

**UMOWA Nr .....**

Zawarta w dniu ..... w Elku pomiędzy Gminą Miastem Elk z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 4, 19 – 300 Elk reprezentowaną przez Tomasza Andrukiewicza – Prezydenta Miasta Elku przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Jarosława Wróbla **zwaną dalej „Zamawiającym”**,

a

..... **zwanego dalej „Wykonawcą”**.

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest **usługa monitoringu i ewaluacji** w ramach projektu "Biuro Wspierania Przedsiębiorczości" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska-Rosja 2007-2013.

**2. Zakres wykonywanych zadań obejmuje:**

- a) Opracowanie narzędzi monitoringu i ewaluacji dla potrzeb projektu w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- b) Opracowanie wzoru/szablonu comiesięcznego sprawozdania, który powstanie w oparciu o wymagania dotyczące sprawozdawczości zawarte w umowie o dofinansowanie projektu i załącznikach do umowy.
- c) Monitorowanie realizacji projektu na wszystkich poziomach i etapach po stronie polskiej i rosyjskiej – postęp realizacji budżetu, realizacji zadań, osiągania wskaźników itd. oraz sporządzanie skonsolidowanych comiesięcznych sprawozdań z realizacji całego projektu.
- d) Ewaluacja zakończonych działań w Elku i Oziersku - opracowywanie, prowadzenie i analizowanie badań uczestników poszczególnych wydarzeń po stronie polskiej i rosyjskiej, trenerów, doradców itd. w celu mierzenia jakości i skuteczności poszczególnych działań wraz z przedstawieniem raportów (przewidziane jest przygotowanie 5 raportów).
- e) Przeprowadzenie ewaluacji w połowie okresu wdrażania projektu (ewaluacja mid-term).
- f) Uczestniczenie w wydarzeniach organizowanych w ramach projektu po stronie polskiej i rosyjskiej.
- g) Informowanie koordynatora merytorycznego projektu w Elku o wynikłych nieprawidłowościach i możliwych opóźnieniach i zagrożeniach realizacji projektu.
- h) Bieżąca współpraca z koordynatorem merytorycznym projektu w Elku, koordynatorem finansowym oraz specjalistą ds. kadr a także koordynatorem projektu po stronie rosyjskiej.
- i) Przedkładanie koordynatorowi projektu w Elku rekomendacji usprawnień realizacji projektu.

Program jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej



- j) Udzielanie wszelkiej niezbędnej pomocy w trakcie kontroli zewnętrznych dokonywanych w zakresie prawidłowości realizacji projektów.
- k) Wykonywanie innych czynności wskazanych przez Kierownika Projektu.
- l) Prowadzenie dokumentacji zgodnie z umową, wnioskiem o dofinansowanie oraz wytycznymi Programu Współpracy Transgranicznej Litwa – Polska – Rosja 2007-2013.

## **§ 2.**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać ją ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, dbając o interesy Zamawiającego.

## **§ 3.**

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji umowy.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyczerpujących wyjaśnień i informacji niezbędnych do realizacji umowy

## **§ 4.**

Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę od dnia podpisania umowy do **31.12.2014 r.**

## **§ 5.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie osoby upoważnionej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 ze zm.)
3. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby działające w jego imieniu nie będą wnoszyć jakichkolwiek dokumentów poza siedzibę Zamawiającego bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać comiesięczne sprawozdania z realizacji projektu w języku polskim do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym w wersji papierowej i elektronicznej.
5. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać raporty ewaluacyjne dot. działań zakończonych po stronie polskiej i rosyjskiej do 10 dni od dnia zakończenia działania oraz końcowego raportu z ewaluacji mid-term do 31.01.2014 r. Raporty ewaluacyjne będą sporządzane w języku polskim.
6. Zmiana terminów, o których mowa w ust. 4 i 5 może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

## **§ 6.**

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania umowy. Osobą świadczącą usługę monitoringu i ewaluacji z ramienia Wykonawcy będzie:

Program jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej



1) .....

2. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 dopuszczalna jest jedynie w szczególnych okolicznościach, po uprzednim pisemnym wyrażeniu zgody przez Zamawiającego na taką zmianę. Z zastrzeżeniem, że zmiana taka może nastąpić jedynie na osobę o takich samych lub wyższych kwalifikacjach i doświadczeniu.

### § 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty robocze w trakcie realizacji umowy są:
- 1) ze strony Zamawiającego - .....
  - 2) ze strony Wykonawcy - .....
2. Zmiana ww. osób następuje poprzez pisemne lub faksem zawiadomienie drugiej strony umowy i nie stanowi zmiany postanowień umowy.

### § 8

1. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie w kwocie:
- cena brutto: ..... (słownie).....
2. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała co miesiąc w równych częściach, po wykonaniu czynności objętych umową na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych i poprawnie wystawionych przez Wykonawcę pod względem rachunkowym i formalnym faktur/rachunków, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury/rachunku Zamawiającemu. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
3. Warunkiem podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych jest przekazanie przez Wykonawcę sprawozdań i raportów ewaluacyjnych zgodnie z terminami ustalonymi w § 5 ust. 4 i 5.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem dostępności środków na koncie bankowym utworzonym na potrzeby realizacji projektu.
6. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający potrąci zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych i składki ZUS pracownika i pracodawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W razie rozwiązania umowy przed upływem okresu na który została zawarta, Wykonawcy należy się miesięczne wynagrodzenie ustalone na podstawie dwustronnego protokołu zaawansowania prac.

### § 9

1. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą. Zgoda w każdym przypadku winna być udzielona pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy.
3. Powyższego zobowiązania nie narusza ujawnienie informacji:
- 1) dostępnych publicznie;
  - 2) uzyskanych niezależnie z innych źródeł;
  - 3) co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie;
  - 4) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa.



4. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać jakichkolwiek danych i informacji pozyskanych w toku realizacji umowy w innych celach, niż określone w umowie.

## § 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w szczególności gdy:

- 1) zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy lub zostanie zajęty majątek Wykonawcy;
- 2) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej lub w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
- 3) Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, w terminie 14 dni od pisemnego poinformowania Wykonawcy o nieprawidłowościach,
- 4) Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w terminie 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy,
- 5) wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn,
- 6) gdy Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie istotnych wad przedstawionego do odbioru przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od pisemnego poinformowania Wykonawcy o nieprawidłowościach.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu podstawy do odstąpienia od umowy.

## § 11

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:

- a) wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2,
- b) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2;
- c) w przypadku zwłoki w dotrzymaniu przez Wykonawcę terminu umownego, zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 5 % kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 2, za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rachunek Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty w terminie 14 dni od otrzymania tego wezwania.

4. W przypadku przerwania prac na żądanie Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie dwustronnego protokołu zaawansowania prac. Protokół będzie podstawą do naliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 12



1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy, co do terminów wymienionych w § 4 z powodu:

- 1) zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
- 2) wydłużonego terminu postępowania przetargowego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy, z wyjątkiem zmian określonych w § 7, muszą być dokonane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

3. Zmiany dotyczące § 7 mogą być dokonywane w drodze pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy za potwierdzeniem odbioru.

### § 13

1. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego,
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Ustawy o ochronie danych osobowych i Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za 2 tygodniowym okresem wypowiedzenia.

Wykonawca

Zamawiający