

UMOWA (projekt) Nr

zawarta w dniu.....2008r.

Pomiędzy Miastem Ełk z siedzibą w Ełku przy ul. Piłsudskiego 4 reprezentowanym przez Prezydenta Miasta – Tomasza Andrukiewicza

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Jarosława Wróbla
zwanym w dalszej treści umowy "Zamawiającym",

a

zwanym w dalszej treści umowy "Dostawcą", uprawnionym do wykonywania niniejszej umowy na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.(t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późn. zmianami), o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa materiałów biurowych i druków o parametrach technicznych, wyposażeniu, warunkach gwarancyjno - usługowych oraz wszelkich innych danych określonych w złożonej ofercie i SIWZ.

§ 2.

1. Przedmiot dostawy zostanie wydany Zamawiającemu na podstawie dokumentu wydania MW, zawierającego spis przekazywanych materiałów biurowych i druków oraz określającego wyposażenie standardowe.
Termin wykonania umowy-dostawy: od dnia podpisania umowy do 31.12.2011r.
2. Dostawca przenosi na Zamawiającego własność rzeczy będącej przedmiotem dostawy w momencie wydania rzeczy.
3. Dostawca oświadcza, że przedmiot dostawy nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz rozporządzanie tym przedmiotem nie podlega żadnym ograniczeniom prawnym i statutowym.
4. Dostawą objęte zostaną materiały i druki wyszczególnione w załączniku Nr 1 do SIWZ, z uwzględnieniem ewentualnych zmian i/lub korekt aktualizacyjnych w załączniku Nr 1, wprowadzonych przez zamawiającego po rozstrzygnięciu przetargu oraz w latach 2010 i 2011.

§ 3.

Wartość zamówienia według ceny netto oferty wynosi:zł,

Podatek VAT: według stawki 22% wynosi: zł.

Wartość brutto zamówienia wynosi:.....zł.

(słownie)zł.)

i jest zgodna ze złożoną ofertą, natomiast na lata następne będzie aktualizowany załącznik Nr 1 i zatwierdzany przez zamawiającego.

§ 4.

1. Rozliczenie płatności nastąpi w formie przelewu na konto bankowe Dostawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT (raz na kwartał -jeżeli tak wskazano w ofercie)

2. Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługującej Mu z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5.

Dostawca bierze na siebie odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie wszystkich ustalonych w niniejszej umowie dostaw oraz ich zgodności z Polskimi Normami.

§ 6.

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów będzie: Tadeusz Skulimowski
2. Ze strony Dostawcy osobą do kontaktów będzie:

§ 7.

1.W razie zaistnienia wad prawnych lub zatajonych istotnych usterek technicznych sprzedanych materiałów biurowych i druków , Zamawiający przedstawi Dostawcy reklamację, na którą Dostawca udzieli pisemnej odpowiedzi do 3 dni lub zlikwiduje jej przyczynę w ciągu 3 dni od daty jej otrzymania.

2.W przypadku nie usunięcia wady w terminie określonym w ust.1, Zamawiający tego samego dnia zwróci Dostawcy wadliwe materiały biurowe i druki, będące przedmiotem reklamacji w celu ich wymiany na wolne od wad, akceptowane przez Zamawiającego. Dostawca w terminie najpóźniej 3 dni od otrzymania zwrotu wadliwych materiałów biurowych i druków , dostarczy fabrycznie nowe wolne od wad, akceptowane przez Zamawiającego materiały biurowe i druki lub w tym terminie dokona zwrotu pieniędzy za wadliwe materiały i druki.

3.Dostawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za sprzedane wadliwe materiały biurowe i druki w rozumieniu zapisu § 7 ust.1 od dnia wydania materiałów biurowych i druków Zamawiającemu.

§ 8.

1.W razie niedotrzymania zadeklarowanego terminu dostawy z winy Wykonawcy, jest on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,3% wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki.

Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin wydania rzeczy nie rezygnując z kary umownej.

2.Zwłoka w dostawie przekraczająca okres 7 dni kalendarzowych od terminu zamówienia stanowi podstawę do odstąpienia od umowy z winy Dostawcy.

3.W przypadku odstąpienia od umowy z winy Dostawcy opisanej w § 8 ust. 2. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto zamówienia.

4. Niezależnie od kar umownych, płatnych w terminie 30 dni od doręczenia wezwania, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W razie odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego z zastrzeżeniem okoliczności opisanych w art. 145 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Dostawca ma prawo do odszkodowania w wysokości 10% wartości brutto umowy.
6. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty za przedmiot umowy, Zamawiający zapłaci Dostawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać postanowień art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Każda ze Stron jest obowiązana w terminie 3 dni roboczych do zajęcia stanowiska wobec złożonego projektu lub tekstu proponowanych zmian.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w pierwszej kolejności odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych a dopiero w sprawach nieuregulowanych w tej Ustawie, przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy, Strony są zobowiązane wyczerpać najpierw drogę postępowania reklamacyjnego.

§ 12.

Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku zainicjowanego niniejszą umową a nierozwiązane w postępowaniu reklamacyjnym, Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

1. Umowa została sporządzona w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowi złożona przez Dostawcę oferta.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA: