

# **PREZYDENT MIASTA EŁKU**

Zarządzenie Nr 370/2015  
Prezydenta Miasta Ełku  
z dnia 28 września 2015 r.

w sprawie uruchomienia konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miasta Ełku w sprawie przyjęcia **Ełckiego Programu Współpracy samorządu miasta Ełku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016.**

Na podstawie par. 3 ust. 9 uchwały Nr XXXVI.351.2013 Rady Miasta w Ełku z dnia 29 października 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Pożytku Publicznego w Ełku lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Prezydent Miasta Ełku zarządza, co następuje:

## **§ 1**

### **Przedmiot konsultacji społecznych**

1. Ogłaszam konsultacje społeczne projektu uchwały Rady Miasta Ełku w sprawie przyjęcia Ełckiego Programu Współpracy samorządu miasta Ełku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

## **§ 2**

### **Cel konsultacji społecznych**

1. Celem konsultacji społecznych jest zebranie uwag, wniosków, opinii, rekomendacji od zainteresowanych osób, organizacji, podmiotów do projektu uchwały Rady Miasta Ełku w sprawie przyjęcia Ełckiego Programu Współpracy samorządu miasta Ełku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016.

## **§ 3**

### **Uczestnicy oraz zasięg terytorialny konsultacji społecznych**

1. Zasięg terytorialny konsultacji społecznych to teren miasta Ełku.
2. W konsultacjach społecznych mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Ełku, w szczególności organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mające siedzibę na terenie miasta Ełku oraz podmioty mające siedzibę poza Ełkiem, których cele statutowe związane są z rozwojem miasta Ełku.

## § 4

### Termin przeprowadzenia konsultacji społecznych

Konsultacje społeczne, o których mowa w par. 1 ust. 1 zostaną przeprowadzone w okresie od 5 do 19 października 2015 r.

## § 5

### Formy i zasady przeprowadzenia konsultacji społecznych

1. Formy przeprowadzenia konsultacji społecznych:

- a) umieszczenie projektu uchwały wraz z formularzem konsultacyjnym w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na miejskim portalu informacyjnym;
- b) rozesłanie pocztą elektroniczną i tradycyjną projektu uchwały wraz z formularzem konsultacyjnym do podmiotów określonych w § 3 ust. 2, będących w bazie teleadresowej Urzędu Miasta Ełku na podstawie wypełnionych kart współpracy oraz do Rady Działalności Pożytku Publicznego w Ełku, Rady Rodziny, Rady Sportu i Rady Senioralnej;
- c) indywidualne spotkania konsultacyjne Pełnomocnika Prezydenta Ełku ds. współpracy z zaproszonymi organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego aktualnie współpracującymi z samorządem miasta Ełku w terminie przeprowadzenia konsultacji społecznych i w godzinach pracy z wyłączeniem wyjazdów służbowych i zdarzeń losowych;
- d) dyżury Pełnomocnika Prezydenta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi - możliwość indywidualnego zgłaszania uwag, opinii, wniosków, rekomendacji w terminie przeprowadzenia konsultacji społecznych i w godzinach popołudniowych pracy Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Ełku, przy ul. Małeckich 3, pok. nr 10 (I p.) od poniedziałku do czwartku z wyłączeniem wyjazdów służbowych i zdarzeń losowych.
- e) otwarte spotkanie konsultacyjne w okresie trwania konsultacji w dniu 14 października 2015 r. o godz.: 16.30 w kamienicy przy ul. Małeckich 3, sala nr 36.

2. Dokumentacja dotycząca konsultacji społecznych w formie drukowanej dostępna jest w Biurze Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Ełku.

3. Komórką organizacyjną Urzędu Miasta Ełku odpowiedzialną za udzielanie informacji, udostępnianie dokumentacji, przyjmowanie uwag, opinii i propozycji w formie formularzy jest Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Ełku, ul. Małeckich 3, pok. nr 10 (I piętro), tel. 87 732 61 85, 86, 87; e-mail: [bop@um.elk.pl](mailto:bop@um.elk.pl).

4. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych jest Maciej Juchniewicz, Pełnomocnik Prezydenta Ełku ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

5. Uwagi, opinie i propozycje można zgłaszać osobiście, pocztą tradycyjną lub drogą elektroniczną z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na liczbę osób, organizacji i podmiotów w nich uczestniczących.
7. Formularze konsultacyjne, notatki służbowe Pełnomocnika Prezydenta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi z pełnionych w trakcie konsultacji spotkań, protokoły z otwartych spotkań oraz wyniki konsultacji zostaną w formie raportu przedłożone Radzie Miasta Ełku na najbliższej sesji od dnia zakończenia konsultacji oraz upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Ełku i na miejskim portalu informacyjnym.

## § 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Prezydenta Ełku ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

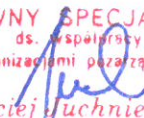
## § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZIDENT MIASTA  
  
Tomasz Andruckiewicz

### Sporządził:

Imię i Nazwisko: Maciej Juchniewicz  
mail: [m.juchniewicz@um.elk.pl](mailto:m.juchniewicz@um.elk.pl)  
telefon: (87) 732 61 86

GLÓWNY SPECJALISTA  
ds. współpracy  
z organizacjami pozarządowymi  
  
Maciej Juchniewicz

RADCA PRAWNY  
  
Zofia Pietkiewicz



**Uchwała Nr \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2015**  
**Rady Miasta Elku**  
**z dnia \_\_\_\_ października 2015 roku**  
w sprawie przyjęcia Elckiego Programu Współpracy samorządu miasta Elku  
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016.

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. 2014 poz. 1118 z późn. zmianami), Rada Miasta Elku uchwala, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się Elcki Program Współpracy samorządu miasta Elku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016, zwany dalej **Elckim Programem Współpracy**.

**§ 2**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. **Celem głównym** programu jest wsparcie realizacji polityk publicznych samorządu miasta Elku w zakresie działalności pożytku publicznego.
2. **Cele szczegółowe** Elckiego Programu Współpracy:
  - a) rozwój mechanizmów udziału i włączania mieszkańców w podejmowanie kluczowych dla wspólnoty samorządowej miasta Elku decyzji;
  - b) doskonalenie i integracja sektora pozarządowego;
  - c) rozwój wolontariatu;
  - d) wspieranie procesów odnowy społecznej;
  - e) wsparcie procesu planowania i realizacji rewitalizacji społecznej.

**§ 3**

**Zakres przedmiotowy współpracy**

1. Przedmiotem współpracy jest zaspokajanie potrzeb społecznych i rozwiązywanie problemów społecznych w Elku.
2. Zaspokajanie potrzeb społecznych i rozwiązywanie problemów to wspólna realizacja całej sfery zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w szczególności z zakresu:
  - a) pomocy społecznej;
  - b) integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - c) ochrony i promocji zdrowia;
  - d) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - e) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  - f) edukacji, oświaty i wychowania;
  - g) wypoczynku dzieci i młodzieży;
  - h) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
  - i) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
  - j) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
  - k) turystyki i krajoznawstwa;



- l) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- m) ratownictwa i ochrony ludności;
- n) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- o) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- p) promocji i organizacji wolontariatu;
- q) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- r) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- s) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- t) działalności na rzecz organizacji pozarządowych i pozostałych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

#### **§ 4**

##### **Zasady i formy współpracy**

1. Zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności określają fundamenty współpracy samorządu miasta Ełku z sektorem pozarządowym.
2. Zlecenie realizacji zadań samorządu miasta Ełku uprawnionym organizacjom i podmiotom.
3. Wzajemna wymiana informacji w zakresie planowanych kierunków działania.
4. Udzielanie pożyczek, gwarancji poręczeń na realizację zadań w sferze pożytku publicznego.
5. Konsultowanie aktów normatywnych dotyczących działalności pożytku publicznego, w tym sektora pozarządowego.
6. Użyczenie lokali i budynków samorządu miasta Ełku na działalność pożytku publicznego.
7. Stałe formy współpracy:
  - a) otwarte spotkania informacyjno-konsultacyjne samorządu i sektora pozarządowego;
  - b) zgłaszanie wniosków, opinii, rekomendacji do Rady Działalności Pożytku Publicznego w Ełku przez Sekretariat Rady – Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Ełku.
8. Współpraca w ramach stałych zespołów publiczno-społecznych:
  - a) Rada Działalności Pożytku Publicznego w Ełku jako stały organ złożony z przedstawicieli organu stanowiącego i wykonawczego miasta Ełku oraz sektora pozarządowego;
  - b) Komisje Grantowe opiniujące oferty na realizację zadań miasta składanych w ramach otwartych konkursów ofert;
  - c) Rada Sportu przy Prezydencie Ełku wspierająca rozwój sportu, kultury fizycznej i rekreacji;
  - d) Rada Rodziny przy Prezydencie Ełku wspierająca realizację polityki społecznej miasta;
  - e) Rada Senioralna przy Prezydencie Ełku wspierająca realizację zadań skierowanych do osób starszych.

## § 5

### Priorytetowe zadania publiczne

#### 1. Priorytetowe zadania samorządu miasta Elku:

##### a) zadania z zakresu oświaty i wychowania:

1. Programy edukacji pozaformalnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Elku.
2. Współpraca i integracja międzypokoleniowa.
3. Ekologia i ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

##### b) zadania z zakresu profilaktyki uzależnień:

1. Zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży z elementami sportu, rekreacji i kultury fizycznej.
3. Centrum integracji społecznej.
4. Poradnictwo w zakresie zdrowia psychicznego.
5. Poradnictwo dla młodzieży w zakresie profilaktyki uzależnień.

##### c) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

1. Programy i kampanie edukacyjno-informacyjno-promocyjne.
2. Organizacja akcji, konferencji, seminariów popularyzujących ochronę i promocję zdrowia.
3. Prowadzenie stałych form opieki nad chorymi i niepełnosprawnymi.
4. Programy, zajęcia, turnusy, inne formy integracji dla osób chorych i niepełnosprawnych.
5. Poradnictwo specjalistyczne dla rodziców.

##### d) zadania z zakresu pomocy społecznej:

1. Prowadzenie noclegowni na terenie miasta Elku.
2. Organizacja pomocy sąsiedzkiej.

##### e) zadania z zakresu polityki społecznej:

1. Promesa wkładu własnego.
2. Prowadzenie centrum wspierania sektora pozarządowego oraz aktywnych mieszkańców.
3. Prowadzenie programu regrantingowego.
4. Centrum wolontariatu.

##### f) zadania z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej:

1. Placówki wychowania pozaszkolnego dla dzieci i młodzieży z Elku.
2. Organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży z Elku.

##### g) zadania z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:

1. Organizacja wydarzeń kulturalnych w Elku o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim oraz międzynarodowym.
2. Udział w wydarzeniach o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim oraz międzynarodowym organizowanych w Elku i poza Elkiem.
3. Programy i zajęcia z zakresu edukacji i animacji dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

##### h) zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu:

1. Udział w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży z Elku na szczeblu lokalnym regionalnym, krajowym i międzynarodowym;
2. Organizacja sportu masowego dla mieszkańców Elku.
3. Sportowa Marka Miasta Elku.

2. Zadania samorządu miasta Elku mogą być realizowane w formie regrantingu.
3. Zadania samorządu miasta Elku mogą być realizowane na podstawie umów wieloletnich.
4. Szczegółową procedurę zlecenia realizacji zadań w formie otwartego konkursu ofert, na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określi Prezydent w formie zarządzenia.
5. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 4 powinno zawierać w szczególności:
  - a) wzór ogłoszenia o konkursie na realizację zadań samorządu miasta Elku;
  - b) zasady przyznawania dotacji na realizację zadania;
  - c) zasady składania oferty wspólnej;
  - d) terminy składania ofert i realizacji zadań;
  - e) wysokość środków na realizację poszczególnych zadań;
  - f) tryb rozpatrywania ofert wraz z kryteriami formalnymi i merytorycznymi oceny;
  - g) tryb zatwierdzania ofert do realizacji;
  - h) tryb przekazywania środków finansowych na realizację zadań;
  - i) sposób monitoringu i kontroli realizowanych zadań;
  - j) tryb rozliczania zrealizowanego zadania i tryb zatwierdzania sprawozdań oraz sankcje w przypadku naruszenia warunków umowy;
  - k) informacja o zadaniach realizowanych w roku poprzednim;
  - l) wzory dokumentów konkursowych (wzór oferty na realizację zadania; wzór umowy na realizację zadania oraz wzór sprawozdania z realizacji zadania);
  - m) zasady składania i rozpatrywania ofert z inicjatywy własnej;
  - n) zasady składania i rozpatrywania ofert na wkład własny do projektów zewnętrznych.
6. Dotacje nie mogą być udzielone na:
  - a) przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu samorządu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów;
  - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
  - c) zakup budynków, lokali i gruntów;
  - d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
  - e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;
  - f) działalność polityczną lub religijną.

## **§ 6**

### **Okres realizacji programu**

Elcki Program Współpracy obowiązuje w roku budżetowym 2016.

## **§ 7**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

Wysokość środków planowanych na realizację Elckiego Programu Współpracy na rok 2016 wyniesie nie mniej niż 1 200 000 zł.

## **§ 8**

### **Planowane konsultacje społeczne i sposób oceny realizacji programu**

1. Plan konsultacji społecznych w roku 2016:
  - a) konsultacje społeczne rocznego programu współpracy 2017 w okresie maj-październik 2016;
  - b) konsultacje społeczne procedury zlecenia realizacji zadań samorządu miasta Elku w roku 2017 w okresie wrzesień-listopad 2016.



2. Ocena realizacji Elckiego Programu Współpracy zostanie przedstawiona Radzie Miasta Elku w formie raportu w terminie do 31 maja 2017 r.
3. Raport z realizacji Elckiego Programu Współpracy powinien zawierać dane na podstawie dostępnych wskaźników ilościowych i jakościowych.
4. Raport powinien zawierać opinię wspólnych zespołów publiczno-społecznych powołanych przez Prezydenta, uwagi przekazane przez sektor pozarządowy podczas stałych form współpracy organizowanych przez samorząd miasta Elku oraz obligatoryjnie opinię Rady Działalności Pożytku Publicznego w Elku.
5. W przypadkach nieuregulowanych niniejszą uchwałą, zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### § 9

#### **Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

1. Konsultacje społeczne Elckiego Programu Współpracy 2016 zostały przeprowadzone na podstawie Uchwały Nr XXXVI.351.2013 Rady Miasta Elku z dnia 29 października 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Pożytku Publicznego w Elku lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr \_\_\_/20\_\_ Prezydenta Elku z dnia \_\_\_ września r. w sprawie uruchomienia konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie przyjęcia Elckiego Programu Współpracy samorządu miasta Elku z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016.
2. Raport z przebiegu konsultacji społecznych stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

### § 10

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert**

1. Oferty składane w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych opiniują pod względem merytorycznym Komisje Grantowe powołane zarządzeniem Prezydenta, zawierającym również regulamin ich pracy.
2. Skład Komisji Grantowej opiniującej złożone oferty powinien składać się w równej liczbie z przedstawicieli Prezydenta oraz organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Członkowie Komisji Grantowej z organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zostaną wyłonieni na podstawie otwartego naboru.
4. Członkiem Komisji Grantowej nie może zostać osoba reprezentująca organizację lub podmiot biorący udział w otwartym konkursie ofert na poszczególne zadania publiczne.
5. W pracach Komisji Grantowej mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań, na które został ogłoszony konkurs.

### § 11

#### **Zapisy końcowe**

1. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elku.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.



Urząd Miasta Elku



www.elk.pl

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI.351.2013  
Rady Miasta Elku z dnia 29 października 2013 r.

## Formularz konsultacyjny

Nazwa podmiotu zgłaszającego uwagę, opinię, propozycję (wpis lub pieczętka podmiotu) lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Dane teleadresowe podmiotu (adres korespondencyjny, tel., e-mail) lub adres zamieszkania osoby fizycznej	
Osoba do kontaktu w sprawie konsultacji (imię, nazwisko, tel., e-mail)	
Przedmiot konsultacji:	
Państwa uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje:	
Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu konsultacji społecznych	
Czytelne podpis(y) upoważnionej(ych) osoby (ób) do reprezentacji podmiotu (wpis: imię i nazwisko, funkcja lub pieczętka imienna i podpis)	
Data wypełnienia formularza	

*Dziękujemy za zgłoszenie uwag, opinii i propozycji!*

