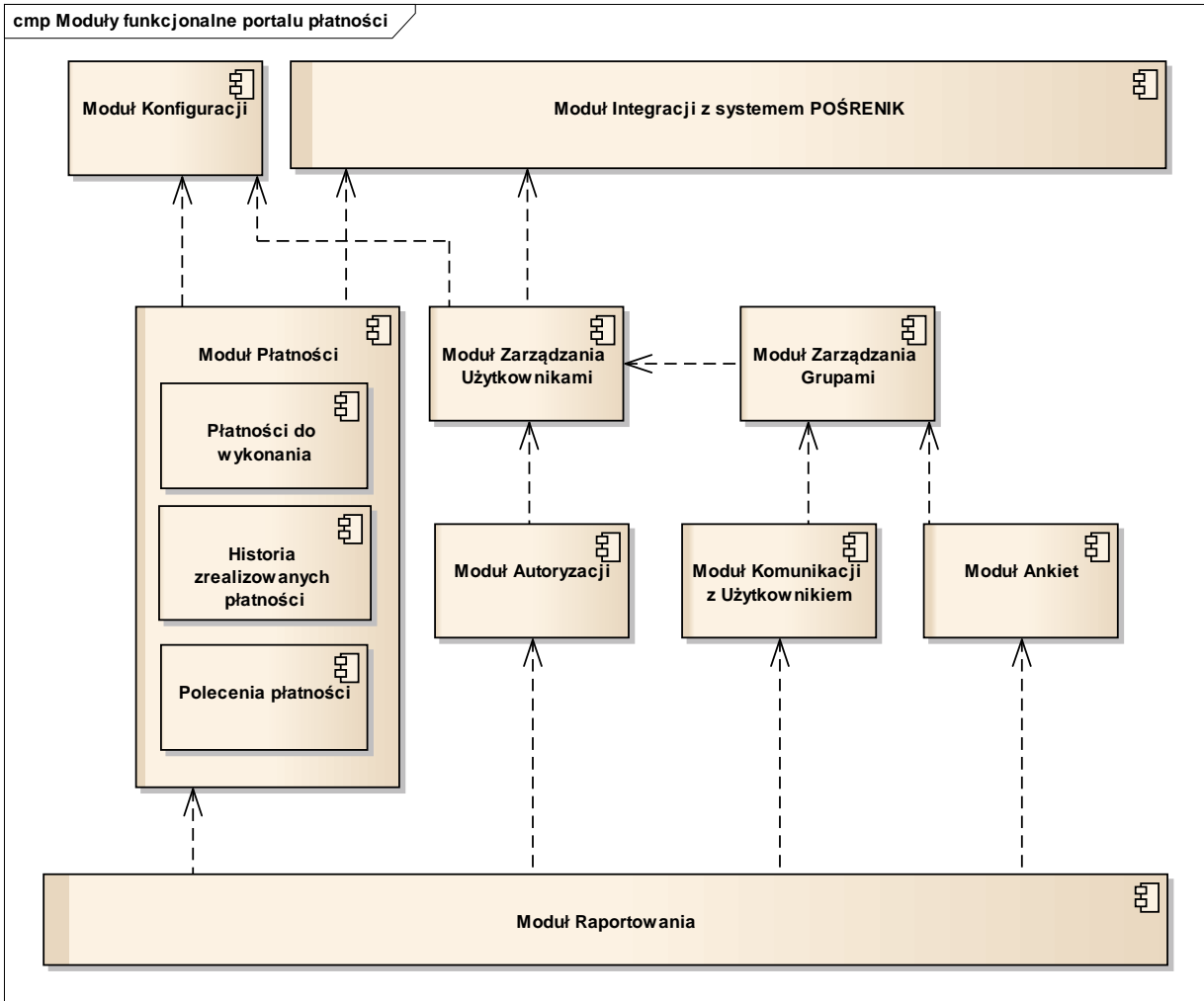
W dokumencie wykorzystano następujące pojęcia i terminy:

- **JST, Jednostka Samorządu Terytorialnego** – jednostka organu administracji samorządowej, która odpowiedzialna jest za zbieranie płatności od kontrahentów z terenu samorządu;
- **Kontrahent** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą bądź prawna zobowiązana do płacenia podatków, opłat, koncesji bądź innych należności dla JST;
- **Należność** – opłata, płatność wystawiona na podstawie decyzji lub deklaracji JST; zobowiązanie finansowe kontrahenta wynikające z decyzji, deklaracji;
- **Płatność** – jak należność;
- **Płatność onLine** – opłata za należności wykonana za pomocą systemu internetowego, przy użyciu np. internetowego konta bankowego;
- **Polecenie płatności, polecenie przelewu** – zlecenie przelewu z np. internetowego konta bankowego;
- **System POŚREDNIK** – system udostępniający dane z systemu dziedzinowego PUMA w obszarze należności kontrahentów JST; System POŚREDNIK zawiera dane zagregowane i aktualne tylko na dzień przenoszenia danych;
- **System PUMA** – dziedzinowy systemu PUMA zawierający podstawowe dane przenoszone do zewnętrznego systemu POŚREDNIK; system PUMA umożliwia w JST rozliczenia finansowe, naliczanie podatków, wystawianie decyzji; wpiera prace JST w podstawowych czynnościach rejestrowych; zawiera bieżące i aktualne dane;
- **Użytkownik** – kontrahent posiadający zarejestrowane konto w portalu płatności,
- **Konto** - profil użytkownika portalu płatności, zawierający informacje o użytkowniku oraz ustawienia konfiguracyjne specyficzne dla danego użytkownika.

Zamawiający wymaga aby portal składał się z następujących modułów funkcjonalnych:

- **Moduł Integracji z system POŚREDNIK** – moduł odpowiedzialny za pobieranie danych: o należnościach, kontrahentach, zaksięgowanych wpłatach z systemu POŚREDNIK; moduł odpowiada za wysyłanie danych o zleconych płatnościach do systemu POŚREDNIK;
- **Moduł Autoryzacji** – moduł odpowiedzialny za weryfikację logowanego użytkownika;
- **Moduł Zarządzania Użytkownikami** – moduł odpowiedzialny za rejestrowanie kont dla obywateli JST w portalu płatności, oraz za rejestrowanie pozostałych użytkowników operacyjnych np. administratorów, pracowników JST
- **Moduł Konfiguracji** – moduł odpowiedzialny za ustawienia głównych parametrów systemu płatności;
- **Moduł Zarządzania Grupami** – moduł odpowiedzialny za grupowanie kontrahentów systemu na potrzeby modułu komunikacji (wysyłania powiadomień SMS, eMail) oraz na potrzeby modułu ankiet (przeprowadzenia ankiet wśród predefiniowanej grupy odbiorców);
- **Moduł Komunikacji z Użytkownikiem** – moduł odpowiedzialny za wysyłanie powiadomień do użytkowników, np. o zaległych płatnościach, o zbliżających się terminach, o wydarzeniach organizowanych przez JST;
- **Moduł Płatności** – odpowiada za przeglądanie płatności, za możliwość wykonania płatności oraz przejrzanie wszystkich zleconych przelewów oraz ich stanu bieżącego;
- **Moduł Ankiet** – moduł umożliwiający utworzenie ankiety, wysłanie jej do wcześniej zdefiniowanej grupy użytkowników, zebranie wyników, analizę wyników ankiet;
- **Moduł Raportowania** – moduł odpowiedzialny za analizę danych o kontrahentach, należnościach i zleconych płatnościach.

Wszystkie moduły muszą być ze sobą ściśle powiązane. Poniżej przedstawiono szczegółowe wymagania i powiązania, jakie poszczególne moduły muszą realizować.



Rysunek 2: Zależność pomiędzy funkcjonalnymi modułami portalu płatności

### Moduł Integracji z systemem POŚREDNIK (I)

Moduł będzie odpowiadał za komunikację portalu płatności z systemem POŚREDNIK w celu pobrania i wysłania danych niezbędnych do działania portalu, a w szczególności musi realizować wymagania:

- [I-01] możliwość konfiguracji harmonogramu pobrania i wysyłania danych;
- [I-02] możliwość konfiguracji źródła danych do pobierania i wysyłania danych;
- [I-03] pobranie danych o kontrahentach, którzy są związani z należnościami;
- [I-04] pobranie należności bieżących i zaległych wraz ze wszystkim danymi zależnymi: zaksięgowanymi wpłatami, danymi numeru konta bankowego, kontrahentami należności;
- [I-05] pobranie dokumentów nieruchomości, dla należności dotyczących nieruchomości;
- [I-06] pobranie dokumentów koncesji alkoholowych, dla należności dotyczących opłat za koncesje alkoholowe;
- [I-07] pobranie dokumentów deklaracji i decyzji podatkowych w ramach podatku od osób prawnych, dla należności dotyczących opłat za podatek od osób prawnych;
- [I-08] pobranie dokumentów wezwań i upomnień za zaległe należności;
- [I-09] wysłanie danych o zleconych poleceniach płatności (wydrukowanych przelewach, wykonanych płatnościach bankowych);
- [I-10] przeniesienie danych z systemu POŚREDNIK uruchamiane jest przynajmniej raz dziennie tuż po aktualizacji systemu POŚREDNIK, najlepiej tuż po nastąpieniu kolejnego dnia kalendarzowego, ze względu na to, że system POŚREDNIK zawiera dane aktualne na datę migracji. Ważne jest, aby przeniesione dane, a szczególnie przeniesione kwoty naliczonych odsetek, były aktualne na datę logowania potencjalnego użytkownika.

Komunikacja z pozostałymi modułami:

- Dla Modułu Płatności udostępnia wszystkie dane dotyczące należności kontrahentów;
- Dla Modułu Zarządzania Użytkownikami udostępnia wszystkie dane o kontrahentach, którzy mogą mieć założone nowe konto w systemie płatności.

### 1.3 Moduł Autoryzacji (A)

Moduł odpowiada za autoryzację użytkownika w portalu płatności, a w szczególności za:

- [A-01] potwierdzenie poprawnego zalogowania się do systemu;
- [A-02] komunikację i konfigurację z bazą uprawnień za pomocą protokołu LDAP z serwerem LDAP;
- [A-03] zarządzanie uprawnieniami do poszczególnych obszarów i modułów systemu;
- [A-04] zbieranie informacji o błędnych próbach logowania;
- [A-05] blokowanie konta w przypadku określonej (w ramach modułu Konfiguracji) liczby nieudanych prób logowania do systemu;
- [A-06] możliwość „przypomnienia hasła”;
- [A-07] dbanie o poprawność budowy hasła w systemie (minimum 8 znaków, małe i duże litery, cyfry lub znaki specjalne) tak, aby nie powtarzało się z poprzednio zdefiniowanym;
- [A-08] możliwość zmiany hasła;
- [A-09] przechowywanie uprawnień w trzech predefiniowanych profilach (rolach): Petent, Pracownik JST, Administrator;
- [A-10] dbanie o konieczność zmiany hasła przez role Pracownik JST oraz Administrator co, określoną w module Konfiguracji, liczbę dni;
- [A-11] użytkownik w roli Petenta ma dostęp tylko i wyłącznie do należności, które zostały przez JST jemu naliczone, bądź naliczone grupie kontrahentów, w której się znalazł; ma dostęp do ustawień własnego profilu oraz wykonania ankiet, które zostały jemu przydzielone; ma możliwość przejrzania płatności, które zlecił oraz ich aktualnego stanu; ma możliwość przejrzania zaksięgowanych wpłat na należności bieżące oraz opłacone;
- [A-12] użytkownik w roli Pracownika JST ma dostęp do wszystkich należności kontrahentów pobranych z systemu POŚREDNIK; ma dostęp do wszystkich poleceń płatności, które zostały wysłane przez użytkowników portalu; ma możliwość zakładania nowych grup użytkowników, przydzielania użytkowników do grup; zaplanowania wysłania wiadomości; tworzenia oraz przydzielania ankiet;
- [A-13] użytkownik w roli Administratora ma dostęp do takich samych danych jak użytkownik w roli Pracownik JST, oraz dodatkowo ma możliwość rejestrowania nowych użytkowników oraz konfigurację parametrów portalu, a w szczególności konfigurację wysyłania powiadomień;
- [A-14] umożliwia zablokowanie i odblokowanie konta przez Administratora;
- [A-15] umożliwia wysłanie maila inicjującego rejestrację (wymuszającego ustawienie nowego hasła do systemu, potwierdzającego rejestrację).

Komunikacja z pozostałymi modułami:

- Pobiera z Modułu Konfiguracji ustawienia do obszaru autoryzacji użytkowników;
- Stanowi podstawę dla pozostałych modułów (poza modułem integracji) w obszarze danych, jakie mają być prezentowane dla zalogowanego użytkownika.

### 1.4 Moduł Zarządzania Użytkownikami (U)

Moduł Zarządzania użytkownikami musi spełniać wymagania:

- [U-01] Przeglądanie listy użytkowników portalu z możliwością filtrowania po atrybutach: nazwisko, nazwa, imię, pesel, nip, login, miasto, ulica, rola, stan konta (aktywne, wysłany maila aktywacyjny, zablokowane);
- [U-02] możliwość zarejestrowania kontrahenta pochodzącego z systemu PUMA (pobranego poprzez system POŚREDNIK);
- [U-03] zarejestrowanie konta dla pracownika JST;
- [U-04] zarejestrowanie konta dla administratora;
- [U-05] wysłanie maila aktywującego konto;

- [U-06] przeglądania danych użytkownika;
- [U-07] włączenie i wyłączenie konta;
- [U-08] wyszukanie kontrahentów systemu PUMA (z możliwością wyszukania po atrybutach nazwiska, nazwa, imię, pesel, nip), zaprezentowanie danych z systemu POŚREDNIK: typ kontrahenta: osoba fizyczna, osoba prawna, ewentualna data zgonu bądź upadłości, informację, czy posiada już konto w systemie Serwal);
- [U-09] dodanie użytkownika pozwala na ustalenie atrybutów: login, numer telefonu komórkowego, eMail, listy grup w ramach których będą rozsyłane ankiety i wiadomości

Komunikacja z pozostałymi modułami:

- Pobiera dane z Modułu Konfiguracji;
- Pobiera dane z Modułu Integracji z systemem POŚREDNIK;
- Przekazywanie danych do Modułu Autoryzacji.

## 1.5 Moduł Konfiguracji (K)

Moduł Konfiguracji musi spełniać wymagania:

- [K-01] Przeglądanie wszystkich parametrów biznesowych, które są wymagane w ramach pozostałych modułów, m.in. dane do integracji z systemem POŚREDNIK, sposoby prezentowania należności, dane konfiguracji z systemem SMS oraz system płatności onLine;
- [K-02] zarządzanie wartościami parametrów z możliwością ustawienia okresu (daty od-do) obowiązywania wartości parametru;
- [K-03] przechowywanie i przeglądanie wszystkich zdefiniowanych wartości parametrów w pespektywie czasu;

Komunikacja z pozostałymi modułami:

- Przekazuje wartości parametrów dla wszystkich pozostałych modułów systemu;
- Pobiera dane z modułu Autoryzacji, w ramach uprawnień do zarządzania wartościami parametrów biznesowych systemu;

## 1.6 Moduł Zarządzania Grupami (G)

Moduł Zarządzania Grupami musi spełniać następujące wymagania:

- [G-01] przeglądanie listy grup, a w szczególności przeszukiwanie grup po atrybutach: nazwa oraz typ (publiczna czy prywatna);
- [G-02] Grupa publiczna, to grupa do której każdy zarejestrowany użytkownik ma prawo się zarejestrować (bądź wyrejestrować), np. w ramach zapisania się do grupy informacji o Wydarzeniach Kulturalnych;
- [G-03] Grupa prywatna, to grupa do której użytkownik nie może sam się zapisać a jedynie może być przydzielony przez Pracownika JST bądź Administratora;
- [G-04] rejestrowanie grupy może odbywać się za pomocą wyszukania listy użytkowników systemu;
- [G-05] edycja grupy umożliwia dodanie kolejnych użytkowników do grupy, oraz zmianę głównych jej atrybutów;
- [G-06] istnieje możliwość usunięcia grupy;
- [G-07] w ramach zapisywania do grupy istnieje możliwość wyboru kanałów komunikacji: SMS i/lub eMail;
- [G-08] możliwość wysłania SMS / eMail do grupy;
- [G-09] możliwość przydzielenia ankiety dla użytkowników grupy.
- [G-10] możliwość swobodnego zarządzania użytkownikami i grupami.

Komunikacja z pozostałymi modułami:

- Pobranie z modułu Zarządzania Użytkownikami listy użytkowników posiadających konta w systemie;
- Przekazywanie dla modułu Komunikacji oraz modułu Ankiety zdefiniowanych grup użytkowników;
- Umożliwienie raportowania po zdefiniowanych w systemie grupach użytkowników (dla modułu Raportowania).

## 1.7 Moduł Komunikacji z Użytkownikiem (M)

Moduł Komunikacji z Użytkownikiem musi spełniać następujące wymagania:

- [M-01] umożliwiał wysłanie wiadomości eMail do grupy użytkowników portalu;
- [M-02] umożliwiał wysłanie wiadomości SMS do grupy użytkowników portalu;
- [M-03] przeglądania zaplanowanych wiadomości;
- [M-04] przeglądanie wysłanych wiadomości;
- [M-05] wysyłanie powiadomień eMail i SMS o mijających terminach płatności (do użytkowników, którzy wyrazili zgodę na otrzymywanie takich wiadomości odpowiednim kanałem);
- [M-06] wysyłanie powiadomień eMail i SMS o dokonaniu płatności, o potwierdzeniu płatności, o odrzuceniu płatności (do użytkowników, którzy wyrazili zgodę na otrzymywanie takich wiadomości);
- [M-07] wysyłanie powiadomień o założeniu konta;
- [M-08] umożliwiał zaplanowanie godziny wysłania wiadomości.
- [M-09] współpracować z co najmniej dwoma wskazanymi przez Zamawiającego systemami dystrybucji SMS
- [M-10] umożliwiał łatwą implementację na pozostałe serwisy www zamawiającego.
- [M-11] umożliwiał ustawienie przez odbiorcę powiadomień SMS przedziału czasowego kiedy mają być dostarczane powiadomienia.

Komunikacja z pozostałymi modułami:

- Pobranie z modułu Autoryzacji, uprawnień do udostępnienia odpowiednich funkcjonalności;
- Udostępnienie modułom Płatności, Ankiety, Autoryzacji wysyłanie wiadomości.

## 1.8 Moduł Płatności (P)

Moduł Płatności musi spełniać następujące wymagania:

- [P-01] Prezentować płatności bieżące, historyczne dla użytkownika w roli Petenta, tylko te, za który musi bądź musiał zapłacić w JST;
- [P-02] Prezentować zlecenia płatności dla użytkownika w roli Petenta tylko, te które dotyczą jego należności;
- [P-03] Umożliwiał wyszukanie kontrahenta oraz przejrzanie wszystkich jego należności bieżących i historycznych dla pracownika JST bądź Administratora;
- [P-04] Umożliwiał wyszukanie kontrahenta oraz przejrzanie wszystkich jego poleceń płatności dla pracownika JST bądź Administratora.

Komunikacja z pozostałymi modułami:

- Pobranie z modułu Autoryzacji, uprawnień do udostępnienia odpowiednich funkcjonalności;
- Stanowi źródło danych – zleconych płatności, dla modułu Integracji z systemem POŚREDNIK.

### 1.8.1 Płatności do wykonania, Płatności bieżące (PB)

Obszar płatności bieżących w ramach modułu Płatności musi realizować wymagania:

- [PB-01] Wyszukiwać płatności bieżące, te które nie zostały jeszcze opłacone, po atrybutach rodzaj należności, dla których termin płatności minął bądź jeszcze nie minął;
- [PB-02] Przeglądać szczegóły płatności z informacjami:
  - kontrahenci należności,
  - rodzaj należności,
  - konto bankowe,
  - termin płatności,
  - kwota należności,

- kwota do zapłaty,
- kwota VAT,
- kwota odsetek,
- prezentacja przedmiotu należności: numer decyzji, numer przypisu, rok , rata, dokumentów i nieruchomości, koncesji alkoholowych, deklaracji i decyzji podatkowych w obszarze podatku od osób prawnych, dokumentów wezwań i upomnień – w zależności od typu prezentowanej należności;
- szczegółów odsetek: bieżące, należne, redyskontowe oraz wpłat na odsetki;
- wpłaty na należność z uwzględnieniem osób / osoby wpłacającej;
- listy poleceń płatności – zleconych na daną należność z możliwością przejrzania szczegółów polecenie płatności;
- [PB-05] możliwość wykonania polecenia płatności dla wybranej należności;
- [PB-06] możliwość wykonania polecenia płatności dla listy wybranych należności (o ile wskazują na to samo konto bankowe);
- [PB-07] możliwość wygenerowania wydruku bankowego dla wybranej należności;
- [PB-08] możliwość wygenerowania wydruku bankowego dla listy wybranych należności, o ile wskazują one na to samo konto bankowe;
- [PB-09] możliwość wygenerowania wydruku pocztowego dla wybranej należności;
- [PB-10] możliwość wygenerowania wydruku pocztowego dla listy wybranych należności, o ile wskazują one na to samo konto bankowe;
- [PB-11] możliwość usunięcia należności z listy wybranej do wykonania płatności bądź wydruku – zanim zostanie zatwierdzone;
- [PB-12] wygenerowanie unikalnego numeru płatności i dodanie go do tytułu płatności na wydrukach i przelewach (przekazanie wygenerowanego numeru płatności do systemu POŚREDNIK);
- [PB-13] wysłanie eMail i/lub SMS powiadamiającego o wykonaniu płatności do kontrahentów należności, którzy wrazili zgodę na wysyłanie wiadomości w takim obszarze;
- [PB-04] Wyszukana lista płatności bieżących musi zawierać informacje: rodzaj należności, konto bankowe, rata, termin, kwota należności, kwota do zapłaty, VAT, odsetki, zapłacono, kwota poleconych przelewów, data i czas polecenia przelewu.

### 1.8.2 Historia zrealizowanych płatności, płatności historyczne (PH)

Obszar płatności historycznych musi zawierać dane:

- [PH-01] przeglądanie historycznych należności kontrahenta, takich które zostały już opłacone i wszystkie wpłaty zaksięgowane;
- [PH-02] przeglądanie szczegółów należności, jak to opisano dla obszaru PB, tylko bez możliwości wykonania płatności i bez możliwości wydruku przelewów;
- [PH-03] przegląd należności udostępniony dla użytkownika w roli Petenta posiada tylko możliwość przejrzania należności, które jego dotyczyły;
- [PH-04] przegląd należności udostępniony dla użytkownika w roli pracownika JST i Administratora posiada możliwość wyszukania użytkownika portalu i przeglądu historycznych należności z wymaganiami [PH-03];

### 1.8.3 Przegląd poleceń płatności (PP)

Obszar poleceń płatności musi realizować wymagania:

- [PP-01] Wykonanie polecenia płatności, czyli przekazanie polecenia płatności do systemu obsługującego płatności onLine: przekazanie takich danych jak: konto bankowe, tytuł płatności (z numerem unikalnym nadania płatności), kwota płatności, termin ważności płatności;
- [PP-02] Pobranie z systemu płatności informacji o stanie polecenia płatności;
- [PP-03] Przegląd wszystkich zleconych poleceń płatności i wydruków przez użytkownika w roli Petenta;



- [PP-04] Przegląd szczegółu płatności: lista należności i kwot należności, na które zlecono płatności, typ należności, kwota całkowita należności;
- [PP-05] możliwość przejrzania szczegółów należności z przeglądu szczegółów polecenia płatności;
- [PP-06] możliwość wygenerowania podglądu wydruku przelewu pocztowego i bankowego;
- [PP-07] możliwość przejrzania wszystkich poleceń płatności wygenerowanych z systemu dla użytkowników w roli Pracownika JST i Administratora.

## 1.9 Moduł Ankiety (T)

Moduł Ankiety musi realizować wymagania:

- [T-01] Zarządzanie ankietami dla pracownika JST bądź Administratora;
- [T-02] utworzenie ankiety z różnym typem pytań: jedna odpowiedź poprawna, kilka odpowiedzi poprawnych, odpowiedzi tak/nie, odpowiedzi dowolne;
- [T-03] utworzenie sposobu wyliczania punktów ankiety;
- [T-04] przydzielenie ankiety dla grupy użytkowników;
- [T-05] uruchomienie rozpoczęcia ankiety – przydzielenie ankiety użytkownikom wybranej grupy;
- [T-06] przegląd moich ankiet – dla zalogowanego użytkownika portalu;
- [T-07] wykonywania ankiety;
- [T-08] zakończenie ankiety (przed czasem, przerwanie ankiety, wycofanie ankiety);
- [T-09] analiza odpowiedzi z ankiety z możliwością wyeksportowania do formatu zewnętrznego xls lub analogicznego;
- [T-10] umieszczenie ankiety do wykonania od razu po zalogowaniu do systemu.

Komunikacja z pozostałymi modułami:

- Pobranie z modułu Autoryzacji, uprawnień do udostępnienie odpowiednich funkcjonalności;
- Pobranie informacji z modułu Grup, w zakresie listy użytkowników, do których mogą być przekazane ankiety.

## 1.10 Moduł Raportowania (R)

Moduł Raportowania musi realizować wymagania:

- [R-01] generowanie raportu dotyczącego bieżących należności w podziale na rodzaje należności, kontrahentów, obszary zamieszkiwania kontrahentów, sposoby opłaty za należność; możliwość pogrupowania i przefiltrowania w w/w kategoriach, możliwość posumowania po wybranej kategorii;
- [R-02] generowanie raportu dotyczącego opłaconych należności w podziale na rodzaje należności, terminy płatności, daty opłaty, obszary zamieszkiwania kontrahentów, sposoby opłaty należności; możliwość pogrupowania i przefiltrowania w w/w kategoriach, możliwość posumowania po wybranej kategorii;
- [R-03] generowanie raportu dotyczącego zleconych poleceń przelewów w podziale na kontrahentów, sposoby płatności, kwoty, rodzaje należności; możliwość pogrupowania i przefiltrowania w w/w kategoriach, możliwość posumowania po wybranej kategorii;
- [R-04] tworzenie predefiniowanych szablonów raportów i zarządzanie nimi przez Administratora systemu;
- [R-05] dodawanie szablonów do portalu; zmiana szablonu na serwerze;
- [R-06] generowanie każdego z raportów przy użyciu predefiniowanego szablonu;
- [R-07] zapisywanie wygenerowanego raportu w Moich Wydrukach;
- [R-08] przeglądanie Moich Wydruków z możliwością wyeksportowania do formatów Word, Excel, OO Writer, OO Calc, RTF, PDF, HTML;
- [R-09] możliwość zmiany daty przechowywania wygenerowanego raportu w systemie;

- [R-10] dla każdego generowanego raportu – możliwość nadania nazwy prezentowanej na liści Moich Wydruków.

Komunikacja z pozostałymi modułami:

- Pobranie z modułu Autoryzacji, uprawnień do udostępnienie odpowiednich funkcjonalności;
- Pobranie danych merytorycznych dotyczących należności, kontrahentów, grup, płatności, na potrzeby raportowania.

## 2 Pozostałe wymagania dla portalu

Pozostałe wymagania do portalu:

- [P-01] Portal dostępny przez protokół https;
- [P-02] Wszystkie dane dotyczące kwot należności prezentowane są w formacie walutowym bez konieczności dodawania PLN; cały system operuje tylko na walucie PLN;
- [P-03] wszystkie daty prezentowane są w formacie RRRR-MM-DD GG:MM;
- [P-04] dostępny w przeglądarkach Firefox, Chrome, Opera, Internet Explorer (wersja 7 i wyżej)
- [P-05] system nie może wymagać instalowania dodatkowego oprogramowania po stronie klienta (pluginy, rozszerzenia, aplikacje, itp );
- [P-06] baza danych musi być transakcyjna, oparta o SQL

## 3 Uwagi i Ograniczenia (O)

- [O-01] Dostarczony portal płatności powinien zawierać wykupiony pakiet 30 tysięcy wiadomości SMS u dowolnego dostawcy usługi wybranego przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- [O-02] Dostarczony portal płatności musi być zintegrowany z jednym wybranym przez Wykonawcę systemem pośredniczącym w transakcjach płatności onLine.
- [O-03] Dostarczone rozwiązanie płatności onLine musi spełniać wymogi prawne nałożone na Jednostki Samorządu Terytorialnego, w szczególności:
  - Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
  - Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie minimalnych wymagań dla systemów informatycznych;
  - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
- [O-04] Wykonawca udzieli pełnej gwarancji i asysty technicznej przez okres 60 miesięcy od podpisania protokołu odbioru.