

ZARZĄDZENIE NR 386/03
PREZYDENTA EŁKU
z dnia 29 grudnia 2003 roku

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych
Urzędu Miasta Ełk.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 oraz 2003 r. Nr 60 poz. 535 i Nr 139 poz. 1324) oraz stosownie do postanowień instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta Ełk wprowadzonej w życie Zarządzeniem Nr 114/03 Prezydenta Miasta Ełku z dnia 15 maja 2003 r. w sprawie instrukcji inwentaryzacyjnej rzeczowych i pieniężnych składników majątkowych w Urzędzie Miasta Ełk, zarządza się co następuje:

§ 1

Przeprowadzić roczną inwentaryzację składników majątkowych Urzędu Miasta Ełk zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcją inwentaryzacyjną powołaną w podstawie prawnej niniejszego zarządzenia.

§ 2

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji o której mowa w § 1:

- 1) do składu komisji inwentaryzacyjnej powołuję osoby wymienione w załączniku nr 1 do zarządzenia,
- 2) do zespołów spisowych powołuję osoby wymienione w załączniku nr 2 do zarządzenia.

§ 3

1. Członkowie komisji spisowych dokonują inwentaryzacji majątku w następujących zespołach:

- 1) inwentaryzację wg spisu z natury materiałów znajdujących się w magazynie, paliwa w zbiornikach samochodów Urzędu Miasta Ełk metodą tankowania do pełna zbiornika w dniu 31 grudnia 2003 r. – dokona zespół nr 1 w składzie:

- Tadeusz Skulimowski – przewodniczący
- Grzegorz Modzelewski – członek

Osoby materialnie odpowiedzialne:

- Sławomir Fedyk – magazyn materiałów
- Józef Karwowski – samochód osobowy
- Krzysztof Sobczak – samochód ciężarowy
- Krzysztof Skiba - samochód Straży Miejskiej

- 2) inwentaryzację wg spisu z natury środków trwałych znajdujących się na terenie Urzędu Miasta Ełk – dokona zespół nr 6 w składzie:
- Danuta Mandziarz – przewodnicząca
 - Jadwiga Nowialis – członek

Osoby materialnie odpowiedzialne:

- Dariusz Kruszewski – sprzęt komputerowy
- Tadeusz Skulimowski – pozostałe

- 3) inwentaryzację wartości niematerialnych i prawnych – programów komputerowych użytkowanych w Urzędzie Miasta Ełk w drodze weryfikacji stanów ewidencyjnych posiadanych przez informatyka z ewidencją księgową Wydziału Finansowego na dzień 31 grudnia 2003 r. - dokona zespół nr 1 w składzie:
- Tadeusz Skulimowski – przewodniczący
 - Grzegorz Modzalewski – członek

Osoby materialnie odpowiedzialne:

- Dariusz Kruszewski – oprogramowanie

- 4) inwentaryzację wg spisu z natury środków pieniężnych, papierów wartościowych, druków ścisłego zarachowania znajdujących się w kasie Urzędzie Miasta Ełk w dniu 31 grudnia 2003 r. - dokona zespół nr 5 w składzie:
- Krystyna Popko – przewodnicząca
 - Krystyna Pogorzelska – członek

Osoby materialnie odpowiedzialne:

- Elżbieta Powichrowska – kasjer
- Grażyna Mużyło – druki ścisłego zarachowania
- Stanisława Całuch – bilety opłaty targowej

2. Inwentaryzację wg porównania dokumentów znajdujących się w Wydziale Mienia Komunalnego odnośnie środków trwałych trudno dostępnych oglądowi w drodze weryfikacji i porównania z ewidencją księgową - dokona zespół nr 2 w składzie:
- Zbigniew Dąbrowski - przewodniczący
 - Jarosław Wołynko - członek

Osoby materialnie odpowiedzialne:

- Andrzej Semeńczuk
- Sławomir Fedyk
- Zdzisław Smalec
- Marek Olszewski

3. Inwentaryzację gruntów Gminy Miasta Ełk poprzez porównanie danych wynikających z dokumentacji prowadzonej przez Wydział AGGiOŚ Urzędu Miasta Ełk i weryfikację wartości tych składników ze stanami wynikającymi z ksiąg rachunkowych - dokona zespół nr 3 w składzie:
- Dorota Tomaszewicz – przewodnicząca
 - Ewa Karwowska – członek

Osoby materialnie odpowiedzialne:

- Iwona Hawrus

4. Inwentaryzację nakładów poniesionych na inwestycje rozpoczęte, drogą porównania i weryfikacji stanów z ewidencją księgową – dokona zespół nr 4 w składzie:
 - Danuta Smolska – przewodnicząca
 - Elżbieta Sztramko – członek
5. Inwentaryzację środków pieniężnych ulokowanych w bankach, udzielonych przez banki kredytów i pożyczek, należności, a także rozrachunków z kontrahentami nie prowadzącymi ewidencji księgowej jak również pozostałych aktywów i pasywów – dokona zespół nr 5 w składzie:
 - Krystyna Popko – przewodnicząca
 - Krystyna Pogorzelska – członek

§ 4

Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia, ewidencji i złożenia w terminie 3–ch dni od podpisania zarządzenia oświadczenia o gotowości do przeprowadzenia inwentaryzacji dla przewodniczącej komisji inwentaryzacyjnej. Jednocześnie zawiesza się nieobecności (np. z tytułu urlopów) wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych, członków komisji inwentaryzacyjnej.

Naczelnik wydziału nieobecnego z powodu choroby członka zespołu spisowego wyznacza osobę jego zastępującą do pracy w komisji zatwierdzoną przez Prezydenta.

§ 5

1. Inwentaryzację przeprowadzić wg stanu na 30.11.2003 r.
2. Termin przeprowadzania inwentaryzacji do dnia 07.01.2004 r. Rozliczenie inwentaryzacji do dnia 15.01.2004 r.

Wz. Prezydenta Miasta
Tadeusz Zaremba
Zastępca Prezydenta

Wykaz członków komisji inwentaryzacyjnej:

1. Danuta Smolska – przewodnicząca
2. Krystyna Popko – członek
3. Krystyna Pogorzelska – członek
4. Zbigniew Dąbrowski – członek
5. Dorota Tomaszewicz – członek
6. Ewa Karwowska – członek
7. Elżbieta Sztramko – członek
8. Tadeusz Skulimowski – członek
9. Danuta Mandziarz – członek
10. Jadwiga Nowialis – członek
11. Grzegorz Modzelewski
12. Jarosław Wołynko

Wz. Prezydenta Miasta
Tadeusz Zaremba
Zastępca Prezydenta

Wykaz członków zespołów spisowych:

Zespół nr 1

1. Tadeusz Skulimowski – przewodniczący
2. Grzegorz Modzelewski - członek

Zespół nr 2

1. Zbigniew Dąbrowski – przewodniczący
2. Jarosław Wołynko - członek

Zespół nr 3

1. Dorota Tomaszewicz – przewodnicząca
2. Ewa Karwowska - członek

Zespół nr 4

1. Danuta Smolska – przewodnicząca
2. Elżbieta Sztramko - członek

Zespół nr 5

1. Krystyna Popko – przewodnicząca
2. Krystyna Pogorzelska - członek

Zespół nr 6

1. Danuta Mandziarz – przewodniczący
2. Jadwiga Nowialis - członek

Wz. Prezydenta Miasta
Tadeusz Zaremba
Zastępca Prezydenta