



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Elk, dnia 31.01.2012 r.

Zamawiający :

Miasto Elk
Ul. Piłsudskiego 4
19-300 Elk

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na:

**Świadczenie usług edukacyjnych obejmujących przeprowadzenie zajęć w ramach projektu: Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I – III szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Elk
pt. Każdy jest ważny**

Nr sprawy: **O-ZP.271.06.2012**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Zatwierdzam :

PREZYDENT MIASTA

Tomasz Andrukiewicz



O-ZP.271.06.2012

ROZDZIAŁ I ; INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

**Świadczenie usług edukacyjnych obejmujących przeprowadzenie zajęć w ramach projektu: Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I – III szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Elk
pt. Każdy jest ważny**

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Elk
ul. Piłsudskiego 4
19-300 Elk
www.elk.pl
um@um.elk.pl
08.30 – 15.30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity, Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów w jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 282, poz. 1649).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz. U. Nr 12 poz. 68)



III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjnej polegającej na organizacji i przeprowadzeniu zajęć dodatkowych wspierających indywidualizację procesu nauczania i wychowania, których potrzeba realizacji wynika bezpośrednio z przeprowadzonych diagnoz w:

- Szkole Podstawowej nr 2 im. I Dywizji T. Kościuszki w Ełku,
- Szkole Podstawowej nr 3 im. H. Sienkiewicza w Ełku,
- Szkole Podstawowej nr 4 im. prof. Wł. Szafera w Ełku,
- Szkole Podstawowej nr 5 w Ełku,
- Szkole Podstawowej nr 6 w Zespole Szkół Samorządowych w Ełku,
- Szkole Podstawowej nr 7 z Oddziałami Integracyjnymi w Ełku,
- Szkole Podstawowej nr 9 im. Jana Pawła II w Ełku,

w ramach projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I – III szkół podstawowych w Gminie Miasto Ełk pt: Każdy jest ważny, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Program Operacyjny Kapitał Ludzki Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.

2. Zakres usługi edukacyjnej obejmuje w szczególności:

- 2.1. opracowanie na podstawie dokumentów udostępnionych przez szkoły programu zajęć wspierających indywidualizację procesu nauczania,
- 2.2. organizację i przeprowadzenie zaplanowanych godzin zajęć wspierających indywidualizację procesu nauczania, w terminie nie późniejszym niż do 29 czerwca 2013 (tj. od lutego 2012r. do czerwca 2012r. oraz od września 2012r. do czerwca 2013r.),
- 2.3. opracowanie i prowadzenie arkusza obserwacji indywidualnych osiągnięć ucznia,
- 2.4. prowadzenie Indywidualnej teczki pracy ucznia,
- 2.5. prowadzenie dokumentacji wymaganej podczas realizacji projektu,
- 2.6. monitorowanie przebiegu realizacji projektu oraz frekwencji uczniów,
- 2.7. przeprowadzenie indywidualnych diagnoz uczniów na zakończenie realizacji zajęć,
- 2.8. sporządzenie raportu końcowego z realizacji zajęć,
- 2.9. sprawozdawczość z realizacji usługi.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących obowiązków przy realizacji zamówienia:

- 3.1. świadczenia usługi edukacyjnej objętej zamówieniem zgodnie z harmonogramem realizacji zajęć określonym w projekcie w odniesieniu do danej szkoły,
- 3.2. realizacji zajęć w wymiarze godzin przewidzianym dla rodzaju zajęć i dla danej grupy uczniów, zgodnie z założeniami zamówienia,
- 3.3. przedkładania Zamawiającemu harmonogramów realizacji zajęć w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej, zatwierdzonych i podpisanych przez Dyrektora szkoły, uwzględniających co najmniej organizację planu zajęć lekcyjnych,
- 3.4. realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem realizacji zamówienia, który Wykonawca złoży przed podpisaniem umowy, a w przypadku jego zmian, wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i niemożliwych do przewidzenia, zgłaszania ich z



- wyprzedzeniem, w formie elektronicznej. Zmiana harmonogramu wymaga akceptacji dyrektora szkoły,
- 3.5. prawidłowego i systematycznego prowadzenia dokumentacji realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności bieżącego prowadzenia dzienników zajęć oraz comiesięcznego przekazywania Zamawiającemu ich kserokopii, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano zajęcia, a w grudniu 2012 r. w terminie do 4 dni od daty zakończenia zajęć przeprowadzonych w tym miesiącu, nie później jednak niż do dnia 21 grudnia 2012,
 - 3.6. opracowania narzędzi ewaluacji, w tym arkusza obserwacji ucznia,
 - 3.7. wspomagania promocji i ewaluacji przedmiotu umowy, w tym informowania o współfinansowaniu przedmiotu umowy ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ścisłej współpracy z Zespołem Projektowym w badaniu rezultatów i mierzeniu wskaźników zajęć poprzez stosowanie narzędzi monitoringu przekazywanych na bieżąco przez Wykonawcę i dostarczanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym terminie,
 - 3.8. badanie rezultatów przedmiotu umowy, a w szczególności określania poziomu wzrostu wiedzy i umiejętności uczniów w zakresie treści programowych zajęć, za pomocą dziennika zajęć, okresowych arkuszy obserwacji, indywidualnych teczek prac uczniów powstających w trakcie realizacji zajęć itp.,
 - 3.9. sporządzenia końcowej indywidualnej diagnozy uczestników zajęć w terminie do 10 lipca 2013,
 - 3.10. sporządzenia raportu końcowego z realizacji przedmiotu umowy i dostarczenie go Zamawiającemu w terminie do 10 lipca 2013,
 - 3.11. bieżącego informowania Zamawiającego o problemach mogących mieć wpływ na terminową lub prawidłową realizację przedmiotu umowy, w tym w szczególności o niskiej frekwencji na zajęciach, rezygnacjach uczniów z udziału w zajęciach, zmiany w składzie osobowym grup,
 - 3.12. przestrzegania zaleceń wynikających z wymogów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w szczególności w zakresie promocji, monitoringu i ewaluacji oraz zapisów Wniosku o dofinansowanie projektu i Regulaminu projektu przekazanych przez Zamawiającego, po podpisaniu umowy.
 - 3.13. wykonywania innych czynności wynikających ze specyfiki przedmiotu umowy, mających na celu osiągnięcie rezultatów przedmiotu umowy, poprzez m. in. współpracę z zespołem nauczycielskim odpowiedzialnym za opracowanie, wdrożenie i realizację działań ukierunkowanych na indywidualizację procesu nauczania i wychowania uczniów klas I – III w kontekście wdrażania nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego na I etapie edukacyjnym w szkole, w której realizowany jest przedmiot zamówienia,
 - 3.14. ponoszenia odpowiedzialności materialnej za mienie,
 - 3.15. przestrzegania regulaminu pracowni, w której prowadzi zajęcia,
 - 3.16. oznaczenia każdego dokumentu logotypem Unii Europejskiej i Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
 - 3.17. stosowania zasady równości szans w projekcie,
 - 3.18. uczestniczenia w spotkaniach i szkoleniach nt. projektu indywidualizacji, organizowanych przez Zamawiającego i Instytucję Pośredniczącą.

4. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia przedłoży Zamawiającemu autorski program i koncepcję przeprowadzenia zajęć wcześniej zaakceptowanych przez Dyrektora odpowiedniej szkoły oraz opis sposobu i częstotliwości przeprowadzania ewaluacji.

5. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi edukacyjne według harmonogramów uzgodnionych i zatwierdzonych przez Dyrektorów wyżej wymienionych jednostek oświatowych, uwzględniających efektywne rozłożenie zajęć, nieskumulowanych, zharmonizowanych z pracą szkoły, umożliwiających osiągnięcie zakładanych efektów i rezultatów.

6. Miejscem realizacji zamówienia są siedziby szkół podstawowych w Elku, dla części zajęć przypisanych



danej szkole.

7. Usługi edukacyjne będą realizowane w wyżej wymienionych szkołach, w dniach i godzinach ustalonych z Dyrektorami poszczególnych szkół.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zespół osób (nauczycieli), zatrudnionych przez wykonawcę, stworzy program indywidualizacji (na podstawie właściwych założeń projektowych) obejmujący tematykę następujących edukacyjnych zajęć dodatkowych:

1 Zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji. Ilość godzin ogółem– **2.370h** łącznie dla wszystkich grup, ilość grup – **79**, w tym;

- a). SP nr 2 w Ełku 8 gr. – 240 h (II-VI. 2012 r., 4 gr., 120 h; IX.2012-VI.2013 r., 4 gr., 120 h),
- b). SP nr 3 w Ełku 9 gr. – 270 h (II-VI. 2012 r., 5 gr., 150 h; IX.2012-VI.2013 r., 4 gr., 120 h),
- c). SP nr 4 w Ełku 24 gr. – 720 h (II-VI. 2012 r., 12 gr., 360 h; IX.2012-VI.2013 r., 12 gr., 360 h),
- d). SP nr 5 w Ełku 12 gr. – 360 h (II-VI. 2012 r., 6 gr., 180 h; IX.2012-VI.2013 r., 6 gr., 180 h),
- e). ZSS w Ełku 2 gr. – 60 h (II-VI. 2012 r., 1 gr., 30 h; IX.2012-VI.2013 r., 1 gr., 30 h),
- f). SP nr 7 w Ełku 12 gr. – 360 h (II-VI. 2012 r., 6 gr., 180 h; IX.2012-VI.2013 r., 6 gr., 180 h),
- g). SP nr 9 w Ełku 12 gr. – 360 h (II-VI. 2012 r., 6 gr., 180 h; IX.2012-VI.2013 r., 6 gr., 180 h),

2 Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych. Ilość godzin ogółem– **1.020h** łącznie dla wszystkich grup, ilość grup – **34**, w tym:

- a). SP nr 2 w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),
- b). SP nr 3 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- c). SP nr 4 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- d). SP nr 5 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- e). ZSS w Ełku 2 gr. – 60 h (II-VI. 2012 r., 1 gr., 30 h; IX.2012-VI.2013 r., 1 gr., 30 h),
- f). SP nr 7 w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),
- g). SP nr 9 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),

3 Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy. Ilość godzin ogółem – **1.170h** łącznie dla wszystkich grup, ilość grup – **39**, w tym:

- a). SP nr 2 w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),
- b). SP nr 3 w Ełku 7 gr. – 210 h (II-VI. 2012 r., 4 gr., 120 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- c). SP nr 4 w Ełku 12 gr. – 360 h (II-VI. 2012 r., 6 gr., 180 h; IX.2012-VI.2013 r., 6 gr., 180 h),
- d). SP nr 5 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- e). ZSS w Ełku 2 gr. – 60 h (II-VI. 2012 r., 1 gr., 30 h; IX.2012-VI.2013 r., 1 gr., 30 h),
- f). SP nr 7 w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),
- g). SP nr 9 w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),

4 Zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne dla uczniów z zaburzeniami komunikacji społecznej. Ilość godzin ogółem – **510h** łącznie dla wszystkich grup, ilość grup – **17**, w tym:

- a). SP nr 2 w Ełku 2 gr. – 60 h (II-VI. 2012 r., 1 gr., 30 h; IX.2012-VI.2013 r., 1 gr., 30 h),
- b). SP nr 4 w Ełku 5 gr. – 150 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),
- c). SP nr 7 w Ełku 2 gr. – 60 h (II-VI. 2012 r., 1 gr., 30 h; IX.2012-VI.2013 r., 1 gr., 30 h),
- d). SP nr 9 w Ełku 8 gr. – 240 h (II-VI. 2012 r., 4 gr., 120 h; IX.2012-VI.2013 r., 4 gr., 120 h),

5. Gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy. Ilość godzin ogółem– **1.020h** łącznie dla



wszystkich grup, ilość grup – **34**, w tym:

- a). SP nr 2 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- b). SP nr 3 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- c). SP nr 4 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- d). SP nr 5 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- e). ZSS w Ełku 2 gr. – 60 h (II-VI. 2012 r., 1 gr., 30 h; IX.2012-VI.2013 r., 1 gr., 30 h),
- f). SP nr 7 w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),
- g). SP nr 9 w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),

6. Specjalistyczne zajęcia terapeutyczne dla dzieci niepełnosprawnych. Ilość godzin ogółem – **660h** łącznie dla wszystkich grup, ilość grup – **22**, w tym:

- a). SP nr 2 w Ełku 8 gr. – 240 h (II-VI. 2012 r., 4 gr., 120 h; IX.2012-VI.2013 r., 4 gr., 120 h),
- b). SP nr 4 w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),
- c). SP nr 5 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- d). ZSS w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),

7. Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno-przyrodniczych. Ilość godzin ogółem – **1.380h** łącznie dla wszystkich grup, ilość grup – **46**, w tym:

- a). SP nr 2 w Ełku 10 gr. – 300 h (II-VI. 2012 r., 5 gr., 150 h; IX.2012-VI.2013 r., 5 gr., 150 h),
- b). SP nr 3 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- c). SP nr 4 w Ełku 10 gr. – 300 h (II-VI. 2012 r., 5 gr., 150 h; IX.2012-VI.2013 r., 5 gr., 150 h),
- d). SP nr 5 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),
- e). ZSS w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),
- f). SP nr 7 w Ełku 4 gr. – 120 h (II-VI. 2012 r., 2 gr., 60 h; IX.2012-VI.2013 r., 2 gr., 60 h),
- g). SP nr 9 w Ełku 6 gr. – 180 h (II-VI. 2012 r., 3 gr., 90 h; IX.2012-VI.2013 r., 3 gr., 90 h),

Jedna godzina traktowana jest jako godzina lekcyjna – 45 minut.

Przedmiot umowy wykonywany będzie w terminie od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2013 r. w tym organizacja i przeprowadzenie zajęć w łącznym wymiarze 8130 godzin do 29 czerwca 2013 (tj. od lutego do czerwca 2012 r. - 4110 godzin, od września 2012 r. do 29 czerwca 2013 r. - 4020 godzin).

2. Kody i nazwy zamówienia wg CPV:

80.10.00.00-5 Usługi szkolnictwa podstawowego
80.00.00.00 - 4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE



Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający dopuszcza do realizacji zamówienia Podwykonawców.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Ostateczny termin realizacji zamówienia - do **31 sierpnia 2013 r.**

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie

2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Posiadanie udokumentowanego doświadczenia z wykonania, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie), co najmniej:

- a). dwóch usług edukacyjnych adresowanych do uczniów szkół podstawowych,
- b). jednej usługi polegającej na sporządzeniu diagnozy problemu edukacyjnego,
- c). jednej usługi polegającej na wykonaniu ewaluacji projektu edukacyjnego.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

3. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, które posiadają kwalifikacje do danego rodzaju zajęć, tj. do zajęć:

- dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu,



- dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych,
- logopedycznych dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy,
- socjoterapeutycznych i psychoedukacyjnych dla uczniów z zaburzeniami komunikacji społecznej,
- gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy,
- specjalistyczne zajęcia terapeutyczne dla dzieci niepełnosprawnych,
- rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno-przyrodniczych,

zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2009r. Nr 50, poz. 400) oraz korzystają z pełni praw publicznych.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie

X. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SIWZ), należy przedłożyć:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (**Załącznik nr 4 do SIWZ**), oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (**Załącznik nr 6 do SIWZ**)

c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**Załącznik nr 7 do SIWZ**)



2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

XI. INNE DOKUMENTY

1. Wzór formularza ofertowego (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).

2.. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

XII. ZAMAWIAJĄCY NIE OGRANICZA MOŻLIWOŚĆ UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE TYLKO DO WYKONAWCÓW, U KTÓRYCH PONAD 50 % PRACOWNIKÓW STANOWIĄ OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE.

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Urząd Miasta Elku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Elk
faksem: 087 / 73 26 230

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom którym przekazał SIWZ oraz



zamieści na stronie internetowej:

http://bip.warmia.mazury.pl/elk_gmina_miejska/zamowienia_publiczne/50/status/0/rodzaj/0/wzp/

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

1. W sprawach technicznych

Stanisław Zalewski - Naczelnik Wydziału Edukacji

Tel. 87 – 73 26 145, godz. 08.00 - 15.00

2. W sprawach proceduralnych

Marek Szorc - Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Ełku

Tel. 087 – 73 26 277, godz. 08.00 - 15.00

Sebastian Szabroński – Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Ełku

Tel. 087 – 73 26 273, godz. 08.00 - 15.00

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30** dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

XVI. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty

1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

1.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

1.4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

1.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

1.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

1.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

1.8. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii (wykonanych z oryginału) i potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty, za wyjątkiem oświadczeń, które należy składać w oryginale i pełnomocnictwa, które wymagane jest w formie oryginału bądź kopii poświadczonych przez notariusza.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia oraz w przypadku,



podmiotów na których zasobach wykonawca będzie polegał, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

1.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
1.10.. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

2.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.

2.3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzyistym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

**Urząd Miasta w Elku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Elk
Pokój nr 114 (sekretariat)**

3.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Urząd Miasta w Elku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Elk**

3.3. Oznakowane następująco:

Oferta przetargowa na zadanie:

**Świadczenie usług edukacyjnych obejmujących przeprowadzenie zajęć w ramach projektu:
Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I – III szkół podstawowych,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Elk
pt: Każdy jest ważny**

Nr sprawy: **O-ZP.271.06.2012**



XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- **Oferty należy składać w:**

Urząd Miasta w Elku
ul. Piłsudskiego 4,
19 - 300 Elk
Pokój nr 114 (sekretariat)

do dnia 2012-02-13 do godz. 09:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom niezwłocznie

- **Miejsce otwarcia ofert:**

Urząd Miasta w Elku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Elk
mała sala konferencyjna Urzędu Miasta Elku

dnia 2012-02-13 o godz. 10:00

3. Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki w tym podatki związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z SIWZ.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XIX. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100



Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

2. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXII. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XXIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

XXV. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH



Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVII. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze (projekcie) umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

XXVIII. ZMIANA UMOWY

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu i liczby zajęć w poszczególnych semestrach w przypadku aneksowania umowy Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą.

XXIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania umowy. Ponadto Zamawiający nie wyznacza szczególnych formalności, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień publicznych

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W związku z tym, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

7. Na czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy prawo Zamówień publicznych (tj. powtórzenia czynności lub dokonania czynności zaniechanej w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 w/w ustawy.

8. Odwołanie wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 8 i 9 wnosi się:

a) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXXI. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych - w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej zamawiającego i niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXXII. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE



Zasady udostępniania dokumentów:

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnianiu podlegają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg. poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów, kopiowanie za pomocą kserokopiarki zamawiającego odbywać się będzie odpłatnie, cena za 1 stronę (A4) 0,35 zł,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania. W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXXIV. INFORMACJE DODATKOWE, W TYM DOTYCZĄCE FINANSOWANIA PROJEKTU/PROGRAMU ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ.

Zadanie jest realizowane w ramach projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I – III szkół podstawowych w Gminie Miasto Elk pt: Każdy jest ważny, który współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Program Operacyjny Kapitał Ludzki Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.

XXXV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Wzór formularza oferty – **Załącznik Nr 1.**
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 P. z .p. – **załącznik Nr 2.**
3. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik Nr 3.**
4. Wykaz wykonanych usług – **Załącznik Nr 4.**
5. Wzór umowy – **Załącznik Nr 5.**
6. Wykaz osób – **Załącznik Nr 6.**
7. Oświadczenie o posiadanych wymaganych uprawnieniach – **Załącznik nr 7.**

Elk, 2012- 01 - 31

podpis

PREZYDENT MIASTA

Tomasz Andrukiewicz