

Ełk, 12 sierpnia 2021 r.

MK-D.042.5.17.2019

Zapytanie ofertowe
na wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu konsultacji społecznych
wraz z serwisem kawowym i materiałami podczas pilotażowego wdrożenia przygotowanych
rozwiązań z zakresu parkowania czasowego w projekcie „Smart Parking - zwiększenie dostępności
miejsc parkingowych w Ełku”

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych (załącznik do Zarządzenia nr 678.2020 Prezydenta Miasta Ełku z dnia 29 grudnia 2020 r.).

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Ełk, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie procesu badania opinii społecznej (konsultacji społecznych) wraz z serwisem kawowym i materiałami (np. ankiety, materiały informacyjne, itp.) dla uczestników konsultacji) w celu zbadania opinii mieszkańców miasta Ełku podczas pilotażowego wdrożenia przygotowanych rozwiązań z zakresu parkowania czasowego.
2. Wykonawca powinien wykorzystać następujące metody konsultacji:
 - a. Bezpośrednie w formie osobistych dyżurów wraz z serwisem kawowym i materiałami (np. ankiety, materiały informacyjne, itp.) dla uczestników konsultacji) w mobilnym punkcie informacyjno-konsultacyjnym w przestrzeni miejskiej (co najmniej 100 godzin dyżurów) w datach i godzinach ustalonych z Zamawiającym,
 - b. Pośrednie z wykorzystaniem narzędzi takich jak ankieta internetowa, wywiady telefoniczne, kontakt mailowy (co najmniej 600 udokumentowanych konsultacji). Treści zawarte w narzędziach muszą być uzgodnione z Zamawiającym. Wykonawca musi dysponować możliwościami technicznymi pozwalającymi na wykorzystanie ww. narzędzi.
3. Wykonawca zorganizuje i poprowadzi punkty informacyjno-konsultacyjne w co najmniej 2 miejscach gdzie planowane są do wprowadzenia rozwiązania z zakresu parkowania czasowego. Punkty informacyjno-konsultacyjne będą otwarte w różnym czasie w dniach roboczych i weekendy (godziny poranne i popołudniowe).
4. Wykonawca zadba o odpowiednią promocję i nagłośnienie w mediach procesu konsultacji społecznych. W porozumieniu z Zamawiającym przygotuje materiały tekstowe i graficzne w celu ich rozpowszechnienia. Wydruk i dystrybucja materiałów promocyjnych konsultacji społecznych leżeć będzie po stronie Wykonawcy.
5. Przedstawione metody konsultacji są propozycjami Zamawiającego i mogą ulec zmianie za jego zgodą. Wykonawca przygotuje i przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu harmonogram i szczegółową metodologię realizacji usługi, scenariusz działań konsultacyjnych, w terminie 3

dni roboczych od podpisania umowy. Proces konsultacji i stosowane narzędzia muszą być dobrane przez Wykonawcę w sposób gwarantujący możliwie wysoką jakość i skuteczność (zarówno na poziomie zbierania informacji, jak i samej analizy i wnioskowania).

6. Analiza wyników konsultacji społecznych powinna zostać przedstawiona w formie raportu wraz z dokumentacją zdjęciową oraz prezentacją multimedialną w przeciągu 5 dni roboczych od zakończenia konsultacji.
7. Termin realizacji usługi: od daty podpisania umowy do dnia 20 września 2021 r.
8. Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu „Smart Parking – zwiększenie dostępności miejsc parkingowych w Elku” współfinansowany ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 i budżetu państwa w ramach konkursu dotacji Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju pn. „HUMAN SMART CITIES. Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców”.
9. **Obowiązki Zamawiającego:**
 - a. przekazanie danych i innych materiałów będących w posiadaniu Urzędu Miasta Elku niezbędnych do przeprowadzenia badania,
 - b. współpraca i pozostawanie w stałym kontakcie z Wykonawcą,
 - c. udzielenie Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw.
10. **Obowiązki Wykonawcy:**
 - a. gromadzenie/przygotowanie danych, raportów, analiz i innych materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, prowadzenie dokumentacji zdjęciowej,
 - b. przygotowanie merytoryczne i przeprowadzenie dyżurów, wywiadów, ankiet, itp.
 - c. współpraca i pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym, w tym informowanie o stanie prac, problemach występujących w trakcie ich prowadzenia,
 - d. sprawna i terminowa realizacja przedmiotu zamówienia,
 - e. zapewnienie wglądu w dokumenty związane z realizacją Zamówienia,
 - f. przygotowanie w porozumieniu z Zamawiającym raportu i prezentacji przedstawiającej przebieg i wnioski z badania,
 - g. przekazanie w wersji elektronicznej wypracowanego w ramach usługi materiału w formacie .pdf oraz .doc, .xls (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie .xls należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami), oraz w wersji papierowej ostatecznej treści raportu z badania w ilości 2 szt. opatrzonych podpisami i pieczęciami osób reprezentujących Wykonawcę,
 - h. przekazanie praw autorskich Zamawiającemu.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest:
 - a. należyte wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 3 procesów konsultacji społecznych,
 - b. dysponowanie osobą odpowiedzialną za niniejszy proces, posiadającą wyższe wykształcenie oraz doświadczenie, tj. przeprowadzenie co najmniej 3 procesów konsultacji społecznych.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/nie wykazał, na podstawie dokumentów (oświadczenia, referencje, protokoły odbioru, itp.) złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.

IV. Sposób i miejsce złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu (Załącznik nr 1 – formularz ofertowy). Załącznik, wraz z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Elk, musi być podpisany przez Wykonawcę i/lub osobę świadczącą usługę ekspercką.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość, w terminie przez siebie ustalonym, jednorazowego uzupełnienia braków formalnych poprzez dostarczenie dokumentów, sprostowania oczywistych omyłek pisarskich, uzupełnienia podpisów.
3. **Ofertę należy złożyć do dnia 20 sierpnia br.**, osobiście lub drogą pocztową w Urzędzie Miasta Elk ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk w Biurze Obsługi Kancelaryjnej, pokój 02, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta - konsultacje społeczne Smart Parking”.
4. Liczy się data wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

V. Sposób oceny ofert:

1. Kryterium wyboru – najniższa całkowita cena brutto.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełniania lub doprecyzowania treści ofert.
3. Informacja o wybranej ofercie zostanie przekazana drogą elektroniczną na adres wskazany w formularzu ofertowym. następnie zostanie podpisana umowa z Wykonawcą spełniającym warunki zapytania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
5. Od decyzji Gminy Miasta Elk nie przysługuje odwołanie ani zażalenie.

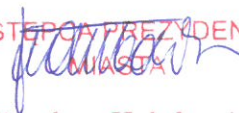
VI. Osoba do kontaktu:

Urząd Miasta Elk

Patrycja Łapińska, tel.: 87 73 26 184, e-mail: p.lapinska@um.elk.pl

VII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy.
2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

ZASTĘPCA PREZIDENTA
MIASTA

Mirosław Hołubowicz

