

Ełk, dnia 22.10.2008 r.

Zamawiający :

**Miasto Ełk  
Ul. Piłsudskiego 4  
19-300 Ełk**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE**

przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na:

**Remont chodników, krawężnika i parkingów na ul. Pięknej w Ełku (etap II) na odcinku od ul. Kilińskiego do ul. Koszykowej – strona lewa.**

Nr sprawy: **BZP- 341/23/2008**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

Zatwierdzam :

Prezydent Miasta Tomasz Andrukiewicz

**ROZDZIAŁ I ; INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW**

Przedmiot zamówienia:

**Remont chodników, krawężnika i parkingów na ul. Pięknęj w Elku  
(etap II) na odcinku od ul. Kilińskiego do ul. Koszykowej – strona lewa.**

**I. Zamawiający**

**Miasto Elk**  
**Ul. Piłsudskiego 4**  
**19-300 Elk**  
www.elk.pl  
um@um.elk.pl  
08.30 - 15.30

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz.1655).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 241, poz 1763).

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiotem zamówienia jest „Remont chodników, krawężnika i parkingów na ul. Pięknęj w Elku (etap II) na odcinku od ul. Kilińskiego do ul Koszykowej – strona lewa”.**

**2. Wykonanie robót budowlanych:**

2.1 określonych za pomocą książki przedmiarów i szczegółowych specyfikacji technicznych,

2.2 określonych za pomocą dokumentacji projektowej, którą opracować ma Wykonawca:

- a) wykonanie, utrzymanie w czasie realizacji robót i demontaż po ich zakończeniu tymczasowego oznakowania wykonanego w oparciu o wcześniej opracowany projekt,
- b) urządzenie i demontaż placu budowy.

**3. Wykonanie usług i innych czynności związanych z wykonywanymi robotami budowlanymi:**

3.1. sporządzenie i uzgodnienie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót budowlanych z uwzględnieniem minimalizacji utrudnień w dostępie do posesji,

3.2. wywiezienie i zagospodarowanie gruzu betonowego i innych materiałów pochodzących z

rozbiórek, a nie nadających się do powtórnej zabudowy przy zachowaniu zasad ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 – o odpadach.

#### 4. Inne wymagania dotyczące remontu:

Przed wbudowaniem materiały należy zgłosić do akceptacji przez Zamawiającego.

Przyjęte materiały i preparaty muszą posiadać aktualne aprobaty techniczne IBD i M.

#### 5. Zakres robót remontowych:

**Opis przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:**

##### 1) **Roboty rozbiórkowe**

Rozebranie krawężników betonowych 15x30 cm	- 760,0 mb
Rozbiórka ławy pod krawężnik	- 57 m <sup>3</sup>
Rozebranie obrzeży betonowych 100 x 6 x 20	- 620,0 mb
Rozbiórka nawierzchni z kostki bet gr. 6 cm	- 21,0 m <sup>2</sup>
Odwiezienie gruzu samochodami samowyladowczymi na odl. 5 km	- 100,0 m <sup>3</sup>

##### 2) **Podbudowy**

Wykonanie koryta głębokości 40 cm na parkingach i wjazdach	- 275,00 m <sup>2</sup>
Transport urobku na odległość do 5 km z mech. załadunkiem	- 42,0 m <sup>3</sup>
Podbudowa z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie gr. 15 cm - na parkingach i wjazdach	- 275,00 m <sup>2</sup>

##### 3) **Elementy ulic**

Ustawienie krawężnika betonowego 15x30 cm na ławie betonowej	- 816,0 m
Ława betonowa pod krawężnik	- 61,20 m <sup>3</sup>
Ustawienie obrzeża betonowego 20x6cm na podsypce cem. piaskowej	- 690,0 m
Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej koloru szarego (w tym do 80 m <sup>2</sup> kolor) gr. 6 cm na podsypce cem. piaskowej	- 1560,0 m <sup>2</sup>

##### 4) **Inne roboty**

Wykonanie zieleńców z humusowaniem – 5cm i obsianiem trawą	- 650 m <sup>2</sup>
Wykonanie podjazdów z mieszanki min.bit. na zimno na parkingi i wjazdy	- 4,0 ton
Inwentaryzacja powykonawcza	- 2 kpl

Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy, gdyż **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Kody określone dla przedmiotu zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień:

45233140-2 Roboty drogowe,

45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania.

#### **IV. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. Podwykonawstwo**

Zamawiający nie dopuszcza do realizacji zamówienia Podwykonawców.

#### **VIII. Termin wykonania zamówienia**

Pożądany termin wykonania zamówienia: 31 grudnia 2008 r.

#### **IX. Warunki udziału w postępowaniu**

##### **Warunki udziału w postępowaniu:**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać warunki wynikające z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny tj.:
  - 2.1 mają do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w tym: osobę o uprawnieniach kierownika robót budowlanych o specjalności drogowej,
  - 2.2 posiadają udokumentowane doświadczenie z wykonania w ciągu ostatnich 5 lat (a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie) minimum dwie roboty budowlane polegające na budowie lub remoncie chodnika o wartości większej niż 30 000 zł netto,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

Oceny spełniania w/w warunków Zamawiający dokona sprawdzając kompletność oraz poprawność złożonych dokumentów.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) warunek określony w pkt. IX.1. spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy,
- b) warunek określony w pkt. IX.4. spełnia każdy z Wykonawców,
- c) warunek określony w pkt. IX.2. spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy,
- d) warunek określony w pkt. IX.3. spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.

**Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.**

#### **X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

## **1. Dokumenty wymagane:**

1.1. Oferta na wykonanie zamówienia **Zał. Nr 1.**

1.2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **Zał. Nr 2.**

1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

1.5. Informację o personelu kierowniczym **Zał. Nr 3** z kopiami stosownych uprawnień kierownika robót budowlanych w specjalności drogowej i zaświadczeń o przynależności do właściwej izby inżynierów.

1.6. Wykaz robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat zgodnie z warunkami określonymi w opisie warunków udziału w postępowaniu pkt IX ppkt 2.2. **Zał. Nr 4.**

1.7. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.

## **2. Inne wymagane dokumenty:**

2.1. Kosztorys ofertowy 2 egz. sporządzony na podstawie przekazanej dokumentacji technicznej, w tym 1 egz. załączony do oferty luzem.

2.2. Parafowany projekt umowy - **Zał. Nr 5.**

## **XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

**Urząd Miasta Elku**  
**ul. Piłsudskiego 4**  
**19 - 300 Elk**  
**faksem: 087 / 7326230**

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszystkie pytania wykonawcy, które otrzymał najpóźniej na 6 dni przed terminem składania ofert. Na pytania wykonawcy, które Zamawiający otrzymał na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, Zamawiający może, ale nie jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej **www.elk.pl**

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, Korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faksu. Protest i odwołanie przesłane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

## **XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

### **1. W sprawach technicznych**

**Edyta Nagolska** – kierownik Ref. ds. Zarządzania Drogami Miejskimi, pokój 41

Tel. /087/ 73 26 241; 509 557 463, godz. 08.00 – 15.00

**Jaroszewicz Józef** – tel. 698 490 022,

## **2. W sprawach proceduralnych**

**Marek Szorc** – Biuro ds. Zamówień Publicznych Urzędu Miasta w Ełku

Tel. 087-7326273 godz. 08.00 -15.00

## **XIII. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

## **XIV. Opis przygotowania oferty**

### **1. Przygotowanie oferty**

1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

1.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

1.4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

1.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

1.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

1.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

1.8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

1.9. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały (za wyjątkiem drugiego egzemplarza kosztorysu ofertowego, który należy dołączyć luzem) zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

### **2. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

2.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.

2.3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

### **3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

**Urząd Miasta w Ełku**

**ul. Piłsudskiego 4  
19 - 300 Ełk  
Pokój nr 14 (sekretariat)**

3.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Urząd Miasta w Ełku  
ul. Piłsudskiego 4  
19 - 300 Ełk

3.3. Oznakowane następująco:

**Remont chodników, krawężnika i parkingów na ul. Pięknej w Ełku  
(etap II) na odcinku od ul. Kilińskiego do ul. Koszykowej – strona lewa.**

**Nr sprawy: BZP- 341/23/2008**

## **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Oferty należy składać w:**

Urząd Miasta w Ełku

ul. Piłsudskiego 4

19 - 300 Ełk

Pokój nr 14 (sekretariat)

**do dnia 2008-11-14 do godz. 9:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

### **2. Miejsce otwarcia ofert:**

Urząd Miasta w Ełku

ul. Piłsudskiego 4

19 - 300 Ełk

sala konferencyjna Urzędu Miasta Ełku

**dnia 2008-11-14 o godz. 11:00**

### **3. Sesja otwarcia ofert:**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zamawiający przekaze zebranyim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.**

## **XVI. Opis sposobu obliczania ceny**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, ze wskazaniem stawki podatku VAT – jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną załączoną do SIWZ.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

## **XVII. Kryteria oceny oferty**

### **1. Kryteria oceny ofert**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium,

waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
<b>Cena</b>	<b>100</b>

Sposób liczenia jest następujący:

$$w = C_n / C_p \times 100$$

**C<sub>n</sub>** – oferta z najniższą ceną

**C<sub>p</sub>** – oferta porównywana

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.

## **2. Wynik**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

## **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XX. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w: projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5.

## **XXI. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci protestu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI rozdział 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XXII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych - w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej zamawiającego i niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

## **XXIII. Postanowienia końcowe**

### **Zasady udostępniania dokumentów**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru



najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Nie ujawnianiu podlegają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg. poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę (A4) 0,35 zł,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

#### **XXIV. Załączniki**

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 P. z .p. – załącznik Nr 2
3. Informacja o personelu kierowniczym – załącznik Nr 3
4. Wykaz robót – załącznik Nr 4
5. Projekt umowy – załącznik Nr 5
6. Książka przedmiarów – załącznik Nr 6
7. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne – załącznik Nr 7

Ełk, 2008-10-22

Prezydent Miasta Tomasz Andrukiewicz