

## Prezydent Miasta Ełku

### WNIOSEK

**o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności  
w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

1. **Imię i nazwisko lub nazwa oraz adres zamieszkania** (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą) **lub adres siedziby** (w przypadku firm) **oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP):**

.....  
.....  
.....  
.....

2. **Określenie przedmiotu i obszaru działalności** (np. przedmiot: opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, a obszar: Gmina Miasto Ełk):

.....  
.....  
.....

3. **Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem** (działalność objęta wnioskiem może zostać podjęta po uprawomocnieniu się zezwolenia) **oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia** (przedsiębiorca może wnioskować o wydanie zezwolenia maksymalnie na 10 lat):

.....  
.....  
.....

4. **Informacja o zapleczu technicznym - adres i jego wyposażenie** (teren powinien być utwardzony, zabezpieczony przez dostępem osób postronnych oraz posiadający zaplecze socjalno-techniczne):

.....  
.....  
.....  
.....

5. **Wykaz środków transportowych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. **Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:**

.....  
.....  
.....  
.....

7. **Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:**

.....  
.....  
.....

8. **Nieczystości ciekłe odbierane będą przez:**

.....  
.....

.....  
*podpis wnioskodawcy*

Załączniki:

1. dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajduje się baza transportowa (własność, użytkowanie wieczyste - odpis z księgi wieczystej bądź wydruk z Elektronicznych Ksiąg Wieczystych, umowa dzierżawy lub najmu - odpis z księgi wieczystej bądź wydruk z Elektronicznych Ksiąg Wieczystych potwierdzający, tytuł prawny Wydzierżawiającego bądź Wynajmującego)
2. zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. W przypadku składania ww. oświadczenia powinna znaleźć się w nim klauzula o treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”,
3. opłata skarbową w wysokości 107 zł,
4. dokumenty potwierdzające posiadanie bądź potwierdzenie dostępu do zaplecza socjalno-technicznego,
5. dokumenty potwierdzające ilość posiadanych specjalistycznych środków transportowych, sposób ich oznakowania, dokumenty potwierdzające aktualne badania techniczne i spełnianie przez nie warunków określonych w rozporządzeniu (np. kopia dowodu rejestracyjnego),
6. dokumenty potwierdzające miejsce mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych,
7. dokumenty potwierdzające gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

*Wszelkie kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez składającego wniosek.*