

**ZARZĄDZENIE NR 917.2017
PREZYDENTA MIASTA EŁKU**

z dnia 11 stycznia 2017 r.

**w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie
Miasta Elku w 2017 roku.**

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1534), art.19 ust. 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013, poz.1166 z późn. zm.), § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. Nr 96 poz. 850), § 3 Zarządzenia Nr 317 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej województwie w 2017 roku zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam wytyczne Prezydenta Miasta Elku – Szefa Obrony Cywilnej do realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2017 r., stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadzam kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej na terenie miasta w 2017 roku, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych, podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta do opracowania i uzgodnienia własnych kalendarzowych planów działania w zakresie zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej na 2017 rok.

§ 4. Ustala się wykaz jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji funkcjonujących na terenie Miasta Elku, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Kontrolę wykonania zadań z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych, przeprowadzą pracownicy Biura Obrony Cywilnej i Spraw Wojskowych – Pion Ochrony.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent - Szef Obrony
Cywilnej Miasta

Tomasz Andrukiewicz

W Y T Y C Z N E
PREZYDENTA MIASTA EŁKU – SZEFA OBRONY CYWILNEJ
do realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2017 r.

I. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2017.

A. Celem działania w 2017 roku jest:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
 - 1) doskonalenie współdziałania organów administracji państwowej i samorządowej w realizacji zadań planowania cywilnego na terenie miasta;
 - 2) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne szkoleń realizowanych i nadzorowanych przez Prezydenta z zakresu spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
2. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) kontynuowanie procesu doskonalenia struktury obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych;
 - 2) przewyciężanie bezpośrednich następstw wynikających z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych poprzez dostosowywanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego – usprawnienie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie miasta.
4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego:
 - 1) stałe nadzorowanie i monitorowanie imprez masowych, organizowanych na terenie miasta;

B. Zamiar działania:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
 - 1) aktualizacja planów zarządzania kryzysowego , zgodnie z właściwymi cyklami planowania;
 - 2) koordynacja działalności szkoleniowej z zakresu zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych na obszarze miasta oraz zabezpieczenie organizacyjne działalności szkoleniowej prowadzonej przez Wydział Organizacyjny.
2. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) prowadzenie działań doskonalących w zakresie: planowania i szkolenia w ramach systemów wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania oraz w zakresie wzmacniania struktury obrony cywilnej;
 - 2) kontynuowanie wdrożenia „Wytucznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów

- i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej”;
- 3) kontynuowanie procesu dostosowywania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa;
 - 4) analizowanie i opracowywanie rozwiązań usprawniających realizację zadań obrony cywilnej w obowiązującym stanie prawnym w Polsce;
 - 5) wdrażanie wynikającej z aktów prawa międzynarodowego zasady rozdziału zagadnień dotyczących ochrony ludności od realizacji zadań obronnych.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego:
- 1) nadzór merytoryczny nad pracą miejskiego zespołu zarządzania kryzysowego;
 - 2) doskonalenie procesu nad raportowaniem dobowym/ doraźnym/ sytuacyjnym przy wykorzystaniu Centralnej Aplikacji Raportującej (CAR).
4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego:
- 1) intensyfikacja działań związanych z zapewnieniem zgodnej z prawem realizacji zadań dotyczących zabezpieczania imprez masowych organizowanych na terenie miasta;
 - 2) doskonalenie działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa publicznego na terenie powiatu ełckiego.

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. Planowania cywilnego i szkolenia:

- 1) bieżąca aktualizacja Miejskiego Planu Zarządzania Kryzysowego;
- 2) aktualizacja danych do planu wojewódzkiego wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w mieście;
- 3) opracowanie i bieżąca aktualizacja bazy danych dotyczących sił i środków na potrzeby zarządzania kryzysowego w wersji elektronicznej;
- 4) doskonalenie procedur współdziałania z operatorami energii funkcjonującymi na terenie miasta w przypadku wystąpienia awarii;
- 5) doskonalenie procedur współdziałania z jednostkami samorządu terytorialnego, inspekcjami i służbami w przypadku wystąpienia zagrożeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektów i ludności;
- 6) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne wszystkich szkoleń i ćwiczeń realizowanych przez Prezydenta, z zakresu spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;
- 7) prowadzenie działalności kontrolnej z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, celem poprawy funkcjonowania struktur w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Prezydenta oraz sprawdzenie wykonywania zarządzeń w przedmiotowych zakresach;
- 8) przygotowywanie wniosków do Wojewody w zakresie wykorzystania dotacji z budżetu państwa na usuwanie skutków klęsk żywiołowych;
- 9) przeprowadzanie wizytacji terenowych na obszarach, bądź w jednostkach uszkodzonych w wyniku zdarzeń kryzysowych;
- 10) bieżąca aktualizacja Planu Operacyjnego Ochrony Przed Powodzią Miasta Ełku;

2. Obrony cywilnej:

- 1) propagowanie wiedzy wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy w obszarze powszechnej samoobrony dot. potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom, z wykorzystaniem środków masowego przekazu, stron internetowych ulotek i publikacji oraz innych form szkolenia;
- 2) podnoszenie świadomości obywateli oraz osób odpowiedzialnych za realizację zadań w obszarze ochrony ludności i obrony cywilnej z zakresu międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych;
- 3) opracowanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej za 2016 r. wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 10 lipca 2009 r.;
- 4) dalsza integracja systemu wykrywania i alarmowania oraz doskonalenie działania drużyny wykrywania i alarmowania w czasie wojewódzkich, powiatowych, miejskich ćwiczeń i treningów doskonalących ogniwa tego systemu;
- 5) rozwijanie i wdrożenie narzędzi informatycznych (mapa cyfrowa) na szczeblach administracji samorządowej;
- 6) w czasie ćwiczenia i treningów oraz szkolenia formacji Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWA) OC uwzględnić następującą tematykę:
 - a) przeciwdziałanie oraz likwidacja skutków klęsk żywiołowych i katastrof technicznych;
 - b) przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych;
 - c) wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii reaktorów jądrowych, a także awarii z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych;
 - d) dalsze wdrażanie i stosowanie w przypadku zdarzeń CBRC procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania meldunków oraz wymiana informacji;
 - e) uruchamianie (sprawdzanie sprawności) Miejskiego Systemu Alarmowania w Ełku;
 - f) wykorzystanie regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowych, systemów alarmowych miast do wprowadzania i przekazywania gminnych, powiatowych procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
 - g) sprawdzanie łączności przez WBiZK w każdą środę w godz. 8.00 – 9.00;
 - h) sprawdzenie łączności przez Starostwo Powiatowe w Ełku w każdy wtorek w godz. 9.00 – 9.15;
 - i) udział w treningu Wojewódzkiego SWA w zakresie alarmowania ludności (włączenie syren alarmowych w dniu 01 sierpnia godz. 17.00 i w dniu 01 września godz. 12.00);
- 7) systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC oraz sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań;
- 8) uczestniczenie w prowadzonych zawodach o tematyce OC (olimpiady, spartakiady, konkursy itp.);
- 9) realizowanie zapisów § 3, 4, 5, 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850) dotyczących:
 - a) ustalenia zakładów pracy i instytucji przewidzianych do realizacji zadań

OC;

- b) ustalenia zadań dla wyżej wymienionych;
 - c) składanie informacji o realizacji zadań,
- 10) wspieranie organizacji pozarządowych w zakresie przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej;
 - 11) na bieżąco wdrażanie Wytocznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej;
 - 12) pozyskiwanie, w miarę posiadanych środków finansowych, sprzętu, środków technicznych i umundurowania uwzględniając wytyczne Szefa OC Kraju w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędnego do realizacji zadań OC przy uwzględnieniu analizy zagrożeń na danym terenie oraz możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom;
 - 13) utrzymywanie sprzętu obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez prowadzenie bieżącej konserwacji, napraw, remontów i legalizacji;
 - 14) przeprowadzenie inwentaryzacji posiadanych zasobów materiałowych i sprzętu obrony cywilnej z uwzględnieniem wytycznych Szefa OC Kraju w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej. Sprzęt przestarzały i nieprzydatny wycofywać zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 15) weryfikowanie i bieżące monitorowanie zabezpieczenia wyznaczonych obiektów w awaryjne źródła zasilania energią;
 - 16) dokonanie inwentaryzacji oraz sprawdzenia poprawności funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych;
 - 17) w czasie realizacji szkoleń z zakresu OC uwzględnić następującą tematykę:
 - a) ochrona ludności i obrona cywilna w systemie obronności państwa;
 - b) zadania i kompetencje organów administracji publicznej, służb, inspekcji, straży w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i ochrony zabytków kultury;
 - c) wybrane zagadnienia z zarządzania w sytuacjach kryzysowych;
 - d) międzynarodowe prawo humanitarne w aspektach dotyczących ochrony ludności i obrony cywilnej oraz ochrony zabytków kultury;
 - e) formacje obrony cywilnej – zadania, sposób organizacji, wyposażenie, zasady osiągnięcia gotowości do działania;
 - f) psychologiczne aspekty sytuacji kryzysowych, ze szczególnym uwzględnieniem udzielania pomocy psychologicznej osobom poszkodowanym oraz ratownikom;
 - g) sposoby postępowania w kontaktach z mediami w sytuacjach kryzysowych, rola mediów w sytuacjach kryzysowych;
 - h) reklamowanie osób funkcyjnych, nadawanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych oraz świadczenia na rzecz OC;
 - i) wybrane zagadnienia z zakresu powszechnej samoobrony ludności z uwzględnieniem problematyki potencjalnych zagrożeń (lokalnych), zapobiegania, reagowania na zagrożenia oraz pomocy wzajemnej;
 - j) zasady postępowania społeczeństwa po usłyszeniu alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych;
 - k) zadania organizacji pozarządowych w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej;

- l) zasady ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia;
racjonalne wydatkowanie środków przeznaczonych na szkolenia i ćwiczenia;

Ćwiczenie struktur i organów OC realizowane będą zgodnie z Wytocznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej,

Szef Obrony Cywilnej Miasta do dnia 31 stycznia 2017 r. składa do Starostwa Powiatowego w Elku sprawozdanie z realizacji szkoleń przeprowadzonych w 2016 roku na szczeblu miasta w ramach oceny stanu przygotowań obrony cywilnej oraz do dnia 11 stycznia 2017 r. harmonogram szkoleń podstawowych na bieżący rok organizowanych na szczeblu Miasta;

3. Zarządzania kryzysowego:

- 1) organizację pracy i posiedzeń Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz wspomaganie realizacji funkcji Prezydenta jako Przewodniczącego Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- 2) przeprowadzanie wewnętrznych, specjalistycznych szkoleń doskonalących przeznaczonych dla dyżurnych całodobowego dyżuru;
- 3) usprawnienie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie miasta; prowadzenie współpracy z Siłami Zbrojnymi RP w ramach realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego;
- 4) prowadzenie spraw związanych z bezdomnością na terenie miasta

4. Bezpieczeństwa publicznego:

- 1) podejmowanie inicjatyw na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego na terenie powiatu elckiego (m. in. akcja „Czad nie musi zabijać”, „Bezpieczne wakacje”);
- 2) dokonanie analizy zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego za 2016 r. na podstawie oceny dokonanej przez Komendę Powiatową Policji w Elku;
- 3) prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych dotyczących przerwania lub zakazu przeprowadzenia imprezy masowej w przypadku negatywnej oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w celu zapewnienia właściwego stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas organizacji ww. imprez na terenie miasta

5. Działania i pracy sieci radiowej

Celem jej działania jest zapewnienie łączności radiowej pomiędzy wszystkimi podmiotami sieci w sytuacjach wystąpienia zagrożeń dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie miasta w przypadku braku łączności telefonii stacjonarnej, komórkowej i poczty elektronicznej.

Wykorzystywana jest zarówno dla potrzeb komórek zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej, a także na zaspokojenie potrzeb obronnych – funkcjonowanie służby Stałego Dyżuru.

Nowych abonamentów, nowy sprzęt, zaprogramowanie częstotliwości,

zmiana lokalizacji lub parametrów stacji należy zgłaszać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie celem uzyskania zezwolenia.

Parametry techniczne niezbędne do zaprogramowania radiotelefonów przez firmy zewnętrzne, są udostępniane każdorazowo przez Wydział Bezpieczeństwa i zarządzania Kryzysowego na prośbę abonenta sieci.

- 1) Nazwy i kryptonimy korespondentów radiowych – *indeks NW*:
 - a) Stacja główna Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego NW 201 – 00;
 - b)** pozostałe stacje UW: 201-01 – 249-99;
 - c) Starostwo Ełckie NW 430-00;
 - d) Urząd Miasta Ełku NW 431-00;
 - e) Urząd Gminy Ełk NW 431-50;
 - f) Urząd Gminy Kalinowo NW 432-00;
 - g) Urząd Gminy Prostki NW 432-50;
 - h)** Urząd Gminy Stare Juchy NW 433-00.

- 2) Zasady pracy w sieci radiowej.

Nawiązywanie korespondencji radiowej następuje zawsze na kanale Wojewody – wywoławczym. Wszystkie stacje radiotelefoniczne urzędów administracji rządowej i samorządowej powinny być włączone w godzinach pracy urzędów na kanale Wojewody. Zmiana kanału następuje na polecenie stacji nadrzędnej – wojewódzkiej lub powiatowej. Po zakończeniu rozmowy abonenci zawsze wracają na kanał Wojewody.

Wywołań w sieci radiowej Wojewody należy dokonywać powoli i wyraźnie, podając kryptonim abonenta wywoływanego, a następnie kryptonim abonenta wywołującego. Komunikaty powinny być krótkie i w treści zawierać najważniejsze informacje.

Wszystkie usterki i nieprawidłowości w pracy stacji powinny być zgłaszane do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, a sprawozdania ze stanu łączności należy wykonywać w formie elektronicznej lub pisemnej oraz przechowywać przez okres jednego roku od daty sprawdzenia łączności i udostępniać do wglądu organom kontrolującym oraz na każdą prośbę Kierownika Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub pracownika merytorycznego ds. łączności w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

Radiotelefony i anteny muszą pracować w paśmie 148 MHz.

Zakup sprzętu, programowanie radiotelefonów, instalację i serwis pogwarancyjny zapewnia we własnym zakresie abonent sieci.

6. Finansowania przedsięwzięć:

- 1) realizowanie wydatków finansowych zgodnie z limitami oraz planem finansowym w sposób celowy i oszczędny, zgodnie z:
 - ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2016.1870);
 - ustawą z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U.2013.168 z późn. zm.);
 - ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych

(Dz.U.2015.2164 z późn. zm.).

- 2) dokonywanie wydatków finansowych następuje wyłącznie zgodnie z obowiązującym prawem, w granicach kwot określonych w planie finansowym, z uwzględnieniem prawidłowo dokonanych przeniesień i zgodnie z planowanym przeznaczeniem, w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości, w terminach, wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań, a zlecenie zadań powinno następować na zasadzie wyboru jak najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem przepisów o zamówieniach publicznych;
- 4) termin wykorzystania środków finansowych nie może być dłuższy, niż do dnia 31 grudnia 2017 .

7. Działalności kontrolnej:

- 1) w ramach kontroli realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego skontrolowane zostaną trzy jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Prezydenta Miasta;
- 2) prowadzenie sprawozdawczości dla Prezydenta, poprzez Wydział Organizacyjny z prowadzonej działalności kontrolnej, w tym wniosków z kontroli, zaleceń pokontrolnych i podjętych czynności służbowych wynikłych w toku kontroli.

8. Zadania dla jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Ełku:

- 1) w zakresie planowania cywilnego i szkolenia – uaktualnienie planów ewakuacji, ze szczególnym uwzględnieniem ewakuacji na skutek zagrożenia terrorystycznego oraz szkolenie pracowników z tego zakresu;
- 2) w zakresie obrony cywilnej:
 - a) uaktualnienie dokumentacji do realizacji zadań OC;
 - b) przeprowadzenie szkolenia pracowników w zakresie zadań obrony cywilnej;
 - c) raz w roku prowadzenie szkolenia praktycznego w ramach powszechnej samoobrony (ewakuacja na skutek zagrożenia terrorystycznego, pożarowego).

Prezydent Miasta – Szef obrony Cywilnej

Tomasz ANDRUKIEWICZ

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1. PLANOWANIE CYWILNE																	
1	Wykonanie zestawu procedur SZK zgodnie z zasadami określonymi przez wojewodę warmińsko-mazurskiego	Zarządzenie nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r., Zarządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie procedur zarządzania kryzysowego. Zarządzenie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nr 291 z dnia 31 października 2016r. w spr. ustalenia wyazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko-mazurskim.	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC		X				X								Po otrzymaniu wytycznych z WbiZK w Olsztynie
2	Aktualizacja Planu zarządzania kryzysowego Miasta Elku		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC							Do 30							
3	Opracowanie miejskiego planu zarządzania kryzysowego zgodnie z cyklem planowania.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	Praca ciągła												Sprawdzanie i zatwierdzanie planów zgodnie z terminem wpływu	
4	Udział w ćwiczeniu NATO CMX 2017	Wytyczne MON z 2010 dla ministrów i wojewodów do szkolenie obronnego realizowanego w latach 2017-2022	Prezydent Miasta, Zespół ćwiczący														Jesień 2017. Termin zostanie określony przez RCB
5	Dokonanie aktualizacji Planu Ewakuacji Urzędu Miasta w Elku		Prezydent Miasta Elku Starosta Elcki, Pracownicy UM Elk i SP Elk							X							
6	Przeprowadzenie ćwiczenia z ewakuacji Urzędzie Miasta Elku i Starostwie Powiatowym w Elku	Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 191 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2012, Nr 109, poz. 719.	Prezydent Miasta Elku Starosta Elcki, Pracownicy UM Elk i SP Elk									X					
7	Organizacja konkursu plastycznego dla dzieci z zakresu bezpieczeństwa na szczeblu miasta	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakresu działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96, poz. 850)	Prezydent Miasta, Maczelnik Wydziału Edukacji Inspektor ds. OC														Termin zostanie określony przez KG PSP
8	XXII Wojewódzka Olimpiada OC na szczeblu wojewódzkim	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm.). Rozporządzenie RM z 25 czerwca 2002 r. w spr szczeg. zakr działania Szefa OCK	Dyrektor WBiZK Pracownik ds. szkoleń oddziału planowania cywilnego i szkolenia			3											

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9	Udział przedstawicieli miasta w XXII Wojewódzkiej Olimpiadzie OC na szczeblu powiatowym	spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96, poz. 850). Ustawa z 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz. U. z 2013 roku, poz. 1166 z późn. zm.).	Starosta Elcki, Inspektor Roman Gramza, Inspektor ds.. OC UM		15												Przedstawiciele szkół
10	XXI Wojewódzka Spartakiada Formacji Ratownictwa Medycznego/Drużyn Sanitarnych OC	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm.). Rozporządzenie RM z 25. 06. 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850). Ustawa z 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz. U. z 2013 roku, poz. 1166 z późn. zm.)	Dyrektor WBiZK Pracownik ds. szkoleń oddziału planowania cywilnego i szkolenia										7				
11	Udział Formacji OC UM w XXI Powiatowej Spartakiadzie Formacji Ratownictwa Medycznego/Drużyn Sanitarnych OC	spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850). Ustawa z 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz. U. z 2013 roku, poz. 1166 z późn. zm.)	Starosta Elcki, Inspektor Roman Gramza, Inspektor ds.. OC UM									26					
12	Szerzenie wiedzy z zakresu samoobrony powszechnej poprzez umieszczanie informacji na stronie internetowej miasta, w gablotach informacyjnych		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	Praca ciągła													
13	Aktualizacja danych do Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw na terenie miasta.	Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa państwa (Dz.U. z 2007 r. nr 52, poz. 343, art. 44, ust. 2, 3).	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC							do 30							

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1a. SZKOLENIA																	
1	Szkolenie pracowników merytorycznych jednostek samorządu terytorialnego	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm.). Ustawa z 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz.U. z 2013 roku, poz. 1166 z późn. zm.). Rozporządzenie RM z 8 października 2015 r. w spr. szkolenia obronnego (Dz.U. Nr 16, poz. 150 z późn. zm.). Rozporządzenie RM z 25. 06. 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96, poz. 850).	Dyrektor WBiZK Pracownicy merytoryczni Miasta Elku						25-26								Udział na zaproszenie WbiZK Olsztyn
2	Udział pracownika merytorycznego w rocznej odprawa szkoleniowo-planistyczna dla jednostek samorządowych powiatu elckiego – ocena za 2016 r.		Starosta Elcki, Inspektor Roman Gramza Inspektor Jan Orłowski													20	insp. R. Węgrzyn
3.	Udział pracownika merytorycznego w rocznej odprawa szkoleniowo-planistyczna dla jednostek samorządowych powiatu elckiego – planowanie na 2017 r.		Starosta Elcki, Dyrektorzy, pracownicy merytoryczni jednostek organizacyjnych podległych Staroście Elckiemu	12													
4	Roczna odprawa szkoleniowo-planistyczna dla jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta – omówienie zadań za rok 2016 r. - planowanie na 2017 r.		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	23													
5.	Szkolenie kadry kierowniczej Urzędu Miasta i j.o.	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm.). Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z 13 stycznia 2004 r. w spr. szkolenia obronnego (Dz.U. z 2004 r. nr 16, poz.150 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96 poz. 850).	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC						12			11					W ramach posiedzenia MZZK
6	Szkolenie obsady etatowej dwa w ramach szkolenia POADA powiatu	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm.). Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z 13 stycznia 2004 r. w spr. szkolenia obronnego (Dz.U. z 2004 r. nr 16, poz.150 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96 poz. 850).	Starosta Elcki, Inspektor Roman Gramza, Inspektor UM ds.. OC										18				

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
7	Szkolenie przedstawicieli miast i gmin oraz MOPS i GOPS z zakresu organizacji pomocy poszkodowanym, usuwania strat w mieniu komunalnym po zdarzeniach o znamionach klęski żywiołowej	Ustawa o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26 kwietnia 2007 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.), Ustawa opomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.)	WBiZK/WPS W-M UW w Olsztynie Pracownicy merytoryczni gmin i GOPS			X											
8	Nadzorowanie realizacji szkoleń w jednostkach organizacyjnych	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm.). Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96 poz. 850), Rozporządzenie RM z dnia 28 września 1993 r. w spr. powszechnej samoobrony ludności (Dz.U. z 1993 r. nr 91 poz. 421), Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.), Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 21 kwietnia 2009 r. w spr. zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej	Prezydent Miasta Inspektorzy UM w Elku	Praca ciągła													
9	Współpraca z jednostkami organizacyjnymi w zakresie szkoleń			Praca ciągła													
10	Szerzenie wiedzy z zakresu samoobrony powszechnej poprzez prowadzenie tablicy informacyjnej.			Praca ciągła													
1b. OCHRONA PRZECIWPOWODZIOWA																	
1	Aktualizacja planu ochrony przed powodzią	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC			X											oraz każdorazowo wg potrzeb
2	Aktualizacja baz danych sprzętu przeciwpowodziowego na terenie miasta	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC			X											oraz wg potrzeb

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
2. BEZPIECZEŃSTWO I ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE																	
1	Posiedzenia Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC			13				12			11			4	
2	Przygotowanie projektu planu pracy Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC														Do 04
3	Modyfikacja, aktualizowanie i archiwizacja informatycznych baz danych		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	Na bieżąco													
4	Szkolenia obsady Całodobowego Dyżuru Prezydenta Miasta		Prezydent Miasta, Komendant SM Inspektor ds.. OC		Do 28												
5.	Prowadzenie spraw związanych z bezdomnością na terenie Miasta Elku		Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 930)	Prezydent Miasta, Naczelnik WPS, Dyrektor MOPS, Inspektor ds.. OC	W zależności od potrzeb												
6	Opracowanie zestawienia placówek świadczących pomoc osobom bezdomnym na terenie miasta			Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC												do 31	
7	Nadzór nad bezpieczeństwem imprez masowych, organizowanych na terenie miasta		Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2139 ze zm.)	Prezydent Miasta, Komendant SM Inspektor ds.. OC	Działalność ciągła												
8	Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych zakazujących przeprowadzenie imprezy masowej w przypadku negatywnej oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego			Prezydent Miasta, Inspektorzy BOCiSW – POCH.	W zależności od potrzeb												

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9	Dokonanie analizy zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie miasta w ramach kwartalnych posiedzeń MZZK	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, członkowie MZZK			13			12			11			4	Na posiedzeniu MZZK
10	Monitoring i analiza bezpieczeństwa na terenie miasta oraz sprawozdawczość w tym zakresie	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Komendant SM Inspektor ds.. OC	Działalność ciągła												
11	Realizacja programu „Razem Bezpieczniej”	Uchwała Nr 23 Rady Ministrów z dnia 8 marca 2016 r. w spr. "Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016-2017"	Starosta Elcki, Prezydent Miasta Elku, Wójtowie gmin koordynator programu	Proces ciągły												
12	Organizacja akcji „Czat - cichy zabójca”	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Komendant SM Inspektor ds.. OC										III dek.			
3. OBRONA CYWILNA																
1	Opracowanie kalendarzowego planu działania w zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej na terenie Miasta Elku w 2017 roku		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	Do 20											X	
2	Opracowanie oceny stanu Obrony Cywilnej Miasta, wg stanu na 31.12.2016 rok	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U. z 2002 r. nr 96, poz. 850).	Prezydent Miasta Elku, Pracownicy merytoryczni		6											
3.	Dokonanie aktualizacji istniejących budowli ochronnych (schronów, ukryć)		Prezydent Miasta, pracownicy merytoryczni		6											

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
4	Przeprowadzenie wybrakowania sprzętu OC	Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1047)	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC										X				WG potrzeb
5.	Realizacja planu zakupów sprzętu i materiałów OC	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U. z 2002 r. nr 96, poz. 850).	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	proces ciągły													
6	Uwierzytelnianie sprzętu dozymetrycznego		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	proces ciągły													
7	Przegląd stanu technicznego i utrzymywania sprzętu OC		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	proces ciągły													
8	Udział w wojewódzkim i powiatowym treningu wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN	Rozporządzenie RM z dnia 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. z 2013 r. poz. 96), Rozporządzenie RM z dnia 5 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U. z 2002 r. nr 96, poz. 850)	Starszy specjalista ds. systemu wykrywania skażeń WBIZK, Obsada dwa		23			18				24				17	
9	Modyfikacja, aktualizowanie i archiwizacja informatycznych baz danych	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm)	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC							do 30							do 15
10	Weryfikacja i nadzór nad założeniami do miejskich procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96, poz. 850), Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004 r. w spr. warunków i trybu planowania i finansowania zadań wyk. w ramach przygotowań obronnych państwa przez OAR i OST (Dz.U. z 2004 r. nr 152, poz. 1599 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. z 2013 r. poz. 96)	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	Proces ciągły													
11	Kontrola realizacji zadań OC w zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania w zakładach pracy		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	Podczas przeglądów syren MSA													
12	Sprawdzenie instalacji antenowych oraz parametrów radiotelefonów w urządzeniach alarmowych		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	Proces ciągły													
13	Nadzór nad funkcjonowaniem miejskiego systemu łączności, ostrzegania i alarmowania		Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC	Proces ciągły													

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
14	Trening Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania	Rozporządzenia RM z 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96)	Prezydent Miasta, Inspektor ds.. OC								1 godz. 17.00	1 godz. 12.00				
15	Sprawdzania łączności	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96, poz. 850), Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004 r. w spr. warunków i trybu planowania i finansowania zadań wyk. w ramach	Inspektor SP Elk Pracownicy merytoryczni BOCiSW – POCH.	Raz w tygodniu (Miasto Elk i gminy powiatu elkiego)												wtorek, 9.00-9.15
4. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ Z OC I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO																
1	Przygotowanie rocznego sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2016	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1870)	Sekretarz, Inspektor ds.. OC	do 31												
2	Przygotowanie sprawozdania z wykonania budżetu w I półroczu 2017 roku	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1870)	Sekretarz, Inspektor ds.. OC							do 31						
3	Opracowanie projektu budżetu na rok 2018	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1870)	Sekretarz, Inspektor ds.. OC										do 10			

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
5. KONTROLE																	
Kontrole z OC i zarządzania kryzysowego realizowane przez Starostwo Powiatowe w Elku																	
1	Kontrola problemowa w PWiK Sp. z o.o. w Elku	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.), Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1870), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96 poz. 850)	Zespół Kontrolny Prezydenta										X	16			
2	Kontrola problemowa w Pro-Medica Sp. z o.o. w Elku		Zespół Kontrolny Prezydenta												17		
3	Kontrola problemowa w MOSiR w Elku		Zespół Kontrolny Prezydenta												18		

**Prezydent Miasta Elku
Szef Obrony Cywilnej
Tomasz Andrukiewicz**

Wykaz jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta oraz społecznych organizacji funkcjonujących na terenie miasta przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie Obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

Lp.	Nazwa	Adres	Telefon kontaktowy
1	„Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o.	19-300 Elk ul. Baranki 24	87-620 95 71 fax 87-620 95 99
2	PWiK Sp. z o.o. w Elku	19-300 Elk ul. Suwalska 64	87 621 84 00 fax 87 610 23 71
3	MZK Sp. z o.o. w Elku	19-300 Elk ul. Łukaszewicza 8	87 610 31 27 fax 87 610 20 66
4	PUK Sp. z o.o. w Elku	19-300 Elk ul. Suwalska 38	87 610 25 25 fax 610 23 33
5	PEC Sp. z o.o. w Elku	19-300 Elk ul. Kochanowskiego 62	87 621 36 40 fax 87 621 43 12
6	„Administrator” Sp. z o.o. w Elku	19-300 Elk ul. W. Polskiego 68	87 610 66 11 fax 87 610 66 12
7	Elckie Centrum Kultury	19-300 Elk ul. W. Polskiego 47	87 621 52 50
8	MOSiR Elk	19-300 Elk ul. Piłsudskiego 29	87 610 38 38
9	MOPS Elk	19-300 Elk ul. Piłsudskiego 8	87 732 67 18
10	Gimnazjum Nr 1	19-300 Elk ul. Małeckich 1	87 732 63 90
11	Gimnazjum Nr 2	19-300 Elk ul. Koszykowa	87 732 64 14
12	Gimnazjum Nr 3	19-300 Elk ul. P. Ponurego 1	87 732 63 51
13	Gimnazjum Nr 4	19-300 Elk ul. Grodzieńska 1	87 732 64 23
14	Szkoła Podstawowa nr 2	19-300 Elk ul. Małeckich1	87 732 60 20
15	Szkoła Podstawowa nr 3	19-300 Elk ul. Grodzieńska 1	87 732 60 40
16	Szkoła Podstawowa nr 4	19-300 Elk ul. Szafera 2	87 732 60 50
17	Szkoła Podstawowa nr 5	19-300 Elk ul. Św. M.M. Kolbego 11	87 732 60 71
18	Szkoła Podstawowa nr 7	19-300 Elk ul. Kilińskiego 48	87 732 60 90
19	Szkoła Podstawowa nr 9	19-300 Elk ul. P. Ponurego 1	87 732 63 99
20	Zespół Szkół Samorządowych	19-300 Elk ul. Suwalska 15	87 732 63 70 fax 87 732 63 70
21	ZS. „Strzelec” JS 1007	19-300 Elk ul. Szkolna 2	605 617 611
22	Związek Harcerstwa Polskiego Hufiec Elk	19-300 Elk ul. Małeckich 2	783 680 410 elk.zhp@interia.pl

Prezydent Miasta – Szef Obrony Cywilnej

Tomasz Andrukiewicz