

Elk: Usługa opracowania koncepcji technicznej i funkcjonalnej oraz zaprojektowanie, wdrożenie i uruchomienie 2 podstron internetowych: Informującej o polityce społecznej realizowanej na terenie Miasta Elku, oraz Informującej o Elckiej Karcie Rodziny 3+

Numer ogłoszenia: 195567-2013 ; data zamieszczenia: 25.09.2013 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miasto Elk, ul. M. J. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 087 73 26 200, faks 087 73 26 230.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.elk.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa opracowania koncepcji technicznej i funkcjonalnej oraz zaprojektowanie, wdrożenie i uruchomienie 2 podstron internetowych: Informującej o polityce społecznej realizowanej na terenie Miasta Elku, oraz Informującej o Elckiej Karcie Rodziny 3+.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Zamówienie dotyczy wykonania usługi opracowania koncepcji technicznej i funkcjonalnej dwóch podstron internetowych: Podstronę promującą politykę społeczną realizowaną na terenie Miasta Elku. Wykonawca opracuje koncepcję techniczną i funkcjonalną podstrony internetowej i po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego Wykonawca zaprojektuje, wdroży i uruchomi podstronę internetową z systemem zarządzania treścią (CMS): 1. Powstanie podstrona internetowa z systemem zarządzania treścią (CMS), która będzie pełniła funkcję zintegrowanego systemu informacji o polityce społecznej realizowanej w mieście Elk, m.in.: - pomocy społecznej, - ochronie zdrowia, - profilaktyka uzależnień: przeciwdziałanie alkoholizmowi, przeciwdziałanie narkomanii, przeciwdziałanie przemocy, - polityka prorodzinna, - aktualności, - kompleksowe informacje na temat polityki społecznej, - galerie zdjęć (zdjęcia dostarczy Zamawiający), - kontakt, - statystyki odwiedzin strony. 2. Podstrona zostanie wykonana w języku polskim. 3. Wykonana podstrona musi spełniać wymagania ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. 4. Wykonana podstrona musi prawidłowo działać na najpopularniejszych przeglądarkach internetowych. 5. Wykonana podstrona musi być prawidłowo obsługiwana na urządzeniach mobilnych. 6. Wykonana podstrona musi być zintegrowana z portalem Facebook. Wykonawca umieści moduł dający możliwość polecenia artykułu w portalu. 7. Wykonana podstrona umożliwi korzystanie z niej minimum 100 osobom jednocześnie. 8. Wykonawca obejmie wykonaną podstronę 24 miesięczną gwarancją, która obejmie również dostarczenie w razie awarii kopii zapasowej projektu systemu oraz dokonywanie aktualizacji strony przez Wykonawcę raz na 6 miesięcy. 9. Wykonawca umieści wykonaną podstronę na serwerze UM Elk przy założeniu, że wykonana podstrona nie będzie wymagała żadnego dodatkowego oprogramowania ze strony UM Elk. 10. Wykonawca przeszkoli wskazanych przez Zamawiającego pracowników z obsługi i administracji podstrony. 11. Wykonana podstrona (w pełnej funkcjonalności) zostanie przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej na płycie CD w dwóch kopiach oraz opublikowana na serwerze wskazanym przez Zamawiającego. 12. Instrukcja obsługi aplikacji i bazy danych zostanie przekazana w postaci wydruku oraz w postaci elektronicznej (plik Word lub PDF) na nośniku CD, umożliwiając jej zwielokrotnienie. 13. Wykonawca udostępni wskazanemu przez

Zamawiającego Administratorowi systemu, wszelkie wymagane hasła. 14. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do bazy danych w zakresie rozporządzania nimi i korzystania z nich przez czas nieoznaczony na wszystkich polach eksploatacji. 15. Wykonana podstrona internetowa musi być zgodna wizualnie ze stroną i logotypami www.elk.pl 16. Wykonawca pozyska wszelkie niezbędne do wykonania zadania dane opisowe i graficzne. 17. Wykonany portal ma mieć możliwość backupu z pełną instrukcją backupu i odtwarzania danych. 18. Instrukcja obsługi aplikacji i bazy danych zostanie przekazana w postaci wydruku oraz w postaci elektronicznej (plik Word lub PDF) na nośniku CD, umożliwiającej jej zwielokrotnienie. Podstrona promująca Elcką Kartę Rodziny 3+ Wykonawca opracuje koncepcję techniczną i funkcjonalną podstrony internetowej i po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego Wykonawca zaprojektuje, wdroży i uruchomi podstronę internetową z systemem zarządzania treścią (CMS): 1. Powstanie podstrona internetowa z systemem zarządzania treścią (CMS), która będzie pełniła funkcję zintegrowanego systemu informacji o Elckiej Karcie Rodziny 3+ m.in.: - o zasad wydawania i korzystania z Elckiej Karty Rodziny 3+, - o zniżkach udzielanych osobom posiadającym Elcką Kartę Rodziny 3+, - o przedsiębiorcach udzielających zniżek, w tym logo przedsiębiorcy, - kontakt, - statystyki odwiedzin strony. 2. Podstrona zostanie wykonana w języku polskim. 3. Wykonana podstrona musi spełniać wymagania ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. 4. Wykonana podstrona musi prawidłowo działać na najpopularniejszych przeglądarkach internetowych. 5. Wykonana podstrona musi być prawidłowo obsługiwana na urządzeniach mobilnych. 6. Wykonana podstrona musi być zintegrowana z portalem Facebook. Wykonawca umieści moduł dający możliwość polecenia artykułu w portalu. 7. Wykonana podstrona umożliwi korzystanie z niej minimum 100 osobom jednocześnie. 8. Wykonawca obejmie wykonaną podstronę 24 miesięczną gwarancją, która obejmie również dostarczenie w razie awarii kopii zapasowej projektu systemu oraz dokonywanie aktualizacji strony przez Wykonawcę raz na 6 miesięcy. 9. Wykonawca umieści wykonaną podstronę na serwerze UM Elk przy założeniu, że wykonana podstrona nie będzie wymagała żadnego dodatkowego oprogramowania ze strony UM Elk. 10. Wykonawca przeszkoli wskazanych przez Zamawiającego pracowników z obsługi i administracji podstrony. 11. Wykonana podstrona (w pełnej funkcjonalności) zostanie przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej na płycie CD w dwóch kopiach oraz opublikowana na serwerze wskazanym przez Zamawiającego. 12. Instrukcja obsługi aplikacji i bazy danych zostanie przekazana w postaci wydruku oraz w postaci elektronicznej (plik Word lub PDF) na nośniku CD, umożliwiającej jej zwielokrotnienie. 13. Wykonawca udostępni wskazanemu przez Zamawiającego Administratorowi systemu, wszelkie wymagane hasła. 14. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do bazy danych w zakresie rozporządzania nimi i korzystania z nich przez czas nieoznaczony na wszystkich polach eksploatacji. 15. Wykonana podstrona internetowa musi być zgodna wizualnie ze stroną i logotypami www.elk.pl i wzorem graficznym Elckiej Karty Rodziny 3+, stanowiącym Załącznik nr 2 do uchwały Nr XXXI.298.2013 Rady Miasta Elku z dnia 29 kwietnia 2013 r. 16. Wykonawca pozyska wszelkie niezbędne do wykonania zadania dane opisowe i graficzne. 17. Wykonany portal ma mieć możliwość backupu z pełną instrukcją backupu i odtwarzania danych. 18. Instrukcja obsługi aplikacji i bazy danych zostanie przekazana w postaci wydruku oraz w postaci elektronicznej (plik Word lub PDF) na nośniku CD, umożliwiającej jej zwielokrotnienie..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 72.00.00.00-5, 72.40.00.00-4, 72.41.30.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 01.12.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium..

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w

postępowaniu w trybie art. 22 ust 1. Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca wykaże się posiadaniem udokumentowanego doświadczenia z wykonania, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie), co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu strony internetowej o wartości nie mniejszej niż 3 000,00 zł brutto. Uwaga: Jeżeli wykazywane roboty będą potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust 1. Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust 1. Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust 1. Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie
Wykonawca wykaże się posiadaniem udokumentowanego doświadczenia z wykonania, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie), co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu strony internetowej o wartości nie mniejszej niż 3 000,00 zł brutto. Uwaga: Jeżeli wykazywane roboty będą potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ) - wzór. 2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ostatecznego terminu realizacji umowy z powodu wydłużonego terminu postępowania przetargowego.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: http://bip.warmia.mazury.pl/elk_gmina_miejska/zamowienia_publiczne/50/status/0/rodzaj/0/wzp/

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta w Ełku, ul. Piłsudskiego 4, 19 - 300 Ełk.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 03.10.2013 godzina 09:00, miejsce: Urząd Miasta w Ełku, ul. Piłsudskiego 4, 19 - 300 Ełk, Pokój nr 114 (sekretariat).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku

nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Z up. PREZYDENTA

Z-ca Prezydenta Miasta

/-/

Artur Urbański