

PREZYDENTA MIASTA ELKU – SZEFA OBRONY CYWILNEJ

z dnia 12... stycznia 2015 roku.

**w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie
Miasta Elku w 2015 roku.**

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.), art.19 ust. 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013, poz.1166 z późn. zm.), § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. Nr 96 poz. 850), § 3 Zarządzenia Nr 308 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 2 grudnia 2014 r. w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2015 roku zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam wytyczne Prezydenta Miasta Elku – Szefa Obrony Cywilnej do realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2015 r., stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadzam kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej na terenie miasta w 2015 roku, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych, podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta do opracowania i uzgodnienia własnych kalendarzowych planów działania w zakresie zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej na 2015 rok.

§ 4

Kontrolę wykonania zadań z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych, przeprowadzą pracownicy Biura Obrony Cywilnej i Spraw Wojskowych – Pion Ochrony.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

Prezydent – Szef Obrony Cywilnej Miasta


Tomasz Andrukiewicz

W Y T Y C Z N E

PREZYDENTA MIASTA ELKU – SZEFA OBRONY CYWILNEJ

I. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2015.

A. Celem działania w 2015 roku jest:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
 - 1) doskonalenie współdziałania organów administracji państwowej i samorządowej w realizacji zadań planowania cywilnego na terenie miasta,
 - 2) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne szkoleń realizowanych i nadzorowanych przez Prezydenta z zakresu spraw obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
2. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) doskonalenie obecnie obowiązujących rozwiązań organizacyjno-prawnych w dziedzinie obrony cywilnej, dostosowywanie ich do aktualnych wyzwań i potrzeb w dziedzinie bezpieczeństwa, w tym ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z planowaniem, wykrywaniem zagrożeń, ostrzeganiem i alarmowaniem,
 - 2) dostosowanie struktur formacji OC do obowiązujących normatywów sprzętowych,
 - 3) zidentyfikowanie działań w zakresie edukacji, w tym edukacji społeczeństwa w ramach powszechnej samoobrony ludności.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego – usprawnienie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie miasta.
4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego - stałe nadzorowanie i monitorowanie imprez masowych, organizowanych na terenie miasta.

B. Zamiar działania:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
 - 1) aktualizacja planu zarządzania kryzysowego, zgodnie z właściwymi cyklami planowania;
 - 2) wdrożenie systemu procedur zarządzania kryzysowego (zgodnie z zarządzeniem Prezesa Rady Ministrów nr 74 z dnia 12 października 2011 r., a w szczególności modułów wprowadzania stopni alarmowych;
 - 3) koordynacja działalności szkoleniowej z zakresu zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych na terenie miasta.
2. W zakresie obrony cywilnej:
 - 1) wdrożenie „Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej”;
 - 2) dążenie do emisji w regionalnych stacjach telewizyjnych i radiowych cyklicznych programów z zakresu powszechnej samoobrony dotyczących potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania i zachowania się po usłyszeniu sygnału ogłoszenia alarmu.

3. W zakresie zarządzania kryzysowego – nadzór merytoryczny nad pracą miejskiego zespołu zarządzania kryzysowego.
4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego - doskonalenie działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa publicznego na terenie miasta.

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. Planowania cywilnego i szkolenia:

- opracowanie i przedstawienie do zatwierdzenia Miejskiego Planu Zarządzania Kryzysowego;
- aktualizacja danych do planu wojewódzkiego wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw na terenie miasta;
- opracowanie i bieżąca aktualizacja bazy danych dotyczących sił i środków na potrzeby zarządzania kryzysowego w wersji elektronicznej;
- doskonalenie procedur współdziałania z operatorami energii, funkcjonującymi na terenie miasta w przypadku wystąpienia awarii;
- doskonalenie procedur współdziałania z jednostkami samorządu terytorialnego, inspekcjami i służbami w przypadku wystąpienia zagrożeń mających wpływ na bezpieczeństwo obiektów i ludności;
- koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne wszystkich szkoleń i ćwiczeń realizowanych przez Prezydenta, z zakresu spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;
- prowadzenie działalności kontrolnej z zakresu bezpieczeństwa publicznego i zarządzania kryzysowego w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Prezydenta, celem poprawy funkcjonowania elementów mających wpływ na bezpieczeństwo;
- przygotowywanie wniosków do Wojewody w zakresie wykorzystania dotacji z budżetu państwa na usuwanie skutków klęsk żywiołowych;
- przeprowadzanie wizytacji terenowych na obszarach, bądź w jednostkach poszkodowanych w wyniku zdarzeń kryzysowych;

2. Obrony cywilnej:

- propagowanie wiedzy wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy w obszarze powszechnej samoobrony dot. potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom, z wykorzystaniem środków masowego przekazu, stron internetowych ulotek i publikacji oraz innych form szkolenia;
- podnoszenie świadomości obywateli oraz osób odpowiedzialnych za realizację zadań w obszarze ochrony ludności i obrony cywilnej z zakresu międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych;
- dążenie do zapewnienia spójności procesów planowania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;
- dalsza integracja systemu wykrywania i alarmowania oraz doskonalenie działania drużyny wykrywania i alarmowania w czasie wojewódzkich, powiatowych, miejskich ćwiczeń i treningów doskonalących ogniwa tego systemu, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami CBRN zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45) oraz procedurami KSWSiA;
- rozwijanie i wdrożenie narzędzi informatycznych (mapa cyfrowa) na szczeblach administracji samorządowej;
- w czasie ćwiczenia i treningów oraz szkolenia formacji Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWA) OC uwzględnić następującą tematykę:
 - przeciwdziałanie oraz likwidacja skutków klęsk żywiołowych i katastrof technicznych;

- przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych;
- wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii reaktorów jądrowych, a także awarii z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych;
- dalsze wdrażanie i stosowanie w przypadku zdarzeń CBRC procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania meldunków oraz wymiana informacji;
- uruchamianie (sprawdzanie sprawności) Miejskiego Systemu Alarmowania;
- wykorzystanie regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowych, systemów alarmowych do wprowadzania i przekazywania informacji o zagrożeniach;
- sprawdzanie łączności przez WBiZK w każdą środę w godz. 8.00 – 9.00;
- sprawdzenie łączności przez Starostwo Powiatowe w Ełku, w każdy wtorek w godz. 9.00 – 9.15;
- udział w treningu Wojewódzkiego SWA w zakresie alarmowania ludności (włączenie syren alarmowych w dniu 01 sierpnia godz. 17.00 i w dniu 01 września godz. 12.00);
- systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC oraz sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań;
- realizowanie zapisów § 3, 4, 5, 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin dotyczących:
- ustalenia zakładów pracy i instytucji przewidzianych do realizacji zadań OC;
- ustalenia zadań dla wyżej wymienionych;
- składanie informacji o realizacji zadań,
 - wspieranie organizacji pozarządowych w zakresie przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej;
 - pozyskiwanie, w miarę posiadanych środków finansowych, sprzętu, środków technicznych i umundurowania uwzględniając wytyczne Szefa OC Kraju w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędnego do realizacji zadań OC przy uwzględnieniu analizy zagrożeń na danym terenie oraz możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom;
 - utrzymywanie sprzętu obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez prowadzenie bieżącej konserwacji, napraw, remontów i legalizacji;
 - przeprowadzenie inwentaryzacji posiadanych zasobów materiałowych i sprzętu obrony cywilnej z uwzględnieniem wytycznych Szefa OC Kraju. Sprzęt przestarzały i nieprzydatny wycofywać zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - dokonanie inwentaryzacji oraz sprawdzenia poprawności funkcjonowania publicznych urzędzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych;
 - prowadzenie weryfikacji istniejących budowli ochronnych (schronów i ukryć) w zakresie stanu technicznego i możliwości ich wykorzystania w czasie zagrożeń oraz aktualizować bazę danych w tym zakresie;
 - w czasie realizacji szkoleń z zakresu OC uwzględnić następującą tematykę:
 - a) ochrona ludności i obrona cywilna w systemie obronności państwa;
 - b) zadania i kompetencje organów administracji publicznej, służb, inspekcji, straży w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i ochrony zabytków kultury;
 - c) wybrane zagadnienia z zarządzania w sytuacjach kryzysowych;
 - d) międzynarodowe prawo humanitarne w aspektach dotyczących ochrony ludności i obrony cywilnej oraz ochrony zabytków kultury;
 - e) formacje obrony cywilnej – zadania, sposób organizacji, wyposażenie, zasady osiągania gotowości do działania;
 - f) psychologiczne aspekty sytuacji kryzysowych, ze szczególnym uwzględnieniem udzielania pomocy psychologicznej osobom poszkodowanym oraz ratownikom;
 - g) sposoby postępowania w kontaktach z mediami w sytuacjach kryzysowych, rola

- mediów w sytuacjach kryzysowych;
- h) reklamowanie osób funkcyjnych, nadawanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych oraz świadczenia na rzecz OC;
 - i) wybrane zagadnienia z zakresu powszechnej samoobrony ludności z uwzględnieniem problematyki potencjalnych zagrożeń (lokalnych), zapobiegania, reagowania na zagrożenia oraz pomocy wzajemnej;
 - j) zadania organizacji pozarządowych w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej;
 - k) zasady ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia;
- racjonalne wydatkowanie środków przeznaczonych na szkolenia i ćwiczenia;
 - ćwiczenia miejskie z zakresu OC odbywać się będą w systemie czteroletnim według wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnika metodycznego przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej;
 - Ćwiczenie obrony cywilnej przeprowadzić wspólnie z ćwiczeniami obronnymi oraz ćwiczeniami z zakresu zarządzania kryzysowego, o wspólnym zakresie tematycznym w ramach zadań określonych dla tych komponentów, Szef Obrony Cywilnej Miasta do dnia 31 stycznia 2015 r. składa do Starostwa Powiatowego w Ełku sprawozdanie z realizacji szkoleń przeprowadzonych w 2014 roku na szczeblu miasta w ramach oceny stanu przygotowań obrony cywilnej; Szef Obrony Cywilnej Miasta do dnia 10 stycznia 2015 r. składa do Starostwa Powiatowego w Ełku harmonogram szkoleń podstawowych na 2015 rok organizowanych na szczeblu miasta;
 - doskonalenie zasad współpracy z organami wojskowymi w zakresie zapewnienia potrzeb osobowych na rzecz skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej.
3. Zarządzania kryzysowego:
- organizacja pracy i posiedzeń Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz wspomaganie realizacji funkcji Prezydenta jako Przewodniczącego Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
 - przeprowadzanie wewnętrznych, specjalistycznych szkoleń doskonalących przeznaczonych dla dyżurnych całodobowego dyżuru;
 - usprawnienie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie miasta;
 - prowadzenie współpracy z Siłami Zbrojnymi RP w ramach realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego;
 - monitorowanie, dokumentowanie i analizowanie zagrożeń epidemicznych;
 - prowadzenie spraw związanych z bezdomnością na terenie miasta;
4. Bezpieczeństwa publicznego:
- podejmowanie inicjatyw na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego na terenie miasta (m. in. akcja „Czad nie musi zabijać”, „Bezpieczne wakacje”);
 - prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych dotyczących przerwania lub zakazu przeprowadzenia imprezy masowej w przypadku negatywnej oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w celu zapewnienia właściwego stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas organizacji ww. imprez na terenie miasta;
5. Działania i pracy sieci radiowej.
- Celem jej działania jest zapewnienie łączności radiowej pomiędzy wszystkimi podmiotami sieci w sytuacjach wystąpienia zagrożeń dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie miasta, powiatu i województwa, a w szczególności w przypadku braku łączności telefonii stacjonarnej, komórkowej i poczty elektronicznej.
 - Wykorzystywana jest zarówno dla potrzeb komórek zarządzania kryzysowego, obrony

cywilnej, a także na zaspokojenie potrzeb obronnych – funkcjonowanie służby Stałego Dyżuru.

- Nowych abonamentów, nowy sprzęt, zaprogramowanie częstotliwości, zmiana lokalizacji lub parametrów stacji należy zgłaszać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie celem uzyskania zezwolenia.

Parametry techniczne niezbędne do zaprogramowania radiotelefonów przez firmy zewnętrzne, są udostępniane każdorazowo przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego na prośbę abonenta sieci.

Nazwy i kryptonimy korespondentów radiowych – indeks NW:

- Stacja główna Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego NW 201 –00;
- pozostałe stacje UW: 201-01 – 249-99;
- Starostwo Ełckie NW 430-00;
- Urząd Miasta Ełku NW 431-00;
- Urząd Gminy Ełk NW 431-50;
- Urząd Gminy Kalinowo NW 432-00;
- Urząd Gminy Prostki NW 432-50;
- Urząd Gminy Stare Juchy NW 433-00.

Zasady pracy w sieci radiowej.

Nawiązywanie korespondencji radiowej następuje zawsze na kanale Wojewody – wywoławczym. Wszystkie stacje radiotelefoniczne urzędów administracji rządowej i samorządowej powinny być włączone w godzinach pracy urzędów na kanale Wojewody. Zmiana kanału następuje na polecenie stacji nadrzędnej – wojewódzkiej lub powiatowej. Po zakończeniu rozmowy abonenci zawsze wracają na kanał Wojewody.

- Wszystkie usterki i nieprawidłowości w pracy stacji powinny być zgłaszane do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, a sprawozdania ze stanu łączności należy wykonywać w formie elektronicznej lub pisemnej oraz przechowywać przez okres jednego roku od daty sprawdzenia łączności i udostępniać do wglądu organom kontrolującym oraz na każdą prośbę Kierownika Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub pracownika merytorycznego ds. łączności w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
- Radiotelefony i anteny muszą pracować w paśmie 148 MHz.
- Zakup sprzętu, programowanie radiotelefonów, instalację i serwis pogwarancyjny zapewnia we własnym zakresie abonent sieci.

6. Finansowania przedsięwzięć:

1) realizowanie wydatków finansowych winno się odbywać zgodnie z limitami oraz planem finansowym w sposób celowy i oszczędny, zgodnie z:

- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2013.885 z późn. zm.);
- ustawą z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U.2013.168);
- ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 z późn. zm.)

2) refundacja wydatków poniesionych na cele szkoleniowe, następuje na podstawie dowodów księgowych (nota księgowa, faktura VAT, rachunek), które wraz z kserokopiami dowodów pierwotnych (opisanych pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym, ze wskazaniem klasyfikacji budżetowej, trybu zamówień publicznych i kodu wydatków strukturalnych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem), które przedkładane będą Wojewodzie tytułem rozliczenia poniesionych kosztów w ciągu 14 dni od daty zakończenia przedsięwzięcia;

7. Działalności kontrolnej:

- w ramach kontroli realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego skontrolowane zostaną trzy jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Prezydenta Miasta;
- prowadzenie sprawozdawczości dla Prezydenta, poprzez Wydział Organizacyjny z prowadzonej działalności kontrolnej, w tym wniosków z kontroli, zaleceń pokontrolnych i podjętych czynności służbowych wynikłych w toku kontroli.

8. Zadania dla jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Ełku:

- w zakresie planowania cywilnego i szkolenia – uaktualnienie planów ewakuacji oraz szkolenie pracowników z tego zakresu;
- w zakresie obrony cywilnej:
 - a) uaktualnienie dokumentacji do realizacji zadań OC;
 - b) przeprowadzenie szkolenia teoretycznego pracowników w zakresie zadań obrony cywilnej;
 - c) raz w roku prowadzenie szkolenia praktycznego w ramach powszechnej samoobrony (ewakuacja).

Prezydent – Szef Obrony Cywilnej Miasta


Tomasz Andrukiewicz


INSPEKTOR

Roman Wegrzyn

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr ^{59/}.....2015
Prezydenta Miasta Elku z dnia ¹²..... 2015 r.

**KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OBRONY CYWILNEJ
NA TERENIE MIASTA ELKU W 2015 ROKU.**

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI											
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. PLANOWANIE CYWILNE															
1	Aktualizacja Planu Zarządzania Kryzysowego Miasta Elku	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2013.1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn												
2	Przesłanie do zatwierdzenia przez Starostę Planu Zarządzania Kryzysowego		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn	do 15											
3	Aktualizacja danych do Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim.	Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa (Dz.U.2007.52.343, art. 44, ust. 2, 3)	Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn							do 31					
4	Aktualizacja danych do Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia na terenie miasta.		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn								do 15				
5	Opracowanie zestawienia zasobów możliwych do użycia w sytuacji kryzysowej pozostających w dyspozycji Prezydenta Miasta	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2013.1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn						do 31						
6	Dokonywanie aktualizacji Planu Ewakuacji Urzędu Miasta Elku	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, obiektów budowlanych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.2012.109.719)	Prezydent Miasta, Pracownik merytoryczny											do 30	
1a. SZKOLENIA															
1	Wojewódzka Olimpiada OC	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U.2012.461 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 25.06.2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U.2002.96.850)	WBIZK Olsztyn		6										
2	Powiatowa Olimpiada OC		Starosta Elcki, Inspektor Roman Gramza		12										
3	Opracowanie i przesłanie do Starostwa Powiatowego w Elku harmonogramu szkoleń podstawowych organizowanych na szczeblu terenowym	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U.2012.461 z późn. zm.), Ustawa z 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz.U.2013.1166 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 13 stycznia 2004 r. w spr. szkolenia obronnego (Dz.U.2004.16.150 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850)	Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn	do 10											
4	Instruktaż do kwalifikacji wojskowej dla pracowników merytorycznych		Starostwo Powiatowe, Inspektor Roman Gramza, Inspektor Roman Węgrzyn	23											
5	Ćwiczenie instruktażowe dla pracowników ds. obronnych, OC i ZK powiatów i gmin		Dyrektor WBIZK, Pracownicy merytoryczni powiatu, gmin					7-8				15-16			
6	Ćwiczenie powiatowe w powiecie elckim przy udziale Urzędu Miasta Elku		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn										8-9		
7	Szkolenie kadry kierowniczej Urzędu Miasta Elku i jednostek organizacyjnych	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U.2012.461 z późn. zm.), Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz.U.2013.1166 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z 13 stycznia 2004 r. w spr. szkolenia obronnego (Dz.U.2004.16.150 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850)	Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn					2							
8	Szkolenie obsady etatowej dwa		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn											8	
9	Powiatowa Spartakiada Drużyn Sanitarnych OC	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U.2012.461 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850)	Starosta Elcki, Inspektor Roman Gramza											28	

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI															
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ						
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
1	2	3 1. w spr. szczeg. zakr. zarządzania obroną cywilną, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850), Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. (Dz.U.2013.1166 z późn. zm.)	4																
10	Wojewódzka Spółpraca Drużyn Sanitarnych OC		Dyrektor WBIZK Pracownik ds. szkoleń oddziału planowania cywilnego i szkolenia																
11	Nadzorowanie realizacji szkoleń w jednostkach organizacyjnych	Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U.2012.461 z późn. zm.), Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850), Rozporządzenie RM z dnia 28 września 1993 r. w spr. powszechnej samoobrony ludności (Dz.U.1993.91.421), Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2013.1166 z późn. zm.), Wyliczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 21 kwietnia 2009 r. w spr. zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej	Praca ciągła																
12	Współpraca z jednostkami organizacyjnymi w zakresie szkoleń		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn																
13	Szerzenie wiedzy z zakresu samoobrony powszechnej poprzez prowadzenie tablicy informacyjnej.		Praca ciągła																
14	Roczna odprawa szkoleniowo-planistyczna w Starostwie powiatowym w Elku	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850)	Inspektor Roman Węgrzyn	23															29
15	Roczna odprawa szkoleniowo – planistyczna w UM Elku z pracownikami merytorycznymi jednostek organizacyjnych	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850)	pracownicy j.o. podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Inspektor Roman Węgrzyn	14															
1b. OCHRONA PRZECIWPOWODZIOWA																			
1	Aktualizacja planu ochrony przed powodzią	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2013.1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn															X	

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓLWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI											
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2. BEZPIECZENSTWO I ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE															
1	Posiedzenia Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn	26					2			29			21
2	Przygotowanie projektu planu pracy Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn												21
3	Modyfikacja, aktualizowanie i archiwizacja informatycznych baz danych	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2013.1166 z późn. zm.)	Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn						do 30						
4	Opracowanie zestawienia placówek świadczących pomoc dla osób bezdomnych		Naczelnik Wydziału Polityki Spoecznej Inspektor Roman Węgrzyn											do 31	
5	Szkolenia obsady Cabobobowego Dyżuru		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn						do 15						
3. OBRONA CYWILNA															
1	Opracowanie planu działania na 2016 rok		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn												31
2	Opracowanie oceny stanu Obrony Cywilnej Miasta Elku wg. stanu dzień na 31.12.2014 rok		Prezydent Miasta, Inspektor Roman Węgrzyn	31											
3	Wykonanie postanowień Zarządzenia Nr 215/2014 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 29 lipca 2014 r. sprawie przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) oraz systemu wczesnego ostrzeżenia (SWO) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego oraz tworzenia i funkcjonowania formacji obrony cywilnej przewidzianych do wykonania pozostałych zadań specjalnych i ogólnych	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U.2002.96.850).	Prezydent Miasta Pracownicy merytoryczni						do 31						
4	Uaktualnienie planu ochrony zabytków	Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz.U.2004.212.2153).	Prezydent Miasta Elku, Roman Węgrzyn									do 31			
5	Uaktualnienie planów obrony cywilnej na szczeblu miasta (w tym planów ewakuacji III stopnia)	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U.2002.96.850)	Prezydent Miasta Elku, Roman Węgrzyn									do 31			
6	Realizacja planu zakupów sprzętu i materiałów OC		Prezydent Miasta Elku, Roman Węgrzyn												
7	Uwierzytelnianie sprzętu dozymetycznego	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U.2002.96.850)	Inspektor Kierownik Wojewódzkiego Warsztatu OC, Inspektor Roman Węgrzyn												
8	Przeгляд stanu technicznego i utrzymywania sprzętu OC		Prezydent Miasta Elku, Roman Węgrzyn												
9	Przeprowadzenie wybrakowania sprzętu OC	Ustawa o rachunkowości z 29. 09. 1994 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.)	Inspektor Prezydent Miasta Elku, Roman Węgrzyn									X			
10	Modyfikacja, aktualizowanie i archiwizacja informatycznych baz danych	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2013.1166 z późn. zm.)	Inspektor Prezydent Miasta Elku, Roman Węgrzyn											do 30	
11	Weryfikacja i nadzór nad założeniami do procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U.2012.461 z późn. zm.).	Inspektor Prezydent Miasta Elku, Roman Węgrzyn												Proces ciągły

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA / WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI											
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
12	Kontrola realizacji zadań OC w zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania w zakładach pracy	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szeffa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850). Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004 r. w spr. warunków i trybu planowania i finansowania zadań wyk. w ramach przygotowań obronnych państwa przez OAR i OST (Dz.U.2004.152.1599 z późn. zm.). Rozporządzenie RM z dnia 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U.2013.96)	Prezydent Miasta Eiku, Pracownik merytoryczny												
13	Wymiana informacji i uzgodnień w zakresie integracji systemów alarmowania i powiadamiania z jednostkami straży pożarnej		Inspektor Roman Węgrzyn												
14	Sprawdzenie instalacji antenowych oraz parametrów radiotelefonów		Inspektor Roman Węgrzyn												
15	Nadzór nad funkcjonowaniem systemów łączności, ostrzegania i alarmowania		Inspektor Roman Węgrzyn												
16	Trening Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania	Rozporządzenia RM z 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96)	Inspektor Roman Węgrzyn												
17	Prowadzenie wojewódzkich treningów wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN	Rozporządzenie RM z dnia 7 stycznia 2013 r. w spr. systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U.2013.96). Rozporządzenie RM z dnia 5 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szeffa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U.2002.96.850)	Starszy specjalista ds. systemu wykrywania skażeń WBZBK, Obsada FOADA	19				14					1	1	
18	Udział w powiatowym treningu wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN		Inspektor SP Eik, Obsady DWA, Inspektor Roman Węgrzyn												
19	Sprawdzania łączności radiowej	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szeffa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850). Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004 r. w spr. warunków i trybu planowania i finansowania zadań wyk. w ramach przygotowań obronnych państwa przez OAR i OST (Dz.U.2004.152.1599 z późn. zm.)	Inspektor SP Eik Pracownicy merytoryczni miasta i gmin	19				14					27	27	12
				Raz w tygodniu (Miasto Eik i gminy powiatu eickiego)											
4. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ Z OC I ZARZĄDZANIA KRZYŻYSOWEGO															
1	Przygotowanie rocznego sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2014														
2	Przygotowanie sprawozdania z wykonania budżetu w I półroczu 2015 roku	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2013.885 z późn. zm.)	Inspektor Roman Węgrzyn										do 31		
3	Opracowanie projektu budżetu na rok 2016													do 10	
5. KONTROLE /realizowane przez UM Eiku/															
1	Kontrola problemowa w Pro-Medica Sp. z o.o. w Eiku	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2013.1186 z późn. zm.); Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szeffa Obrony Cywilnej Kraju; szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U.2002.96.850)	Zespół Kontroli Prezydenta											14	
2	Kontrola problemowa w PWiK Sp z o.o. w Eiku													15	
3	Kontrola problemowa w Gimnazjum nr 4 w Eiku													16	

Prezydent – Szef Obrony Cywilnej Miasta
Tomasz Andrukiewicz



INSPEKTOR
Roman Węgrzyn

