

**ZARZĄDZENIE NR 1235.2017**  
**PREZYDENTA MIASTA EŁKU**

z dnia 14 września 2017 r.

**w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów prawnych**

Na podstawie art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 i art. 127 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59 z późn. zm) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1.** 1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych do szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

2. Niniejsze zasady stosuje się w przypadku, gdy dowożenie i opiekę na trasie dom – szkoła - dom zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

**§ 2.** Zwrot kosztów obejmuje koszty związane z przejazdem:

1. niepełnosprawnych dzieci pięcioletnich i sześcioletnich oraz dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego do najbliższego przedszkola publicznego, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego,

2. uczniów niepełnosprawnych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy prawo oświatowe, do najbliższej szkoły podstawowej lub gimnazjum,

3. uczniów z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

4. dzieci i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim realizujących obowiązek szkolny i obowiązek nauki poprzez zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze,

5. dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym, z niepełnosprawnościami sprzężonymi do ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

**§ 3.** 1. Zwrot kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego oraz jego opiekuna odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Prezydentem Miasta Ełku a rodzicami, opiekunem lub prawnymi opiekunami ucznia.

2. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów dowozu uczniów i dzieci niepełnosprawnych jest złożenie w Urzędzie Miasta Ełku wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy załączyć:

- 1) aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia i dziecka ,
- 2) aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia i dziecka ,
- 3) potwierdzenie przyjęcia ucznia i dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 należy złożyć do dnia 30 września każdego roku.
5. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 4.
6. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawierana jest na czas określony tj. na okres nauki w danym roku szkolnym.
7. Wzór umowy stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka stanowi:

1. w przypadku przejazdu ucznia i dziecka, opiekuna środkami komunikacji publicznej – równowość cen biletów z uwzględnieniem ulg wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. 2012 r., poz. 1138 z późn. zm.); w przypadku przejazdów pociągiem osobowym refundacją objęte będą bilety 2 klasy,

2. w przypadku przejazdu ucznia i dziecka, opiekuna środkami komunikacji zbiorowej prywatnej – równowość cen biletów (z uwzględnieniem ulg ustalonych przez przewoźnika),

3. w przypadku przejazdu środkami komunikacji należącej do przedszkola, szkoły lub ośrodka, – zwrot na podstawie dowodu opłaty za przejazdy, wystawiony przez przedszkole, szkołę, ośrodek,

4. w przypadku dowożenia ucznia i dziecka samochodem osobowym przez rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego, opiekuna wyznaczonego przez rodzica, podstawę obliczenia zwrotu kosztów dowozu ucznia i dziecka niepełnosprawnego stanowi stawka za kilometr przebiegu pojazdu w wysokości **0,60 zł**.

2. Za jeden przejazd uważa się drogę z miejsca zamieszkania ucznia i dziecka do przedszkola/ szkoły/ ośrodka i z powrotem,

3. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a przedszkolem/ szkołą/ ośrodkiem jest rozumiana, jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca,

4. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego oraz jego rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego jest iloczynem podwójnej liczby kilometrów z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola/ szkoły/ ośrodka oraz kosztu przejazdu za jeden kilometr przebiegu określony w ust. 1. pkt 4 niniejszego paragrafu i liczby dni obecności ucznia i dziecka w szkole lub liczby przejazdów w miesiącu rozliczeniowym w przypadku uczniów zamieszkujących w internacie,

5. W przypadkach szczególnych potrzeb uczniów i dzieci wynikających z konieczności dodatkowego przejazdu, uzasadnionego chorobą dziecka lub wynikającą z potrzeby przedszkola/ szkoły/ ośrodka stosowane będą indywidualne rozstrzygnięcia w kwestii zwrotu kosztów dowozu.

§ 5. 1. Liczba dni obecności ucznia i dziecka w danym miesiącu w przedszkolu, szkole lub ośrodku powinien być poświadczona podpisem dyrektora szkoły lub uprawnionej przez niego osoby na rozliczeniu kosztów przejazdu - załącznik nr 1 do umowy.

2. Za dni nieobecności ucznia i dziecka w przedszkolu, szkole, ośrodku, zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 6. 1. Rodzic, opiekun lub opiekun prawny, który podpisał umowę, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu składa w Urzędzie Miasta w Ełku rozliczenie kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.

3. Wypłata środków finansowym z tytułu zwrotu kosztów dowozu następuje do 30 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów na podany przez rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego numer rachunku bankowego.

§ 7. Traci moc Zarządzenie nr 1177/2013 Prezydenta Miasta Ełku z dnia 27 września 2013 roku.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Elku

**Tomasz Andrukiewicz**

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr .....  
Prezydenta Miasta Ełku  
z dnia ..... września 2017 r.

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania wnioskodawcy)

.....  
(nr telefonu)

### Wniosek

#### **o zwrot kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego i opiekuna z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki**

Występuję z wnioskiem o:

- 1) zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna prywatnym samochodem osobowym,
- 2) zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna środkami komunikacji publicznej,
- 3) zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna środkami komunikacji prywatnej,
- 4) zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna środkami komunikacji należącymi do przedszkola, szkoły lub ośrodka,

\* niepotrzebne skreślić

Ełk, dnia .....

.....  
( podpis wnioskodawcy )

#### **Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku**

Imię i nazwisko ucznia	
Data i miejsce urodzenia ucznia	
Adres zamieszkania ucznia	
Adres przedszkola, szkoły lub ośrodka, do którego będzie uczęszczał uczeń i dziecko	
Imię i nazwisko rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości	
Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego	
Okres dowożenia do szkoły lub ośrodka (od-do)	
Najkrótsza odległość od miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka (w km)	

**Wypełnia wnioskodawca, który wnioskuje o zwrot kosztów dowozu ucznia i dziecka niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym**

Marka i model samochodu	
Numer rejestracyjny samochodu	
Pojemność skokowa	
Nr dowodu rejestracyjnego	
Nr polisy ubezpieczeniowej OC, NW	
Imię i nazwisko rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego, który będzie dowoził ucznia	
Uprawnienia kierowcy (kat. Prawa jazdy)	

Nazwa banku

.....

Numer rachunku na który ma być dokonywany zwrot kosztów

.....

**Załączniki do wniosku:**

1. Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia i dziecka.
2. Aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia i dziecka.
3. Potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego.

**Oświadczenie wnioskodawcy:**

Świadomy odpowiedzialności wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu Karnego (Dz. U. 2016r. r., poz.1137 z późn. zm.), iż:

- a) informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą,
- b) przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane,
- c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i ośrodków, zgodnie z ustawą, z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016r., poz. 922 z późn.zm.).

.....  
( czytelny podpis wnioskodawcy)

**UMOWA Nr .....**

**Określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola/ szkoły/ ośrodka, \* środkami komunikacji publicznej/ prywatnej/ należącej do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\***

zawarta w dniu ..... w Ełku pomiędzy Gminą Miastem Ełk  
reprezentowaną przez ..... - Prezydenta Miasta Ełku,  
przy kontrasygnacie ..... - Skarbnika Gminy Miasta Ełku,  
zwanym dalej Zleceniodawcą

a

Panią/Panem .....,  
rodzicem/opiekunem prawnym ucznia i dziecka niepełnosprawnego .....,  
zamieszkałą/ zamieszkałym .....,  
zwanym dalej opiekunem.

§ 1.

Gmina Miasto Ełk realizując obowiązek wynikający z art. 32 ust. 6, art. 32 ust. 4 i art.127 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki nad uczniem i dzieckiem niepełnosprawnym .....zamieszkałym....., powierza ten obowiązek Opiekunowi Pani/Panu ..... na trasie (miejsce zamieszkania – placówka oświatowa – miejsce zamieszkania), który bierze za nie pełną, w tym zakresie, odpowiedzialność.

§ 2.

Opiekun oświadcza, że:

1. Dowóz do przedszkola/szkoły/ośrodka\* odbywać się będzie środkami komunikacji publicznej/ prywatnej/ należącej do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\*.
2. Bilety dla dziecka i opiekuna zakupione zostaną z uwzględnieniem ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. 2012 r., poz. 1138 z późn. zm.).
3. Opiekun jest zobowiązany posiadać w czasie dowozu do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\* i w drugą stronę, stosowne dokumenty poświadczające uprawnienia dziecka i opiekuna do korzystania z ulg.
4. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
5. Gmina Miasto Ełk nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowane działalnością opiekuna.

§ 3.

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego i opiekuna środkami komunikacji publicznej/prywatnej/ należącej do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\* stanowi równowartość cen przedstawionych biletów lub poświadczonych opłat, które na dzień zawierania umowy wynoszą wartość ..... zł na miesiąc.
2. Opiekun dowozi dziecko do przedszkola/szkoły/ośrodka\* w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w szkole jest konieczna ze względu na organizację zajęć szkolnych (np. odpracowanie zajęć za inny dzień).
3. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w przedszkolu/ szkole/ ośrodku\*.

4. W razie konieczności dodatkowego przejazdu, uzasadnionego chorobą dziecka lub wynikającą z potrzeby przedszkola/ szkoły/ ośrodka, wysokość miesięcznej kwoty zwrotu przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna środkami komunikacji publicznej może ulec zwiększeniu.

§ 4.

Wnioskodawca składa w Urzędzie Miasta Elku rozliczenie zwrotu kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/ szkolny obowiązek nauki\* oraz jego opiekuna środkami komunikacji publicznej/ prywatnej/ należącej do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\*, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia, za miesiąc grudzień – do dnia 23 grudnia, z dołączonymi biletami lub dowodami opłat.

§ 5.

Przekazanie przez Gminę Miasto Elk środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\* nastąpi w terminie do 30 dnia miesiąca w którym złożono rozliczenie, na rachunek wnioskodawcy nr .....

§ 6.

Umowę zawiera się na okres od ..... do ..... tj. czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym .....

§ 7.

Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 8.

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 9.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

§ 10.

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności .

§ 11.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron .

.....  
( wnioskodawca – rodzic lub opiekun)

.....  
( Prezydent Gminy Miasta Elku )

.....  
( Skarbnik Gminy Miasta Elku )

**UMOWA Nr .....**

**Określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola/ szkoły/ ośrodka, \* prywatnym samochodem osobowym**

zawarta w dniu .....w Ełku pomiędzy Gminą Miastem Ełk  
reprezentowaną przez .....- Prezydenta Miasta Ełku,  
przy kontrasygnacie ..... - Skarbnika Gminy Miasta Ełku,  
zwanym dalej Zleceniodawcą

a

Panią/Panem .....,  
rodzicem/opiekunem prawnym ucznia i dziecka niepełnosprawnego .....,  
zamieszkałą/ zamieszkałym .....,  
zwanym dalej opiekunem.

§ 1.

Gmina Miasto Ełk realizując obowiązek wynikający z art. 32 ust. 6, art. 32 ust. 4 i art.127 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki nad uczniem i dzieckiem niepełnosprawnym .....zamieszkałym....., powierza ten obowiązek Opiekunowi Pani/Panu ..... na trasie (miejsce zamieszkania – placówka oświatowa – miejsce zamieszkania), który bierze za nie pełną, w tym zakresie, odpowiedzialność.

§ 2.

Opiekun oświadcza, że:

1. Jest właścicielem samochodu osobowego marki ..... o numerze rejestracyjnym ..... o pojemności skokowej silnika ..... cm<sup>3</sup>.
2. Będzie wykorzystywał własny samochód do przewożenia ucznia i dziecka niepełnosprawnego ..... zamieszkałego ..... do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\* na trasie .....(dom- placówka oświatowa – dom), biorąc za nie odpowiedzialność i opiekując się nim w czasie przewozu.
3. Posiada ważne ubezpieczenie NW i OC na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.
4. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem i dzieckiem.
5. Obowiązkiem opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko niepełnosprawne.
6. Gmina Miasto Ełk nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowane działalnością opiekuna.

§ 3.

- 1 Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a placówką wynosi ..... km.
2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego oraz jego rodzica/ opiekuna/ opiekuna prawnego\* jest iloczyn podwójnej liczby kilometrów z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\* oraz kwoty 0,60 zł oraz liczby przejazdów w miesiącu rozliczeniowym poświadczonym przez dyrektora placówki oświatowej lub osoby przez niego wyznaczonej.
3. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w przedszkolu/ szkole/ ośrodku\*.



§ 4.

Wnioskodawca składa w Urzędzie Miasta Elku rozliczenie zwrotu kosztów dowozu ucznia i dziecka niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/ szkolny obowiązek nauki\* oraz jego opiekuna samochodem osobowym, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia, za miesiąc grudzień – do dnia 23 grudnia, z dołączonymi biletami lub dowodami opłat.

§ 5.

Przekazanie przez Gminę Miasto Elk środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\* nastąpi w terminie do 30 dnia miesiąca w którym złożono rozliczenie, na rachunek wnioskodawcy nr .....

§ 6.

Umowę zawiera się na okres od ..... do ..... tj. czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym .....

§ 7.

Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 8.

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 9.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

§ 10.

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności .

§ 11.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron .

.....  
( wnioskodawca – rodzic lub opiekun)

.....  
( Prezydent Gminy Miasta Elku )

.....  
( Skarbnik Gminy Miasta Elku )

.....  
( imię i nazwisko rodzica/ opiekuna / opiekuna prawnego )

Ełk, dnia .....

**Rozliczenie  
kosztów przejazdu ucznia i dziecka niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola/ szkoły/  
ośrodka\***

Przedkładam rozliczenie za przejazdy ucznia .....  
(imię i nazwisko ucznia)

W miesiącu ..... rok 20... z miejsca zamieszkania tj. .... do  
placówki oświatowej .....  
(nazwa przedszkola/ szkoły/ ośrodka)

Uczeń był dowożony przeze mnie ..... w wyżej wymienionym  
(środek komunikacji)

Liczba przejazdów do przedszkola/ szkoły/ ośrodka\* ..... x 0,60 zł x .....km = .....zł. \*

Liczba przedłożonych biletów wynosi ..... Na kwotę ..... zł\*.

Dowód opłaty nr ..... na kwotę ..... wystawiony przez .....\*.

\*Niepotrzebne skreślić

.....  
( data i podpis rodzica/ opiekuna/ opiekuna prawnego )

WYPEŁNIA OPIEKUN

.....  
(pieczęć szkoły)

**Poświadczenie przez przedszkole/ szkołę/ ośrodek\***

Zaświadcza się, że uczeń .....  
Uczęszczał/ uczęszczała ..... dni w miesiącu ..... 20... Roku do  
przedszkola/szkoły/ ośrodka\*

\*Niepotrzebne skreślić

.....  
( data, podpis i pieczęć dyrektora placówki oświatowej )

WYPEŁNIA DYREKTOR PLACÓWKI OŚWIATOWEJ LUB OSOBA UPOWAŻNIONA

**Rozliczenie finansowe**

Zatwierdzam do wypłaty kwotę ..... zł  
(słownie:.....),  
którą należy przekazać na rachunek bankowy Wnioskodawcy .....  
zgodnie z umową Nr ..... zawartą w dniu .....

.....  
( data i podpis osoby działającej z upoważnienia Zleceniodawcy )