

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko lub nazwa podmiotu)

\_\_\_\_\_  
(adres zameldowania / siedziby)

\_\_\_\_\_  
(PESEL/NIP)

\_\_\_\_\_  
(telefon kontaktowy)

\_\_\_\_\_  
(nr decyzji lokalizacyjnej)

**PREZYDENT MIASTA  
EŁK**

**Wniosek  
o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej  
w celu prowadzeni robót**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego – ulicy.....  
..... w Ełku

(nazwa ulicy, lokalizacja, nr działki, obręb)

w celu prowadzenia robót polegających na .....

.....  
(dokładane określenie rodzaju i zakresu robót)

Powierzchnia pasa drogowego zajęta w celu wykonania ww. robót:

- jezdni do 20% szerokości: długość ..... szerokość ..... pow. .... m<sup>2</sup>
- jezdni od 20% do 50% szerokości: długość ..... szerokość ..... pow. .... m<sup>2</sup>
- jezdni powyżej 50% szerokości: długość ..... szerokość ..... pow. .... m<sup>2</sup>
- chodnik/ zatoka postojowa/ ścieżka rowerowa: długość ..... szerokość ..... pow. .... m<sup>2</sup>
- zieleniec / trawnik : długość ..... szerokość ..... pow. .... m<sup>2</sup>

**UWAGA - Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg).**

Planowany termin zajęcia pasa drogowego od dnia ..... do dnia .....,  
tj. ilość dni ....., wg. załączonego harmonogramu .....

Inwestor:

.....  
.....

(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu oraz adres, PESEL/NIP\* i nr telefonu)

Wykonawca:

.....  
.....

(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu oraz adres, PESEL/NIP\* i nr telefonu)

Kierownik budowy (robót) - odpowiedzialnym za wykonanie robót zgodnie z projektem, zezwoleniem zarządu drogi i za bezpieczeństwo ruchu oraz utrzymanie porządku, będzie Pan/i ....., nr uprawnień ....., tel. komórkowy .....

**UWAGA – w przypadku prowadzenia robót związanych z umieszczeniem w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej (sieć wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, energetyczna, telekomunikacyjna, gazowa, c.o itp.) nie związanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, jednocześnie z niniejszym wnioskiem należy złożyć wniosek o wydanie zezwolenia w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzenia infrastruktury technicznej.**

Potwierdza się przyjęcie zlecenia na naprawę (odbudowę) nawierzchni i innych elementów drogowych w terminie jak wyżej: .....

.....

(nazwa przedsiębiorstwa)

Rodzaj i zakres przyjętych robót: .....

.....

.....

.....

.....

(podpis i pieczęć przedsiębiorstwa przyjmującego zlecenie)

\* niepotrzebne skreślić

**Do wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dołączam :**

**(właściwe pole należy zaznaczyć krzyżykiem)**

- 1)  szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 przewidywanego do zajęcia pasa drogowego wraz z szczegółowym wyliczeniem zajętej powierzchni pasa drogowego,  
(plan sytuacyjny - tzw. podkład geodezyjny - można nabyć w Starostwie Powiatowym w Ełku – Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami - ul. Piłsudskiego 5, 19-300 Ełk),
- 2)  prawomocna decyzja o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie (na podstawie art. 29 Prawa Budowlanego) zamiaru wykonania robót budowlanych z potwierdzeniem przyjęcia go przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej,
- 3)  zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu przez Starostę Ełckiego,  
(jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych),
- 4)  informacja o sposobie zabezpieczenia robót – jeśli nie jest wymagany projekt czasowej organizacji ruchu,
- 5)  harmonogram robót – wymagany w przypadku prowadzenia robót etapami,
- 6)  oświadczenie kierownika budowy o podjęciu się pełnienia obowiązków kierownika budowy,
- 7)  odpis z Krajowego Rejestru Sądowego / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej\*  
(jeżeli wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą),
- 8)  oryginalne bądź poświadczony urzędowo pełnomocnictwo osoby działającej w imieniu wnioskodawcy, wraz z oryginałem dokumentu potwierdzającego wniesienie opłaty skarbowej – 17 zł,  
(jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika).

**oraz dodatkowe dokumenty na żądanie zarządcy drogi:**

- 5)  inne:.....
- 6)  inne:.....

**Forma odbioru decyzji: osobiście / pocztą\***

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

**\* niepotrzebne skreślić**