

# PREZYDENT MIASTA ELKU

Zarządzenie Nr 1301/2014  
Prezydenta Miasta Elku  
z dnia 20 stycznia 2014 r.

w sprawie realizacji projektu Gminy Miasta Elk współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej pn. „Jaśniejsze sąsiedztwo”.

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Elku, nadanego zarządzeniem nr 723/212 Prezydenta Miasta Elku z dnia 1 sierpnia 2012 r., z późn. zm. zarządzam, co następuje:

## § 1

Rozpoczyna się realizację projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Programu Współpracy Transgranicznej Litwa – Polska 2007 – 2013 o nazwie: „Jaśniejsze sąsiedztwo”, w partnerstwie z miastem Alytus, zwanego w dalszej części zarządzenia „Projektem”.

## § 2

1. Na potrzeby realizacji Projektu powołuje się zespół w składzie:
  - a) Krzysztof Wilczyński - Koordynator Projektu;
  - b) Dariusz Gienieczko - Menedżer Finansowy Projektu.
2. Zespół powołuje się na okres realizacji Projektu.
3. Przewidywana data zakończenia pracy zespołu: 31 grudnia 2014 r.
4. Funkcję pomocniczą w realizacji Projektu pełnić będą Zespół Inwestycji sp. z o.o. w Elku, Biuro Zamówień Publicznych oraz Wydział Finansowy Urzędu Miasta Elku.

## § 3

Dokonuje się podziału kompetencji i obowiązków związanych z realizacją Projektu w następujący sposób:

### 1. Koordynator projektu:

- a) Zarządzanie procesem realizacji projektu, zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym zawartym w umowie o dofinansowanie projektu;
- b) Współpraca z partnerem projektu – Administracją Miasta Alytus (Litwa);
- c) Współpraca ze Wspólnym Sekretariatem Technicznym Programu Litwa – Polska 2007-2013, dotycząca realizacji zadań projektu;
- d) Współpraca z Urzędem Wojewódzkim w Olsztynie jako instytucją kontrolującą I stopnia mająca na celu prawidłową realizację zaplanowanych działań projektowych;
- e) Współpraca z Zespołem Inwestycji sp. z o.o. w Elku oraz Biurem Zamówień Publicznych przy przygotowywaniu materiałów przetargowych dla inwestycji realizowanej w ramach projektu;

- f) Współpraca z Zespołem Inwestycji sp. z o.o. w Ełku, który będzie pełnił funkcję inwestora zastępczego w zakresie realizacji działań inwestycyjnych;
- g) Akceptowanie dokumentów; weryfikacja ich pod względem merytorycznym;
- h) Przechowywanie dokumentacji konkursowej składanej do szóstego naboru Programu Współpracy Transgranicznej Litwa - Polska, a także dokumentacji z realizacji projektu;
- i) Bieżąca kontrola postępu prac projektowych w celu utrzymania zgodności projektu z założonym planem;
- j) Bieżące zarządzanie zmianami w projekcie;
- k) Monitorowanie osiągnięć właściwych rezultatów projektu;
- l) Przeprowadzanie procedur ofertowych dla zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 14000 euro, przygotowanie umów z wykonawcami, a także współpraca przy realizacji poszczególnych zamówień;
- m) Realizacja oraz nadzór nad właściwą promocją projektu oraz wszystkimi zadaniami założonymi w projekcie;
- n) Sporządzanie sprawozdań okresowych oraz końcowego, które przedkładane są do Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie jako Instytucji Kontrolującej I stopnia.

## **2. Menedżer finansowy projektu:**

- a) Prowadzenie dokumentacji kadrowej oraz finansowo - księgowej projektu;
- b) Prowadzenie rachunków projektu;
- c) Akceptowanie dokumentów pod względem finansowym, opisywanie dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi; weryfikacja ich pod względem rachunkowym wraz z podziałem płatności (z własnych środków, ze środków UE) oraz przekazywanie do Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Ełku;
- d) Sporządzanie wniosków o płatność, weryfikacja rachunkowa wniosków o płatność, w tym poniesionych wydatków i ich kwalifikowalności;
- e) Dokonywanie zmian w budżecie Miasta Ełku.

## **3. Zespół Inwestycji sp. z o.o. w Ełku:**

- a) Realizacja inwestycji, o której mowa w §1 zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr LT-PL/178;
- b) Przygotowanie dokumentacji przetargowej oraz umowy z wykonawcą dla inwestycji polegającej na modernizacji oświetlenia ulicznego w Ełku oraz przekazanie do Biura Zamówień Publicznych w celu przeprowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy;
- c) Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad robotami w ramach realizowanej inwestycji;
- d) Przyjmowanie faktur od wykonawcy i ich weryfikacja pod względem zgodności z umową i harmonogramami, a następnie przekazywanie ich do Wydziału Strategii i Rozwoju wraz z protokołem odbioru wykonanych prac;
- e) Przechowywanie oryginalnych dokumentów z zakresu swoich kompetencji, w tym: dokumentacji przetargowej, umowy z wykonawcą, protokołów odbioru;

- f) Udostępnianie kontroli wszystkich dokumentów dotyczących projektu inwestycyjnego realizowanego przy udziale środków zewnętrznych;
- g) Przekazywanie do Wydziału Strategii i Rozwoju informacji o postępie z realizacji projektu inwestycyjnego, które są niezbędne do sporządzania kwartalnych raportów przedkładanych do Instytucji Kontroli Pierwszego Stopnia: do 28.02.2014, do 31.05.2014, do 31.08.2014, do 30.11.2014.

**4. Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Elku:**

- a) Prowadzenie postępowania na wyłonienie wykonawcy dla inwestycji oraz podpisanie umowy z wykonawcą;
- b) Przekazanie do Wydziału Strategii i Rozwoju dokumentacji przetargowej w celu uzgodnienia z Instytucją Kontroli I Stopnia;
- c) Przechowywanie oryginałów dokumentacji związanej z zamówieniem.

**5. Wydział Finansowy Urzędu Miasta Elku:**

- a) Prowadzenie ewidencji księgowej i udostępnianie do kontroli;
- b) Dokonywanie płatności;
- c) Przekazywanie dla Wydziału Strategii i Rozwoju kserokopii dowodów zapłaty.

**§ 4**

Traci moc Zarządzenie Nr 1289/2014 Prezydenta Miasta Elku z dnia 10 stycznia 2014 r. w sprawie realizacji projektu Gminy Miasta Elk współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej pn. „Jaśniejsze sąsiedztwo”

**§ 5**

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Elku.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PREZYDENT MIASTA**  
*[Signature]*  
**Tomasz Andrukiewicz**

NACZELNIK WYDZIAŁU  
STRATEGII I ROZWOJU MIASTA  
*[Signature]*  
Renata Samelko

RADCA PRAWNY  
*[Signature]*  
Zofia Pietkiewicz  
R/S/123