

zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Elku.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Elku nadanym zarządzeniem nr 723/2012 Prezydenta Miasta Elku z dnia 1 sierpnia 2012 r., zmienionym zarządzeniami Prezydenta Miasta Elku: nr 815/2012 z dnia 31 października 2012 r., nr 920/2013 z dnia 30 stycznia 2013 r., nr 1014/2013 z dnia 9 kwietnia 2013 r., nr 1068/2013 z dnia 31 maja 2013 r., nr 1151/2013 z dnia 20 sierpnia 2013 r. nr 1263/2013 r. z dnia 20 grudnia 2013 r., nr 1434/2014 z dnia 2 lipca 2014 r., nr 1441/2014 z dnia 14 lipca 2014 r., nr 1517/2014 z dnia 20 października 2014 r., nr 1536/2014 z dnia 27 listopada 2014 r., nr 26/2014 z dnia 29 grudnia 2014 r., nr 155/2015 z dnia 1 kwietnia 2015 r., nr 233/2015 z dnia 29 maja 2015 r. i nr 265/2015 z dnia 26 czerwca 2015 r., nr 342/2015 z dnia 26 sierpnia 2015 r., nr 401/2015 z dnia 30 października 2015 r., nr 448/2015 z dnia 14 grudnia 2015 r., nr 551/2016 z dnia 8 marca 2016 r. i nr 659/2016 z dnia 31 maja 2016 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 7 ust. 1 i 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Elku otrzymuje brzmienie:

„1. Sekretarz w ramach zadań i kompetencji wyznaczonych przez Prezydenta zapewnia warunki do sprawnego funkcjonowania Urzędu oraz wykonuje funkcję kierownika administracyjnego Urzędu i Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

2. Sekretarz kieruje bezpośrednio działaniami Wydziału Organizacyjnego i Urzędu Stanu Cywilnego.”

2) W załączniku nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Elku - Wykaz jednostek organizacyjnych Miasta i ich podległość merytoryczna - ust. 19 otrzymuje brzmienie:

„ 19. Zespół Szkół Sportowych | jednostka budżetowa | Wydział Edukacji ”

3) W załączniku nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Elku - Wykaz stałych stanowisk pracy w Urzędzie Miasta Elku:

1. ust. 1 pkt a otrzymuje brzmienie:

„a) Sekretarz Miasta – Naczelnik Wydziału – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego - 1 etat”,

2. ust. 3 pkt 2 ppkt d otrzymuje brzmienie:

„d) stanowisko ds. windykacji - 1 etat”,

3. ust. 9 pkt d otrzymuje brzmienie:

„d) pomoc administracyjna - 10 etatów”,

4. w ust. 12 skreśla się pkt a,

5. ust. 12 pkt b otrzymuje brzmienie:

„b) Zastępca Kierownika USC - 2 etaty”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PREZYDENT MIASTA**  
  
**Tomasz Andrukiewicz**