

Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Elku

Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Elku, realizując uchwałę nr 8/06/2020 z dnia 04 czerwca 2020 r., ogłasza Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Elku w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu.

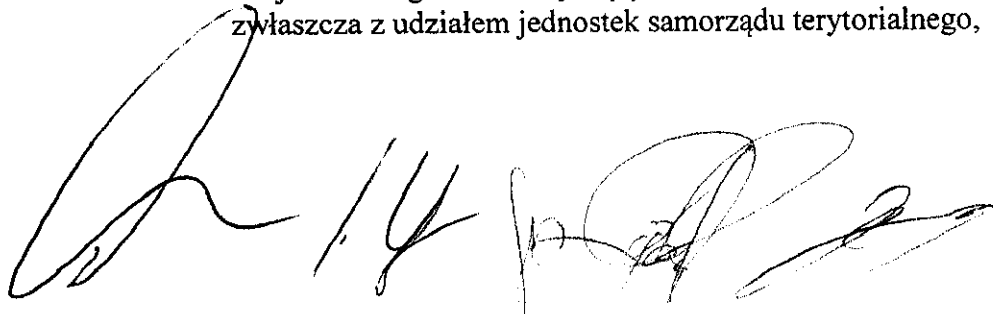
1. Informacje ogólne.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Elku, ul. Suwalska 64, 19-300 Elk jest spółką komunalną, w której całość udziałów posiada Miasto Elk. Spółka spełnia kryteria określone w art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (Dz. U. z 2016 r., poz. 1202 z późn. zm.).

Przewidywana forma umowy: umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji Prezesa Zarządu.

2. Do konkursu może przystąpić kandydat, który spełnia łącznie następujące wymogi formalne:

- posiada obywatelstwo polskie, obywatelstwo państwa będącego członkiem Unii Europejskiej lub państwa, z którym na podstawie umów międzynarodowych lub obowiązujących przepisów prawa przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej,
- legitymuje się co najmniej 7-letnim okresem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczeniem usług na podstawie innej umowy lub wykonywaniem działalności gospodarczej na własny rachunek,
- legitymuje się co najmniej 5-letnim doświadczeniem na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającym z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- nie podlega określonym ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych lub ustawowym bądź umownym zakazom konkurencji,
- posiada znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasad nadzoru właścicielskiego, w szczególności spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i kwalifikacje, w zakresie niezbędnym do zajmowania określonej funkcji członka zarządu spółki w szczególności:
 - znajomość zagadnień dotyczących działalności spółek prawa handlowego, zwłaszcza z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,



- znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników.

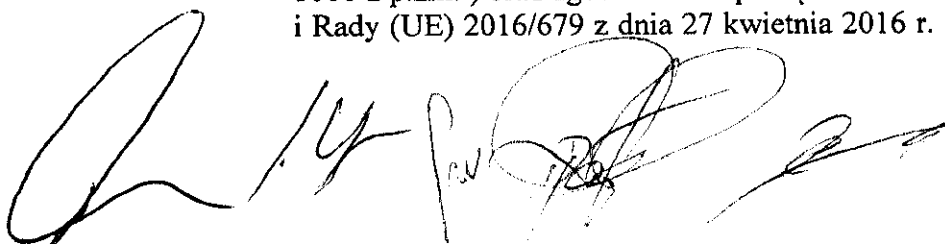
3. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy prace na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

4. Kandydat na Prezesa Zarządu, poza wymogami określonymi w pkt 2 i 3 niniejszego ogłoszenia, powinien mieć wiedzę w zakresie zagadnień ekonomiczno-prawnych i administracyjnych, w tym ustawy o gospodarce komunalnej, ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, wybranych zagadnień ustawy Prawo Wodne oraz fakultatywnie doświadczenie wynikające z pełnienia funkcji członka zarządu lub rady nadzorczej.

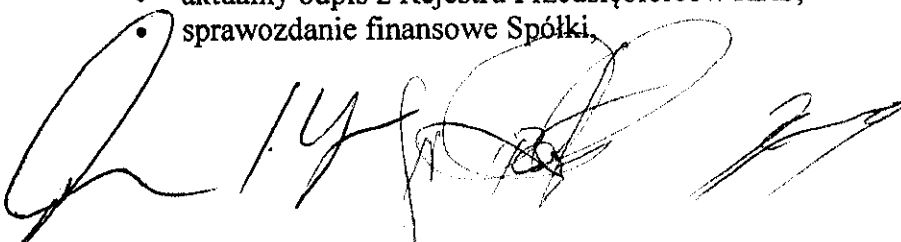
5. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

- CV,
- kwestionariusz osobowy (wzór załącznik nr 1)
- list motywacyjny zawierający strategię rozwoju Spółki maksymalnie na 5 stronach formatu A4;
- oświadczenia:
 1. o wyrażeniu zgody na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółki
 2. o nie podleganiu wynikającym z przepisów prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 3. o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 4. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 5. że jest osobą niekaraną sądowo oraz, że nie toczą się wobec niego żadne postępowania karne i karnoskarbowe,
 6. że stan zdrowia kandydata pozwala na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu,
 7. o dopełnieniu lub nie podleganiu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016r. poz. 1721 ze zm.),
 8. o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2018. poz. 1000 z p.zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

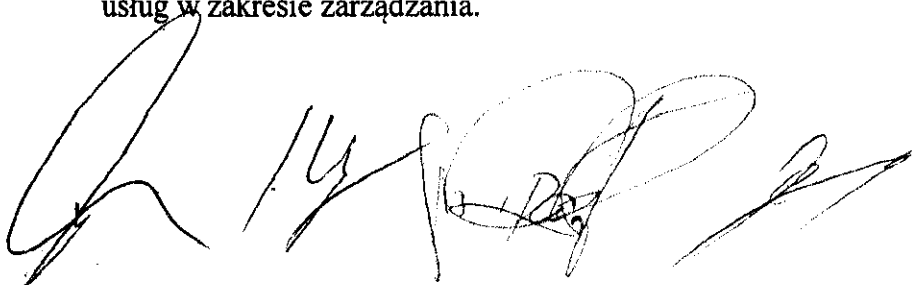


fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)” w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu,


9. o zapoznaniu się z Regulaminem konkursu na Prezesa Zarządu,
 10. o zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki,
 11. że nie pełni funkcji społecznego współpracownika albo nie jest zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 12. że nie wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 13. że nie jest zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 14. że nie pełni funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 15. że jego aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki, - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2,
 16. w przypadku kandydatów zasiadających z Zarządzie lub Radzie Nadzorczej spółek prawa handlowego w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia swojej oferty - potwierdzające uzyskanie absolutorium z wykonania obowiązków za ten okres, - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3.
- odpis dokumentów lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie potwierdzające poziom wykształcenia, okres zatrudnienia i doświadczenie zawodowe,
 - oświadczenie o posiadaniu aktualnego prawa jazdy kat. B,
 - oświadczenie o umiejętności obsługi komputera,
 - inne dokumenty wg uznania kandydata potwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności.
6. Każde oświadczenie musi być podpisane przez kandydata. Kopie dokumentów, o których mowa w pkt 2 mogą być również poświadczone przez kandydata. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest obowiązany do przedstawienia Komisji kwalifikacyjnej oryginałów lub urzędowych odpisów w/w dokumentów, a także aktualnego zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (do trzech miesięcy poprzedzających dzień zgłoszenia) - pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego.
7. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
8. Kandydat ma możliwość uzyskiwać informacje o Spółce osobiście do dnia upływu terminu składania zgłoszeń, w siedzibie PWiK Spółki z o.o. ul. Suwalska 64, 19-300 Ełk i zapoznawać się z materiałami, które obejmują:
- akt założenia,
 - aktualny odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS,
 - sprawozdanie finansowe Spółki,

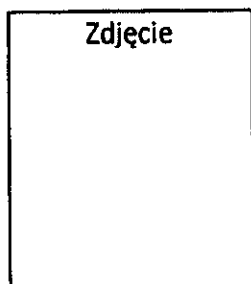


- sprawozdanie Zarządu,
 - oraz zagadnienia techniczne Spółki.
9. Regulamin konkursu udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Ełku i PWiK Sp. z o. o. z siedzibą w Ełku oraz w siedzibie Spółki.
 10. Zgłoszenia konkursowe można składać w siedzibie Spółki na adres: ul. Suwalska 64, 19-300 Ełk, w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Ełku - nie otwierać”. Zgłoszenia do konkursu należy składać w terminie do dnia 22 czerwca 2020 r. do godz. 13:00. O złożeniu zgłoszenia decyduje data wpływu do siedziby Spółki, ul. Suwalska 64, 19-300 Ełk.
 11. Dokumenty dostarczone lub nadesłane po wskazanym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.
 12. Koszty uzyskania dokumentów oraz uczestnictwa w konkursie ponosi kandydat.
 13. Komisja zbiera się w siedzibie PWiK Sp. z o. o. w Ełku, na pierwszym niejawnym posiedzeniu (faza wstępna) w celu zweryfikowania złożonych ofert niezwłocznie po upływie określonego do składania ofert.
 14. Kandydaci spełniający wymogi formalne ogłoszenia o konkursie zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu do dalszego postępowania konkursowego telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
 15. Komisja kwalifikacyjna przeprowadza z kandydatem rozmowę kwalifikacyjną, w toku której ocenia się w szczególności:
 - znajomość ustroju prawnego i działalności w praktyce spółek prawa handlowego ze szczególnym uwzględnieniem spółek z ograniczoną odpowiedzialnością,
 - przedstawioną wizję rozwoju, ogólnego planu funkcjonowania i zarządzania Spółką biorąc pod uwagę przedmiot jej działalności,
 - znajomość zagadnień związanych z gospodarką wodno-kanalizacyjną,
 - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem mieniem oraz kierowaniem zespołami ludzkimi,
 - doświadczenie zawodowe w szczególności na stanowiskach kierowniczych, nadzorczych w sferze gospodarki wodno-ściekowej, niezbędne do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu.
 16. Komisja może w każdym czasie bez podania przyczyny zakończyć konkurs bez wyłonienia kandydata.
 17. Wynik konkursu nie może stanowić podstawy do roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania. W szczególności przed powołaniem oraz zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania wymagane będzie dopełnienie wszelkich wymaganych formalności związanych z powołaniem i zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.



- Załącznik Nr 1 do ogłoszenia o konkursie na Prezesa Zarządu - KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA NA PREZESA ZARZĄDU PWiK Sp. z o.o. w Ełku
- Załącznik Nr 2 do ogłoszenia o konkursie na Prezesa Zarządu - OŚWIADCZENIE
- Załącznik Nr 3 do ogłoszenia o konkursie na Prezesa Zarządu - OŚWIADCZENIE
- Uchwała Rady Nadzorczej PWiK w Ełku nr 8/06/2020 z dnia 04 czerwca 2020 r.
- Załącznik nr 1 do uchwały Rady Nadzorczej PWiK sp. z o.o. w Ełku nr 8/06/2020 z dnia 04 czerwca 2020 r. - Regulamin konkursu
- Załącznik nr 2 do uchwały Rady Nadzorczej PWiK sp. z o.o. w Ełku nr 8/06/2020 z dnia 04 czerwca 2020 r. - OŚWIADCZENIE
- Załącznik nr 3 do uchwały Rady Nadzorczej PWiK sp. z o.o. w Ełku nr 8/06/2020 z dnia 04 czerwca 2020 r. - WERYFIKACJA OFERT POD KĄTEM ZGODNOŚCI Z WYMOGAMI REGULAMINU I OGŁOSZENIA
- Załącznik nr 4 do Uchwały Rady Nadzorczej PWiK sp. z o.o. w Ełku nr 8/06/2020 z dnia 04 czerwca 2020 r. - LISTA KANDYDATÓW DOPUSZCZONYCH DO ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ
- Załącznik nr 5 do uchwały Rady Nadzorczej PWiK sp. z o.o. w Ełku nr 8/06/2020 z dnia 04 czerwca 2020 r. - OCENA KANDYDATÓW W ROZMOWIE KWALIFIKACYJNEJ
- Załącznik nr 6 do uchwały Rady Nadzorczej PWiK sp. z o.o. w Ełku nr 8/06/2020 z dnia 04 czerwca 2020 r. - ZBIORCZY ZESTAW OCEN KANDYDATÓW NA PREZESA ZARZĄDU
- Załącznik nr 7 do uchwały Rady Nadzorczej PWiK sp. z o.o. w Ełku nr 8/06/2020 z dnia 04 czerwca 2020 r. - PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO CELEM WYŁONIENIA KANDYDATA NA PREZESA ZARZĄDU


 Piotr Kopylov
 Stawomyski
 12 12 12
 Celem Rozgwie



**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY
KANDYDATA NA PREZESA ZARZĄDU
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
w Elku**

Imię: Imię (2) Nazwisko:
Nazwisko rodowe:
Data urodzenia (dd-mm-rrrr): Miejsce
urodzenia:
Imię ojca: PESEL:

Aktualny adres zameldowania:

Kod pocztowy: Miejscowość:
Województwo:
Gmina: Ulica:
Nr domu Nr mieszkania
Telefon (łącznie z numerem kierunkowym, adres poczty e-mail):
.....

Adres do korespondencji (wyłącznie w przypadku jeżeli jest różny od zameldowania):

Kod pocztowy: Miejscowość:
Województwo:
Gmina: Ulica:
Nr domu Nr mieszkania
Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):

Dane aktualnego miejsca pracy:

Pełna nazwa zakładu pracy:
Zajmowane stanowisko:
Od kiedy (dd-mm-rrrr):
Kod pocztowy: Miejscowość:
Województwo: Gmina:
Ulica: Nr domu
Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):

1

Wykształcenie.....

Tytuł naukowy:Tytuł zawodowy:

Nazwa ukończonej Szkoły/ Uczelni:.....

.....rok ukończenia:.....

Wydział lub specjalność:

Inne uprawnienia zawodowe:

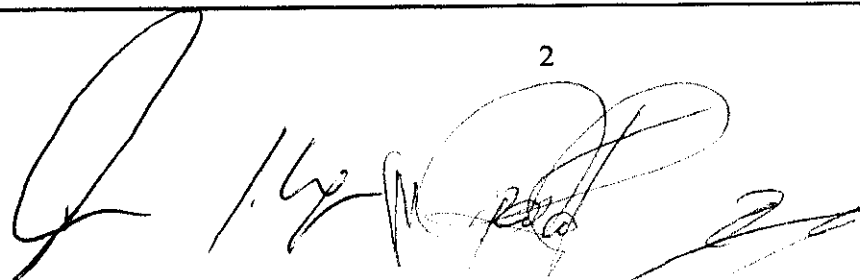
(inne uprawnienia zawodowe potwierdzone zdaniem egzaminem, otrzymanym certyfikatem itp.)

Nazwa kursu/studiów	Rok ukończenia	Tytuł

Ukończone kursy specjalistyczne:

Nazwa	Rok ukończenia

2



Znajomość języków obcych:

Język	Stopień znajomości *)	Język	Stopień znajomości *)

*) 1. Podstawowa, 2. średniozaawansowana, 3. biegła, 4. potwierdzona egzaminem,

Szczególne osiągnięcia:

.....

.....

.....

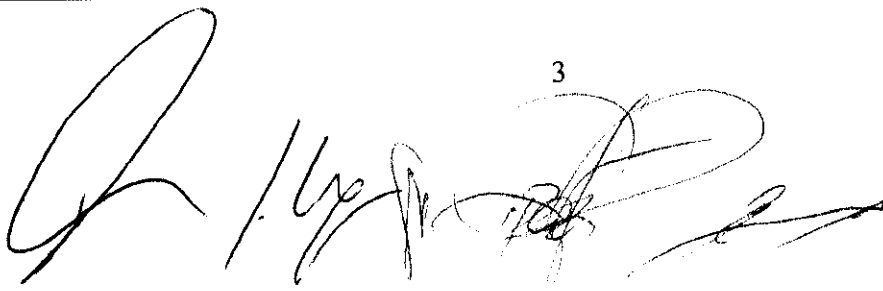
.....

Staż pracy ogółem:lat

Historia zatrudnienia:

Nazwa zakładu pracy	Miejscowość	Stanowisko	Od: (rr-mm-dd)	Do: (rr-mm-dd)

3

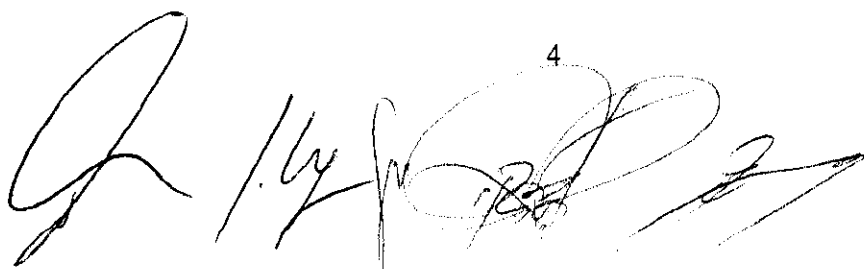


Sprawowanie funkcji w organach spółek handlowych:

Lp.	Nazwa spółki	Rok obrotowy	Uzyskane absolutorium (TAK/NIE)	ZARZĄD/ RADA NADZORCZA

(każdy wiersz winien zawierać informację o pojedynczym roku obrotowym; przy powtarzającej się nazwie spółki należy w polu nazwa wpisać: jak wyżej)

4



The image shows several handwritten signatures in black ink. A circular stamp is partially visible, containing the number '4' at the top and some illegible text below it. The signatures are written over the stamp and extend across the bottom of the page.

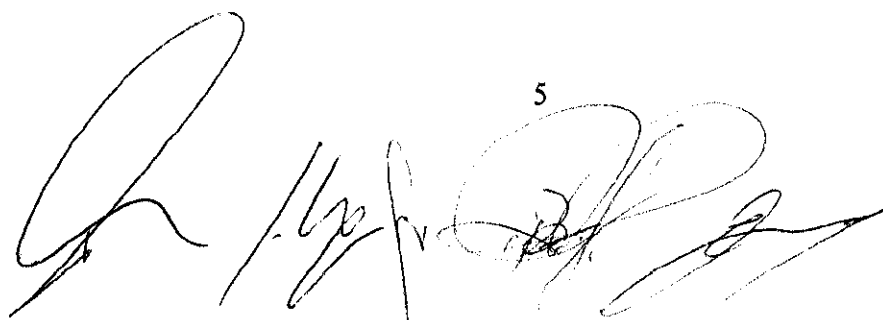
Powszechny obowiązek obrony:

- a) Stosunek do powszechnego obowiązku obrony:
- b) Przynależność ewidencyjna do WKU:
- c) Przydział mobilizacyjny do sił zbrojnych RP:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2018. poz. 1000 z p.zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)".

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis)

The image shows three handwritten signatures in black ink. The first signature is on the left, the second is in the middle, and the third is on the right. Above the second signature, there is a small, circular stamp containing the number '5'.

(imię i nazwisko)
(ul.nr domu..... nr mieszkania
(kod pocztowy, miejscowość)
(nr telefonu)
(adres mailowy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. korzystam z pełni praw publicznych,
2. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
3. jestem osobą niekaraną sędownie oraz nie toczą się wobec mnie żadne postępowania karne i karnoskarbowe,
4. stan zdrowia pozwala mi na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu,
5. dopełniłam/em obowiązku/nie podlegam obowiązkowi*), o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016r. poz. 1721 ze zm.), w przypadku osób urodzonych przed 01 sierpnia 1972r.,
6. nie mają do mnie zastosowania wynikające z przepisów prawa lub umowy ograniczenia i zakazy pełnienia funkcji członka zarządu spółek handlowych lub Spółki,
7. zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących Spółki, uzyskanych w postępowaniu konkursowym,
8. zapoznałam/em się z Regulaminem konkursu na Prezesa Zarządu,
9. wyrażam zgodę na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółki,
10. nie pełnię funkcji społecznego współpracownika; nie jestem zatrudniona/y w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę; nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
11. nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
12. nie jestem zatrudniona/y przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę; nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
13. nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
14. moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki,
15. posiadam umiejętność obsługi komputera.

data: podpis

*) – niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3
do ogłoszenia o konkursie
na Prezesa Zarządu
przyjętego uchwałą Rady Nadzorczej
PWik Sp. z o.o. nr 8/06/2020 z dnia 4 czerwca 2020 r.

(imię i nazwisko)
(ul.nr domu..... nr mieszkania
(kod pocztowy, miejscowość)
(nr telefonu)
(adres mailowy)

O Ś W I A D C Z E N I E

W związku z zasiadaniem w Zarządzie/Radzie Nadzorczej*) Spółki prawa handlowego:

.....
(nazwa i adres spółki)

w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia swojej oferty – oświadczam, że
uzyskałam/em absolutorium z wykonania obowiązków za ten okres,

data: podpis

*) – niepotrzebne skreślić

