

UMOWA Nr ...../...../.....

zawarta w dniu .....

pomiędzy Miastem Ełk z siedzibą w Ełku przy ul. Piłsudskiego 4 reprezentowanym przez  
Prezydenta Miasta Tomasza Andrukiewicza

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Jarosława Wróbla  
zwaną w dalszej treści umowy "**Zamawiającym**",

a ..... reprezentowanego przez  
.....  
REGON ..... NIP .....

zwanym w dalszej treści umowy "**Wykonawcą**", uprawnionym do wykonywania niniejszej umowy  
na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego w części .....w postępowaniu o  
zamówienie publiczne na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.(t.j.  
Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.), o następującej treści:

## § 1

Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa sprzętu komputerowego według załącznika nr 1 będącego  
integralną częścią umowy, o parametrach technicznych, wyposażeniu, warunkach gwarancyjno -  
obsługowych oraz wszelkich innych danych określonych w złożonej ofercie i SIWZ, zwanych w  
dalszej części umowy **TOWAREM**

## § 2.

1. Przedmiot dostawy zostanie wydany **Zamawiającemu** na podstawie protokołu dostawy, zawierającego spis przekazywanego sprzętu, jego numery seryjne lub inne cechy pozwalające zidentyfikować przedmiot umowy, miejsce i datę sporządzenia oraz podpisy osób upoważnionych ze strony Wykonawcy i Zamawiającego. **Termin ostateczny dostawy: najpóźniej 28 dni od podpisania umowy.**
2. Wykonawca dostarczy **TOWAR**, będący przedmiotem niniejszej umowy, na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
3. Sprzedający zobowiązuje się powiadomić **Zamawiającego** w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną dostawą w formie pisemnej (fax: 087 73 26 230), bądź elektronicznej na adres [it@um.elk.pl](mailto:it@um.elk.pl), wskazując datę dostawy i godzinę,
4. Wykonawca przenosi na **Zamawiającego** własność rzeczy będącej przedmiotem dostawy w momencie ich wydania.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji dostaw wyłącznie w dni robocze **Zamawiającego** w godzinach od 9.00 do 13.00
6. **Zamawiający** potwierdzi dostawę **TOWARU** protokołem dostawy, podpisanym przez obie strony (załącznik nr 2 część .....do niniejszej umowy)
- 7.
8. Zamawiający sprawdzi dostarczony TOWAR w terminie 3 dni roboczych Zamawiającego od daty podpisania protokołu dostawy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym. W 4 dniu roboczym Zamawiającego, w przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru TOWARU, podpisując wraz z Wykonawcą protokół odbioru (załącznik nr 3 część .....  
... do niniejszej umowy) lub strony sporządzą i podpiszą protokół uwag (załącznik

nr 4 część ..... do niniejszej umowy), na których realizację Wykonawcy przysługuje 5 dni roboczych Zamawiającego od daty podpisania przedmiotowego protokołu.

9. **Wykonawca** oświadcza, że **TOWAR** nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz rozporządzanie tym przedmiotem nie podlega żadnym ograniczeniom prawnym i statutowym.

### § 3.

Wartość zamówienia według ceny netto oferty wynosi: ..... zł.

Podatek VAT: według stawki .....% wynosi: ..... zł.

Wartość brutto zamówienia wynosi: .....zł.

(słownie: ..... zł.)

i jest zgodna ze złożoną ofertą.

### § 4.

1. Rozliczenie płatności nastąpi w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie podpisanego przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru (załącznik nr 3 część..... do umowy), o którym mowa w par. 2 ust. 7 niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługującej mu z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie.

### § 5.

1. Na dostarczony **TOWAR Wykonawca** udziela gwarancji, wynoszącej 36 miesięcy, liczonej od dnia podpisania przez Kupującego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. W okresie gwarancji w razie awarii **Wykonawca** zobowiązuje się do przywrócenia ciągłości pracy dostarczonego **TOWARU** w czasie 8 godzin roboczych **Zamawiającego** od momentu zgłoszenia o awarii.

### § 6.

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów będą:
  - *Wojciech Lipiński* tel. 087 7326277 [w.lipinski@um.elk.pl](mailto:w.lipinski@um.elk.pl)
  - *Marek Pietkiewicz* 087 7326277 [m.pietkiewicz@um.elk.pl](mailto:m.pietkiewicz@um.elk.pl)
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów będzie:
  - .....
  - .....

### § 7.

1. W razie zaistnienia wad prawnych lub zatajonych istotnych usterek technicznych sprzedanego **TOWARU**, **Zamawiający** przedstawi **Wykonawcy** reklamację, na którą **Wykonawca** udzieli pisemnej odpowiedzi do 3 dni lub zlikwiduje jej przyczynę w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania.

2. W przypadku nie usunięcia wady w terminie określonym w ust.1, Zamawiający w terminie 7 dni zwróci **Wykonawcy** wadliwy **TOWAR**, będący przedmiotem reklamacji w celu jego wymiany na wolny od wad, akceptowany przez **Zamawiającego**. **Wykonawca** w terminie najpóźniej 7 dni od otrzymania zwrotu wadliwego **TOWARU**, dostarczy fabrycznie nowy, wolny od wad, akceptowany przez **Zamawiającego TOWAR** lub w tym terminie dokona zwrotu pieniędzy za wadliwy **TOWAR**.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za sprzedany wadliwy **TOWAR** w rozumieniu zapisu § 7 ust.1, przez okres 10 dni od dnia wydania samochodu Zamawiającemu.

#### § 8.

1. W razie niedotrzymania zadeklarowanego terminu dostawy z winy **Wykonawcy**, jest on zobowiązany do zapłacenia **Zamawiającemu** kary umownej w wysokości 0,3% wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki.  
**Zamawiający** może wyznaczyć dodatkowy termin wydania rzeczy nie rezygnując z kary umownej.
2. Zwłoka w dostawie przekraczająca okres 14 dni kalendarzowych od terminu ostatecznego: tzn. .... stanowi podstawę do odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy**.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy opisanej w ust. 2. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto zamówienia.
4. Niezależnie od kar umownych, płatnych w terminie 30 dni od doręczenia wezwania, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W razie odstąpienia od umowy z winy **Zamawiającego** z zastrzeżeniem okoliczności opisanych w w art. 145 ust. 1 Ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Wykonawca ma prawo do odszkodowania w wysokości 10% wartości brutto umowy.
6. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty za przedmiot umowy, **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

#### § 9.

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać postanowień art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Każda ze Stron jest obowiązana w terminie 3 dni roboczych do zajęcia stanowiska wobec złożonego projektu lub tekstu proponowanych zmian.

#### § 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w pierwszej kolejności odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.(t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.), a dopiero w sprawach nieuregulowanych w tej Ustawie, przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 11.

W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy, Strony są zobowiązane wyczerpać najpierw drogę postępowania reklamacyjnego.

## **§ 12.**

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosunku zainicjowanego niniejszą umową a nierozwiązane w postępowaniu reklamacyjnym, Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 13.**

1. Umowa została sporządzona w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowi złożona przez Wykonawcę oferta.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Dostawa do siedziby Urzędu Miasta Elku 10 zestawów komputerowych:**

**PRODUCENT KOMPUTERA:** .....

**MODEL KOMPUTERA:** .....

**NUMER KATALOGOWY KOMPUTERA (PRODUCENTA):** .....

**PRODUCENT MONITORA:** .....

**MODEL MONITORA:** .....

**NUMER KATALOGOWY MONITORA (PRODUCENTA):** .....

**spełniających niżej wymienione wymogi:**

KONFIGURACJA MINIMALNA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Obudowa uniwersalna umożliwiająca postawienie jej zarówno poziomo jak i pionowo. Obudowa położona poziomo musi umożliwiać postawienie na niej n/w monitora.</li><li>• Procesor (CPU) Intel Pentium Dual Core E2200 2.2 GHz FSB 800 MHz lub równoważny,</li><li>• Płyta główna – architektura PCI (z możliwością rozbudowy do Intel Core 2 Duo lub równoważny),</li><li>• Pamięć RAM 2048 MB (2 x 1024 MB dual channel),</li><li>• Typ pamięci RAM DDR2 SDRAM 667 MHz dual Chanel</li><li>• Sterownik HDD Serial ATA II,</li><li>• HDD 160 GB Serial ATA II 7200 RPM,</li><li>• DVD-RW,</li><li>• Karta sieciowa Ethernet 10/100Mb/s typu „Wake on Lan” zapewniająca możliwość włączenia i wyłączenia komputera przez sieć ,</li><li>• Karta grafiki, rozdzielczość 1280x1024 przy 16 mln. kolorów,</li><li>• Mysz laserowa z pokrętką i podkładką,</li><li>• Klawiatura US – Windows,</li><li>• 2 wolne sloty PCI, 1 wolny slot PCI Express,</li><li>• 1 wolne miejsce na urządzenie wewnętrzne 5,25” (dostępne z zewnątrz obudowy – przedni panel, np. dodatkowy napęd DVD-RW),</li><li>• Plug and play support,</li><li>• port równoległy,</li><li>• port szeregowy,</li><li>• 6 portów szeregowych typu USB (ver. 2.0), w tym 2 porty wyprowadzone na przednim panelu obudowy,</li><li>• Monitor kolorowy LCD 17”, TCO 03, rozdzielczość 1280x1024/75Hz, max. plamka 0,264mm, max. czas reakcji plamki 8ms, kontrast 600:1, jasność 250cd/m<sup>2</sup>, kąt widzenia: w pionie 160°, w poziomie 160°.</li><li>• Zasilacz: Min 300W, 80 plus, zapewniający spełnienie przez oferowany komputer wymagań normy Energy Star 4.0</li></ul>

- Licencja na Microsoft Windows Vista Business PL uprawniająca do używania MS Windows XP Professional PL - zainstalowany Microsoft Windows XP Professional PL z SP2 – (licencję dostarcza Sprzedający)
- Certyfikat PN-EN ISO 9001:2001(ISO 9001:2001) na procesy projektowania, produkcję, sprzedaż i serwis, oraz PN-EN ISO14001:2005 (ISO 14001:2005) lub nowsze
- oferowany komputer musi znajdować się na liście „Windows Vista Hardware Compatibility List”. Wymagany wydruk ze strony oraz zawartość Windows Logo Verification Report
- Komputer musi być certyfikowany na zgodność z niżej wymienionymi systemami operacyjnymi:
  - a) Windows Vista – x86
  - b) Windows Vista – x64
  - c) Windows XP – x86
  - d) Windows XP – x64
- Deklaracja producenta o zgodności z dyrektywami 73/23/EEC oraz 89/336/EEC (oznaczenia CE)
- Deklaracja producenta sprzętu o zgodności oferowanego komputera z wymaganiami normy Energy Star 4.0, wymagane potwierdzenie obecności oferowanego modelu na stronie internetowej Energy Star

**Dostawa do siedziby Urzędu Miasta Elku 5 notebooków typ 1:**

**PRODUCENT NOTEBOOKA:** .....

**MODEL NOTEBOOKA:** .....

**NUMER KATALOGOWY NOTEBOOKA (PRODUCENTA):** .....

**spełniających niżej wymienione wymogi:**

KONFIGURACJA MINIMALNA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Procesor (CPU) Intel Pentium Core 2 Duo lub równoważny, (AMD Turion X2 Ultra Dual – Core)2,5 GHz</li><li>• Pamięć RAM 4096 MB (2 x 2048MB dual channel)</li><li>• Typ pamięci SO-DIMM DDR2 667MHz,</li><li>• Wydzielony processor graficzny ATI Mobility Radeon X2600 256MB</li><li>• Sterownik HDD Serial ATA,</li><li>• HDD 120 GB Serial ATA,</li><li>• DVD-RW LightScribe lub równoważny,</li><li>• Karta sieciowa Ethernet 1Gb/s ,</li><li>• Matryca minimum 15,4”, rozdzielczość minimum 1280x800 (16:10)</li><li>• Czytnik kart pamięci,</li><li>• Czytnik linii papilarnych,</li><li>• Karta sieciowa przewodowa 10/100/1000 Mbps Gigabit Ethernet</li><li>• Wi-Fi, 802.11a/b/g,</li><li>• Bluetooth,</li><li>• 3 porty szeregowo typu USB (ver. 2.0),</li><li>• Złącze HDMI</li><li>• Złącze VGA (RGB)</li><li>• Praca ze stacją dokującą obsługującą MultiBay II, (kod producenta EN489AA)</li><li>• Torba do przenoszenia komputera</li><li>• Mysz z sensorem optycznym lub laserowym oraz automatycznie zwijanym przewodem.</li><li>• Licencja na Microsoft Windows Vista Business PL uprawniająca do używania MS Windows XP Professional PL - zainstalowany Microsoft Windows XP Professional PL z SP2 – (licencję dostarcza Sprzedający)</li><li>• Gwarancja: 36 miesięcy gwarancji fabrycznej</li></ul>

**Dostawa do siedziby Urzędu Miasta Elku 1 notebooka typ 2:**

**PRODUCENT NOTEBOOKA:** .....

**MODEL NOTEBOOKA:** .....

**NUMER KATALOGOWY NOTEBOOKA (PRODUCENTA):** .....

**spełniających niżej wymienione wymogi:**

KONFIGURACJA MINIMALNA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Procesor (CPU) Intel Pentium Core 2 Duo lub równoważny,</li><li>• Pamięć RAM 2048 MB (2 x 1024MB dual channel)</li><li>• Typ pamięci RAM DDR2 SDRAM 667 MHz dual Chanel,</li><li>• Sterownik HDD Serial ATA,</li><li>• HDD 120 GB Serial ATA,</li><li>• DVD-RW,</li><li>• Karta sieciowa Ethernet 1Gb/s ,</li><li>• Matryca minimum 15,4”, rozdzielczość minimum 1280x800</li><li>• Czytnik kart pamięci,</li><li>• Wi-Fi, 802.11a/b/g</li><li>• Bluetooth,</li><li>• 2 porty szeregowo typu USB (ver. 2.0),</li><li>• Mysz z sensorem optycznym lub laserowym oraz automatycznie zwijającym przewodem.</li><li>• Torba do przenoszenia komputera</li><li>• Licencja na Microsoft Windows Vista Business PL uprawniająca do używania MS Windows XP Professional PL - zainstalowany Microsoft Windows XP Professional PL z SP2 – (licencję dostarcza Sprzedający)</li></ul>



**Dostawa do siedziby Urzędu Miasta Elku 2 stacji dokujących:**

**PRODUCENT STACJI:** .....

**MODEL STACJI:** .....

**NUMER KATALOGOWY STACJI (PRODUCENTA):** .....

**spełniających niżej wymienione wymogi:**

KONFIGURACJA MINIMALNA
<ul style="list-style-type: none"><li>• co najmniej 5 portów USB,</li><li>• złącze CardExpress</li><li>• możliwość rozbudowy przez zintegrowaną wnękę MulitiBay II</li><li>• kompatybilność ze specyfikowanym modelem Notebooka typ 1</li></ul>

**Dostawa do siedziby Urzędu Miasta Elku 7 drukarek laserowych:**

**PRODUCENT DRUKARKI:** .....

**MODEL DRUKARKI:** .....

**NUMER KATALOGOWY DRUKARKI (PRODUCENTA):** .....

**spełniających niżej wymienione wymogi:**

KONFIGURACJA MINIMALNA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Interface USB 2.0, Ethernet,</li><li>• Praca w sieci,</li><li>• Druk dwustronny automatyczny,</li><li>• Technologia druku: laserowa, monochromatyczna,</li><li>• Rozdzielczość wydruku 1200x1200 dpi,</li><li>• Prędkość wydruku, 33s/min</li><li>• Wydajność 50000 stron/mies.,</li><li>• Czas wydruku pierwszej strony poniżej 8 sekund,</li><li>• Zainstalowana pamięć 64MB</li><li>• Pamięć obsługiwana przez drukarkę 320 MB</li><li>• Obsługiwane formaty nośników: A4, A5, A6, B5, B6, koperty (C5, DL), od 76 x 127 do 216 x 356 mm,</li><li>• Standardowa taca odbiorcza: 125 150 ark.; podajnik standardowy: 250 ark; podajnik opcjonalny: 250 500 ark.,</li><li>• Podajnik uniwersalny,</li><li>• Głośność 50dB,</li><li>• Obsługiwane systemy: Microsoft® Windows® 2000, XP Home, XP Professional, Server 2003; Mac OS X wersja 10.2 i nowsze.</li></ul>

**Dostawa do siedziby Urzędu Miasta Elku 2 drukarek etykiet:**

**PRODUCENT DRUKARKI:** .....

**MODEL DRUKARKI:** .....

**NUMER KATALOGOWY DRUKARKI (PRODUCENTA):** .....

**spełniających niżej wymienione wymogi:**

KONFIGURACJA MINIMALNA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Szybkość wydruku 40 etykiet na minutę,</li><li>• Współpraca z komputerami PC i MAC przez port USB</li><li>• Interface USB 2.0</li><li>• Rozdzielczość wydruku 300 dpi,</li><li>• Szerokość druku 50 mm,</li><li>• Długość druku 180 mm,,</li><li>• Drukowane kody: Code 39, Code 128, Codabar, UPC A/E, EAN8/13, EAN128, ITF-14, Interleaved 2 of 5.</li><li>• Obsługiwane systemy: Microsoft® Windows® 2000, XP Home, XP Professional, Vista; Mac OS X wersja 10.2 i nowsze.</li></ul>

**Dostawa do siedziby Urzędu Miasta Elku 10 zasilaczy awaryjnych UPS:**

**PRODUCENT UPS-a:** .....

**MODEL UPS-a:** .....

**NUMER KATALOGOWY UPS-a (PRODUCENTA):** .....

**spełniających niżej wymienione wymogi:**

KONFIGURACJA MINIMALNA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Moc skuteczna min. 360W, moc pozorna min. 600VA,</li><li>• Czas przełączania min. 2ms,</li><li>• Zabezpieczenia: autotest, ochrona przed całkowitym rozładowaniem akumulatora, przeciążenia, filtracja linii telefonicznej, filtr przeciwzakłóceńowy,</li><li>• Temperatura pracy min. 0-40C, wilgotność 0-90%,</li><li>• Wyjścia min.: 1xUSB, 3x wyjścia zasilania,</li><li>• Czas podtrzymania (średni): 5-20min.</li></ul>

Załącznik nr 1 do Umowy ...../..... z dnia .....

**Dostawa do siedziby Urzędu Miasta Elku serwera:**

**PRODUCENT SERWERA**.....

**MODEL SERWERA**.....

**NUMER KATALOGOWY SERWERA (PRODUCENTA):** .....

**spełniających niżej wymienione wymogi:**

KONFIGURACJA MINIMALNA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Obudowa o wysokości maksymalnie 3U przystosowana do zamontowania w szafie rack 19" z zestawem szyn do mocowania w szafie i wysuwania w celach serwisowych,</li><li>• 1 procesory Intel Xeon Dual-Core serii E5XXX z możliwością instalacji 2 procesorów lub odpowiedniki,</li><li>• Płyta główna: dedykowana do pracy w serwerach,</li><li>• Pamięć operacyjna 16GB rozszerzalna do 64GB,</li><li>• Architektura systemu przystosowana do dwu- lub czterordzeniowych procesorów Xeon firmy Intel lub odpowiedniki,</li><li>• Karta graficzna: zintegrowana</li><li>• 2 porty Gigabit Ethernet,</li><li>• Moduł zdalnego zarządzania serwerem</li><li>• Porty zewnętrzne: 1x port szeregowy RS232 9-pin 5 xUSB 2.0, PS/2 klawiatura i mysz, 1xVGA 15 pin , min 2xLAN RJ45</li><li>• 5 slotów PCI Express,</li><li>• 4x1TB SATA II min. 7,2 tys. obr./min, 32 MB cache, z możliwością rozbudowy do 8 dysków SATAII umieszczonych w kieszeniach Hot-Swap,</li><li>• Napęd DVD-RW min 8x w obudowie serwera,</li><li>• Sprzętowy kontroler RAID 0, 1, 5, 5EE, 6, 10, 50, 60 przy dyskach SATAII,</li><li>• Dwa redundantne zasilacze AC (hot-swap): 100-120/200-240 V AC, 12/6 A, 50-60 Hz</li><li>• Deklaracje potwierdzające poprawną współpracę oferowanego serwera z systemami operacyjnymi: Microsoft Windows Server 2008 x64, Microsoft Windows Server 2008 x86, Microsoft Windows Server 2003 x64, Microsoft Windows Server 2003 x86,</li><li>• Certyfikat producenta ISO 9001 Deklaracja CE</li></ul>

**Dostawa do siedziby Urzędu Miasta Elku 170 szt. licencji dostępowych do systemu operacyjnego Windows 2008 Serwer CAL USER.**

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy, potwierdzający prawdziwość danych

zawartych w załączniku nr 1

Załącznik nr 2 do Umowy nr ...../..... z dnia .....

## PROTOKÓŁ DOSTAWY TOWARU

W dniu ..... firma ..... dostarczyła do siedziby Urzędu Miasta Elku TOWAR (opis TOWARU wraz z numerami fabrycznymi zawiera załącznik do niniejszego protokołu) na podstawie Umowy nr ...../..... z dnia ..... w ramach ..... części postępowania zamówienie publiczne pod nazwą „Dostawa sprzętu Komputerowego w 2009 roku”.

### Pkt 1

Ilość dostarczonego TOWARU oraz jego numery fabryczne sprawdziła Komisja w składzie:

#### Ze strony Wykonawcy:

- .....
- .....

#### Ze strony Zamawiającego:

- .....
- .....

### Pkt 2

1. Zamawiający, zgodnie z §2 ust. 6 Umowy nr ...../.... z dnia ..... zobowiązuje się sprawdzić zgodność dostarczonego TOWARU z powołaną wyżej Umową w terminie 3 dni roboczych Zamawiającego.
2. Zamawiający, zgodnie z §2 ust. 6 Umowy nr ...../.... z dnia ..... w dniu ..... o godz. .... zobowiązuje się:
  - a) w przypadku braku zastrzeżeń podpisać wraz z Wykonawcą Protokół odbioru TOWARU w ramach realizacji ..... etapu Umowy nr ...../..... z dnia ....., lub
  - b) w przypadku zastrzeżeń dotyczących dostarczonego TOWARU przekazać Wykonawcy protokół uwag i podpisać go wraz z Wykonawcą.

### Pkt 3

Niniejszy protokół potwierdza jedynie dostarczenie do siedziby Urzędu Miasta w Elku TOWARU określonego w załączniku do niniejszego protokołu i nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT.

### Pkt. 4.

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

#### Protokół podpisali:

#### Ze strony Wykonawcy:

.....

#### Ze strony Zamawiającego:

.....

**Dostawa 10 zestawów komputerowych, 5 notebooków typ 1, 1 notebook typ 2, 7 drukarek laserowych, 2 drukarek etykiet, 10 UPS-ów, 2 stacji dokujących:**

**PRODUCENT KOMPUTERA:** .....

**MODEL KOMPUTERA:** .....

**NUMER KATALOGOWY KOMPUTERA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT MONITORA:** .....

**MODEL MONITORA:** .....

**NUMER KATALOGOWY MONITORA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT NOTEBOOKA typ 1:** .....

**MODEL NOTEBOOKA:** .....

**NUMER KATALOGOWY NOTEBOOKA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT NOTEBOOKA typ 2:** .....

**MODEL NOTEBOOKA:** .....

**NUMER KATALOGOWY NOTEBOOKA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
------	-----------------------

1.	
2.	
....	

**PRODUCENT DRUKARKI:** .....

**MODEL DRUKARKI:** .....

**NUMER KATALOGOWY DRUKARKI (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT UPS-a:** .....

**MODEL UPS-a:** .....

**NUMER KATALOGOWY UPS-a (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT STACJI DOKUJĄCEJ:** .....

**MODEL STACJI DOKUJĄCEJ:** .....

**NUMER KATALOGOWY STACJI DOKUJĄCEJ (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	



**Dostawa serwera wraz z 170 licencjami Windows 2008 CAL user**

**PRODUCENT SERWERA:** .....

**MODEL SERWERA:** .....

**NUMER KATALOGOWY SERWERA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	

Załącznik nr 3 do Umowy nr ...../..... z dnia .....

## **PROTOKÓŁ ODBIORU TOWARU**

Dnia ..... w Urzędzie Miasta Elku dokonano komisyjnego odbioru ..... etapu Umowy nr ...../..... z dnia .....

Odbioru dokonała komisja w składzie:

### **Ze strony Wykonawcy:**

- .....
- .....

### **Ze strony Zamawiającego:**

- .....
- .....

### **Pkt 1.**

Komisja potwierdza, że dostarczony Towar jest zgodny z Umową nr ...../..... z dnia .....

### **Pkt 2.**

Załącznik nr 1 do niniejszego protokołu zawiera nazwę opis TOWARU wraz z jego numerami fabrycznymi.

### **Pkt 3.**

Z dniem podpisania niniejszego protokołu, Komisja uznaje, że ..... część postępowania zamówienie publiczne pod nazwą „Dostawa sprzętu Komputerowego w 2009 roku” i Umowa nr ...../..... z dnia ..... została odebrana bez zastrzeżeń.

### **Pkt 4.**

Podpisanie przez Zamawiającego niniejszego Protokołu bez zastrzeżeń uprawnia Wykonawcę do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury VAT zgodnej z Umową nr ...../..... z dnia ..... za realizację w/w umowy.

### **Pkt. 5.**

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

### **Protokół podpisali:**

**Ze strony Wykonawcy:**

**Ze strony Zamawiającego:**

.....

.....

.....

.....

Załącznik nr 1 do Protokołu odbioru z dnia .....

**Odbiór 10 zestawów komputerowych, 5 notebooków typ 1, 1 notebooka typ 2, 7 drukarek laserowych,  
2 drukarek etykiet, 10 UPS-ów, 2 stacji dokujących,**

**PRODUCENT KOMPUTERA:** .....

**MODEL KOMPUTERA:** .....

**NUMER KATALOGOWY KOMPUTERA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT MONITORA:** .....

**MODEL MONITORA:** .....

**NUMER KATALOGOWY MONITORA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT NOTEBOOKA typ 1:** .....

**MODEL NOTEBOOKA:** .....

**NUMER KATALOGOWY NOTEBOOKA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT NOTEBOOKA typ 2:** .....

**MODEL NOTEBOOKA:** .....

**NUMER KATALOGOWY NOTEBOOKA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT DRUKARKI:** .....

**MODEL DRUKARKI:** .....

**NUMER KATALOGOWY DRUKARKI (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT UPS-a:** .....

**MODEL UPS-a:** .....

**NUMER KATALOGOWY UPS-a (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	
....	

**PRODUCENT STACJI DOKUJĄCEJ:** .....

**MODEL STACJI DOKUJĄCEJ:** .....

**NUMER KATALOGOWY STACJI DOKUJĄCEJ (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	
2.	

*Załącznik nr 1 do Protokołu odbioru z dnia .....*

**Dostawa serwera wraz z 170 licencjami Windows 2008 CAL user**

**PRODUCENT SERWERA:** .....

**MODEL SERWERA:** .....

**NUMER KATALOGOWY SERWERA (PRODUCENTA):** .....

L.p.	Numer fabryczny – S/N
1.	

Załącznik nr 4 do Umowy nr ...../..... z dnia .....

## PROTOKÓŁ UWAG

Dnia ..... w Urzędzie Miasta Elku komisja w składzie:

### **Ze strony Wykonawcy:**

- .....  
- .....

### **Ze strony Zamawiającego:**

- .....  
- .....

dokonała spisania uwag, dotyczących zastrzeżeń do realizacji Umowy nr ...../..... z dnia .....

### **Pkt 1.**

Członkowie Komisji reprezentujący Zamawiającego wyrażają następujące zastrzeżenia dotyczące realizacji Umową nr ...../..... z dnia .....

.....  
.....  
.....

### **Pkt 2.**

Stanowisko Wykonawcy wobec zastrzeżeń Zamawiającego zgłoszonych w Pkt. 1.

.....  
.....  
.....

### **Pkt 3.**

Wykonawcy, zgodnie z §2 ust. 6 Umowy nr ...../..... z dnia ..... przysługuje 5 dni roboczych Zamawiającego na usunięcie uwag określonych przez Zamawiającego w pkt. 1.

### **Pkt. 4.**

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy

### **Protokół podpisali:**

#### **Ze strony Wykonawcy:**

.....

#### **Ze strony Zamawiającego:**

.....

