

PREZYDENT MIASTA EŁKU

ZARZĄDZENIE NR.....505...../2016

PREZYDENTA MIASTA EŁKU

z dnia.....28 stycznia 2016 roku.....

w sprawie ustalenia harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 dla szkół podstawowych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 i 5 Rozporządzenia MEN z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U z 2015 r., poz. 1942.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Ełk.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Ełku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Tomasz Andrukiewicz

RAJCA PRAWNY
Zofia Pietkiewicz
RI/S/128

Barbara Kott

RAJCA PRAWNY SPECJALISTA

**PREZYDENT
MIASTA ELKU**

Załącznik
do Zarządzenia nr 505/2016
Prezydenta Miasta Elku
z dnia 28 stycznia 2016 roku

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Elk.

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01-15 czerwca 2016	16-17 sierpnia 2016
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy.	20-30 czerwca 2016	23-24 sierpnia 2016
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	01 lipca 2016 godz.14 ⁰⁰	25 sierpnia 2016 godz.14 ⁰⁰
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	06 lipca 2016	29 sierpnia 2016
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	08 lipca 2016	31 sierpnia 2016

PREZYDENT MIASTA

Tomasz Andrukiewicz

GŁÓWNY SPECJALISTA

Barbara Kott