

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Ełku			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej 7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych 10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Integracyjne opłatki			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	2018-12-03	Data zakończenia	2018-12-21

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
nazwa: Towarzystwo Miłośników Ełku forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000028501 adres siedziby: Małeckich 3 lok. 11, 19-300 Ełk, p	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	37 erty 1, telefon:

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
<b>Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji</b> W ramach zadania pragniemy zorganizować wielopokoleniowe spotkanie integracyjne połączone ze wspólnym śpiewaniem kolęd. W spotkaniu będzie uczestniczyć młodzież szkolna oraz chcemy zaprosić osoby niepełnosprawne do wspólnej aktywności. W trakcie imprezy chcemy zorganizować kiermasz z możliwością przekazania datków na szlachetne cele uzyskane w trakcie zbiórki za produkty (prace wykonane własnoręcznie przez osoby niepełnosprawne). <b>Cel realizacji zadania</b> Spotkanie ma na celu kultywowanie tradycji obchodzenia czasu świątecznego oraz wspólną integrację międzypokoleniową.

**Miejsce realizacji zadania**

Ełk

**Grupa odbiorców zadania**

Członkowie Stowarzyszenia oraz zaproszeni goście w tym osoby z niepełnosprawnościami.

**Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy**

Zakładamy, iż członkowie Stowarzyszenia przygotowują we własnym zakresie część poczęstunku - ciasta i inne słodkie wyroby.

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

- Spotkanie opłatkowe
- Kiermasz produktów
- Integracja wielopokoleniowa

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Wynajem sali wraz z poczęstunkiem	700,00 zł	700,00 zł	0,00 zł
2	Przygotowanie ciast i słodkich wyrobów przez członków Stowarzyszenia	100,00 zł	0,00 zł	100,00 zł
3	Przygotowania organizacyjne całego wydarzenia	50,00 zł	0,00 zł	50,00 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		850,00 zł	700,00 zł	150,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.