



Ełk, dnia 05.10.2016 r.

Zamawiający :

Miasto Ełk
Ul. Piłsudskiego 4
19-300 Ełk

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na:

**„Poprawa dostępności transportowej ośrodka subregionalnego Ełk poprzez przebudowę dróg łączących się z siecią TEN-T (DK16) ulicy Kolonia oraz ulicy Suwalskiej”
część II - Przebudowa ulicy Kolonia**

Nr sprawy: O-ZP.271.38.2016

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

Zatwierdzam:

PREZYDENT MIASTA
/-/
Tomasz Andrukiewicz

**Zadanie dofinansowane w ramach Osi priorytetowej – „Infrastruktura transportowa”
Działanie – „Infrastruktura drogowa w miejskich obszarach funkcjonalnych”
Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2014-2020**



O-ZP.271.38.2016

ROZDZIAŁ I ; INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

**„Poprawa dostępności transportowej ośrodka subregionalnego Elk poprzez przebudowę dróg łączących się z siecią TEN-T (DK16) ulicy Kolonia oraz ulicy Suwalskiej”
część II - Przebudowa ulicy Kolonia**

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Elk
ul. Piłsudskiego 4
19-300 Elk
www.elk.pl
um@um.elk.pl
08.00 – 15.30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity, Dz. U z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254)
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263)
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz. U. Nr 12 poz. 68);
6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1125).

Zadanie dofinansowane w ramach Osi priorytetowej – „Infrastruktura transportowa”
Działanie – „Infrastruktura drogowa w miejskich obszarach funkcjonalnych”
Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2014-2020

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa ulicy Kolonia w Ełku. Zakresem przebudowy objęty jest odcinek ulicy od ulicy Bahrkego do skrzyżowania typu rondo przy węźle „Konieczki” nad obwodnicą miasta Ełk w ciągu drogi krajowej nr 16, 65. W zakres prac do wykonania wchodzi przebudowa jezdni głównej (ulica Kolonia) wraz z budową i przebudową wszystkich skrzyżowań z drogami bocznymi. Długość odcinka jezdni głównej podlegająca przebudowie ok. 1057mb.

Ogólna charakterystyka robót do wykonania w ramach zadania:

1. wykonanie robót rozbiórkowych,
 2. wykonanie robót ziemnych,
 3. wykonanie podbudów pod nawierzchnie utwardzone,
 4. wykonanie nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego,
 5. wykonanie nawierzchni ścieżek rowerowych z kostki brukowej betonowej,
 6. wykonanie nawierzchni zatok autobusowych, wjazdów, chodników i opasek z kostek brukowych betonowych,
 7. wykonanie urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
 8. wykonanie oznakowania poziomego i pionowego,
 9. budowa kablowej linii (oświetleniowej YAKXS 4x35 mm²), dł. ok. 1586 m,
 10. montaż słupów oświetleniowych stalowych wys.7 i 10 m - 42 szt.,
 11. montaż opraw oświetleniowych typu LED, 50W, 110W, 140W i 160W- 61 szt. z automatyczną regulacją natężenia oświetlenia,
 12. demontaż starej istniejącej linii oświetleniowej kablowej i napowietrznej ,
 13. przebudowa i zabezpieczenie urządzeń teletechnicznych,
 14. budowa kanalizacji deszczowej w następującym zakresie:
 - a) wg dokumentacji pierwotnej z 2009r. - zad.II: sieć kd ze studniami i wpustami od „22” do „27” oraz od „36i” do „38i” - długość sieci fi300PVC ok. 129,5m;
 - b) wg dokumentacji pierwotnej z 2009r. - zad.III: sieć kd ze studniami i wpustami od „41” do „51” - długość sieci: fi300PVC ok.24m, fi800GRP ok.295,5m;
 - c) wg dokumentacji zamiennej z 2013r. - etap II: sieć kd ze studniami i wpustami na odcinkach „D1i”÷„D6”, „D7i”÷„D8”, „D9”÷„D11”, „D14”÷„D18”, „D14”÷„D19” i „D16”÷„D12” - długość sieci fi300PVC ok.138,5m, fi500GRP ok.83m, fi600GRP ok.31,5m, fi800GRP ok.153,5m.Budowa kanalizacji deszczowej obejmuje także wymianę zwieńczeń w istn. studniach w całym zakresie opracowania wraz z wykonaniem niezbędnych demontaży.
 15. budowa kanalizacji sanitarnej w następującym zakresie:
 - a). wg dokumentacji zamiennej z 2013r. - etap II: sieć ks ze studniami na odcinku „S10”÷„S11” - długość sieci fi300PVC ok.85m.Budowa kanalizacji sanitarnej obejmuje także wymianę zwieńczeń w istn. studniach „S1i”, „S11i” i „S12i” wraz z regulacją wysokościową pozostałych studni sanitarnych w granicy opracowania drogowego.
- UWAGA: odcinek sieci kanalizacji sanitarnej „S1i”÷„S6” został już wykonany przez Użytkownika.
16. przebudowa sieci wodociągowej w następującym zakresie:

Zadanie dofinansowane w ramach Osi priorytetowej – „Infrastruktura transportowa”
Działanie – „Infrastruktura drogowa w miejskich obszarach funkcjonalnych”
Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2014-2020



- a) wg dokumentacji zamiennej z 2013r. - etap II: sieć wodociągowa na odcinku „W1”÷„W3” - długość sieci fi100żel. ok.23,5m; przeniesienie 4szt hydrantów nadziemnych z wymianą kolan stopowych i badaniem wydajności; wykonanie osłony istn. wodociągu rurą dwudzielną stalową fi200 L=5,5m; wykonanie osłony na istn. wodociągu żeliwnym z płyt odciążających żelbetowych na długości ok. 153m.

Przebudowa sieci wodociągowej obejmuje także niezbędne demontaże likwidowanych odcinków oraz regulację armatury wodociągowej w zakresie opracowania drogowego.

17. przebudowa sieci gazowej w następującym zakresie:

- a) wg dokumentacji pierwotnej z 2009r. - zad.II: przebudowa sieci gazowej fi200stal. na fi225PE na odcinku E-F od węzła „G1” do „G7” o długości ok.74,5m;
- b) wg dokumentacji zamiennej z 2013r. - etap II: przebudowa sieci gazowej fi200stal. na fi225PE na odcinku A-B od węzła „G1” do „G12” o długości ok.113m wraz z wymianą węzła do „G13” z rur fi125PE o długości ok.3m z zasuwą.

Przebudowa sieci gazowej obejmuje także niezbędne demontaże likwidowanych odcinków oraz regulację armatury gazowej w zakresie opracowania drogowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa budowy ulicy Kolonia w zakresie zadania II i zadania III (dokumentacja pierwotna opracowana w sierpniu 2009r.), dokumentacja projektowa zamienna (dokumentacja opracowana w czerwcu 2013r.) i dokumentacja projektowa zamienna (dokumentacja opracowana w maju 2016r.).

W skład dokumentacji projektowej zadania II z 2009r. wchodzi:

1. projekt budowlany,
2. projekt branży drogowej,
3. projekt stałej organizacji ruchu,
4. projekt branży elektrycznej,
5. projekt branży teletechnicznej,
6. projekt branży sanitarnej – przebudowa gazociągu,
7. projekt branży sanitarnej – kanalizacja deszczowa,
8. projekt branży sanitarnej – sieć wodociągowa
9. szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

W skład dokumentacji projektowej zadania III z 2009r. wchodzi:

1. projekt budowlany,
2. projekt branży drogowej,
3. projekt stałej organizacji ruchu,
4. projekt branży elektrycznej,
5. projekt branży teletechnicznej,
6. projekt branży sanitarnej – kanalizacja deszczowa,
7. szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

W skład dokumentacji projektowej zamiennej z 2013r. wchodzi:

1. projekt budowlany zamienny,
2. projekt wykonawczy zamienny branży drogowej,
3. projekt zamienny stałej organizacji ruchu,
4. projekt wykonawczy zamienny branży elektrycznej,
5. projekt wykonawczy zamienny branży sanitarnej – przebudowa gazociągu,
6. projekt wykonawczy zamienny branży sanitarnej – kanalizacja deszczowa,



7. projekt wykonawczy zamienny branży sanitarnej – sieć wodociągowa,
8. projekt wykonawczy zamienny branży sanitarnej – kanalizacja sanitarna,
9. szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

W skład dokumentacji projektowej zamienniej II z 2016r. wchodzi:

1. projekt budowlany zamienny II,
2. projekt wykonawczy zamienny II branży elektrycznej.

W zakresie zagadnień nie omówionych w dokumentacjach zamiennych obowiązują ustalenia zawarte w dokumentacji pierwotnej przebudowy ulicy Kolonia, tj:

1. **Projekt budowy ul. Kolonia na os. Konieczki w Elku w zakresie Zadania II wraz z oświetleniem ulicznym, odwodnieniem oraz przebudową uzbrojenia kolidującego z projektowanym układem komunikacyjnym,**
2. **Projekt budowy ul. Kolonia na os. Konieczki w Elku w zakresie Zadania III wraz z oświetleniem ulicznym i odwodnieniem.**

Przedmiary robót są przykładowe. Załączone przedmiary robót określają orientacyjny zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia, ułatwiając tym samym skalkulowanie ceny. Wykonawca powinien przeanalizować załączony projekt budowlany i przygotować ofertę cenową w oparciu o własną analizę. Załączony przedmiar nie stanowi podstawy do późniejszego rozliczenia umowy – **umowa jest ryczałtowa** tj. jej cena nie podlega zmianie w trakcie realizacji.

W cenie oferty należy uwzględnić koszty tyczenia, wykonania inwentaryzacji powykonawczej, wykonania projektu czasowej organizacji ruchu wraz z oznakowaniem oraz wykonania ewentualnych robót, które nie zostały ujęte w przedmiarze, a które należy wykonać zgodnie z projektami budowlanymi i wykonawczymi pierwotnymi i zamiennymi Budowy ulicy Kolonia w Elku. Wyklucza się możliwość rozszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia w załączonym przedmiarze robót elementów niezbędnych do wykonania umowy a wynikających z załączonych dokumentacji projektowych.

UWAGA:

- Wszystkie materiały pochodzące z rozbiórki stanowią własność Zamawiającego. Materiał przeznaczony do rozbiórki nadający się do ponownego wbudowania należy rozbierać ręcznie, w poszanowaniu własności i protokolarnie przekazać Zamawiającemu. Wszystkie elementy, które nadają się do ponownego wbudowania powinny być złożone na paletach dostarczonych przez Wykonawcę robót, odpowiednio zabezpieczone poprzez owinięcie foliami i taśmami uniemożliwiając tym samym możliwość przemieszczania się rozebranego materiału na paletach. Materiał nie nadający się do ponownego wbudowania Wykonawca zutylizuje na własny koszt.
- Materiały pochodzące z demontażu linii oświetleniowej ul. Kolonia na odcinku od ul. Dobrzańskiego do ul. Okulickiego (siedem słupów żelbetowych z wysięgnikami i oprawami) do przekazania Zamawiającemu, pozostałe do utylizacji w zakresie Wykonawcy.
- Wykonawca robót zapewni niezbędną kadrę kierowniczą do obsługi budowy a w szczególności kierownika robót drogowych, kierownika robót sanitarnych i kierownika robót elektrycznych.
- Wykonawca robót przed wejściem na teren budowy zobowiązany jest uzyskać mapę przedstawiającą aktualne zagospodarowanie i uzbrojenie terenu, ze względu na możliwość wbudowania urządzeń w terenie nie uwidocznionych na załączonych projektach.

- **W przypadku nie otrzymania dofinansowania, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania zgodnie z zapisami Ustawy PZP.**

Wykonawca wyłoniony w ramach postępowania, zobowiązany jest przedłożyć przed podpisaniem umowy, kosztorys ofertowy, kopię opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **1 000 000 zł**, oraz harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji.

Plac budowy zostanie przekazany wykonawcy w ciągu dwóch dni roboczych, po przekazaniu Zamawiającemu zatwierdzonego projektu organizacji ruchu na czas budowy oraz po otrzymaniu wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia z kopiami umów o pracę, zgodą pracowników na przetwarzanie danych osobowych i wskazaniem wykonywanych przez nich czynności.

GWARANCJA - minimum 60 miesięcy od daty odbioru końcowego.

Wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji prac oraz użytych materiałów.

Wykonane roboty oraz użyte materiały do wykonania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi art. 10 ustawy Prawo Budowlane z późn. zmianami oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych z późn. zmianami. Zawarte ewentualnie nazwy materiałów w dokumentacji podano jako przykładowe i określające ich standard techniczny i estetyczny. W realizacji można stosować materiały innych firm, które odpowiadają standardowi określone w dokumentacji lub ten standard podwyższają. *Wszystkie materiały przed ich wbudowaniem należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu.*

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania prac budowlanych pod nadzorem osób uprawnionych zgodnie z ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r.

1. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia pracowników przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 paragraf 1 ustawy z dnia 26-06-1974r Kodeks Pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób kierujących budową, wykonujących usługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych itp.

1.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób

Wykonawca przed przejściem terenu budowy zobowiązany jest przedłożyć w Zespole Inwestycji Sp. z o.o. w Ełku przy ul. Piłsudskiego 2, wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia z kopiami umów o pracę, zgodą pracowników na przetwarzanie danych osobowych i wskazaniem wykonywanych przez nich czynności. W odniesieniu do podwykonawców powyższe dokumenty należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo. Bez spełnienia tych wymogów osoby nie będą mogły przebywać na placu budowy, a więc nie będą mogły wykonywać prac z winy Wykonawcy.

O każdorazowej zmianie wskazanych w wykazie pracowników (aktualizacji) Wykonawca zobowiązany jest poinformować na piśmie Zespół Inwestycji Sp. z o.o. w Ełku przed wprowadzeniem pracownika na

budowę.

1.2. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań

Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo w każdym momencie trwania umowy skontrolować osoby wykonujące czynności na placu budowy. Osoba kontrolowana powinna wylegitymować się dokumentem stwierdzającym jej tożsamość. W przypadku braku takiego dokumentu lub stwierdzenia niezgodności

osób przebywających na budowie z wykazem osób, osoba taka nie będzie mogła dalej przebywać na terenie budowy.

Za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu i aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę oraz za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę) za każdą osobę,
- b) za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu/aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać w wysokości 10 000,00 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość.

Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od złożenia wymaganych dokumentów. W przypadku dalszego uchylania się od składania tych dokumentów tj. niezłożenia ich najpóźniej w dniu następnym, Zamawiający ma prawo naliczać kolejne kary umowne.

1.3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, a w szczególności:

- a) roboty rozbiórkowe i ziemne,
- b) wykonanie podbudów pod nawierzchnie,
- c) wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej,
- d) wykonanie nawierzchni bitumicznych,
- e) budowa oświetlenia ulicznego,
- f) prace montażowe i remontowe sieci kanalizacji deszczowej, sanitarnej i wodociągowej,
- g) inne czynności związane z wykonywaniem bezpośrednio prac budowlanych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.



Kody określające dla przedmiotu zamówienia we wspólnym słowniku zamówień

45.23.31.20-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45.31.61.10-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego,

45.23.10.00-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Ostateczny termin realizacji zamówienia: **do 29.09.2017 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunku: -----

2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości min. 700 000,00 PLN, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: Jeżeli posiadane środki finansowe lub zdolność kredytowa wykazywana będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia ich na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że

- a). nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty o wartości minimum 1 500 000,00 zł brutto (każda z nich), w ramach której (każdej z nich) były wykonywane nawierzchnie jezdni z mieszanek mineralno bitumicznych.

Uwaga: Jeżeli wykazywane roboty będą potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym



ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji:

a). Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*wzór załącznik nr 2 do SIWZ*);

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych: -----

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a). Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b). Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych: -----

5. Inne wymagane dokumenty:

- a). Formularz ofertowy (*wzór załącznik nr 1 do SIWZ*);
- b). Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
- c). Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekaże Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6. Informacje dodatkowe związane ze składaniem oświadczeń i dokumentów:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie VII. 1. a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (tzw. konsorcjum) oświadczenie o którym mowa w punkcie VII. 1. a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego pierwotnego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej:

http://bip.elk.warmia.mazury.pl/zamowienia_publiczne/110/status/rodzaj/wzp/zwr/

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz.

1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub faksu.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

Adres zamawiającego:
Urząd Miasta Ełku
ul. Marsz. J. Piłsudskiego 4, 19 - 300 Ełk

Numer faksu zamawiającego:
faksem: 087 / 73 26 230

Osoby uprawnione ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami:

1. W sprawach technicznych

Halina Bender – Prezes Zarządu „Zespół Inwestycji” Sp. z o. o. w Ełku

2. W sprawach proceduralnych

Marek Szorc - Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Ełku

Sebastian Szabroński – Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Ełku

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **80 000,00 PLN** (osiemdziesiąt tysięcy zł) przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- w pieniądzu
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6.b. ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na poniższy rachunek bankowy zamawiającego:

85 1020 4724 0000 3102 0038 8538 (konto Urzędu Miasta Ełku w PKO BP S.A.)

Uwaga!

Dokumenty dotyczące wadium winne być dołączone do oferty jako kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, a oryginał w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty w sposób umożliwiający jej zwrot wykonawcy bez dekompletowania oferty.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30** dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

XI. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty

- 1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 1.4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 1.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 1.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 1.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 1.8. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii (wykonanych z oryginału) i potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty, za wyjątkiem oświadczeń, które należy składać w oryginale i pełnomocnictwa, które wymagane jest w formie oryginału bądź kopii poświadczonych przez notariusza.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

- 1.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 1.10. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 1.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- 2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- 2.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- 2.3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.



3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

Urząd Miasta w Elku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Elk
Pokój nr 114 (sekretariat)

3.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Urząd Miasta w Elku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Elk

3.2.1. Oznakowane następująco (z dopiskiem):

Oferta przetargowa na zadanie:

**„Poprawa dostępności transportowej ośrodka subregionalnego Elk poprzez przebudowę dróg łączących się z siecią TEN-T (DK16) ulicy Kolonia oraz ulicy Suwalskiej”
część II - Przebudowa ulicy Kolonia**

Nr sprawy: O-ZP.271.38.2016

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w:

Urząd Miasta w Elku
ul. Piłsudskiego 4, 19 - 300 Elk
Pokój nr 114 (sekretariat)

do dnia 20 – 10 - 2016 do godz. 09:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom niezwłocznie.



Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Miasta w Ełku
ul. Piłsudskiego 4, 19 - 300 Ełk
mała sala konferencyjna Urzędu Miasta Ełku

dnia 20 - 10 - 2016 o godz. 10:00

Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Cena musi być podana do dwóch miejsc po przecinku.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym podatki.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60
Gwarancja	20
Doświadczenie kadry	10
Termin wykonania	10

a) KRYTERIUM CENY

Oferta z najniższą ceną otrzyma max. liczbę punktów – przy czym max liczba punktów w tym kryterium to 60 - pozostałym ofertom przyznana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.

Sposób punktacji za cenę oferty jest następujący:

$$W = C_n / C_p \times 60$$

C_n – najniższa oferowana cena

C_p – cena oferty porównywanej

W – wynik

b) KRYTERIUM GWARANCJI

Oferta zawierająca gwarancję na przedmiot zamówienia powyżej 60 miesięcy otrzyma proporcjonalnie więcej punktów, przy czym max. liczba punktów w tym kryterium to 20 - okres oferowanej gwarancji należy określić w pełnych miesiącach.

Sposób punktacji za okres gwarancji:

$$W = G_p / G_n \times 20$$

G_n – najdłuższy oferowany okres gwarancji po odliczeniu okresu wymaganego tj. 60 miesięcy

G_p – okres gwarancji oferty porównywanej po odliczeniu okresu wymaganego tj. 60 miesięcy

W – wynik

Uwaga: W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę 60-miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, oferta otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

Gwarancja udzielona na 120 miesięcy i więcej, będzie przyjęta do liczenia punktacji w tym kryterium jako 120 miesiące.

c) KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE KADRY

Maksymalna liczba punktów przyznana w tym kryterium to 10 pkt. W kryterium doświadczenia kadry punktowane zostanie doświadczenie kierownika budowy (wskazane w formularzu oferty) w następujący sposób:

- za wykazanego kierownika budowy posiadającego doświadczenie w realizacji na stanowisku kierownika budowy min. 1 zadania o wartości min. 2 mln zł brutto oferta otrzyma 10 pkt., doświadczenie kierownika budowy poniżej 2 mln zł brutto oferta w tym kryterium otrzyma 0 pkt.



d) KRYTERIUM TERMIN REALIZACJI

Max. liczba punktów w tym kryterium to 10.

Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

Oferent deklarujący wykonanie zadania do dnia 31.07.2017r. otrzyma 10 pkt.

Oferent deklarujący wykonanie zadania w terminie od dnia 01.08.2017r. do dnia 31.08.2017r. otrzyma 5 pkt.

Oferent deklarujący wykonanie zadania w terminie od dnia 01.09.2017r. do dnia 29.09.2017r. otrzyma 0 pkt.

2. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania w sposób określony w niniejszej Specyfikacji oraz przedłożenia tego zabezpieczenia Zamawiającemu.

Wykonawca wyłoniony w ramach postępowania, zobowiązany jest przedłożyć przed podpisaniem umowy, kosztorys ofertowy, kopię opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000 zł, oraz harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię dokumentów (np. referencje) potwierdzające doświadczenie kierownika budowy, które zostało zadeklarowane w ofercie.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana, jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości:

10% ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6.b. Ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).



Inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy: weksle z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, ustanowiony zastaw na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, ustanowiony zastaw rejestrowy na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów – wymagają zgody zamawiającego.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodą na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XVII. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy powiadomi zamawiającego.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze (projekcie) umowy, który stanowi **Załącznik nr 3** do SIWZ.
5. Wzór umowy zawiera uregulowania wynikające z art. 36 ust. 2 pkt 11 (*wymagania dot. umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednich zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informację o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu*) oraz art 36 ust. 2 pkt 12 ustawy Prawo zamówień publicznych (*procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane*).

XVIII. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVIII. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



XXI. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJACEGO

Strona internetowa zamawiającego, na której zamieszcza informacje związane w prowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego:

http://bip.elk.warmia.mazury.pl/zamowienia_publiczne/110/status/rodzaj/wzp/zwr/

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH

Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVI. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający dopuszcza do realizacji zamówienia Podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XXVII. ZŁOŻENIE OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXVIII. ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

1. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu wykonania przedmiotu zawartej umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w przypadku modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych lub zamiennych, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, wprowadzonych na wniosek Zamawiającego,
 - b) w przypadku konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji wykonania i odbioru robót,
2. Zmianę terminu wykonania umowy dopuszcza się w przypadku:
 - a) wydłużonego postępowania przetargowego,
 - b) wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych,
 - c) warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z procesem technologicznym,
 - d) postojów spowodowanych koniecznością usuwania nieumyślnych uszkodzeń istniejących urządzeń, nie oznakowanych w dokumentacji projektowej,
 - e) wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy którejkolwiek ze stron umowy,
 - f) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac

XXVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W związku z tym, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenie warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opis przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu

lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

7. Na czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. powtórzenia czynności lub dokonania czynności zaniechanej w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 w/w ustawy.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 8 i 9 wnosi się:

a) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonych wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIX. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych - w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej zamawiającego i niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni oddzielnym pismem.

XXX. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zasady udostępniania dokumentów:

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich



otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg. poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- zamawiający udostępnia dokumenty poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, poprzez przesłanie kopii pocztą, faksem zgodnie z wyborem wnioskodawcy we wniosku. Jeżeli kopiowanie będzie przebiegać za pomocą kserokopiarki zamawiającego, odbywać się to będzie odpłatnie, cena za 1 stronę (A4) 0,35 zł,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXXII. INFORMACJA O WSPÓLFINANSOWANIU ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

Zadanie dofinansowane w ramach Osi priorytetowej – „Infrastruktura transportowa”, Działanie – „Infrastruktura drogowa w miejskich obszarach funkcjonalnych” Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2014-2020

XXXIII. INFORMACJE DODATKOWE

Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

XXXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Wzór formularza oferty – **załącznik nr 1**
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**
3. Wzór umowy - **załącznik nr 3**
4. Dokumentacja projektowa – **załącznik nr 4**
5. Przedmiary – **załącznik nr 5**
6. SST – **załącznik nr 6**

PREZYDENT MIASTA

/-/

Tomasz Andrukiewicz