..........................., dnia ...................... 2020 r.

miejsce data sporządzenia oferty

**OŚWIADCZENIE**

**w pierwszym przetargu ustnym nieograniczonym na dzierżawę części o powierzchni nieruchomości oznaczonej jako działka o numerze 829/125, położonej na terenie miasta Ełku przy ul. Michała Kajki, stanowiącej własność Gminy Miasta Ełk**

Imię i nazwisko uczestnika przetargu:

.............................................................................................................................................................

Adres uczestnika przetargu:

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

PESEL uczestnika przetargu:

.............................................................................................................................................................

***Oświadczam, że:***

* ***nie posiadam zaległości finansowych wobec Gminy Miasta Ełk,***
* ***zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Ełku.***

....................................................................

podpis uczestnika przetargu

|  |
| --- |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**  W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwa­rzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani / Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani / Panu prawach z tym związanych.   1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ełku jest Prezydent Miasta Ełku, ul. Piłsud­skiego 4, 19-300 Ełk, zwany dalej w skrócie Admini­stratorem. 2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani / Pana danych osobowych w zakresie działania Urzę­du Miasta Ełku, a także przysługujących Pani / Panu uprawnień, może się Pani / Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Ełku za pomocą adresu e-mail: dpo@um.elk.pl 3. Administrator przetwarza Pani / Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z zakresu działania i zadań ustawowych, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, a także za­wartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Podanie danych osobowych jest warunkiem re­alizacji usług świadczonych przez Urząd Miasta Ełku. 4. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: 5. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta Ełku; 6. realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Miasta Ełku; 7. w pozostałych przypadkach Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody. 8. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w punkcie 4 odbiorcami Pani / Pana danych osobowych mogą być: 9. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; 10. inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Gminą Miastem Ełk przetwarzają dane osobowe dla których Admini­stratorem jest Prezydent Miasta Ełku. 11. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności: 12. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, 13. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. 14. W związku z przetwarzaniem Pani / Pana danych osobowych przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia: 15. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; 16. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekomplet­ne; 17. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:     1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,     2. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,     3. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania da­nych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,     4. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,     5. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; 18. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:     1. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,     2. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,     3. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,     4. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu; 19. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:     1. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, 20. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:     1. zaistnieją przyczyny związane z Pani / Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie za­dania realizowanego w interesie publicznym lub w ra­mach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,     2. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Admini­stratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem. 21. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani / Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpły­wu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem. 22. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Ełku Pani / Pana danych osobowych, przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa. 23. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Pa­nią / Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, jednakże konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości świadczenia przez nas usługi, o którą się Państwo staracie. 24. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. 25. Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu. |