

**ZARZĄDZENIE NR 978.2021
PREZYDENTA MIASTA EŁKU**

z dnia 18 listopada 2021 r.

w sprawie zasad wynagradzania kierowników miejskich jednostek budżetowych oraz samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 i art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834), art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 i z 2021 r. poz. 1834) oraz art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2136) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się maksymalne miesięczne wynagrodzenie kierowników jednostek budżetowych Miasta Ełku w wysokości 12 500,00 (słownie: dwanaście tysięcy pięćset złotych) brutto.

2. Określa się maksymalne miesięczne wynagrodzenie zastępców kierowników jednostek budżetowych Miasta Ełku w wysokości 10 000,00 (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto.

3. Ustala się zasady wynagradzania kierowników jednostek budżetowych Gminy Miasta Ełku w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Wymienione w ust. 3 zasady wynagradzania mają zastosowanie do jednostek budżetowych Gminy Miasta Ełku:

- 1) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ełku,
- 2) Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ełku,
- 3) Parku Naukowo – Technologicznego w Ełku,
- 4) Środowiskowego Domu Samopomocy „Pod Kasztanami” w Ełku,
- 5) Środowiskowego Domu Samopomocy Lawendowy Zakątek w Ełku,
- 6) Centrum Edukacji Ekologicznej w Ełku,
- 7) Miejskiego Żłobka nr 1 w Ełku,
- 8) Miejskiego Żłobka nr 2 w Ełku.

5. Ustala się zasady przyznawania nagrody rocznej kierownikom samorządowych instytucji kultury Gminy Miasta Ełku, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

6. Zasady przyznawania nagrody rocznej wymienione w ust. 5 mają zastosowanie do instytucji kultury Gminy Miasta Ełku:

- 1) Ełckiego Centrum Kultury,
- 2) Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nasierowskiej w Ełku,
- 3) Muzeum Historycznego w Ełku.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Ełku.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 46.2019 Prezydenta Miasta Ełku z dnia 8 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nagród kierownikom jednostek organizacyjnych Miasta Ełku oraz Regulaminu przyznawania nagrody rocznej kierownikom samorządowych instytucji kultury Miasta Ełku oraz Zarządzenie nr 157.2019 z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników i zastępców jednostek organizacyjnych Miasta Ełku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Elku

Tomasz Andrukiewicz

ZASADY WYNAGRADZANIA KIEROWNIKÓW JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH GMINY MIASTA ELKU

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Kierownikach, rozumie się przez to kierowników jednostek budżetowych Gminy Miasta Elku określonych w zarządzeniu Prezydenta Miasta Elku wprowadzającym niniejszy Regulamin.

§ 2. Kierownikowi przysługuje wynagrodzenie w stawce miesięcznej określone w umowie o pracę.

§ 3. Prezydent Miasta Elku ustala wynagrodzenie określając jego składniki i ich wysokość oraz dokonuje zmian wysokości wynagrodzenia.

§ 4. Wynagrodzenie zasadnicze ustalane jest każdorazowo w umowie o pracę lub angażu zmieniającym poziom wynagrodzenia.

§ 5. Wypłata wynagrodzenia kierownika następuje ze środków własnych tej jednostki.

§ 6. Termin wypłaty wynagrodzeń oraz pozostałych należności kierownika wypłacane jest w sposób uregulowany w przepisach o wynagradzaniu obowiązującym w danej jednostce.

§ 7. Kierownikowi jednostki przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa oraz jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 8. Kierownikowi z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań może zostać przyznany dodatek specjalny.

§ 9. 1. Prezydent Miasta Elku może przyznać kierownikowi nagrodę uznaniową.

2. Fundusz nagród dla pracowników objętych niniejszymi zasadami tworzy się w ramach środków finansowych przeznaczonych na wynagrodzenia w poszczególnych jednostkach.

3. Nagrodę przyznaje Prezydent Miasta Elku na wniosek Naczelnika Wydziału sprawującego nadzór merytoryczny nad daną jednostką, bądź też z własnej inicjatywy.

4. Wniosek o przyznanie powinien zawierać: imię, nazwisko, stanowisko, datę zatrudnienia na stanowisku kierowniczym, wysokość nagrody, informację o wpływie wypłaty nagrody na sytuację finansową podmiotu, uzasadnienie.

5. Kierownikom może być przyznana nagroda w wysokości nieprzekraczającej jednorazowo 150 % wynagrodzenia zasadniczego.

6. Nagroda może być przyznana przez Prezydenta Miasta Elku w każdym czasie, w zależności od wystąpienia uzasadniających ją okoliczności, wyników i osiągnięć Kierownika.

7. Przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu nagrody bierze się pod uwagę w szczególności:

- 1) indywidualny wkład kierownika w realizację powierzonych zadań,
- 2) szczególnie wysoką jakość wykonywanej pracy,
- 3) osiągnięte efekty,
- 4) szczególne zaangażowanie, inicjatywę i dyspozycyjność,
- 5) innowacyjność i kreatywność,
- 6) okresowe zwiększenie ilości realizowanych zadań,
- 7) potwierdzenie, w wyniku przeprowadzonej kontroli zewnętrznej, wysokiej jakości realizowanych przez kierownika zadań,

- 8) efektywną współpracę z instytucjami zewnętrznymi (np. jednostkami samorządu terytorialnego, ministerstwami, organizacjami pozarządowymi) przy realizacji zadań jednostki,
- 9) szczególną dbałość o wizerunek jednostki poprzez zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług i profesjonalne podejście do klienta,
- 10) indywidualne działania skutkujące poprawieniem wizerunku jednostki w ocenie społeczeństwa.

§ 10. Nagroda, o której mowa w niniejszym zarządzeniu ma charakter uznaniowy.

§ 11. Kierownik zachowuje prawo do nagrody niezależnie od absencji chorobowej i okresu przebywania na zasiłkach.

§ 12. Nagroda nie jest wliczana do podstawy ustalenia wynagrodzenia za czas choroby.

**ZASADY PRYZNAWANIA NAGRODY ROCZNEJ
KIEROWNIKOM SAMORZĄDOWYCH INSTYTUCJI KULTURY
Gminy Miasta Elku**

§ 1. 1. Określa się zasady przyznawania nagrody rocznej kierownikom instytucji kultury Gminy Miasta Elku określonych w zarządzeniu Prezydenta Miasta Elku wprowadzającym niniejszy Regulamin.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Kierownikach, rozumie się przez to kierowników instytucji kultury Gminy Miasta Elku.

§ 2. 1. Nagroda roczna wypłacana jest ze środków instytucji kultury.

2. Nagrodę przyznaje Prezydent Miasta Elku na wniosek Naczelnika Wydziału sprawującego nadzór merytoryczny nad daną jednostką, bądź też z własnej inicjatywy. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej powinien zawierać: imię, nazwisko, stanowisko, datę powołania na stanowisko, wysokość nagrody, informację o wpływie wypłaty nagrody na sytuację finansową podmiotu, uzasadnienie.

3. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej w uzasadnieniu powinien zawierać m. in. ocenę wyników finansowych i stopnia realizacji zadań za badany rok kalendarzowy.

4. Kierownikom może być przyznana nagroda roczna w wysokości nieprzekraczającej trzykrotności ich przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

5. Nagroda może być przyznana przez Prezydenta Miasta Elku raz w ciągu roku kalendarzowego, w zależności od wystąpienia uzasadniających ją okoliczności, wyników i osiągnięć Kierownika.

§ 3. Przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu nagrody rocznej bierze się pod uwagę w szczególności:

- 1) prawidłową realizację zadań i celów statutowych,
- 2) prawidłową realizację planu merytorycznego i finansowego w danym roku kalendarzowym, w tym poprawę wyników finansowych,
- 3) uzyskanie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy lub sprawozdania z rocznej działalności,
- 4) efektywną i terminową realizację powierzonych zadań,
- 5) szczególnie wysoką jakość wykonywanej pracy,
- 6) osiągnięte efekty,
- 7) szczególne zaangażowanie, inicjatywę i dyspozycyjność,
- 8) innowacyjność i kreatywność,
- 9) okresowe zwiększenie ilości realizowanych zadań,
- 10) potwierdzenie, w wyniku przeprowadzonej kontroli zewnętrznej, wysokiej jakości realizowanych przez Kierownika zadań,
- 11) efektywną współpracę z instytucjami zewnętrznymi (np. jednostkami samorządu terytorialnego, ministerstwami, organizacjami pozarządowymi) przy realizacji zadań jednostki,
- 12) szczególną dbałość o wizerunek jednostki poprzez zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług i profesjonalne podejście do klienta,
- 13) indywidualne działania skutkujące poprawieniem wizerunku jednostki w ocenie społeczeństwa.

§ 4. 1. Nagroda roczna może być przyznana osobie, która zajmowała swoje stanowisko przez cały rok kalendarzowy.

2. Przeprowadzenie roku kalendarzowego nie jest wymagane w przypadkach:

1) rozwiązania stosunku pracy:

- a) w związku z przejściem na emeryturę, rentę lub świadczenie rehabilitacyjne,
- b) w związku z przeniesieniem służbowym, powołaniem lub wyborem,
- c) na mocy porozumienia stron.

2) korzystania z urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego.

§ 5. Prawo do nagrody rocznej nie przysługuje w przypadkach, gdy:

- 1) nastąpiło rażące naruszenie obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników,
- 2) nastąpiło rażące naruszenie obowiązków w sposób powodujący wymierzenie kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kary dyscyplinarnej.

§ 6. 1. Kierownik zachowuje prawo do nagrody niezależnie od absencji chorobowej i okresu przebywania na zasiłkach.

2. Nagroda nie jest wliczana do podstawy ustalenia wynagrodzenia za czas choroby.