

**UCHWAŁA NR XVI.177.16
RADY MIASTA EŁKU**

z dnia 22 marca 2016 r.

w sprawie przyjęcia „Ełckiej Karty Seniora”.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz.1515 z późn. zm.), w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 i art.110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015r. poz. 163 z późn.zm.), Rada Miasta Ełku uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program „Ełcka Karta Seniora”. Program jest spójny ze „Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Ełku na lata 2008-2018”.

§ 2. „Ełcka Karta Seniora” uprawnia do:

1. 25% zniżki od przysługującego biletu, zgodnie z obowiązującym cennikiem na usługi (korty, lodowisko, park wodny, park linowy, siłownia, sauna, fitness, nauka pływania) organizowane przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ełku;

2. 50% zniżki na korzystanie z ofert i na udział w wydarzeniach organizowanych przez Muzeum Historyczne w Ełku;

3. 20% zniżki na wydarzenia, których wyłącznym organizatorem jest Ełckie Centrum Kultury oraz biletów na filmy w kinie ECK w wysokości 10zł (oprócz seansów, na które zniżka dla seniorów ustalona jest oddzielnie: Senior w kinie, retransmisje i inne).

§ 3. 1. Regulamin zasad wydawania i korzystania z „Ełckiej Karty Seniora”, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wzór „Ełckiej Karty Seniora” stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Wzór wniosku o wydanie „Ełckiej Karty Seniora” stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ełku.

2. Prezydent Miasta Ełku przedstawi Radzie Miasta Ełku informację o realizacji uchwały za poprzedni rok najpóźniej do 31 marca po upływie danego roku budżetowego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Ełku

Dariusz Wasilewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI.177.16
Rady Miasta Elku
z dnia 22 marca 2016 r.

Regulamin zasad wydawania i korzystania z Elckiej Karty Seniora

§ 1.

1. Regulamin określa zasady:

- 1) prowadzenia działań w ramach „Elckiej Karty Seniora”,
- 2) wydawania „Elckiej Karty Seniora”,
- 3) korzystania z „Elckiej Karty Seniora”.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie - należy przez to rozumieć „Elcką Kartę Seniora” uprawniającą posiadaczy do korzystania z ulg/zniżek oferowanych przez parterów akcji.
- 2) Seniorze – osoby zameldowane na terenie miasta Elku, które ukończyły 60 rok życia.
- 3) Organizatorze - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Elku.
- 4) Partnerze- należy rozumieć podmioty biorące udział w akcji „Elckiej Karty Seniora” na podstawie porozumienia podpisanego z Prezydentem Miasta Elku.

§ 2. 1. „Elcka Karta Seniora” jest programem działającym na terenie Elku tylko i wyłącznie w punktach wskazanych przez partnerów, którzy przystąpili do programu.

2. Instrumentami umożliwiającymi zrealizowanie celów, o których mowa w § 1 są:

- 1) зниżki na korzystanie z oferty Elckiego Centrum Kultury, Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elku, Muzeum Historycznego w Elku.
- 2) зниżki na korzystanie z oferty innych partnerów akcji – elckich przedsiębiorców i innych podmiotów, które przystąpią do inicjatywy „Elckiej Karty Seniora” na podstawie porozumienia

§ 3. 1. Karta może zostać przyznana wyłącznie osobie fizycznej, która ukończyła 60 rok życia i jest zameldowana na terenie Miasta Elk.

2. Karta wydawana będzie bezpłatnie, na czas nieokreślony po pozytywnej weryfikacji wniosku w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku.

3. Wniosek o przyznanie lub wydanie duplikatu Karty można składać w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Elku, pocztą na adres Urząd Miasta Elku Wydział Polityki Społecznej ul. Piłsudskiego 2 pok nr 15 z dopiskiem „Elcka Karta Seniora” lub skanem, mailem na adres j.pajko@um.elk.pl.

4. W przypadku utraty, zgubienia lub uszkodzenia Karty, na wniosek Seniora wydawany jest jej duplikat.

§ 4. 1. Karta jest kartą imienną, posiada numer oraz datę urodzenia użytkownika.

2. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.

3. Warunkiem otrzymania Karty jest złożenie wniosku osobiście przez osoby uprawnione, zwanych dalej Wnioskodawcami.

4. Korzystanie ze zniżek możliwe jest wyłącznie przez Seniora za okazaniem Karty i dokumentu tożsamości. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy udzielania zniżki przez podmiot.

5. Prawo do korzystania z Karty przysługuje niezależnie od dochodu uprawnionego.

6. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana lub udostępniana przez użytkownika innym, nieupoważnionym osobom.

7. W przypadku nieodebrania Karty po upływie 12 miesięcy od daty złożenia wniosku Karta zostanie zniszczona.

8. Karta będzie ważna jedynie z hologramem.

9. O Kartę Seniora nie może ubiegać się osoba korzystająca z Elckiej Karty Rodziny 3+.

§ 5. 1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na uprawnienie do korzystania z Karty (np. zmiana adresu zameldowania) Senior jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Elku.

1. Senior może zrezygnować z korzystania z Karty w dowolnym momencie po wcześniejszym złożeniu pisemnego oświadczenia wraz z Kartą, które należy dostarczyć do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Elku.

2. Organizator unieważnia Kartę w przypadku:

- 1) nieprzestrzegania zapisów Regulaminu przez Seniora;
- 2) śmierci Seniora.

3. W przypadku utraty, zgubienia, uszkodzenia lub zniszczenia Karty, Senior zobowiązany jest do złożenia informacji o tym fakcie w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Elku i jest uprawniony do wydania wystąpienia o wydanie duplikat Karty.

4. Karta nie będzie uprawniać do zniżki/ulgi na zakup i konsumpcję alkoholu oraz wyrobów tytoniowych.

5. Właścicielem Karty jest Urząd Miasta Elku i w przypadku znalezienia Karty należy ją zwrócić do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Elku.

§ 6. 1. Wykaz Partnerów oraz oferowanych przez nich zniżek publikowany jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Elku www.elk.pl w zakładce Polityka Społeczna Miasta Elku.

2. Druk wniosku dostępnym jest na stronie www.ps.miasto.elk.pl oraz w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Elku ul. Piłsudskiego 2 pok. nr 15.

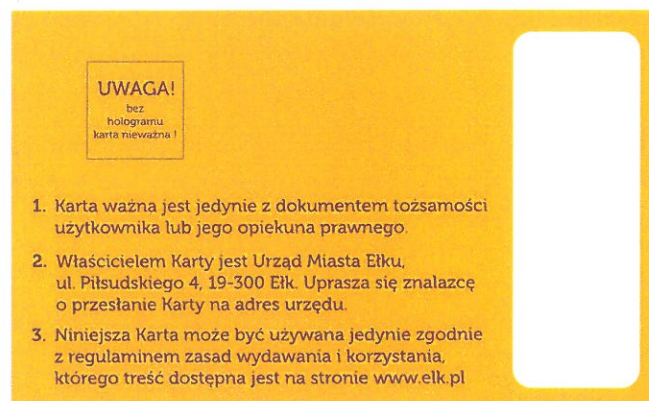
Elcka Karta Seniora 60+

(wymiary rzeczywiste)

przód karty



tył karty



Nr karty.....

(wypełnia pracownik Urzędu Miasta Ełku)

WNIOSEK
o wydanie/duplikat * Ełkiej Karty Seniora (EKS)

1. Oświadczam, że w chwili obecnej mam ukończone 60 lat i jestem mieszkańcem miasta Ełku:

Imię/imiona i nazwisko.....

Numer PESEL.....

Data i miejsce urodzenia:.....

Adres miejsca zamieszkania:.....

.....

Telefon:.....

e-mail:.....

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

*- właściwe zaznaczyć

1. Oświadczam, że jestem mieszkańcem miasta Ełku i powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

2. Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta Ełku na potrzeby realizacji inicjatywy „ Ełcka Karta Seniora”.

3. Oświadczam, że poinformowano mnie o tym, że podanie moich danych osobowych jest dobrowolne oraz przysługującym mi prawie kontroli treści danych osobowych innym podmiotom. Informacje na temat moich danych osobowych udzielane mi będą na podstawie pisemnego wniosku, z prawa tego mogę korzystać nie częściej niż raz na 6 miesięcy.

4. „Oświadczam, że zapoznałem/łam się z postanowieniami Regulaminu zasad wydawania i korzystania z „Ełckiej Karty Seniora” i akceptuję je.”

.....

(data i czytelny podpis)

Kwituję przyjęcie wniosku

.....

(data i czytelny podpis)

Kwituję odbiór Ełckiej Karty Seniora i potwierdzam, że dane na niej są zgodne z podanymi we wniosku.

Ełk, dnia.....

.....

(czytelny podpis odbiorcy)