

Elk, dnia 27.02.2009 r.

Zamawiający :

**Miasto Elk**  
**Ul. Piłsudskiego 4**  
**19-300 Elk**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE**  
przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów  
ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych  
na:

*„Remonty częściowe nawierzchni bitumicznych dróg gminnych i wewnętrznych na  
terenie miasta Elku”*

Nr sprawy: **BZP- 341/09/2009**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.).

Zatwierdzam :

Zastępca Prezydenta Miasta  
Włodzimierz Szelażek

***„Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych dróg gminnych i wewnętrznych  
na terenie miasta Elku”***

**I. Zamawiający**

**Miasto Elk**  
**Ul. Piłsudskiego 4**  
**19-300 Elk**  
www.elk.pl  
um@um.elk.pl  
08.30 - 15.30

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z póź. zm.).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 z póź. zm.).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 241, poz 1763).

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych dróg gminnych i wewnętrznych na terenie miasta Elku

1. Zakres remontu cząstkowego:

a). Masą mineralno – bitumiczną na gorąco ( z otaczarki ).

Roboty przygotowawcze i pomiarowe, oznakowanie robót, dostarczenie materiałów na teren robót, oczyszczenie uszkodzonych miejsc z wycinką łat o regularnym kształcie, usunięcie rumoszu na wysypisko, skropienie lepiszczem wyboju i rozścielenie mieszanki mineralno – bitumicznej w jednej lub dwóch warstwach w zależności od głębokości uszkodzeń z zachowaniem niwelety jezdni, zagęszczenie mechaniczne poszczególnych warstw ułożonej mieszanki.

b). Żwirami kruszonymi i emulsją asfaltową

Roboty przygotowawcze i pomiarowe, oznakowanie robót, dostarczenie materiałów na teren robót, oczyszczenie uszkodzonych miejsc, bez wycinki łat o regularnym kształcie, a tylko usunięcie miejsc skruszonych i falistych, usunięcie rumoszu na wysypisko, skropienie lepiszczem wyboju i rozścielenie

kruszywa (przy większych wybojach skropienie i rozścielenie ich warstwami) z zachowaniem niwelety jezdni, zagęszczenie mechaniczne poszczególnych warstw, pielęgnacja łąt.

- Oferent zobowiązany jest podać ceny jednostkowe na formularzu oferty. Oferta stanowi załącznik do niniejszej instrukcji. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: **45233140-2**

#### **IV. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. Podwykonawstwo**

Zamawiający nie dopuszcza do realizacji zamówienia Podwykonawców.

#### **VIII. Termin wykonania zamówienia**

od dnia podpisania umowy do 15.12.2009 r.

#### **IX. Warunki udziału w postępowaniu**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać warunki wynikające z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.) oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tj.
  - 3.1 posiadają do dyspozycji lub będą posiadali odpowiednio wykwalifikowany personel w tym: osobę o uprawnieniach kierownika robót drogowych lub ogólnobudowlanych bez ograniczeń (uprawnienia ogólnobudowlane bez ograniczeń muszą być wydane po 07.07.1994 r. do 31.12.2007 r.).
  - 3.2 posiadają lub będą posiadali dostęp do sprzętu wymaganego do realizacji zamówienia w ilości co najmniej:
    - a) rozkładarka masy mineralno-bitumicznej – 1 szt.,
    - b) skraparka bit. doczepna o wyd. min. 500 dm<sup>3</sup>/min. – 1 szt.,
    - c) walec drogowy statyczny – 1 szt.,
    - d) walec drogowy wibracyjny – 1 szt.,
    - e) walec drogowy ogumiony – 1 szt.,
    - f) szczotka mechaniczna – 1 szt.,
    - g) piła do cięcia nawierzchni – 1 szt.,
    - h) młot wibracyjny o mocy min. 13 kM – 1 szt.,
    - i) zagęszczarka wibracyjna – 1 szt.,
    - j) ciągnik kołowy – 1 szt.,

k) przyczepa o ład, min. 7,5 t – 1 szt.,

l) samochód samowyładowawczy o ład. min. 7,5 t. – 1 szt.

3. w okresie ostatnich 3 lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) wykonali co najmniej 2 zadania o podobnym charakterze
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- warunek określony w pkt. IX.1. SIWZ spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy,
- warunek określony w pkt. IX.5. SIWZ spełnia każdy z Wykonawców,
- warunek określony w pkt. IX.4. SIWZ spełniają łącznie wszyscy Wykonawców,
- warunek określony w pkt. IX.2. SIWZ spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy,
- warunek określony w pkt. IX.3. SIWZ spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.

Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, zamawiający dokona biorąc pod uwagę złożone dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej Specyfikacji, na zasadzie „spełnia” / „nie spełnia”. Wykonawcy nie spełniający chociaż jednego z postawionych warunków zostaną wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, a ich oferty uznane za odrzucone.

**Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
- wykonawców, którzy nie wyrazili zgody na przedłużony okres związania z ofertą.

**Zamawiający odrzuca ofertę, która:**

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Prawo zamówień publicznych,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

**Dokumenty wymagane:**

1.1. Oferta na wykonanie zamówienia **Zał. Nr 1.**

1.2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **Zał. Nr 2.**

1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji

działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

1.5. Informację o personalu kierowniczym **Załącznik Nr 3** z kopiami stosownych uprawnień kierownika i zaświadczeń o przynależności do właściwej izby inżynierów.

1.5.a. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób (personelu kierowniczego) jeżeli w informacji o której mowa p.pkt. 1.5 Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

1.6. Wykaz sprzętu wymaganego do realizacji zamówienia **Załącznik Nr 4**,

1.6.a. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sprzętu wymaganego do realizacji zamówienia, jeżeli w informacji o której mowa p.pkt. 1.6 Wykonawca wskazał sprzęt, którym będzie dysponował,

1.7. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) zadań o podobnym charakterze **Załącznik Nr 6**

1.8. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty za wyjątkiem pełnomocnictwa które wymagane jest w formie oryginału bądź kopii poświadczonej przez notariusza.

## **2. Inne dokumenty wymagane:**

1.2. Parafowany projekt umowy - **Załącznik Nr 5**.

## **XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

**Urząd Miasta Elku**  
**ul. Piłsudskiego 4**  
**19 - 300 Elk**  
**faksem: 087 / 7326230**

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszystkie pytania wykonawcy, które otrzymał najpóźniej na 6 dni przed terminem składania ofert. Na pytania wykonawcy, które Zamawiający otrzymał na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, Zamawiający może, ale nie jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej **www.elk.pl**

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, Korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faksu. Protest przesłany za pomocą faksu uważa się za złożony w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

## **XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

### **1. W sprawach technicznych**

Jacek Tekliński -Wydział Mienia Komunalnego Referat ds. Zarządzania Drogami Miejskimi

Tel. 087 / 73 26 241 godz. 08.00 - 15.00

## **2. W sprawach proceduralnych**

**Marek Szorc** – Biuro ds. Zamówień Publicznych Urzędu Miasta w Ełku

Tel. 087 - 7326273 godz. 08.00 - 15.00

### **XIII. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30** dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

### **XIV. Opis przygotowania oferty**

#### **1. Przygotowanie oferty**

1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

1.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

1.4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

1.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

1.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

1.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

1.8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

1.9. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

#### **2. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

2.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.

2.3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

#### **3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

**Urząd Miasta w Ełku  
ul. Piłsudskiego 4**

**19 - 300 Ełk  
Pokój nr 4 (sekretariat)**

3.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Urząd Miasta w Ełku  
ul. Piłsudskiego 4  
19 - 300 Ełk**

3.3. Oznakowane następująco:

***„Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych dróg gminnych i wewnętrznych na terenie miasta Ełku”***

**Nr sprawy: BZP- 341/09/2009**

## **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Oferty należy składać w:**

Urząd Miasta w Ełku  
ul. Piłsudskiego 4,  
19 - 300 Ełk  
Pokój nr 4 (sekretariat)

**do dnia 2009-03-11 do godz. 9:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

### **2. Miejsce otwarcia ofert:**

Urząd Miasta w Ełku  
ul. Piłsudskiego 4  
19 - 300 Ełk  
mała sala konferencyjna Urzędu Miasta Ełku

**dnia 2009-03-11- o godz. 10:00**

### **3. Sesja otwarcia ofert:**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zamawiający przekaze zebranyim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.**

## **XVI. Kryteria oceny oferty**

### **1. Kryteria oceny ofert**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Udział poszczególnych robót w całości przedmiotu zamówienia :

1	Za wbudowanie 1 tony masy z otaczarki bez wycięcia uszkodzonych miejsc	25 %
2	Za wbudowanie 1 tony masy z otaczarki z wycięciem uszkodzonych miejsc i odwiezieniem materiału z rozbiórki	25 %
3	Za wykonanie frezowania nawierzchni bitumicznej o gr do 4 cm z wywozem materiału z rozbiórki na odległość do 5 km – za 1 m <sup>2</sup>	5%
4	Dodatek na zwiększenie głębokości frezowania o 1 cm ponad 4 cm – za 1 m <sup>2</sup>	5%
5	Za wykonanie 1m <sup>2</sup> podbudowy (gruntobeton) o grubości do 10 cm	10 %
6	Za wykonanie 1 m <sup>2</sup> nakładki grubości 4 cm z MMA	10 %
7	Remont żwirami kruszonymi i emulsją asfaltową Głębokość wyboju 1,5 cm – za 1 m <sup>2</sup>	15 %
8	Dodatek za zwiększenie głębokości wyboju o 0,5cm ponad 1,5 cm – za 1 m <sup>2</sup>	5 %

Sposób liczenia punktów jest następujący:

$L = (\text{najniższa oferowana cena jednostkowa} / \text{badana cena jednostkowa}) \times 100 \times \text{udział poszczególnych robót}$

L- Liczba punktów (za udział poszczególnych robót)

## 2. Wynik

Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę (sumę) przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium i sposób wyliczenia zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość (sumę) punktów.

### **XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### **XVIII. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### **XIX. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w: projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5.

### **XX. Środki ochrony prawnej**

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,



czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu lub konkursie oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 P. z. p. stosuje się odpowiednio.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie przysługuje od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XXI. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych - w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej zamawiającego i niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

## **XXII. Postanowienia końcowe**

### **Zasady udostępniania dokumentów:**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Nie ujawnianiu podlegają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg. poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę (A4) 0,35 zł,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **XXIII. Załączniki**

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 P. z .p. – załącznik Nr 2
3. Informację o personelu kierowniczym – załącznik Nr 3

4. Wykaz sprzętu– załącznik Nr 4
5. Projekt umowy – załącznik Nr 5
6. Wykaz wykonanych zadań – załącznik Nr 6

Elk, 2009-02-27

Zastępca Prezydenta Miasta  
Włodzimierz Szelązek